

**Tryb udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych szkół, dla których Miasto Szczecin
nie jest organem prowadzącym**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć dalej jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),
- 2) szkołach – należy przez to rozumieć szkoły publiczne, dla których organem prowadzącym nie jest Miasto Szczecin,
- 3) typie szkoły – należy przez to rozumieć typ szkoły określony w art.9 ustawy,
- 4) rodzaju szkoły – należy przez to rozumieć uszczegółowienie określenia “typu” szkoły, ze względu na specyfikę i warunki kształcenia oraz lokalne potrzeby i uwarunkowania (np. szkoły dla młodzieży, dorosłych, integracyjne, specjalne, sportowe itp.),
- 5) uczniach – należy przez to rozumieć także słuchaczy i wychowanków,
- 6) organie prowadzącym publiczne szkoły - należy przez to rozumieć osoby prawne i fizyczne,
- 7) organie właściwym do udzielenia dotacji – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Szczecin.

**Rozdział II
Tryb postępowania o udzielenie dotacji**

§ 2. 1. Dotacji udziela się na każdego ucznia, pod warunkiem, że organ prowadzący publiczną szkołę, złoży wniosek o udzielenie dotacji i poda organowi właściwemu do udzielenia dotacji planowaną liczbę uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, na wniosku, o którym mowa w § 1 ust.2 uchwały.

2. Wniosek o udzielenie dotacji zawiera:

- 1) nazwę i adres szkoły
- 2) nazwę i adres organu prowadzącego,
- 3) numer i datę wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności oświatowej,
- 4) numer i datę wydania decyzji o uprawnieniach szkoły publicznej,

- 5) planowaną liczbę uczniów w okresie styczeń – sierpień oraz wrzesień – grudzień, z uwzględnieniem zmian związanych z organizacją roku,
 - 6) nazwę banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja,
 - 7) podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu organu prowadzącego,
3. Wzór wniosku o udzielenie dotacji określa załącznik nr 2 do uchwały.
4. Organ prowadzący szkołę zobowiązany jest do:
- 1) przekazywania właściwemu ds. oświaty Wydziałowi Urzędu Miasta Szczecin miesięcznej informacji o aktualnej liczbie uczniów (wychowanków), w terminie do 10 dnia każdego miesiąca według wzoru, o którym mowa w § 1 ust.3 uchwały,
 - 2) rocznego rozliczenia otrzymanej dotacji po zakończeniu danego roku budżetowego, w terminie do dnia 10 stycznia roku następnego po roku udzielenia dotacji i przekazania go właściwemu ds. oświaty Wydziałowi Urzędu Miasta Szczecin według wzoru, o którym mowa w § 1 ust.4 uchwały.

§ 3. 1. Dotację z budżetu otrzymują publiczne szkoły, dla których Miasto Szczecin nie jest organem prowadzącym.

2. Dotację przyznaje się na okres jednego roku budżetowego.

3. Dotacja przeznaczona jest na częściowe finansowanie bieżącej działalności szkoły.

4. Dotację przyznaje, cofa lub wstrzymuje Prezydent Miasta Szczecin.

5. Prezydent Miasta Szczecin w terminie do dnia 30 października roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, na podstawie złożonych wniosków, o których mowa w § 2 ust.2, ustala listę dotowanych szkół z uwzględnieniem planowanej liczby uczniów / wychowanków, w formie zarządzenia.

6. Przyznana dotacja może zostać:

- 1) cofnięta, w przypadku:
 - a) zaprzestania prowadzenia działalności przez szkołę,
 - b) wykorzystania dotacji na inne cele, niezgodnie z ich przeznaczeniem,
- 2) wstrzymana, w przypadku niezachowania warunku, o którym mowa w § 2 ust. 4 pkt 1.

Rozdział III

Wysokość i termin przekazywania dotacji.

§ 4.1. Szkoły publiczne, dla których Miasto Szczecin nie jest organem prowadzącym, otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Miasto Szczecin.

2. W przypadku nieprowadzenia przez Miasto Szczecin szkoły tego samego typu i rodzaju podstawą ustalenia wysokości dotacji jest kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły publicznej danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego.

§ 5. 1. Wysokość dotacji na jednego ucznia ustala Prezydent Miasta w formie zarządzenia w terminie:

- 1) 21 dni od daty uchwalenia przez Radę Miasta budżetu miasta na dany rok – dla dotacji ustalanych w oparciu o budżet miasta,

- 2) 21 dni od otrzymania metryczki części oświatowej subwencji ogólnej – dla dotacji ustalanych na podstawie części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto Szczecin.
2. Łączną kwotę dotacji dla szkół publicznych ustala Rada Miasta w budżecie Miasta na dany rok budżetowy.

§ 6. Dotacje przekazywane są na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy w 12 częściach, w terminie do 25 dnia każdego miesiąca po spełnieniu warunku, o którym mowa w § 2 ust.4 pkt.1.

Rozdział IV

Zasady dokumentowania i rozliczania dotacji.

§ 7. 1. Ustala się następujące zasady stwierdzania i dokumentowania stanu aktualnej liczby uczniów w publicznych szkołach, dla których organem prowadzącym nie jest Miasto Szczecin:

- 1) za “datę początkową” uczęszczania ucznia do szkoły uznaje się:
 - a) dzień 1 września, gdy uczeń podejmuje naukę lub uczestniczy w zajęciach szkolnych z początkiem roku szkolnego,
 - b) pierwszy dzień danego miesiąca, gdy uczeń podejmuje naukę lub uczestniczy w zajęciach w trakcie roku szkolnego,
 - 2) za “datę końcową” uczęszczania ucznia do szkoły uznaje się:
 - a) dzień 31 sierpnia, gdy uczeń uzyskuje promocję do wyższej klasy lub kończy naukę,
 - b) ostatni dzień miesiąca, w którym następuje skreślenie ucznia z listy uczniów,
2. W przypadku, w którym “data początkowa” lub “data końcowa” przypada w sobotę lub w dzień świąteczny, w którym nie odbywają się planowane zajęcia, za datę początkową lub końcową uznaje się pierwszy dzień roboczy następujący po sobocie lub dniu świątecznym.
3. “Data początkowa” i “data końcowa” winny być zgodne z datą w dzienniku lekcyjnym i datą w księdze uczniów.

§ 8. 1. Dotacja obliczana jest w każdym miesiącu w oparciu o informację o aktualnej liczbie uczniów, składaną przez organ otrzymujący dotację, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, na druku stanowiącym załącznik nr 3 do uchwały.

2. Przekazywana w każdym miesiącu dotacja ma charakter zaliczkowy, a jej rozliczenie następuje w kolejnym miesiącu.
3. Roczne rozliczenie dotacji następuje w terminie do 10 dnia stycznia roku następnego po roku udzielenia dotacji, na druku stanowiącym załącznik nr 4 do uchwały.
4. Organ właściwy do udzielenia dotacji, działający poprzez właściwy ds. oświaty Wydział Urzędu Miasta Szczecin uprawniony jest do kontrolowania zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów zgłoszonych i wykazywanych w miesięcznych informacjach o aktualnej liczbie uczniów przez organ prowadzący publiczną szkołę, dla której organem prowadzącym nie jest Miasto Szczecin

§ 9. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w zakresie, o którym mowa w § 8 ust.4 nienależnie pobrane dotacje podlegają zwrotowi wraz z należnymi odsetkami w terminie 14 dni od wezwania do ich zwrotu.