

**ZARZĄDZENIE NR 303/15**  
**PREZYDENTA MIASTA SZCZECIN**  
**z dnia 4 sierpnia 2015 r.**

**w sprawie przeprowadzenia w drodze spisu z natury inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej środków trwałych, do których dostęp nie jest utrudniony, stanowiących składniki majątku Urzędu Miasta Szczecin (wyposażenie Rad Osiedli) w Radzie Osiedla Żelechowa**

Na podstawie art. 4 ust. 5 w związku z art. 3 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330, poz. 613, z 2014 r. poz. 768, poz. 1100, z 2015 r. poz. 4, poz. 978, poz. 1045) oraz art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645, poz. 1318, z 2014 r. poz. 379, poz. 1072, z 2015 r. poz. 1045) **zarządzam, co następuje:**

**§ 1.** 1. Zobowiązuję do przeprowadzenia w drodze spisu z natury inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej środków trwałych, do których dostęp nie jest utrudniony (bez gruntów i praw) stanowiących składniki majątku Urzędu Miasta Szczecin – wyposażenie Rady Osiedla Żelechowa.

2. Inwentaryzacja winna odbyć się w terminie od dnia 7 października do dnia 30 listopada 2015 r. według stanu na dzień 30 września 2015 r.

**§ 2.** Do przeprowadzenia inwentaryzacji, o której mowa w § 1 powołuję Zespół Spisowy nr 4 w następującym składzie:

Przewodniczący:

1) Ewa Peryt – inspektor w Biurze Rady Miasta

Członkowie:

2) Joanna Bukowska-Karasiuk – główny specjalista w Wydziale Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska,

3) Grażyna Tomaszewska – główny specjalista w Biurze Rady Miasta,

Osoby uczestniczące w czynnościach spisowych:

4) Przewodniczący Rady Osiedla Żelechowa kończący kadencję oraz nowo wybrany.

**§ 3.** Zobowiązuję przewodniczącego zespołu spisowego do:

1) przeprowadzenia inwentaryzacji, o której mowa w § 1 w określonym terminie i w wyznaczonym miejscu,

2) terminowego (3 dni robocze po zakończeniu spisu) przekazania Przewodniczącemu Stałej Komisji Inwentaryzacyjnej Urzędu Miasta Szczecin pobranych arkuszy spisowych oraz informacji i sprawozdania o wszelkich stwierdzonych w czasie spisu nieprawidłowościach w zakresie ewidencji i gospodarki składnikami majątku, zabezpieczenia ich przed zniszczeniem lub zagarnięciem. Sprawozdanie powinno spełniać wymogi wynikające z Zarządzenia Nr 41/15 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 11 lutego 2015 r. w sprawie *zasad prowadzenia rachunkowości*,

3) rozliczenia się z pobranych arkuszy spisowych.

**§ 4.** Odpowiedzialnym za przeprowadzenie inwentaryzacji czynię Przewodniczącego Stałej Komisji Inwentaryzacyjnej Urzędu Miasta Szczecin.

§ 5. Dyrektor Wydziału Księgowości odpowiada za wprowadzenie do ewidencji księgowej wyników inwentaryzacji oraz przeprowadzenie inwentaryzacji w zakresie ujętym w Zarządzeniu Nr 41/15 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 11 lutego 2015 r. *w sprawie zasad prowadzenia rachunkowości.*

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

## UZASADNIENIE

W związku z podjętą Uchwałą Nr VIII/154/15 Rady Miasta Szczecin z dnia 26 maja 2015 r. w sprawie zarządzenia wyborów do Rady Osiedla Żelechowa zachodzi potrzeba przeprowadzenia inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej środków trwałych, do których dostęp nie jest utrudniony, stanowiących składniki majątku Urzędu Miasta Szczecin (wyposażenie Rady Osiedla) oraz powołania zespołu spisowego.