

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "~~pobieranie~~*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Szczecin
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Szczecińskie Towarzystwo Wioślarskie,	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Regaty Wioślarskie z okazji Święta Niepodległości
------------------------------	---

2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	07.11.2025	Data zakończenia	11.11.2025
--	------------------	------------	------------------	------------

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Regaty Wioślarskie z okazji Święta Niepodległości 11 listopada 2025. Adresatami są wioślarze biorący udział w regatach, a także mieszkańcy Szczecina. Zadaniem organizowanych regat jest promocja Miasta Szczecin w środowisku wioślarzy z kraju i zza granicy.

Miejsce realizacji

Kanał Parnicki przy przystani STW- Bulwar Gdański w Szczecinie

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Integracja środowiska wioślarskiego oraz upowszechnianie sportów wodnych wśród młodzieży akademickiej i mieszkańców Szczecina	Udział w zawodach 52 zawodników	Spis zawodników na listach startowych, protokoły zawodów i osiągniętych rezultatów oraz fotorelacja z wydarzenia

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Szczecińskie Towarzystwo Wioślarskie działa od 1995 roku i od początku propaguje rozwój kultury fizycznej oraz wioślarstwa wśród byłych zawodników oraz młodzieży akademickiej i mieszkańców Szczecina.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Organizowanie od 15 lat regat z okazji Święta Niepodległości.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Sprzęt wioślarski, łódź motorowa i wolontariusze do obsługi zawodów oraz środki finansowe z małej dotacji.

6. Opis sposobu zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, zgodnie z wymaganiami o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o poprawie zapewniania dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.

ZAPEWNIAMY DOSTĘPNOŚĆ OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI:

DOSTĘPNOŚĆ ARCHITEKTONICZNA. W związku z organizacją zawodów na wolnym powietrzu nie ma żadnych barier architektonicznych, tak więc w zadaniu mogą uczestniczyć osoby niepełnosprawne. Przystań wioślarska, przy której odbędą się regaty jest przystosowana dla osób niepełnosprawnych: nie ma schodów i barier architektonicznych - kibic na wózku może w bezpieczny sposób śledzić wydarzenie sportowe. Na miejscu nie ma wyznaczonych miejsc parkingowych dla osób niepełnosprawnych, ale w przypadku takiej potrzeby (po wcześniejszej informacji) będzie można zaparkować na przed wejściem. Wyznaczona jest osoba odpowiedzialna za udzielanie pomocy. Nie wyklucza się ze startu osób poruszających się na wózkach inwalidzkich, jak i również osób które korzystają na co dzień z psa asystującego. Ewakuacja osób ze specjalnymi potrzebami odbywać się będzie przy pomocy wolontariuszy odpowiadającej liczbie osób wymagających takiej potrzeby.

DOSTĘPNOŚĆ INFORMACYJNO -KOMUNIKACYJNA. Zapewniamy obsługę z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się poprzez: - korzystanie z poczty elektronicznej - przysyłanie wiadomości - z wniosków wygenerowanych w systemie witkac.pl , suma kontrolna: a806-82d8-545a wykorzystaniem komunikatorów internetowych strony internetowej spełniające standardy dostępności dla osób niepełnosprawnych.

DOSTĘPNOŚĆ CYFROWA. Osoby niewidome wszelkie informacje o imprezie mogą uzyskać kontaktując się z fundacją telefonicznie. Na wydarzenia organizowane przez nasz klub na przestrzeni ostatnich lat nie zaobserwowaliśmy kibiców z niepełnosprawnością wzroku, jednak w przypadku zainteresowania takiej osoby zapewnimy asystenta w postaci wolontariusza, który pomoże dotrzeć do konkretnego miejsca oraz udzieli odpowiednich informacji.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	I.1.1. nagrody	3 500,00		
2.	I.2.1. Katering	2 500,00		
3.	I.3.1. organizacja zabezpieczenia zawodów	700,00		
4.	I.4.1. pakiet startowy	2 000,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		8 700,00	8 700,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);

- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z ~~Krajowym Rejestrem Sądowym*~~ / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....

.....
.....

.....
.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.