

3.4.1.2. DZIAŁALNOŚĆ PROMOCYJNA I WSPÓŁPRACA MIĘDZYNARODOWA

Centra Usług i Doradztwa Euroregionu Pomerania (SBC)

505 603 zł

Dysponent części budżetowej:

- Biuro Prezydenta Miasta

Cel zadania:

Wspieranie regionalnych procesów rozwoju struktury ekonomicznej poprzez pośredniczenie w transgranicznych kontaktach gospodarczych w kontekście międzynarodowym Euroregionu Pomerania.

Działania:

Doradztwo, pośrednictwo, konsultacje, seminaria, warsztaty branżowe, seminaria tematyczne.

505 603 zł

Wskaźniki efektywności:

- koszt obsługi zadania na jednego mieszkańca

1,25 zł

Harmonogram finansowy działań:

- nierytmiczny

Klasyfikacja wydatków:

- rozdziały: 75095

Podstawy prawne:

- porozumienie o współpracy w ramach projektu Centra Usług i Doradztwa (SBC) Euroregionu Pomeranii w latach 2008-2015.

Dekoracja miasta

15 000 zł

Dysponent części budżetowej:

- Wydział Obsługi Urzędu

Cel zadania:

Oprawa dekoracyjna miejsc związanych z obchodami świąt i uroczystości państwowych..

Działania:

Zakup i montaż materiałów dekoracyjnych

15 000 zł

Wskaźniki efektywności:

- średnioroczny koszt dekoracji 1 miejsca

577 zł

Harmonogram finansowy działań:

- zgodny z kalendarzem świąt i uroczystości

Klasyfikacja wydatków:

- rozdziały: 90095

Koordinacja współpracy regionalnej

440 680 zł

Dysponent części budżetowych:

- Wydział Rozwoju Miasta

Cel zadania:

Tworzenie podstaw do funkcjonowania Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego.

Działania:

1. Zawieranie zleceń i umów na usługi konsultacyjne, doradcze dot. zagadnień Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego oraz umowy dla autorytetów w dziedzinie polityki regionalnej, obszarów metropolitalnych mające na celu funkcje doradcze. 30 000 zł
2. Zakup materiałów na spotkania ze współpracującymi jedn. samorządowymi i instytucjami. 10 000 zł
3. Współorganizacja międzynarodowej konferencji "VII Forum Samorządowe" . 220 000 zł
Partycypacja w kosztach organizacji międzynarodowej konferencji z zakresu polityki

samorządowej z udziałem polskich i zagranicznych reprezentantów administracji rządowej, samorządowej, środowiska naukowego oraz gospodarczego. Celem konferencji jest wymiana poglądów, opinii i doświadczeń z zakresu funkcjonowania samorządów oraz tworzenie przyjaznego klimatu sprzyjającego rozwojowi współpracy pomiędzy samorządami.

- | | |
|--|-----------|
| 4. Wydruk map związanych tematycznie ze spotkaniami i tematami poruszonymi pomiędzy jednostkami samorządu terytorialnego. | 4 000 zł |
| 5. Obsługa i organizacja spotkań o tematyce metropolitalnej. | 66 680 zł |
| 6. Opracowanie polityki edukacyjnej dla Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego-ekspertyza inwentaryzująca zasoby i potrzeby edukacyjne oraz proponująca zasady rozliczeń w oświacie pomiędzy gminami. | 30 000 zł |
| 7. Studium wykonalności dla zintegrowanego Systemu Transportu Zbiorowego Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego - połączenia drogowe, kolejowe, wodne. Ekspertyza wspomagająca wypracowanie zasad mających na celu wprowadzenie wspólnego biletu - zasad umożliwiających wiarygodne i precyzyjne rozliczenia pomiędzy wszystkimi operatorami. Ekspertyza "wyjściowa" dostarczająca głównych założeń i kierunków działań przy realizacji przedsięwzięcia wspólnego biletu. Zadanie wykonywane będzie we współpracy z Wydziałem Gospodarki Komunalnej | 80 000 zł |

Wskaźnik efektywności:

- | | |
|---|---|
| - liczba przeprowadzonych spotkań z przedstawicielami jednostek samorządu terytorialnego do końca 2012 r. | 5 |
| - liczba przeprowadzonych konferencji w tematyce polityki regionalnej do końca 2011 r. | 1 |
| - liczba zleconych ekspertyz i analiz dot. Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego | 2 |

Harmonogram finansowy działań:

- nierytmiczny

Klasyfikacja wydatków:

- rozdział: 75095

Podstawy prawne:

- ustawa z dn. 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001r.Dz.U. Nr 142, poz. 1591 ze zm.).

Morski Szczecin

5 195 000 zł

Dysponent części budżetowej:

- Biuro ds. Morskich

Cel zadania:

Organizacja imprez nawiązujących do morskiego charakteru Szczecina, promocja i rozpowszechnianie wizerunku Miasta o silnych związkach z wodą.

Działania:

- | | |
|---|--------------|
| 1. Sail Szczecin 2012: Dni Morza, Złot Oldtimerów: | 3 695 000 zł |
| - część wodna, | |
| - część artystyczna, | |
| - imprezy towarzyszące, | |
| - przygotowanie infrastruktury, w tym między innymi: ochrona, zabezpieczenie medyczne, zabezpieczenie techniczne, zabezpieczenie sanitarne, hale namiotowe, most pontonowy, inne. | |
| 2. Dni Odry: | 300 000 zł |
| - część wodna, | |
| - część artystyczna, | |
| - imprezy towarzyszące, | |
| - przygotowanie infrastruktury, w tym między innymi: ochrona, zabezpieczenie medyczne, zabezpieczenie techniczne, zabezpieczenie sanitarne, inne. | |
| 3. Festiwal Ogni Sztucznych PYROMAGIC: | 1 200 000 zł |
| - pokazy sztucznych ognii, | |
| - część artystyczna. | |

Wskaźniki efektywności:

- koszt organizacji imprez na jednego mieszkańca

12,80 zł

Harmonogram finansowy działań:

- nierytmiczny z nasileniem w okresie letnim (czerwiec- wrzesień)

Klasyfikacja wydatków:

- rozdział: 75095

Podstawy prawne:

- ustawa z dn. 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001r.Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm).

Opłata składek z tytułu przynależności Miasta do związków i stowarzyszeń międzynarodowych**50 000 zł****Dysponent części budżetowej:**

- Biuro Prezydenta Miasta

Cel zadania:

Uczestnictwo Miasta w strategii rozwoju i planowania przestrzennego na poziomie lokalnym i w Europie.

Działania:

Podejmowanie wspólnych inicjatyw na rzecz rozwoju gospodarczego Regionu morskiego w Europie w związkach i stowarzyszeniach.

Kalkulacja:

- składka UBC - Związek Miast Bałtyckich 16 000 zł
- składka METREX - Europejska Sieć Regionów i Obszarów Metropolitalnych 10 000 zł
- składka do Stowarzyszenia Europejski Szlak Gotyku Ceglanego 12 000 zł
- składka do projektu ULYSSES/ESPON 12 000 zł

Wskaźniki efektywności:

- średni koszt obsługi zadania na jednego mieszkańca

0,12 zł

Harmonogram finansowy działań:

- realizacja składek w I kwartale roku, po otrzymaniu faktury z terminem płatności

Klasyfikacja wydatków:

- rozdział :75095

Podstawy prawne:

- uchwała Nr XVIII/214/91 Rady Miasta z dnia 18.11.1991 r. w sprawie przystąpienia do Związku Miast Bałtyckich,
- uchwała Nr XLII/905/01 Rady Miasta Szczecina z dnia 23.07.2001 r. w sprawie akceptacji przystąpienia Miasta Szczecina do Stowarzyszenia "METREX" sieci Europejskich Regionów i Obszarów Metropolitalnych.
- uchwała Nr XXIV/627/08 Rady Miasta Szczecin z dnia 28.07.2008 r. w sprawie przystąpienia Gminy Miasto Szczecin do międzynarodowego Stowarzyszenia "Europejski Szlak Gotyku Ceglanego".

Organizacja Regat Żaglowców 2013**2 955 000 zł****Dysponent części budżetowej:**

- Biuro ds. Morskich

Cel zadania:

Organizacja finału zlotu żaglowców The Tall Ships' Races w roku 2013 oraz działania propagujące ideę wychowania młodzieży na pokładach wielkich żaglowców - Sail Training, przygotowanie Reprezentacji Szczecina do udziału w regatach w latach 2012 - 2013.

Działania:**1. Organizacja Regat Żaglowców 2013 :**

2 955 000 zł

- opłaty z tytułu kontraktu z Sail Training International - logo Presented by Szczecin,
- opłaty z tytułu kontraktu z Sail Training International - kontrakt portowy do 2013 r.,

- przygotowanie reprezentacji Szczecina do regat The Tall Ships' Races 2012.
- szata graficzna zlotu żaglowców The Tall Ships' Races 2013

Wskaźniki efektywności:

- koszt organizacji imprez na jednego mieszkańca 7,28 zł

Harmonogram finansowy działań:

- pierwsze półrocze

Klasyfikacja wydatków:

- rozdział: 75095

Podstawy prawne:

- ustawa z dn. 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001r.Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm).

Polsko-Niemiecka Konferencja Transgraniczna 150 000 zł

Dysponent części budżetowej:

- Biuro Prezydenta Miasta

Cel zadania:

Stworzenie ram współpracy projektowej w takich obszarach jak administracja, gospodarka, kultura, turystyka.

Działania:

Kontynuacja spotkań teoretyków i praktyków współpracujących na pograniczu polsko-niemieckim, warsztatowa formuła przy aktywnej dyskusji, wymiana doświadczeń. 150 000 zł

Wskaźniki efektywności:

- koszt obsługi zadania na jednego mieszkańca 0,37 zł

Harmonogram finansowy działań:

- nierytmiczny

Klasyfikacja wydatków:

- rozdziały: 75095

Podstawy prawne:

- porozumienie

Promocja Miasta 8 303 500 zł

Dysponent części budżetowej:

- Biuro Promocji i Informacji 3 190 000 zł
- Wydział Sportu i Turystyki 4 970 000 zł
- Wydział Obsługi Urzędu 143 500 zł

Cel zadania:

Zwiększenie renomy marki i pozytywnych ocen miasta w grupach zewnętrznych.

Działania

1. Kampanie promocyjne Miasta 1 370 000 zł

- *Prezentacja podczas wydarzeń tj.* TTSR, Euro 2012, Memoriał Kusocińskiego, Dni Morza-Sail Szczecin, Festiwal Fajerwerków, Studiuj w Szczecinie, Dni Odry, kreacja.
- *Projektowanie i produkcja materiałów* Kreacja i przygotowanie linii projektowych do kampanii Opracowanie i produkcja materiałów promocyjnych tj.spoty, projekty reklam, poligrafia.
- *Media* Zintegrowane kampanie promocyjne z wykorzystaniem m.in.outdoor, prasy, RTV, wsparcie informacyjne i PR
- *Prezentacja miasta* Oznakowanie terenu wydarzeń

2. Jednostkowe projekty promocyjne	1 300 000 zł
- <i>Promocja w związku z wydarzeniami tj. Pekao Szczecin Open Szczecin Open Golf</i>	
- <i>Prezentacja Miasta</i>	
Oznakowanie na terenie wydarzeń, aktywność promocyjna na terenie wydarzeń, udział w kampaniach medialnych przygotowanych przez organizatorów wydarzeń, outdoor, TV/radio, prasa.	
3. Udział w wydarzeniach promocyjnych	30 000 zł
- <i>Prezentacja podczas wydarzeń tj. Targi ITB Berlin, Piknik nad Odrą, Kiermasz kwiatowy.</i>	
- <i>Projektowanie i opracowywanie materiałów. Opracowanie projektów prezentacji Poligrafia, kalendarz wydarzeń, ulotki Branding i oznakowanie, obsługa</i>	
4. Produkcja materiałów i promocja w wydawnictwach	633 500 zł
Upominki, poligrafia, materiały eksploatacyjne, projektowanie materiałów	
5. Promocja Miasta poprzez sport	4 970 000 zł
W trakcie całego sezonu rozgrywkowego usługi promocyjne będą realizowane m. in. poprzez: umieszczanie logo i herbu Miasta na strojach sportowych, materiałach informacyjnych i promocyjnych, flagach, banerach, billboardach, biletach wstępu.	

Wskaźniki efektywności:

- Wzrost pozytywnych opinii na temat miasta o 3%

Harmonogram finansowy działań:

- *nierytmiczny*

Klasyfikacja wydatków:

- *rozdział: 75075*

Podstawy prawne:

- *ustawa z dn. 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (tj. z 2001r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591)*

Punkt kontaktowo-doradczy dla obywateli polskich i niemieckich na obszarze przygranicznym

448 010 zł

Dysponent części budżetowej:

- *Biuro Prezydenta Miasta*

Cel zadania:

Integracja obywateli polskich i niemieckich na obszarze Euroregionu Pomerania.

Działania:

Ułatwianie i nawiązywanie kontaktów z odpowiednimi władzami i urzędami w Polsce i w Niemczech, doradztwo dla obywateli polskich i niemieckich w zakresie spraw obywatelskich, pośrednictwo pomiędzy urzędami w Polsce i Niemczech.

448 010 zł

Wskaźniki efektywności:

- średni koszt obsługi zadania na jednego mieszkańca 1,10 zł

Harmonogram finansowy działań:

- *nierytmiczny*

Klasyfikacja wydatków:

- *rozdziały: 75023*

Podstawy prawne:

- *porozumienie o współpracy w ramach projektu INT-08-0010 "Punkt kontaktowo-doradczy dla obywateli polskich i niemieckich na obszarze przygranicznym w Buergerhaus Gminy Loecknitz w latach 2009-2012.*

Dysponent części budżetowej:

- Biuro Prezydenta Miasta

Cel zadania:

Rozwój współpracy międzynarodowej Miasta.

Działania:

Udział w targach gospodarczych, turystycznych w celu pozyskiwania inwestorów, uczestnictwo w sympozjach, seminariach, konferencjach, spotkaniach. 224 620 zł

Kalkulacja:

- koszty delegacji służbowych zagranicznych 71 820 zł
- tłumaczenia 100 000 zł
- pozostałe wydatki 52 800 zł

Wskaźniki efektywności:

- średni koszt obsługi zadania na 1-go mieszkańca 0,52 zł

Harmonogram finansowy działań:

- nierytmiczny

Klasyfikacja wydatków:

- rozdziały: 75023

Podstawy prawne:

- ustawa z dn. 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z