

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Szczecin
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Klub Sportowy Future,	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Turniej dla dzieci FUTURE CUP - EQUAL GAME 08.03.2025.			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	08.03.2025	Data zakończenia	31.03.2025

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Turniej piłkarski dla dzieci jako kwartalny cykl - Future Cup pt. Equal Game to święto sportowe połączone z Dniem Kobiet.

Co kwartał boisko zamienia się w piłkarskie święto dla dzieci.

Z powodzeniem od lat organizujemy turniej FUTURE CUP, który rekordowo przyjął 40 drużyn uczestniczących w jeden dzień.

W 2024 roku - grudniowy turniej mikołajkowy FUTURE SANTA CUP liczył 30 drużyn grających w 1 dzień.

Tym razem w marcu znowu Całą imprezę poprowadzi profesjonalny spiker PZPN -

DATA: 08.03.2025. (sobota)

MIEJSCE : Stadion MOSRIR ul. Witkiewicza 72 w Szczecinie.

Kategorie wiekowe wypisane godzinowo zgodnie z planem:

09:00-11:00 kat. U7 Skrzat roczniki 2019-2018,

11:30-15:00 kat. U9 Żak roczniki 2017-2016,

15:30-20:00 kat. U11 Orlik, roczniki 2015-2014,

zakończenie całej imprezy max 20:30

Gwarantujemy:

Topową organizację,

Intensywne granie,

Krótkie przerwy,

Piknikową, miłą atmosferę,

Radosną muzykę,

Ciepły posiłek, (np. pizza lub grill)

Przekąski zimne,

Wody, napoje, soki,

Medale dla każdego uczestnika,

Pamiątkowe zdjęcia,

Łącznie w turnieju planujemy udział około 40 zespołów

Organizacyjnie rozstawione 4 boiska.

Gramy zasady zgodnie z unifikacją.

Bez wsparcia z zewnątrz Koszt udziału to 400 zł od 1 drużyny, od dwóch 700 zł, od trzech 900 zł.

Ze wsparciem z zewnątrz impreza sportowa może być otwarta , darmowa, bez kosztowa dla drużyn przyjezdnych.,

Miejsce realizacji

Turnieje piłkarskie będą na dużych boiskach, głównie obiektach MOSRIR Szczecin

Przeważnie korzystamy z -

Boiska MOSRIR ul. Witkiewicza 72 w Szczecinie,

Alternatywnie w razie potrzeby też możemy zorganizować wydarzenie na :

Boisko MOSRIR ul. Kresowa 42 w Szczecinie,

czasami do tego Boisko MOSRIR ul. Bandurskiego w Szczecinie.

Boisko MOSRIR ul. Pomarańczowa 31 w Szczecinie

Boisko MOSRIR przy ul. Tenisowej w Szczecinie.

Boisko duże, trawiaste SP16 w Szczecinie,

W razie potrzeby możemy też skorzystać z obiektu krytego typu hala to:
Hala sportowa MOSRIR ul. Narutowicza w Szczecinie,

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Promocja całego Województwa Zachodniopomorskiego oraz miasta Szczecin w social mediach	Min. 3 posty w miesiąc w mediach społecznościowych promujących Gminę Miasto Szczecin	Faktura , video, zdjęcia, posty w mediach społecznościowych, analizy wyświetleń i zaangażowania z postami w mediach społecznościowych, oświadczenie, świadkowie
Rywalizacja sportowa dzieci	Min 16 drużyn uczestniczących w turniejach	Faktura , video, zdjęcia, posty w mediach społecznościowych, analizy wyświetleń i zaangażowania z postami w mediach społecznościowych, oświadczenie, świadkowie

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Klub Sportowy Future założony w 2018 roku na dziś już zrzesza około 200 zawodników aktywnych. Zachowując tendencje wzrostową do końca 2025 roku powinniśmy przekroczyć liczbę w sumie ponad 300 zawodników.

Średnio co 1/2 miesiące Future organizuje różnego rodzaju, akcje, turnieje, eventy, imprezy, testy, wycieczki, obozy, półkolonie i tym podobne wydarzenia.

W dotacji uwzględniamy tylko drużyny, które grają w rozgrywkach ligowych, które potrzebują na dziś wsparcia.

Od 2018 ROKU , jako FUTURE realizuje regularnie już tego typu zadanie natomiast nie przy oficjalnej współpracy z Urzędem Marszałkowskim czy Urzędem Miasta.

Kilka razy z rzędu nasz wniosek został odrzucony na etapie formalnym.

Pomimo tego utrzymujemy się na rynku, powoli rozwijamy się, ale z pomocą gminy miasta Szczecin wykorzystalibyśmy pełen nasz potencjał w sposób optymalny.

Z sukcesami rozwijamy zawodników, nasze drużyny w sezonie 2020/21 uplasowały się w górnych stawkach tabel ligowych ZZPN, ale nasze ambicje są znacznie wyższe.

W 2019 roku Future brał udział w konkursie miejskim związanym z Mikro-dotacjami, niestety bezskutecznie.

W 2020 roku 3 z 4 wniosków zostały zaakceptowane i podpisaliśmy umowę na realizację zadania pożytku publicznego w postaci Mikro-dotacji w ramach współpracy z Sektor 3. (1 z zadań przez lockdown nie było możliwe do zrealizowania).

W 2021 roku próbowaliśmy otrzymać mikrodotację, natomiast każdy wniosek miał o kilka punktów za mało według komisji, aby otrzymać środki.

W 2022 roku Organizowaliśmy z sukcesami 3 turnieje FUTURE CUP w miesiącach marzec, sierpień i grudzień.

W 2023 roku Organizowaliśmy z sukcesami 3 turnieje FUTURE CUP w miesiącach marzec, sierpień i grudzień.

W 2024 roku współorganizowaliśmy Finały Wojewódzkie Turnieju ogólnopolskiego pt. " Z Orlika na Stadion" . Organizowaliśmy z sukcesami 3 turnieje FUTURE CUP w miesiącach marzec, sierpień i grudzień.

W 2025 roku liczymy na to ,że uda się zorganizować 4 turnieje FUTURE CUP - z powodzeniem.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Klub Sportowy FUTURE od 2018 roku szkoli dzieci i młodzież. Do tego oczywiście organizujemy liczne turnieje, eventy, akcje promujące sport, a w szczególności piłkę nożną.

W 2024 roku Klub Sportowy Future był organizatorem Finałów Wojewódzkich Turnieju z Orlika na Stadion dla kat. u13, u14 i u15.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Spiker będzie miał ze sobą pełne nagłośnienie i sprzęt .

Posiadamy stoły cateringowe, nakrycia cateringowe, kubki, talerzyki ,widelce itd.

Posiadamy na obiekcie 8 bramek rozmiar 5.

Niezbędne piłki i oznaczniki mamy. Do tego na dziś mamy 8 sprawnych bramek dla kat. żak u9 oraz skrzat u7, co daje spore możliwości.

Mamy kilkadziesiąt stożków do rozstawiania pól boisk, około 100 różnych oznaczników (koszułek kolorowych) pomagających w odróżnieniu drużyn rywalizujących ze sobą.

Sprzęt ten ma już około 6 lata, więc niestety nie jest już pierwszej jakości.

W razie potrzeby wypożyczyć możemy auta typu mikrobus FIAT SCUDO i FORD TRANSIT TOURNEO 9 osobowa

wersja do przewozu osób, do tego auto osobowe OPEL VECTRA, VW JETTA, FORD Mondeo typu COMBI należące do Fundacji Future Football Club. Pomaga to w transporcie osób, rzeczy i całej logistyce.

6. Opis sposobu zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, zgodnie z wymaganiami o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o poprawie zapewniania dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.

Miejsca parkingowe: Przed obiektem wyznaczymy miejsca parkingowe przeznaczone dla osób z niepełnosprawnościami, blisko wejścia, dobrze oznakowane i o odpowiednich rozmiarach.
Oznaczenia: Oznaczenia w obiekcie, takie jak numery sal, tablice informacyjne będą umieszczone na odpowiedniej wysokości i w sposób czytelny, również dla osób z ograniczoną sprawnością wzrokową, np. przy użyciu kontrastujących kolorów.

Zatrudniamy profesjonalnego spikera z nagłośnieniem na turnieje

Komunikacja werbalna i wizualna: Zapewniamy różne formy komunikacji, np. w przypadku ogłoszeń, ogólnych informacji o obiekcie, harmonogramów wydarzeń – informacje będą dostępne zarówno w formie wizualnej, jak i dźwiękowej. Będzie to obejmować np. wyświetlanie komunikatów w formie napisów lub zapewnienie głosowych zapowiedzi w przestrzeni publicznej.

Punkty informacyjne: W miejscach o dużym natężeniu ruchu (np. przy wejściu na boisko) będą obok stanowiska MEDYKA dostępne punkty informacyjne, gdzie osoby z różnymi potrzebami będą mogły uzyskać pomoc lub wyjaśnienia. Możemy tam także udostępnić numer telefonu, na który osoby mogą zadzwonić w razie potrzeby.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Personel 6 osób (koordynator, medyk, obsługa, trenerzy)	3 000,00		
2.	Profesjonalny spiker PZPN z pełnym nagłośnieniem	2 000,00		
3.	Nagrody Puchary ,statuetki, medale, gadżety	2 000,00		
4.	Poczęstunek ciepły	2 000,00		
5.	Sprzęt i nowe piłki na turniej	1 000,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000,00	10 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;

- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.