

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Szczecin
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	10) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: FUNDACJA BELONG - BĄDŹ. ROZWIJAJ. NALEŻ , Forma prawna: Fundacja , Numer Krs: 0001248723 , Kod pocztowy: 70-762 , Poczta: Szczecin , Miejscowość: Szczecin , Ulica: Pistacjowa , Numer posesji: 40 , Województwo: zachodniopomorskie , Powiat: Szczecin , Gmina: m. Szczecin , Strona www: , Adres e-mail: , Numer telefonu:	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Adres e-mail: .com Telefon:

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Aktywny senior w cyfrowym świecie			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	01.09.2026	Data zakończenia	26.11.2026

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

Opis zadania

Projekt „Aktywny senior w cyfrowym świecie” zakłada realizację dwóch jednodniowych warsztatów edukacyjno-rozwojowych dla mieszkańców Szczecina w wieku 60+. W projekcie uczestniczyć będą dwie grupy liczące po 15 osób, co pozwoli objąć wsparciem łącznie 30 seniorów.

Celem zadania jest zwiększenie kompetencji cyfrowych, rozwój sprawności poznawczej oraz aktywizacja społeczna osób starszych poprzez praktyczne warsztaty łączące naukę bezpiecznego korzystania z nowoczesnych technologii, trening pamięci i koncentracji oraz rozwijanie postaw sprzyjających aktywnemu uczestnictwu w życiu lokalnej społeczności.

Program warsztatów obejmuje trzy uzupełniające się bloki tematyczne. Pierwszy poświęcony będzie wzmocnieniu pamięci i koncentracji. Uczestnicy poznają praktyczne techniki zapamiętywania, ćwiczenia wspierające funkcje poznawcze oraz sposoby utrzymywania sprawności umysłowej w codziennym życiu.

Drugi blok będzie dotyczył wykorzystania nowoczesnych narzędzi cyfrowych, w tym sztucznej inteligencji, jako praktycznego wsparcia w codziennym życiu. Uczestnicy poznają możliwości bezpiecznego korzystania z narzędzi AI, takich jak ChatGPT, ucząc się wykorzystywać je do przygotowywania pism i wiadomości, planowania dnia i podróży, tworzenia list zakupów, wyszukiwania i prostego wyjaśniania informacji, przygotowywania przepisów kulinarnych, planowania aktywności, tworzenia życzeń dla bliskich oraz uzyskiwania pomocy w obsłudze smartfona i komputera. Dzięki ćwiczeniom praktycznym seniorzy przekonają się, w jaki sposób sztuczna inteligencja może ułatwiać codzienne funkcjonowanie i zwiększać samodzielność. Integralną częścią zajęć będzie edukacja w zakresie bezpieczeństwa cyfrowego, ochrony danych osobowych, rozpoznawania prób oszustw internetowych oraz świadomego i odpowiedzialnego korzystania z narzędzi AI i informacji dostępnych w sieci.

Trzeci blok będzie poświęcony aktywnemu starzeniu się oraz zwiększaniu uczestnictwa seniorów w życiu społecznym. Uczestnicy poznają możliwości angażowania się w działania edukacyjne, kulturalne, obywatelskie i wolontariackie dostępne na terenie Szczecina. Każda osoba opracuje indywidualny plan dalszej aktywności, uwzględniający zdobyte kompetencje oraz własne zainteresowania.

Warsztaty będą prowadzone metodami aktywizującymi, z wykorzystaniem ćwiczeń praktycznych, pracy indywidualnej i zespołowej oraz analizy rzeczywistych sytuacji z życia codziennego. Niewielka liczebność grup umożliwi indywidualne wsparcie uczestników oraz dostosowanie tempa pracy do ich potrzeb i możliwości.

Każdy uczestnik otrzyma komplet materiałów edukacyjnych zawierających ćwiczenia wspierające pamięć, praktyczne wskazówki dotyczące korzystania z nowoczesnych technologii i narzędzi opartych na sztucznej inteligencji, zasady bezpieczeństwa cyfrowego oraz informacje o możliwościach aktywności społecznej i edukacyjnej dla seniorów w Szczecinie.

Realizacja zadania przyczyni się do zwiększenia samodzielności uczestników w korzystaniu z nowych technologii, poprawy ich kompetencji cyfrowych i poznawczych, ograniczenia ryzyka wykluczenia cyfrowego oraz wzmocnienia aktywności społecznej. Zdobyte umiejętności będą mogły być wykorzystywane przez uczestników także po zakończeniu projektu, wspierając ich aktywne,

samodzielne i świadome funkcjonowanie we współczesnym społeczeństwie.

Miejsce realizacji

Szczecin

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Przeprowadzenie warsztatów edukacyjnych „Aktywny senior w cyfrowym świecie”	2 jednodniowe warsztaty zrealizowane zgodnie z programem (po 6 godzin dydaktycznych każdy)	Harmonogram realizacji zadania, program warsztatów, dokumentacja fotograficzna, protokół realizacji
Udział seniorów w projekcie	Minimum 30 mieszkańców Szczecina w wieku 60+ weźmie udział w warsztatach	Listy obecności, formularze zgłoszeniowe uczestników
Wzrost kompetencji cyfrowych uczestników	Minimum 80% uczestników zadeklaruje wzrost umiejętności korzystania z nowoczesnych narzędzi cyfrowych, w tym AI	Ankiety ewaluacyjne przed i po zakończeniu warsztatów, ankieta satysfakcji
Zdobycie umiejętności stosowania technik wspierających pamięć i koncentrację	Minimum 80% uczestników pozna i będzie potrafiło zastosować co najmniej 5 technik wspierających pamięć i koncentrację	Ankiety ewaluacyjne, ćwiczenia wykonywane podczas warsztatów, obserwacja prowadzącego
Zwiększenie wiedzy w zakresie bezpiecznego korzystania z internetu i sztucznej inteligencji	Minimum 80% uczestników będzie znało podstawowe zasady bezpiecznego korzystania z internetu oraz narzędzi AI	Ankiety ewaluacyjne, podsumowanie warsztatów, obserwacja prowadzącego
Opracowanie indywidualnych planów aktywności uczestników	30 uczestników opracuje własny plan wykorzystania nowych technologii oraz dalszej aktywności społecznej po zakończeniu projektu	Wypełnione karty pracy, indywidualne plany aktywności przygotowane podczas warsztatów

Wypożyczenie uczestników w materiały edukacyjne	30 kompletów materiałów edukacyjnych i 30 certyfikatów uczestnictwa zostanie przekazanych uczestnikom	Potwierdzenie odbioru materiałów, dokumentacja projektowa, dokumentacja fotograficzna
---	---	---

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Fundacja Belong jest organizacją pozarządową, której celem jest wspieranie mieszkańców poprzez działania edukacyjne, rozwojowe i społeczne odpowiadające na współczesne wyzwania. Fundacja realizuje inicjatywy wzmacniające kompetencje, samodzielność oraz aktywność społeczną różnych grup odbiorców, ze szczególnym uwzględnieniem edukacji przez całe życie, rozwoju kompetencji cyfrowych oraz przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu i cyfrowemu.

Działania Fundacji przygotowuje i realizuje zespół trenerów oraz specjalistów posiadających doświadczenie w prowadzeniu szkoleń, warsztatów i projektów edukacyjnych dla osób dorosłych. W swojej działalności Fundacja stawia na praktyczny charakter prowadzonych zajęć, aktywizujące metody pracy oraz dostosowanie programów do rzeczywistych potrzeb uczestników.

Misją Fundacji jest tworzenie projektów, które zwiększają samodzielność, rozwijają kompetencje i zachęcają mieszkańców do aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym. Realizowane inicjatywy mają charakter praktyczny i odpowiadają na aktualne potrzeby lokalnej społeczności.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Fundacja Belong jest nowo powstałą organizacją pozarządową, jednak projekt będzie realizowany przez osoby posiadające doświadczenie zawodowe i praktyczne w obszarze edukacji, prowadzenia warsztatów, zarządzania projektami oraz wykorzystania nowoczesnych technologii w pracy z osobami dorosłymi.

Zespół realizujący zadanie dysponuje kompetencjami w zakresie przygotowywania programów szkoleniowych, prowadzenia zajęć metodami aktywizującymi, rozwijania kompetencji społecznych i cyfrowych oraz organizacji przedsięwzięć edukacyjnych. Osoby zaangażowane w realizację projektu posiadają doświadczenie w pracy z grupami, planowaniu procesu edukacyjnego oraz dostosowywaniu metod pracy do potrzeb uczestników.

Za realizację zadania odpowiadać będzie koordynator projektu, który będzie nadzorował przygotowanie i przebieg wszystkich działań, rekrutację uczestników, współpracę z partnerami oraz rozliczenie zadania. Warsztaty poprowadzi trener posiadający wiedzę z zakresu kompetencji cyfrowych, bezpiecznego korzystania z nowych technologii, sztucznej inteligencji oraz metod wspierających pamięć i aktywizację osób dorosłych.

Fundacja, mimo rozpoczęcia działalności, opiera realizację projektu na kompetencjach osób tworzących zespół oraz na starannie zaplanowanej organizacji zadania. Takie podejście pozwoli zapewnić wysoką jakość merytoryczną warsztatów, sprawną koordynację oraz osiągnięcie

zakładanych rezultatów.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Realizacja zadania będzie oparta na zasobach kadrowych, organizacyjnych i rzeczowych Fundacji Belong oraz współpracy z lokalnymi partnerami.

Do realizacji projektu zostanie zaangażowany koordynator odpowiedzialny za przygotowanie harmonogramu działań, rekrutację uczestników, współpracę z partnerami, promocję projektu, nadzór nad prawidłową realizacją zadania oraz przygotowanie dokumentacji i rozliczenia dotacji.

Zajęcia poprowadzi trener posiadający kompetencje w zakresie edukacji osób dorosłych, rozwijania kompetencji cyfrowych, wykorzystania narzędzi opartych na sztucznej inteligencji oraz prowadzenia warsztatów metodami aktywizującymi. W razie potrzeby organizację wydarzenia będą wspierać wolontariusze Fundacji, pomagając w obsłudze uczestników, rejestracji oraz działaniach organizacyjnych.

Warsztaty zostaną zrealizowane w wynajętej sali szkoleniowej dostosowanej do liczby uczestników i wyposażonej w projektor multimedialny, ekran, dostęp do internetu, miejsca siedzące oraz zaplecze umożliwiające organizację przerw kawowych i obiadu. Uczestnicy będą pracować głównie na własnych smartfonach lub tabletach, co pozwoli ćwiczyć wykorzystanie poznanych narzędzi w warunkach zbliżonych do codziennego użytkowania.

Fundacja zapewni przygotowanie i druk materiałów szkoleniowych, kart pracy, poradnika dla uczestników, certyfikatów oraz materiałów promocyjnych. Do realizacji zadania wykorzystywane będą również zasoby organizacyjne Fundacji, obejmujące narzędzia do komunikacji z uczestnikami, prowadzenia rekrutacji, obsługi administracyjnej projektu oraz monitorowania i ewaluacji rezultatów.

Realizacja zadania będzie wspierana współpracą z lokalnymi instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz seniorów w zakresie promocji projektu i rekrutacji uczestników, co umożliwi skuteczne dotarcie do grupy docelowej oraz sprawną organizację przedsięwzięcia.

6. Opis sposobu zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, zgodnie z wymaganiami o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o poprawie zapewniania dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.

Fundacja Belong zapewni realizację zadania zgodnie z wymaganiami określonymi w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Dostępność architektoniczna

Warsztaty zostaną zorganizowane w obiekcie dostępnym dla osób ze szczególnymi potrzebami, pozbawionym barier architektonicznych lub zapewniającym możliwość swobodnego dostępu do sali szkoleniowej. Miejsce realizacji będzie wyposażone w odpowiednio szerokie ciągi komunikacyjne oraz dostęp do toalety dostosowanej do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Przestrzeń zostanie zorganizowana w sposób umożliwiający komfortowy udział osobom z ograniczoną mobilnością.

Dostępność cyfrowa

Materiały elektroniczne oraz informacje dotyczące projektu będą udostępniane w powszechnie stosowanych formatach cyfrowych, umożliwiającym ich odczyt na różnych urządzeniach. Treści publikowane na stronie internetowej i w mediach społecznościowych Fundacji będą przygotowywane z zachowaniem zasad czytelności, prostego układu informacji oraz odpowiedniego kontrastu. Materiały szkoleniowe zostaną opracowane w sposób przejrzysty i zrozumiały dla odbiorców.

Dostępność informacyjno-komunikacyjna

Informacje o projekcie oraz przebieg warsztatów będą przekazywane prostym i zrozumiałym językiem. Uczestnicy będą mieli możliwość kontaktu z organizatorem telefonicznie oraz drogą elektroniczną na każdym etapie realizacji zadania.

Na etapie rekrutacji uczestnicy zostaną poinformowani o możliwości zgłoszenia szczególnych potrzeb związanych z udziałem w projekcie. Fundacja, w zakresie swoich możliwości organizacyjnych i finansowych, podejmie działania mające na celu zapewnienie odpowiednich warunków uczestnictwa, zgodnie z indywidualnymi potrzebami zgłoszonymi przez uczestników.

Prowadzący warsztaty będzie dostosowywał tempo zajęć oraz sposób przekazywania informacji do możliwości uczestników, zapewniając możliwość zadawania pytań, indywidualnych wyjaśnień oraz dodatkowego wsparcia podczas wykonywania ćwiczeń praktycznych.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynagrodzenie trenera – opracowanie programu warsztatów, przygotowanie materiałów edukacyjnych oraz przygotowanie i przeprowadzenie dwóch warsztatów edukacyjnych	3 240,00		

2.	Wynagrodzenie koordynatora projektu – przygotowanie harmonogramu, rekrutacja uczestników, promocja projektu, kontakt z uczestnikami i partnerami, organizacja logistyczna, dokumentacja projektu, nadzór nad realizacją, ewaluacja, rozliczenie i sprawozdawczość	3 240,00		
3.	Wynajem sali szkoleniowej (12 godz. × 110 zł)	1 320,00		
4.	Catering dla uczestników (30 osób)	1 350,00		
5.	Materiały szkoleniowe i certyfikaty dla uczestników	850,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000,00	10 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~ ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....

.....
.....

.....
.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)
3. Skan potwierdzenia złożenia oferty (zgodny z załączonym wzorem) (*fakultatywny*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.