

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "~~pobieranie~~*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Szczecin
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	16) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego 14) nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie 13) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Sztuka na recepte
------------------------------	-------------------

2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	01.09.2025	Data zakończenia	31.10.2025
--	-------------------------	------------	-------------------------	------------

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

W ramach realizacji projektu, Oferent planuje kontynuację działania programu "Sztuka na receptę", który polega na udziale młodzieży w regularnych warsztatach kreatywnych oraz czynnościach ewaluacyjnych. Zadanie ma celu stworzenie przestrzeni, która umożliwi uczestnikom zagłębienie się w działaniach wymagających użycia koncentracji i skupienia. Zaangażowanie w działania artystyczne zapewnia także możliwość pobudzenia wyobraźni, ekspresji estetycznej i emocjonalnej, redukcji stresu oraz poprawy samooceny. Angażując się w działania grupowe, uczestnicy mogą ponadto rozwijać więzi i zaangażowanie społeczne.

Oferent planuje organizację 10 warsztatów kreatywnych oraz jednego spotkania ewaluacyjnego z uczestnikami. Dodatkowo po każdym warsztacie uczestnicy, będą proszeni o wypełnienie krótkiej ankiety, której celem będzie sprawdzenie skuteczności zaproponowanych warsztatów. W ankiecie znajdą się następujące dwa pytania: "Czego się dzisiaj nauczyłam\nauczyłem?" oraz "Jak się z tym czuję".

Projekt zakończy się spotkaniem w formie ogniska, którego celem będzie podsumowanie wszystkich zrealizowanych spotkań oraz udział młodzieży w rozbudowanej ankiecie ewaluacyjnej. Zebrane informacje, umożliwiają opracowanie raportu ukazującego opinię i skuteczność działania programu "Sztuka na receptę".

Realizacja projektu stanowi kontynuację wcześniejszych działań Oferenta, który dostrzega ogromną wartość w angażowaniu młodzieży w twórcze procesy. Program ten wpisuje się w szeroko pojętą strategię wspierania zdrowia psychicznego poprzez sztukę, dając młodym ludziom narzędzia do radzenia sobie z wyzwaniami współczesnego świata oraz budowania swojej tożsamości w sposób kreatywny i pełen wyrazu.

Projekt jest realizowany w partnerstwie:

Lider Projektu: Gmina Odense

Ministerstwo Zdrowia, Kobiet i Ochrony Konsumentów Wolnego Miasta Hanzeatyckiego Brema
Bremer Volkshochschule - centrum kształcenia dorosłych/Ministerstwo Kultury

Uniwersytet w Południowej Danii

Gmina Cesis

Gmina Powiatu Saldus

Pomorze Zachodnie

Stowarzyszenie Media Dizajn

Sekretariat Partnerstwa Wymiaru Północnego w Dziedzinie Zdrowia Publicznego i Opieki Społecznej (NDPHS)

Szkoła Kultury Ludowej w Sunderby

Uniwersytet Nauk Stosowanych w Turku

Litewski Uniwersytet Nauk o Zdrowiu

Miejsce realizacji
Szczecin

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Warsztaty - Sztuka na receptę	10 warsztatów	lista obecności, relacja fotograficzna, raport końcowy
Ewaluacja uczestników	1 ewaluacja	raport końcowy
Ognisko	1 ognisko	relacja fotograficzna

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.
Charakterystyka oferenta Stowarzyszenie działa od 2009 roku, wspiera działania społeczne i kulturalne. Od 2021 roku członek BEDA - Europejskiego Biura wspierającego Design w Brukseli, Partner Nowego Europejskiego Bauhausu i członek European Cluster Association. Dysponujemy siecią specjalistów, ekspertów i naukowców w Polsce i Europie. Organizujemy seminaria, konferencje, koncerty, warsztaty i spotkania. Doradzamy organizacjom w procesie tworzenia innowacji społecznych, strategii i rozwiązań biznesowych. Realizujemy projekty krajowe i międzynarodowe. Jesteśmy częścią Service Design Network w Polsce. Członkowie Stowarzyszenia to politolodzy, ekonomiści, informatycy i programiści, filolodzy i finansiści. Stowarzyszenie tworzą również profesjonalni menadżerowie legitymujący się certyfikatami z zarządzania m.in. PRINCE 2 Practitioner, SCRUM MASTER, czy IPMA. W skład zespołu wchodzi również projektanci usług, którzy w swojej codziennej pracy wykorzystują metody service design thinking. Ostatnie projekty realizowane przez oferenta m.in.: ●2023: Gmina Miasto Szczecin, Nazwa zadania: Festiwal Organizacji Pozarządowych, projekt rozliczony rzetelnie i terminowo; ●2023: Gmina Miasto Szczecin, Nazwa zadania: Wystawa grafik z ilustracją muzyczną, projekt rozliczony rzetelnie i terminowo; ●2024: Gmina Miasto Szczecin, Nazwa zadania: Festiwal Organizacji Pozarządowych 2024 , projekt rozliczony rzetelnie i terminowo; ●Gmina Miasta Szczecin - AkTYwny KreaTYwny - pobudzanie ducha przedsiębiorczości kulturalnej i kreatywnej, projekt rozliczony rzetelnie i terminowo; ●2024-2025: Fundusz Małych Projektów w ramach Programu Współpracy Interreg V A Meklemburgia-Pomorze Przednie/Brandenburgia / Polska w Euroregionie Pomerania, Nazwa zadania: Sztuka Łączy: Innowacje Kulturowe na pograniczu Polska-Niemcy / Kunst, die verbindet:

Kulturelle Innovationen im deutsch-polnischen Grenzgebiet, w trakcie realizacji;

●2024: KPO. GRANTY 2024. A2.5.1: Program wspierania działalności podmiotów sektora kultury i przemysłów kreatywnych na rzecz stymulowania ich rozwoju. Nazwa projektu: Konferencja Design Plus - synergia, cyrkulacja, celebrazja, w trakcie realizacji;

●2024: KPO. GRANTY 2024. A2.5.1: Program wspierania działalności podmiotów sektora kultury i przemysłów kreatywnych na rzecz stymulowania ich rozwoju. Nazwa projektu: Otwarte Pracownie i warsztaty 2024, w trakcie realizacji;

●2024: KPO. GRANTY 2024. A2.5.1: Program wspierania działalności podmiotów sektora kultury i przemysłów kreatywnych na rzecz stymulowania ich rozwoju. Nazwa projektu: Humorystki - Kobiety Festiwal Komedii. Cykl koncertów, spektakli, dyskusji i warsztatów na żywo i on-line poświęconych kobiecemu humorowi, w trakcie realizacji

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Realizacja niniejszego projektu stanowi kontynuację wcześniejszych działań Oferenta, który w ostatnim czasie przeprowadził trzy pilotażowe edycje zajęć w ramach programu „Sztuka na receptę”. Do udziału zgłosiły się różnorodne grupy młodzieży ze Szczecina, które z zaangażowaniem uczestniczyły w warsztatach zgodnie z ustalonym harmonogramem. Zebrane opinie uczestników były jednoznacznie pozytywne – młodzież doceniła zarówno samą formułę zajęć, jak i możliwość aktywnego udziału w procesie twórczym. Każdy z pilotaży zakończył się sukcesem, a ich rezultaty potwierdziły, że takie działania przynoszą realną wartość edukacyjną, emocjonalną i społeczną. Oferent, bazując na tym doświadczeniu, planuje rozwijać i udoskonalać program, wychodząc naprzeciw potrzebom młodych ludzi oraz wykorzystując potencjał sztuki jako narzędzia wspierającego zdrowie.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

- projektor kinowy SONY
- rzutnik ACER
- laptop HP
- laptop DELL
- laptop LENOVO
- laptop DELL
- drukarka HP
- drukarka Canon
- głośnik LD Systems

6. Opis sposobu zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, zgodnie z wymaganiami o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o poprawie zapewnienia dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.

Oferent zapewni dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami poprzez stosowanie zasad projektowania uniwersalnego oraz racjonalnych usprawnień. Zadanie będzie realizowane z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb uczestników. W zakresie dostępności architektonicznej: zapewniona możliwość wstępu z psem asystującym oraz wizualna informacja o rozkładzie pomieszczeń. W zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej: oferent udostępni możliwość kontaktu poprzez różne kanały – e-mail, telefon, czat (Facebook) – oraz w razie potrzeby zapewni obsługę z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, w tym zdalnego dostępu do tłumacza języka migowego. W zakresie dostępności cyfrowej: materiały informacyjne będą przygotowywane w formatach dostępnych, m.in. w druku powiększonym oraz w wersji elektronicznej dostosowanej do programów czytających.

W organizacji wyznaczona jest osoba odpowiedzialna za wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami, gotowa do udzielenia pomocy w razie potrzeby.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Materiały warsztatowe	2 200,00		
2.	Koszt prowadzących warsztaty	5 000,00		
3.	Reklama	400,00		
4.	Koordynator projektu	2 300,00		
5.	Poczęstunek	900,00		
6.	Obsługa techniczna	1 500,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		12 300,00	10 000,00	2 300,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestr Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych,

osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy *(fakultatywny)*
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) *(fakultatywny)*

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.