

BOP-10

14.07.2011

 (data i miejsce złożenia oferty

- wypełnia organ administracji publicznej)

Stowarzyszenie Amazonek „AGATA”

 (pieczęć organizacji pozarządowej\*

/~~podmiotu\*/jednostki organizacyjnej\*)~~

BIURO DS. ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH

URZĄD MIASTA SZCZECIN

pl. Armii Krajowej 1

70-456 Szczecin

**OFERTA**

**REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ~~(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW~~), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOSCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)1),

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych

(rodzaj zadania publicznego2))

Wyjazd integracyjno-pielgrzymkowy

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 30.09.2011. do 06.10.2011

W FORMIE

WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO 1)

PRZEZ

Gminę Miasto Szczecin

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.

o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta/oferentów1)3)**

1) nazwa: Stowarzyszenie Amazonek „Agata” w Szczecinie

2) forma prawna:4)

(X ) stowarzyszenie ( ) fundacja

( ) kościelna osoba prawna ( ) kościelna jednostka organizacyjna

( ) spółdzielnia socjalna ( ) inna…………………………………

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:5)

 .......KRS 0000006292...........................................

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:6) ....21.06.1993r.........................................

5) nr NIP: ..852-18-20-081...... nr REGON: ...852-18-20-081.........................

6) adres:

 miejscowość: .Szczecin.... ul.: .Kopernika 7

 dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:7) ………………………………………..

 gmina: ...Szczecin........................................ powiat:8) .....Szczecin.......................

 województwo: Zachodniopomorskie................................................

 kod pocztowy: …70-241 poczta: Szczecin

7) tel.: .91 488 18 68..... faks: ...91 488 18 68.........

 e-mail:agata\_szczecin@op.pl... http:// ...www.amazonki.szczecin.pl..

8) numer rachunku bankowego: 17 1020 4795 0000 9602 0080 6356.

 Nazwa banku: Bank PKO BP S.A. I Oddział Szczecin

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów1):

a) Olszewska Łapko Ryszarda................................

b) Łukomska Joanna……………………………

c) ……………………………………………………………………………..….

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:9)

.....................Nie dotyczy........................................................................................................................

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Toczek Barbara...91 488 18 68, Ryszarda Olszewska-Łapko 502583433.

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

|  |
| --- |
| a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego1. Rehabilitacja fizyczna i psychiczna kobiet po operacjach onkologicznych piersi |
|  - odzyskanie i podtrzymanie sprawności fizycznej przez prowadzenie odpowiedniej rehabilitacji ruchowej, - psychoterapia prowadzona indywidualnie i zespołowo oraz wzajemna nieprofesjonalna pomoc i wsparcie  Psychiczne2. Promocja i organizacja wolontariatu3. Działania służące profilaktyce nowotworowej piersi4. Organizowanie spotkań towarzyskich , imprez kulturalnych, edukacyjnych, turystycznych i integracyjnych  członkiń5. Współpraca z rodzinami chorych kobiet. |
| b) działalność odpłatna pożytku publicznego  Organizowanie wyjazdów integracyjno-turystycznych oraz turnusów rehabilitacyjnych ( za częściową  odpłatnością członkiń ). |
|   |

13) jeżeli oferent ~~/oferenci~~~~1~~) prowadzi/~~prowadzą~~1) działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców …………………………………………………………..

b) przedmiot działalności gospodarczej

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  Nie dotyczy |

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej10)**

|  |
| --- |
| Nie dotyczy |
|  |

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

|  |
| --- |
| Wyjazd integracyjno – pielgrzymkowy do Częstochowy, Kałkowa i Godowa w dniach od 30.09.2011 do 06.10.2011 celem wzięcia udziału w XIV Ogólnopolskiej Pielgrzymce Amazonek w Częstochowie i pielgrzymka do Sanktuariów Kałkowa i Godowa. |
|  |

**2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

|  |
| --- |
| Stowarzyszenie Amazonek Agata w Szczecinie skupia ponad 200 członkiń. 70 % stanowią kobiety niepełnosprawne w wieku powyżej 50 roku życia, o niskich dochodach finansowych, dla których taki wyjazd integracyjno-pielgrzymkowy jest niekiedy jedyną możliwością uczestniczenia w tak ważnym wydarzeniu duchowym, wzmacniającym ich zdrowie psychiczne oraz pozwalającym uwierzyć w siłę sprawczą wspólnej modlitwy i w tak szczególnym miejscu dla wszystkich Polek. Uzyskane z dotacji środki pozwolą na zapewnienie uczestniczkom bezpiecznego transportu, skorzystanie z noclegu i wyżywienia.  |
| Stowarzyszenie jest organizacją pożytku publicznego wykonującą swoja działalność nieodpłatnie, utrzymująca się ze składek członkiń oraz darowizn 1% podatku dochodowego od osób fizycznych, stąd konieczność ubiegania się o dofinansowanie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, jakimi są amazonki. Uzyskane środki pozwolą pokryć wydatki związane z wyjazdem na pielgrzymkę, pozwoli to na pozostawienie środków na podstawową działalność statutową jaką jest prowadzenie różnych form rehabilitacji fizycznej i psychicznej kobiet po operacji onkologicznej piersi oraz wolontariatu. |

**3. Opis grup adresatów zadania publicznego**

|  |
| --- |
| Członkinie Stowarzyszenia Amazonek „Agata w Szczecinie – osoby niepełnosprawne o ustalonym stopniu niepełnosprawności, po operacjach onkologicznych piersi.Stowarzyszenie obecnie liczy 203 członkinie. |
|  |

**4. Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.**11)**

|  |
| --- |
|  Nie dotyczy |
|  |

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/~~oferenci~~1) otrzymał/~~otrzymali~~1) dotację na** dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .**11)**

|  |
| --- |
|  Nie dotyczy |
|  |

**6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

|  |
| --- |
| Celem zadania jest grupowy wyjazd integracyjny i udział w Ogólnopolskiej Pielgrzymce Amazonek i wspólne uczestnictwo z amazonkami z całej Polski we Wszy Świętej na Jasnej Górze w Częstochowie oraz pielgrzymka do Sanktuariów w Kałkowie - Godowie w dniach 30.09.2011r – do 06.10.2011r. Ponadto w Kałkowie –Godowie znajduje się Ośrodek Rehabilitacyjny, gdzie członkinie będą  uczestniczyły w zabiegach rehabilitacyjnych na własny koszt. Zdecydowaliśmy się na kilkudniowy pobyt, w tym ośrodku ze względu na niskie ceny noclegów z wyżywieniem 25,00 zł. za dobę, a także możliwość indywidualnie dobranych zabiegów rehabilitacyjnych. |
|  |

**7. Miejsce realizacji zadania publicznego**

|  |
| --- |
| Ogólnopolska Pielgrzymka Amazonek do Częstochowy i Sanktuarium Kałków – Godów w dniach 30.09.2011 do 06.10.2011r. |
|  |

**8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego12)**

|  |
| --- |
| W dniu 30.09.2011 wspólny wyjazd 50 osób na Ogólnopolską Pielgrzymkę Amazonek do Częstochowy połączony z integracją całej społeczności amazonek w Polsce. Poza zwiedzaniem sanktuarium będziemy uczestniczyć w konferencji poświęconej problemom kobiet po chorobie nowotworowej piersi, koncercie oraz specjalnej mszy świętej w intencji wszystkich polskich amazonek, która odbędzie się w dniu 01.10.2011r. na Jasnej Górze. W pielgrzymce do Częstochowy uczestniczyć będzie 50 członkiń Stowarzyszenia. A w dalszą podróż do Kałkowa-Godowa uda się 40 osób. 10 osób wraca z Częstochowy na własny koszt.W dniach 02.10-05.10.2011r. przewidujemy zwiedzanie sanktuariów znajdujących się na Ziemi Kieleckiej oraz pobyt w Ośrodku „Dom Pielgrzyma”, gdzie uczestniczki pielgrzymki będą korzystać z zabiegów rehabilitacyjnych na własny koszt.W dniu 06.10.2011r planowany jest powrót autokarem do Szczecina. |
|  |

**9. Harmonogram13)**

|  |
| --- |
| Zadanie publiczne realizowane w okresie od…30.09.2011 do…06.10.2011r. |
| Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego14)  | Terminy realizacji poszczególnychdziałań | Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego |
| 1.Wyjazd do Częstochowy , uczestnictwo w koncercie z okazji XIV Ogólnopolskiej Pielgrzymki Amazonek Polskich, po koncercie zwiedzanie klasztoru na Jasnej Górze, zakwaterowanie na nocleg w Ośrodku Oleńka2. Zbiórka uczestniczek pielgrzymki, udział we Mszy Św. W intencji wszystkich Amazonek, uczestnictwo w konferencji w Auli Ojca Kordeckiego,Obiad, ok. godz. 16,00 , czas wolny3. Wyjazd z Częstochowy : zwiedzanie Sanktuariów Kałków –Godów , Sandomierz , Św. Krzyż, Nowa Słupia, Bodzentyn, Rykwiany i Opatów.Noclegi i wyżywienie w Ośrodku „Dom Pielgrzyma”.4. Wyjazd do Szczecina  | 30.09.2011Godz. 6.0001.10.2011Godz. 9.3002.10.2011 do 05.10.2011 06.10.2011 godz. 9,00 | Stowarzyszenie Amazonek Agata SzczecinStowarzyszenie Amazonek Agata SzczecinStowarzyszenie Amazonek Agata SzczecinStowarzyszenie Amazonek Agata Szczecin |

**10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego15)**

|  |
| --- |
| Wyjazd taki umożliwia kobietom integrację w grupie w ramach wspólnie spędzonego czasu podczas podróży, wspólnej modlitwy, poznanie amazonek z całej Polski. Zwiedzanie obiektów sakralnych Częstochowy i na terenie Ziemi Kieleckiej. Udział w pielgrzymce biorą w większości starsze, schorowane i niepełnosprawne kobiety, dla których pobyt na Jasnej Górze i uczestnictwo w tak ważnym dla nich wydarzeniu duchowym, wzmacniającym zdrowie psychiczne jest niekiedy jedyną możliwością spełnienia ich marzeń, gdyż z uwagi na stan ich zdrowia nie byłyby w stanie samodzielnie wybrać się w tak daleką podróż pociągiem z wieloma przesiadkami, a także, z uwagi iż są w większości rencistkami i emerytkami i nie zawsze byłoby je stać na pokrycie pełnych kosztów takiego wyjazdu. Ma to również duże znaczenie terapeutyczne . Możliwość skorzystania z dodatkowych zabiegów rehabilitacyjnych i wspólny wyjazd integracyjny korzystnie wpłynie na stan zdrowia Amazonek. |
|  |

**IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego**

# 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj kosztów16) | Ilość jednostek | Koszt jednostkowy (w zł) | Rodzaj miary | Kosztcałkowity(w zł) | z tego do pokryciaz wnioskowanej dotacji(w zł) | z tego z finansowych środków własnych, środkówz innych źródeł , w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego17) (w zł) | Koszt do pokryciaz wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł) |
| I | Koszty merytoryczne18) po stronie …*(nazwa Oferenta)*19):1) .……..2) …….. |  |  |  |  0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| II | Koszty obsługi20) zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie …*(nazwa Oferenta)*19) :1) .Transport autokarowy …….. |  |  |  | 6600,00 | 5000,00 |  1600,00 | 0 |
| III | Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie … *(nazwa Oferenta)*19) :1) ……..2) …….. |  |  |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| IV | Ogółem: |  |  |  | 6600,00 | 5000,00 | 1600,00 | 0,00 |

**2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Wnioskowana kwota dotacji | 5000 zł | 75,76% |
| 2 | Środki finansowe własne17) | 1600 zł | 24,24% |
| 3 | Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3)11) | 0 zł  | 0 |
| 3.1 | wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego17) | 0 zł | 0 |
| 3.2 | środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacjez budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)17) |  0 zł | ……..% |
| 3.3 | pozostałe17) |  0 zł | ……..% |
| 4 | Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)  |  0 zł | ……..% |
| 5 | Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4) | 6600 zł | 100% |

**3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych21)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych | Kwota środków(w zł) | Informacja o tym, czy wniosek (oferta)o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a) | Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty  |
|  |  | TAK/NIE1) |  |
|  |  | TAK/NIE1) |  |
|  |  | TAK/NIE1) |  |
|  |  | TAK/NIE1) |  |

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

 10 członkiń Stowarzyszenia jedzie tylko na pielgrzymkę do Częstochowy i wraca do Szczecina na własny koszt.

W dalszą podróż jedzie 40 osób.

**V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego**

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego22)

|  |
| --- |
| Nie dotyczy |

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów1) przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania23)

|  |
| --- |
| Nie dotyczy |

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

|  |
| --- |
| W roku 2007 – wycieczka integracyjno- turystyczna do Krakowa i okolic połączona z pielgrzymką do Częstochowy- Współpraca z Urzędem Miasta i MOPR.W roku 2008 – wycieczka do Poznania i okolic – współpraca z Urzędem Miasta i MOPRW roku 2009 – wycieczka kulturalno-turystyczna do Lublina i okolic. Współpraca z MOPR.  Oraz pielgrzymka do Częstochowy na własny koszt.W roku 2010 - integracyjna impreza kulturalno-turystyczna do Białegostoku, Augustowa i woj.Podlaskie. Współpraca z MOPR. Pielgrzymka do Częstochowy – współpraca z Urzędem Miejskim.W roku 2011 – wyjazd integracyjno- turystyczny do Wrocławia i okolic sfinansowany ze środków własnych  członkiń Stowarzyszenia. |

4. Informacja, czy oferent/oferenci1) przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

|  |
| --- |
| Nie |

Oświadczam (-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/~~oferentów~~~~1~~);

2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie1) opłat od adresatów zadania;

3) oferent/~~oferenci~~1) jest~~/są~~~~1~~) związany(-~~ni~~) niniejszą ofertą do dnia ...30.10.2011r..........................;

4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

5) oferent/~~oferenci~~1) składający niniejszą ofertę nie zalega (-~~ją)/zalega(-ją~~)1) z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne1);

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/~~właściwą ewidencją~~~~1~~);

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

|  |
| --- |
| Prezes zarządu Ryszarda Olszewska-ŁapkoWiceprezes Joanna Łukomska………………………………………….(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniuoferenta/~~oferentów~~1) Data……14.07.2011r………………………. |

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji24)

2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty25)

|  |
| --- |
|  |

Adnotacje urzędowe25)

|  |
| --- |
|  |

1) Niepotrzebne skreślić.

2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

14) Opis zgodny z kosztorysem.

15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kobiorca/Zleceniobiorcy\* ferenta, jak i zekazania kkkosztach.

20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia ……...........................… w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

## 25) Wypełnia organ administracji publicznej.