

**UCHWAŁA NR XXXII/925/21  
RADY MIASTA SZCZECIN  
z dnia 19 października 2021 r.**

**zmieniająca uchwałę w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości**

Na podstawie art. 6n ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888; poz. 1648), Rada Miasta Szczecin uchwala, co następuje:

**§ 1.** W Uchwale Nr XXIII/710/20 Rady Miasta Szczecin z dnia 24 listopada 2020 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości wprowadza się następujące zmiany:

- 1) zmienia się załącznik Nr 1 do zmienianej uchwały, o nazwie „Deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zabudowie jednorodzinnej DOP-1”, który otrzymuje brzmienie nadane mu załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) zmienia się załącznik Nr 2 do zmienianej uchwały, o nazwie „Deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zabudowie wielorodzinnej DOP-2”, który otrzymuje brzmienie nadane mu załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały;
- 3) zmienia się załącznik Nr 3 do zmienianej uchwały, o nazwie „ZOP-2 Dane o nieruchomości”, który otrzymuje brzmienie nadane mu załącznikiem Nr 3 do niniejszej uchwały;
- 4) zmienia się załącznik Nr 4 do zmienianej uchwały, o nazwie „Deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składana przez właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne DOP-3”, który otrzymuje brzmienie nadane mu załącznikiem Nr 4 do niniejszej uchwały;
- 5) w § 1 w pkt 7 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 8 w brzmieniu: „8) ZWG – Oświadczenie właściciela nieruchomości dotyczące gospodarstw domowych, w których wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przekracza 7,8% przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem, jako załącznik do ZOP-2 lub DOP-2, stanowiący załącznik Nr 8 do niniejszej uchwały.”, w brzmieniu nadanym mu załącznikiem nr 5 uchwały zmieniającej;
- 6) w § 2 dotychczasowy pkt 7 otrzymuje oznaczenie: pkt 6, a w punkcie tym kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 7 w brzmieniu:  
„7) kopie faktur za zużycie wody z danej nieruchomości z okresu kolejnych 6 lub 12 miesięcy, wybranych z 18 miesięcy poprzedzających miesiąc obowiązywania deklaracji lub informacja z Zakładu Wodociągów i Kanalizacji o zużyciu wody z danej nieruchomości we wskazanym okresie, jeżeli w gospodarstwie domowym iloczyn zużytej wody w danej nieruchomości w tym okresie oraz stawki opłaty przekracza 7,8% przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem.”.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Szczecin.

**§ 3.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2022 roku.

Przewodnicząca Rady Miasta Szczecin

**Renata Łażewska**

## DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W ZABUDOWIE JEDNORODZINNEJ

**DOP-1**

**DEKLARACJĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ ZGODNIE Z OBJAŚNIENIAMI ZNAJDUJĄCYMI SIĘ NA KOŃCU FORMULARZA**

<b>Składający:</b>	Formularz przeznaczony dla właścicieli nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej, na których zamieszkują mieszkańcy. Formularz jest przeznaczony dla jednego gospodarstwa domowego. Przez właściciela rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością
<b>Termin składania:</b>	Pierwsza deklaracja – w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. Nowa deklaracja - do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

### A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

**PREZYDENT MIASTA SZCZECIN**  
Adres: Urząd Miasta Szczecin, Plac Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin

### B. DANE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI

1. Właściciel nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat)

<input type="checkbox"/> 1. Właściciel	<input type="checkbox"/> 3. Jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie	<input type="checkbox"/> 4. Jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w użytkowaniu (w tym w użytkowaniu wieczystym)	<input type="checkbox"/> 5. Inny podmiot władający nieruchomością kto:..... tytuł prawny:.....
--	--	---	---

**Jeżeli deklarację składa więcej niż 1 właściciel, dane pozostałych właścicieli należy wpisać w załączniku ZW – Dane o współwłaścicielach nieruchomości**

2. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię / Nazwa pełna

3. Imię ojca, imię matki (obowiązkowe, gdy brak nr PESEL)	4. Data urodzenia	5. Identyfikator Podatkowy: PESEL / NIP
---	-------------------	---

### B.1. ADRES SIEDZIBY / ADRES ZAMIESZKANIA

6. Kraj	7. Województwo	8. Powiat
9. Gmina	10. Ulica	11. Nr domu
12. Nr lokalu	13. Miejscowość	14. Kod pocztowy
15. Poczta		
<b>ADRES DO KORESPONDENCJI</b> (wypełnić w przypadku jeżeli jest inny niż adres siedziby lub zamieszkania właściciela)		
16.		

### C. OKOLICZNOŚĆ POWODUJĄCA ZŁOŻENIE DEKLARACJI

17. Okoliczność powodująca złożenie deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)

1. **PIERWSZA DEKLARACJA** – obowiązuje od: .....

2. **NOWA DEKLARACJA PO ZMIANIE DANYCH** - obowiązuje od: .....  
(dotyczy np. zmiany ilości gospodarstw domowych, zmiany ilości pojemników)

3. **KOREKTA DEKLARACJI** – obowiązuje od:.....  
(dotyczy np. zmiany danych osobowych lub adresowych, korygowania błędów rachunkowych)

### D. DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA

18. Adres nieruchomości – ulica	19. Nr domu	20. Nr lokalu
21. Nr geodezyjny działki/działek, obręb (wypełnić w przypadku braku numeru domu)		
22. Rodzaj nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat)		
<input type="checkbox"/> 1. ZAMIESZKAŁA <input type="checkbox"/> 2. W CZĘŚCI ZAMIESZKAŁA I W CZĘŚCI NIEZAMIESZKAŁA		
23. Adres punktu wywozowego - ulica, nr domu, inne dane identyfikujące lokalizację pojemników		

E. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI									
E.1. OPŁATA OD GOSPODARSTWA DOMOWEGO									
		Ilość gospodarstw domowych		Stawka		Kwota opłaty za miesiąc			
<b>Opłata za odpady zbierane selektywnie</b> (W pozycji 26 – iloczyn ilości gospodarstw domowych i stawki)		24.		25.		26.			
				zł		zł			
E.2. Zwolnienie dla kompostujących odpady biodegradowalne									
27. Oświadczam, że bioodpady <u>w całości</u> poddają procesowi kompostowania w przydomowym kompostowniku							TAK	NIE	
							<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Należy wypełnić, jeżeli w poz. 27 zaznaczono kwadrat TAK</b> W pozycji 29 – iloczyn procentowej stawki zwolnienia (poz.28) i kwoty opłaty za miesiąc (poz. 26)				28.		29.			
				%		zł			
E.3. KWOTA OPŁATY OD GOSPODARSTWA DOMOWEGO									
Kwota opłaty z pozycji 26, a w przypadku kompostujących w całości odpady biodegradowalne kwota opłaty z poz. 26 pomniejszona o kwotę zwolnienia z poz. 29							30.		
							zł		
E.4. OPŁATA ZA POJEMNIKI Z CZĘŚCI NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKAŁEJ (należy wypełnić tylko jeżeli w poz. 22 zaznaczono kwadrat 2)									
(iloczyn liczby pojemników przypadających na część niezamieszkałą nieruchomości, liczby wywozów w tygodniu, liczby tygodni w roku oraz stawki opłaty).									
Liczba wywozów w tygodniu nie może być mniejsza niż 1.									
Liczba pojemników (p1) dla nieruchomości zgodnie z Regulaminem Utrzymania Czystości i Porządku w Gminie Szczecin									
Opłata za odpady z części nieruchomości niezamieszkałej									
Rodzaj pojemnika (pojemność)		80 l	110 l	120 l	240 l	360 l	800 l	1100 l	
p1	Liczba pojemników	31.	32.	33.	34.	35.	36.	37.	
p2	Liczba wywozów w tygodniu	38.	39.	40.	41.	42.	43.	44.	
p3	Liczba tygodni w roku	52	52	52	52	52	52	52	
p4	Stawka	45.	46.	47.	48.	49.	50.	51.	Roczna kwota opłaty za pojemniki
		zł	zł	zł	zł	zł	zł	zł	
Kwota opłaty (p1xp2xp3xp4)		52.	53.	54.	55.	56.	57.	58.	59.
		zł	zł	zł	zł	zł	zł	zł	zł
							<b>Miesięczna kwota opłaty za pojemniki</b> (kwotę z poz.59 podzielić przez 12)		60.
									zł
F.KWOTA OPŁATY (nie podlega zaokrągleniu)									
<b>Wysokość opłaty za 1 miesiąc</b> (suma opłat z działu E.3 poz. 30 i E.4 poz. 60 )						61.			
						zł			
<b>WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI ZA DWA MIESIĄCE</b> (kwotę opłaty z poz. 61 pomnożyć przez 2)						62.			
						zł			

<b>Kwota z poz. 62 płatna jest bez wezwania na rachunek Urzędu Miasta Szczecin w terminach:</b> do 15 lutego za styczeń i luty; do 15 kwietnia za marzec i kwiecień; do 15 czerwca za maj i czerwiec;	do 15 sierpnia za lipiec i sierpień; do 15 października za wrzesień i październik; do 15 grudnia za listopad i grudzień;
<b>Do czasu otrzymania informacji o indywidualnym numerze rachunku opłatę należy wpłacać na rachunek:</b>	
<b>24 1020 4795 0000 9102 0278 0328</b>	

#### G. INFORMACJE O ZAŁĄCZNIKACH

<b>ZAŁĄCZNIKI</b> (np. ZW – dane o współwłaścicielach nieruchomości; umowa najmu nieruchomości)	<b>63. Liczba i rodzaj załącznika</b>
--	---------------------------------------

#### H. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ

(pełnomocnik dołącza do deklaracji oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa wraz z opłatą skarbową)

<b>64. Imię</b>	<b>65. Nazwisko</b>
<b>66. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)</b>	<b>67. Podpis osoby składającej deklarację lub osoby reprezentującej</b>
<b>68. Telefon</b>	<b>69. Adres poczty elektronicznej</b>

#### I. ADNOTACJE ORGANU

### POUCZENIE

**NINIEJSZA DEKLARACJA STANOWI PODSTAWĘ DO WYSTAWIENIA TYTUŁU WYKONAWCZEGO zgodnie z ustawą o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1427 z późn. zm.).**

#### KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Szczecin, pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin.
- Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych osobowych w Gminie Miasto Szczecin - Urząd Miasta Szczecin.
- DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH: Inspektor ochrony danych: Urząd Miasta Szczecin, pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin, telefon: 914245702, e-mail: iod@um.szczecin.pl www: bip.um.szczecin.pl/chapter\_50979.asp. **IOD udziela informacji tylko w zakresie przetwarzania danych osobowych.**
- Pani / Pana dane mogą być przetwarzane w celu realizacji ustawowych zadań Administratora, czyli wykonywania kompetencji organu podatkowego, na podstawie przepisów prawa, w interesie publicznym oraz w ramach sprawowania powierzonej władzy publicznej, w szczególności w celu wymiaru i poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, prowadzenia ewidencji podatkowej.
- Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane i przekazywane organom administracji publicznej, służbom, sądom, prokuraturze, operatorom pocztowym, dostawcom usług bankowych i informatycznych oraz innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
- Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania i ograniczenia przetwarzania na zasadach określonych w przepisach o ochronie danych osobowych.
- Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.
- Dane pochodzą od osób, których dane dotyczą oraz instytucji i organów działających na mocy przepisów prawa jeżeli danych osobowych nie pozyskano od Pani / Pana.
- Podanie danych osobowych jest obligatoryjne na mocy przepisów prawa.

## OBJAŚNIENIA DO DEKLARACJI

1. **JEŻELI** obowiązki wskazane w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach dotyczą kilku właścicieli nieruchomości – właściciele nieruchomości mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z ustawy.

2. **IDENTYFIKATOR PODATKOWY** (poz. 5 deklaracji) **należy wpisać: PESEL** w przypadku podatników będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem **PESEL** nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług; **NIP** w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu.

3. **OBOWIĄZEK PONOSZENIA OPŁATY** powstaje za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości zamieszkuje mieszkaniec.

4. **ZMIANA DANYCH** wykazanych w deklaracji powodująca **WZROST OPŁATY** jeżeli nastąpi w miesiącu, w którym przypada termin płatności opłaty, właściciel nieruchomości musi dopłacić różnicę pomiędzy dotychczas zadeklarowaną i zapłaconą opłatą, a opłatą w nowej, wyższej kwocie w kolejnym terminie płatności wraz z opłatą za następny okres, np. zwiększenie liczby pojemników w lutym 2022 r. - dopłata za luty 2022 r. płatna do 15 kwietnia 2022 r. wraz z opłatą za marzec i kwiecień 2022 r. **Następne raty właściciel nieruchomości płaci w kwotach i terminach zgodnych ze złożoną nową deklaracją po zmianach.**

5. **BUDYNEK MIESZKALNY JEDNORODZINNY** to budynek o którym mowa w art. 3 pkt 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (budynek wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30 % powierzchni całkowitej budynku). Jako zabudowę jednorodzinną należy również traktować **ZABUDOWĘ ZAGRODOWĄ**, przez którą należy rozumieć w szczególności budynki mieszkalne, budynki gospodarcze lub inwentarskie w rodzinnych gospodarstwach rolnych, hodowlanych lub ogrodniczych oraz w gospodarstwach leśnych. W sprawach spornych dotyczących określenia rodzaju zabudowy decyduje umowa sprzedaży nieruchomości w formie aktu notarialnego bądź pozwolenie na budowę wydane po 2002 r., jeżeli takie dokumenty można pozyskać w danej sprawie.

6. **JEŻELI** deklarację podpisuje i składa podmiot inny niż właściciel nieruchomości w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, należy dołączyć **PEŁNOMOCNICTWO** do podpisywania deklaracji. **PEŁNOMOCNIK** dołącza oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny lub doradca podatkowy może sam uwierzytelnić odpis udzielonego mu pełnomocnictwa. Złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii podlega opłacie skarbowej w wysokości 17,00 zł. Pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, rodzicom, dziadkom, dzieciom, rodzeństwu jest zwolnione od opłaty skarbowej.

7. W przypadku, gdy **brak jest możliwości gromadzenia na terenie nieruchomości o charakterze mieszanym odpadów komunalnych w oddzielnych pojemnikach odrębnie dla części zamieszkałej i niezamieszkałej**, gromadzenie odpadów komunalnych dla obydwu części nieruchomości następuje łącznie, we wspólnych pojemnikach o rodzaju i pojemności uwzględniającej rodzaj odpadów oraz średnią tygodniową ilość wytwarzanych odpadów na terenie każdej z części tych nieruchomości, zgodnie z normami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Szczecin. Do opłaty należy zadeklarować pojemniki przypadające na część niemieszkalną nieruchomości.

8. **Zwolnienie dla kompostujących odpady biodegradowalne** dotyczy tylko właścicieli nieruchomości jednorodzinnej, którzy w całości poddają procesowi kompostowania w przydomowych kompostownikach (nie będą od nich odbierane bioodpady z brązowego pojemnika).

9. W przypadku **BRAKU ZAMIESZKIWANIA W NIERUCHOMOŚCI**, właściciel nieruchomości jest zobowiązany poinformować o tym fakcie organ, do którego składana jest deklaracja.

## DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W ZABUDOWIE WIELORODZINNEJ\*

**DOP-2\***

\*FORMULARZ PRZEZNACZONY RÓWNIEŻ DLA WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI W ZABUDOWIE JEDNORODZINNEJ, JEŻELI ŚREDNIOMIESIĘCZNE  
ZUŻYCIE WODY NIE PRZEKRACZA 6 M<sup>3</sup>

### DEKLARACJĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ ZGODNIE Z OBJAŚNIENIAMI ZNAJDUJĄCYMI SIĘ NA KOŃCU FORMULARZA

<b>Składający:</b>	Formularz przeznaczony dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w zabudowie wielorodzinnej oraz w zabudowie jednorodzinnej, jeżeli zużycie wody w nieruchomości nie przekracza 6 m <sup>3</sup> wody. Przez właściciela rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
<b>Termin składania:</b>	Pierwsza deklaracja – w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. Nowa deklaracja - do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

### A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

**PREZYDENT MIASTA SZCZECIN**  
Adres: Urząd Miasta Szczecin, Plac Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin

### B. DANE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI

1. Właściciel nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- |  |  |   |  |
|--|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> 1. Właściciel | <input type="checkbox"/> 3. Jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie | <input type="checkbox"/> 4. Jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w użytkowaniu (w tym w użytkowaniu wieczystym) | <input type="checkbox"/> 5. Inny podmiot władający nieruchomością<br>kto: .....<br>tytuł<br>prawny:..... |
|--|--|---|--|

Jeżeli deklarację składa więcej niż 1 właściciel, dane pozostałych właścicieli należy wpisać w załączniku ZW – Dane o współwłaścicielach nieruchomości

2. Nazwa pełna / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię

3. Imię ojca, imię matki (obowiązkowe gdy brak nr PESEL)

4. Data urodzenia

5. Identyfikator Podatkowy: PESEL / NIP

### B.1. ADRES SIEDZIBY / ADRES ZAMIESZKANIA

6. Kraj

7. Województwo

8. Powiat

9. Gmina

10. Ulica

11. Nr domu

12. Nr lokalu

13. Miejscowość

14. Kod pocztowy

15. Poczta

**ADRES DO KORESPONDENCJI** (wypełnić w przypadku jeżeli jest inny niż adres siedziby lub zamieszkania właściciela np. dane zarządcy nieruchomości, w rozumieniu art. 18 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali)

16.

### C. OKOLICZNOŚĆ POWODUJĄCA ZŁOŻENIE DEKLARACJI

17. Okoliczność powodująca złożenie deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)

1. **PIERWSZA DEKLARACJA** – obowiązuje od: .....
2. **NOWA DEKLARACJA PO ZMIANIE DANYCH** - obowiązuje od: .....  
(dotyczy np. zmiany zużycia wody, ilości pojemników)
3. **KOREKTA DEKLARACJI** – obowiązuje od: .....  
(dotyczy np. zmiany danych osobowych lub adresowych, korygowania błędów rachunkowych)

### D. DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA

Jeżeli deklaracja dotyczy kilku nieruchomości dane zawarte w części D i E deklaracji należy wypełnić w załącznikach ZOP-2

18. Adres nieruchomości – ulica

19. Nr domu

20. Nr lokalu

21. Nr geodezyjny działki/działek, obręb (wypełnić w przypadku braku numeru domu)

22. Rodzaj nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat)

1. ZAMIESZKAŁA

2. W CZĘŚCI ZAMIESZKAŁA I W CZĘŚCI NIEZAMIESZKAŁA

23. Adres punktu wywozowego - ulica, nr domu, inne dane identyfikujące lokalizację pojemników

**E. OŚWIADCZENIE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ NA DZIEŃ SPORZĄDZENIA DEKLARACJI**

24. Oświadczam, że zużycie wody z nieruchomości wskazanej w części D lub suma m<sup>3</sup> wody z poz. 8 w części B załączników ZOP-2 za okres kojeynych 6 lub 12 miesięcy wybranych z 18 miesięcy bezpośrednio poprzedzających miesiąc obowiązywania deklaracji wynosi:

 do dzień-miesiąc-rok     do dzień-miesiąc-rok\*\*

(należy podać zużycie wody w m<sup>3</sup>)\*  
Jeżeli w pozycji 22 zaznaczono kwadrat 2 to zużycie wody należy podać tylko z części zamieszkałej.

Liczba lokali	
mieszkalnych	niemieszkalnych
25.	26.

\* W przypadku braku możliwości wykazania rzeczywistego zużycia wody obowiązuje załącznik ZZW - Oświadczenie właściciela nieruchomości określające zużycie wody. Dane z oświadczenia należy przepisać do deklaracji.  
\*\* w nieruchomościach wysiedlanych ilość zużytej wody z ostatniej faktury, przy czym należy zaznaczyć ten kwadrat:  
 dotyczy nieruchomości wysiedlanej

**F. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI – kwoty opłaty i zwolnienia należy podać do dwóch miejsc po przecinku**

**F.1. OPŁATA OD ZUŻYCIA WODY** (iloczyn średniego miesięcznego zużycia wody w m<sup>3</sup> oraz stawki opłaty) Do wyliczenia opłaty należy przyjąć zużycie wody wykazane w poz. 24 podzielone przez 6 lub 12 w zależności od przyjętego okresu rozliczeniowego. **Zużycie wody podajemy zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.**

Jeżeli do deklaracji dołączone zostały załączniki ZOP-2 to opłatę za poszczególne nieruchomości należy wyliczyć w tych załącznikach

	Średnie miesięczne zużycie wody (m <sup>3</sup> )	Stawka	Kwota opłaty za miesiąc
Opłata za odpady	27.	28. zł	29. zł

**F.2. Zwolnienie dla kompostujących odpady biodegradowalne - dotyczy zabudowy jednorodzinnej**

30. Oświadczam, że bioodpady w całości poddaję procesowi kompostowania w przydomowym kompostowniku  TAK  NIE

Należy wypełnić, jeżeli w poz. 30 zaznaczono kwadrat TAK  
W pozycji 32 - iloczyn kwoty opłaty za miesiąc (poz. 29) oraz stawki procentowej zwolnienia (poz. 31); kwotę zwolnienia należy podać do dwóch miejsc po przecinku

31.	%	32. zł
-----	---	--------

**F.3. KWOTA OPŁATY**

Kwota opłaty z pozycji 29, a w przypadku kompostujących w całości odpady biodegradowalne kwota opłaty z poz. 29 pomniejszona o kwotę zwolnienia z poz. 32 w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku\*

33. zł
--------

\*Jeżeli deklaracja dotyczy 1 lokalu mieszkalnego i kwota opłaty w poz. 33 przekracza 7,8 % przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na jedną osobę ogółem za gospodarstwo domowe, należy wpisać kwotę opłaty .....

**F.4. WYPEŁNIAJĄ właściciele nieruchomości, składający deklarację za więcej niż 1 lokal i oświadczenie ZWG**

**Kwota odliczenia** z pozycji P7 załącznika ZWG; jeżeli do deklaracji dołączono załączniki ZOP-2 pozycji 34 nie należy wypełniać

34. zł
--------

**Kwota opłaty za miesiąc.** Od kwoty z pozycji 33 należy odjąć kwotę z pozycji 34, a jeżeli do deklaracji dołączono załączniki ZOP-2 pozycji 35 nie należy wypełniać

35. zł
--------

**F.5. OPŁATA ZA POJEMNIKI Z CZĘŚCI NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKAŁEJ (należy wypełnić tylko jeżeli w poz. 22 zaznaczono kwadrat 2)**

(iloczyn liczby pojemników przypadających na część niezamieszkałą nieruchomości, liczby wywozów w tygodniu, liczby tygodni w roku oraz stawki opłaty).  
Stawkę za pojemnik należy rozumieć jako stawkę za jednokrotne opróżnienie pojemnika o określonej pojemności.

Liczba wywozów w tygodniu nie może być mniejsza niż 1.

Liczba pojemników (p1) dla nieruchomości zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku w Gminie Szczecin

Opłata za odpady zbierane selektywnie									
Rodzaj pojemnika (pojemność)		80 l	110 l	120 l	240 l	360 l	800 l	1100 l	
p1	Liczba pojemników	36.	37.	38.	39.	40.	41.	42.	
p2	Liczba wywozów w tygodniu	43.	44.	45.	46.	47.	48.	49.	
p3	Liczba tygodni w roku	52	52	52	52	52	52	52	
p4	Stawka	50. zł	51. zł	52. zł	53. zł	54. zł	55. zł	56. zł	Roczna kwota opłaty za pojemniki
<b>Kwota opłaty (p1xp2xp3xp4)</b>		57. zł	58. zł	59. zł	60. zł	61. zł	62. zł	63. zł	64. zł
Miesięczna kwota opłaty za pojemniki (kwotę z poz.64 podzielić przez 12)									65. zł

<b>G. WYSOKOŚĆ OPŁATY</b> (nie podlega zaokrągleniu)							
<b>Wysokość opłaty za 1 miesiąc</b> (suma opłat z działu F.3 poz. 33 lub działu F.4 poz. 35 i poz. 65 działu F.5 lub suma opłat z załączników ZOP-2 poz. 39)	66.  zł						
<b>WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI ZA DWA MIESIĄCE</b> (kwotę opłaty z poz. 66 pomnożyć przez 2)	67.  zł						
<p>Kwota określona w poz. 67 płatna jest bez wezwania na rachunek Urzędu Miasta Szczecin w terminach:</p> <table> <tr> <td>do 15 lutego za styczeń i luty;</td> <td>do 15 sierpnia za lipiec i sierpień;</td> </tr> <tr> <td>do 15 kwietnia za marzec i kwiecień;</td> <td>do 15 października za wrzesień i październik;</td> </tr> <tr> <td>do 15 czerwca za maj i czerwiec;</td> <td>do 15 grudnia za listopad i grudzień;</td> </tr> </table> <p><b>Do czasu otrzymania informacji o indywidualnym numerze rachunku opłatę należy wpłacać na rachunek: 24 1020 4795 0000 9102 0278 0328</b></p>		do 15 lutego za styczeń i luty;	do 15 sierpnia za lipiec i sierpień;	do 15 kwietnia za marzec i kwiecień;	do 15 października za wrzesień i październik;	do 15 czerwca za maj i czerwiec;	do 15 grudnia za listopad i grudzień;
do 15 lutego za styczeń i luty;	do 15 sierpnia za lipiec i sierpień;						
do 15 kwietnia za marzec i kwiecień;	do 15 października za wrzesień i październik;						
do 15 czerwca za maj i czerwiec;	do 15 grudnia za listopad i grudzień;						
<b>H. INFORMACJE O ZAŁĄCZNIKACH</b>							
<b>ZAŁĄCZNIKI</b>	ZOP-2	68. Liczba załączników					
	Dane o współwłaścicielach nieruchomości	69. <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE					
	Kopia faktury za zużycie wody	70. <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE					
	Oświadczenie właściciela nieruchomości określające zużycie wody	71. <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE					
	INNE, np. ZWG	72. Liczba i rodzaj załącznika					
<b>I. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ</b> (pełnomocnik dołącza do deklaracji oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa wraz z opłatą skarbową)							
73. Imię	74. Nazwisko						
75. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	76. Podpis osoby składającej deklarację lub osoby reprezentującej						
77. Telefon	78. Adres poczty elektronicznej						
<b>J. ADNOTACJE ORGANU</b>							

### POUCZENIE

**NINIEJSZA DEKLARACJA STANOWI PODSTAWĘ DO WYSTAWIENIA TYTUŁU WYKONAWCZEGO zgodnie z ustawą o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1427 z późn. zm.).**

#### KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Szczecin, pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin.
- Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych osobowych w Gminie Miasto Szczecin - Urząd Miasta Szczecin.
- DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH: Inspektor ochrony danych: Urząd Miasta Szczecin, pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin, telefon: 914245702, e-mail: iod@um.szczecin.pl www: bip.um.szczecin.pl/chapter\_50979.asp. **IOD udziela informacji tylko w zakresie przetwarzania danych osobowych.**
- Pani / Pana dane mogą być przetwarzane w celu realizacji ustawowych zadań Administratora, czyli wykonywania kompetencji organu podatkowego, na podstawie przepisów prawa, w interesie publicznym oraz w ramach sprawowania powierzonej władzy publicznej, w szczególności w celu wymiaru i poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, prowadzenia ewidencji podatkowej.



- Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane i przekazywane organom administracji publicznej, służbom, sądom, prokuraturze, operatorom pocztowym, dostawcom usług bankowych i informatycznych oraz innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
- Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania i ograniczenia przetwarzania na zasadach określonych w przepisach o ochronie danych osobowych.
- Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.
- Dane pochodzą od osób, których dane dotyczą oraz instytucji i organów działających na mocy przepisów prawa jeżeli danych osobowych nie pozyskano od Pani / Pana.
- Podanie danych osobowych jest obligatoryjne na mocy przepisów prawa.

## OBJAŚNIENIA DO DEKLARACJI

1. Jeżeli nieruchomość jest **ZABUDOWANA BUDYNKAMI WIELOLOKALOWYMI**, w których ustanowiono odrębną własność lokali, obowiązek złożenia deklaracji obciąża **wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową**. W imieniu wspólnoty deklarację podpisuje osoba uprawniona do jej reprezentowania (zarząd wspólnoty lub osoba, której zarząd powierzono aktem notarialnym lub pełnomocnik) a w imieniu spółdzielni - osoba uprawniona do reprezentowania spółdzielni, zgodnie z wpisem w KRS. Jeżeli w imieniu wspólnoty deklarację składa podmiot zarządzający nieruchomością wspólną na podstawie cywilnoprawnej umowy o zarządzanie nieruchomością, to do deklaracji powinien dołączyć pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji w imieniu wspólnoty udzielone przez właściwe osoby lub organy. **Pełnomocnictwa można udzielić tylko osobie fizycznej**, np. prezesowi podmiotu zarządzającego nieruchomością. Złożenie pełnomocnictwa (kopii odpisu) podlega opłacie skarbowej w wysokości 17 zł.

2. **DLA KAŻDEJ WSPÓLNOTY MIESZKANIOWEJ** należy złożyć odrębną deklarację.

3. **SPÓŁDZIELNIE MIESZKANIOWE, TBS, ZBIŁK, itp.** składają **jedną deklarację DOP-2** wraz z załącznikami **ZOP-2**, w których wykazują wszystkie posiadane nieruchomości wielolokalowe.

4. **IDENTYFIKATOR PODATKOWY** (poz. 5 deklaracji) **należy wpisać: PESEL** w przypadku podatników będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem **PESEL**, nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług; **NIP** w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu.

5. **IŁOŚĆ ZUŻYTEJ WODY NA NIERUCHOMOŚCI** obejmuje całkowite zużycie wody na cele socjalno-bytowe, gospodarcze, ogrodowe i inne. Okres wybrany do naliczenia opłaty nie może obejmować miesięcy, w których nieruchomość była niezamieszkała i nie była dla nich naliczana opłata. W takim wypadku zużycie wody ustala się zgodnie z objaśnieniami w **pkt 7**.

6. **OKRESEM ROZLICZENIOWYM** jest 12 miesięcy, w związku z czym nowa deklaracja **powinna zostać złożona po upływie 12 miesięcy** od daty obowiązywania zmienianej deklaracji, w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana zużycia wody. **Zmiany ilości wody występujące w trakcie okresu rozliczeniowego nie wpływają na wysokość opłaty**. Złożenie nowej deklaracji z uwagi na sposób zbierania odpadów komunalnych lub liczbę pojemników nie wpływa na zmianę terminu złożenia deklaracji. **Wyjątkiem jest sytuacja, gdy budynek wielolokalowy jest wysiedlany z powodu remontu bądź jego rozbioru** – w tym wypadku nową deklarację należy złożyć każdorazowo po otrzymaniu faktury, naliczając opłatę w oparciu o dane z tej faktury i licząc rzeczywistą ilość zużytej wody ustaloną na podstawie każdej faktury otrzymanej w okresie od rozpoczęcia wysiedlania budynku aż do momentu całkowitego wysiedlenia budynku, z tym że w przypadku, gdy liczba osób wysiedlonych z nieruchomości przekroczy 50%, od miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło to przekroczenie dopuszcza się możliwość naliczenia opłaty zgodnie z punktem 7.

7. **NIERUCHOMOŚCI NIENYPOSAŻONE W WODOMIERZE lub NIEPODŁĄCZONE DO MIEJSKIEJ SIECI WODOCIĄGOWEJ** - podstawą wycenienia opłaty jest iloczyn 3m<sup>3</sup> wody oraz liczby osób zamieszkujących w danej nieruchomości w okresie przyjętym do naliczenia opłaty (za kolejnych 6 lub 12 miesięcy wybranych z 18 miesięcy bezpośrednio poprzedzających miesiąc obowiązywania deklaracji) – **należy wypełnić załącznik ZZW**.

8. **NIERUCHOMOŚCI NOWO WYBUDOWANE, NOWO ZAMIESZKAŁE, ZASIEDLONE PRZEZ NOWYCH WŁAŚCICIELI** - w **pierwszej deklaracji** należy podać prognozowane zużycie wody za okres kolejnych 12 miesięcy, licząc od miesiąca, w którym w nieruchomości zamieszkał pierwszy mieszkaniec. Ilość zużytej wody należy ustalić w załączniku do deklaracji ZZW jako iloczyn 3 m<sup>3</sup> wody oraz liczby osób zamieszkujących w okresie przyjętym do naliczenia opłaty. **Nową deklarację w rozumieniu ustawy ucpg właściciel nieruchomości będzie składał dopiero po upływie 12 miesięcy, w których zamieszkiwał w nieruchomości, podając faktyczne zużycie wody w tym okresie**. Jako nowo zamieszkałą nieruchomość traktuje się również tę nieruchomość, która czasowo - powyżej dwóch miesięcy- była zgłoszona jako niezamieszkała. **Wyjątkiem są nieruchomości wielolokalowe, w których zasiedlenie budynku następuje etapami i liczba lokali zamieszkałych w każdym miesiącu może być inna**. W takim wypadku, w okresie 12 miesięcy następujących po miesiącu, w którym w budynku zamieszkał pierwszy mieszkaniec, nową deklarację po zmianie danych należy złożyć każdorazowo, gdy nastąpi zmiana liczby zasiedlonych lokali lub liczby osób zamieszkujących w zasiedlonych lokalach, a tym samym zmiana zużycia wody. Ilość zużytej wody należy ustalić w załączniku do deklaracji ZZW-1 jako iloczyn 3 m<sup>3</sup> wody oraz liczby osób zamieszkujących w okresie przyjętym do naliczenia opłaty. **Po upływie wymienionych 12 miesięcy deklaracje należy składać zgodnie z objaśnieniami w pkt 6 wg zasad z części E deklaracji**.

9. **JEŻELI** z faktury za wodę lub informacji z Zakładu Wodociągów i Kanalizacji o zużyciu wody z danej nieruchomości wynika, że **ilość wody** w nieruchomości w danym okresie wynosi 0m<sup>3</sup>, **do ustalenia podstawy naliczenia opłaty w okresie wynikającym z tej faktury lub informacji stosuje się zasady określone w punkcie 7 objaśnień**.

10. **ZMIANA DANYCH** powodująca **WZROST OPŁATY** (np. zwiększenie liczby pojemników z części niezamieszkałej nieruchomości) - jeżeli nastąpi w miesiącu, w którym przypada termin płatności opłaty, właściciel nieruchomości musi dopłacić różnicę pomiędzy dotychczas zadeklarowaną i zapłaconą opłatą, a opłatą w nowej, wyższej kwocie w kolejnym terminie płatności wraz z opłatą za następny okres, np. zwiększenie liczby pojemników w lutym 2022 r. - **dopłata** za luty 2022 r. płatna do 15 kwietnia 2022 r. wraz z opłatą za marzec i kwiecień 2022 r. **Następne raty właściciel nieruchomości płaci w kwotach i terminach zgodnych ze złożoną nową deklaracją po zmianach**.

11. **ZABUDOWA WIELORODZINNA** - każda zabudowa inna niż jednorodzinna. Budynek mieszkalny jednorodzinny, to budynek o którym mowa w art. 3 pkt 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. ustawie - Prawo budowlane (budynek wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30 % powierzchni całkowitej budynku). W sprawach spornych dotyczących określenia rodzaju zabudowy decyduje umowa sprzedaży nieruchomości w formie aktu notarialnego bądź pozwolenie na budowę wydane po 2002 r., jeżeli takie dokumenty można pozyskać w danej sprawie.

12. Jeżeli **brak jest możliwości gromadzenia na terenie nieruchomości o charakterze mieszanym odpadów komunalnych w oddzielnych pojemnikach odrębnie dla części zamieszkałej i niezamieszkałej**, gromadzenie odpadów komunalnych dla obydwu części nieruchomości następuje łącznie, we wspólnych pojemnikach o rodzaju i pojemności uwzględniającej rodzaj odpadów oraz średnią tygodniową ilość wytwarzanych odpadów na terenie każdej z części tych nieruchomości, zgodnie z normami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Szczecin. Do opłaty należy zadeklarować pojemniki przypadające na część niemieszkalną nieruchomości.

13. **Zwolnienie dla kompostujących odpady biodegradowalne** dotyczy tylko właścicieli nieruchomości jednorodzinnej, którzy w całości poddają bioodpady procesowi kompostowania w przydomowych kompostownikach (nie będą od nich odbierane bioodpady z brązowego pojemnika).

14. **Jeżeli** w deklaracji dotyczącej więcej niż 1 lokalu mieszkalnego właściciel nieruchomości uwzględni gospodarstwa domowe, w których wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przekracza 7,8% przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem do deklaracji należy dołączyć **oświadczenie ZWG**.

15. W przypadku **BRAKU ZAMIESZKIWANIA W NIERUCHOMOŚCI**, właściciel nieruchomości jest zobowiązany poinformować o tym fakcie organ, do którego składana jest deklaracja.

1. Identyfikator podatkowy: PESEL /NIP osoby składającej deklarację

## ZOP - 2 DANE O NIERUCHOMOŚCI – ZAŁĄCZNIK DO DEKLARACJI DOP-2

Załącznik ZOP-2 przeznaczony jest dla jednej nieruchomości. Jeżeli właściciel nieruchomości składa deklarację dla większej liczby nieruchomości, dla każdej nieruchomości należy wypełnić odrębny załącznik.

2. Nr załącznika

### A. DANE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI

1. Właściciel nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat)

1. Właściciel  
 2. Współwłaściciel

3. Jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie

4. Jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w użytkowaniu (w tym w użytkowaniu wieczystym)

5. Inny podmiot władający nieruchomością  
 kto: .....  
 tytuł .....  
 prawny.....

2. Nazwa pełna/ Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię (niepotrzebne skreślić)

### B. DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANY JEST ZAŁĄCZNIK

W przypadku gdy nieruchomość posiada więcej niż jeden adres nieruchomości oraz punktów wywozowych, należy dołączyć jeden lub więcej formularzy: **WYKAZ ADRESÓW NIERUCHOMOŚCI ORAZ PUNKTÓW WYWOZOWYCH - ZAŁĄCZNIK DO ZOP-2**

3. Adres nieruchomości – ulica, numer /y domu

4. Nr geodezyjny działki/działek, obręb

5. Numer księgi wieczystej gruntu

6. Rodzaj nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat)

1. ZAMIESZKAŁA

2. W CZĘŚCI ZAMIESZKAŁA I W CZĘŚCI NIEZAMIESZKAŁA

7. Adresy punktu/ów wywozowych - ulica, nr domu, inne dane identyfikujące lokalizację pojemników

8. Oświadczam, że zużycie wody z nieruchomości wskazanej w części B załącznika za okres kolejnych 6 lub 12 miesięcy wybranych z 18 miesięcy poprzedzających miesiąc obowiązywania deklaracji wynosi:

Liczba lokali

mieszkalnych

niemieszkalnych

9.

10.

--

(należy podać zużycie wody w m<sup>3</sup>)  
 Jeżeli w poz. 6 zaznaczono kwadrat 2 to zużycie wody należy podać tylko z części zamieszkałej. Podaną ilość wody należy przenieść do poz. 24 deklaracji DOP-2.

--	--

Od dzień- miesiąc-rok do dzień - miesiąc-rok  
 (należy podać okres, za który wykazano zużycie wody)

\* W przypadku braku możliwości wykazania rzeczywistego zużycia wody obowiązuje załącznik ZZW - Oświadczenia właściciela nieruchomości określające zużycie wody . Dane z oświadczenia należy przepisać do deklaracji.

**C. 1. OPŁATA OD ZUŻYCIA WODY** (iloczyn średniego miesięcznego zużycia wody w m<sup>3</sup> oraz stawki opłaty).

Do wyliczenia opłaty należy przyjąć zużycie wody wykazane w poz. 8 podzielone przez 6 lub 12 w zależności od przyjętego okresu rozliczeniowego.

Zużycie wody podajemy zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

	Średnie miesięczne zużycie wody (m <sup>3</sup> )	Stawka	Kwota opłaty/miesiąc
Opłata za odpady zbierane selektywnie	11.	12.	13. *
		zł	zł

\*Jeżeli ZOP-2 jest przeznaczony dla jednego gospodarstwa domowego i w poz. 13 kwota opłaty przekroczy 7,8 % przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na jedną osobę ogółem za gospodarstwo domowe, należy wpisać kwotę opłaty ..... zł

**C.2. WYPEŁNIAJĄ WŁAŚCICIELE NIERUCHOMOŚCI składający załącznik ZWG**

Kwota odliczenia z pozycji P7 załącznika ZWG	14.
	zł
Kwota opłaty za miesiąc. Od kwoty z pozycji 13 należy odjąć kwotę z pozycji 14.	15.
	zł

**C.3. OPŁATA ZA POJEMNIKI Z CZĘŚCI NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKAŁEJ (należy wypełnić tylko jeżeli w poz. 6 zaznaczono kwadrat 2)**

(iloczyn liczby pojemników przypadających na część niezamieszkałą nieruchomości, liczby wywozów w tygodniu, liczby tygodni w roku oraz stawki opłaty). Stawkę za pojemnik należy rozumieć jako stawkę za jednokrotne opróżnienie pojemnika o określonej pojemności.

Liczba wywozów w tygodniu nie może być mniejsza niż 1.

Liczba pojemników (p1) dla nieruchomości zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku w Gminie Szczecin

Opłata za odpady zbierane selektywnie								
Rodzaj pojemnika (pojemność)	80 l	110 l	120 l	240 l	360 l	800 l	1100 l	
p1 Liczba pojemników	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	
p2 Liczba wywozów w tygodniu	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	
p3 Liczba tygodni	52	52	52	52	52	52	52	
p4 Stawka	zł	zł	zł	zł	zł	zł	zł	Roczna kwota opłaty za pojemniki
Kwota opłaty (p1xp2xp3xp4)	30.	31.	32.	33.	34.	35.	36.	37.
	zł	zł	zł	zł	zł	zł	zł	zł
Miesięczna kwota opłaty za pojemniki (kwotę z poz.37. podzielić przez 12)								38.
Wysokość opłaty za 1 miesiąc (nie podlega zaokrągleniu) (suma opłat z poz. 13 lub 15 i 38)								39.
								zł

.....  
Data i podpis (pieczęć) osoby składającej deklarację

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI  
 SKŁADANA PRZEZ WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ  
 MIESZKAŃCY A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE**

DOP-3

DEKLARACJĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ ZGODNIE Z OBJAŚNIENIAMI ZNAJDUJĄCYMI SIĘ NA KOŃCU FORMULARZA

<b>Składający:</b>			
Formularz przeznaczony dla właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne. Przez właściciela rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.			
<b>Termin składania:</b>			
Pierwsza deklaracja – w terminie 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. Nowa deklaracja - do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.			
<b>A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI</b>			
<b>PREZYDENT MIASTA SZCZECIN</b> Adres: Urząd Miasta Szczecin, Plac Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin			
<b>B. DANE WŁAŚCIELA NIERUCHOMOŚCI</b>			
1. Właściciel nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> 1. Właściciel	<input type="checkbox"/> 3. Jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomości w zarządzie	<input type="checkbox"/> 4. Jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomości w użytkowaniu (w tym w użytkowaniu wieczystym)	<input type="checkbox"/> 5. Inny podmiot władający nieruchomością kto: ..... tytuł prawny:.....
2. Charakter prawny właściciela nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> 1. Osoba fizyczna	<input type="checkbox"/> 2. Osoba prawna	<input type="checkbox"/> 3. Inny (jaki ?) .....	
<b>Jeżeli deklarację składa więcej niż 1 właściciel, dane pozostałych właścicieli należy wpisać w załączniku ZW – Dane o współwłaścicielach nieruchomości</b>			
3. Nazwa pełna / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię			
4. Imię ojca, imię matki (obowiązkowe gdy brak nr PESEL)		5. Data urodzenia	
6. Identyfikator Podatkowy PESEL / NIP		7. Identyfikator REGON	
<b>B.1. ADRES SIEDZIBY / ADRES ZAMIESZKANIA</b>			
8. Kraj		9. Województwo	10. Powiat
11. Gmina	12. Ulica		13. Nr domu
14. Nr lokalu	15. Miejscowość	16. Kod pocztowy	17. Poczta
<b>ADRES DO KORESPONDENCJI (wypełnić w przypadku jeżeli jest inny niż adres siedziby lub zamieszkania)</b>			
18.			
<b>C. OKOLICZNOŚĆ POWODUJĄCA ZŁOŻENIE DEKLARACJI</b>			
19. Okoliczność powodująca złożenie deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> 1. <b>PIERWSZA DEKLARACJA</b> – obowiązuje od: .....			
<input type="checkbox"/> 2. <b>NOWA DEKLARACJA PO ZMIANIE DANYCH</b> - obowiązuje od: ..... (dotyczy np. zmiany ilości pojemników)			
<input type="checkbox"/> 3. <b>KOREKTA DEKLARACJI</b> – obowiązuje od: ..... (dotyczy np. zmiany danych osobowych lub adresowych, korygowania błędów rachunkowych)			
<b>D. DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA</b>			
20. Adres nieruchomości – ulica		21. Nr domu	22. Nr lokalu
23. Nr geodezyjny działki/działek, obręb (wypełnić w przypadku braku numeru domu)			
24. Adres punktu wywozowego - ulica, nr domu, inne dane identyfikujące lokalizację pojemników			

25. Rodzaj prowadzonej działalności (zaznaczyć właściwy kwadrat)

<input type="checkbox"/> 1. Placówka opieki nad dziećmi w wieku do lat 3	<input type="checkbox"/> 4. Szkoła ponadpodstawowa	<input type="checkbox"/> 7. Cmentarz komunalny
<input type="checkbox"/> 2. Przedszkole	<input type="checkbox"/> 5. Szkoła artystyczna	<input type="checkbox"/> 8. Inne.....
<input type="checkbox"/> 3. Szkoła podstawowa	<input type="checkbox"/> 6. Zespół szkół	

**E. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI** (iloczyn liczby pojemników, liczby wywozów w tygodniu, liczby tygodni w roku oraz stawki opłaty).  
 Stawkę za pojemnik należy rozumieć jako stawkę za jednokrotne opróżnienie pojemnika o określonej pojemności.  
 Liczba wywozów w tygodniu nie może być mniejsza niż 1.  
 p1 oznacza liczbę pojemników dla nieruchomości ustaloną zgodnie z Regulaminem Utrzymania Czystości w Gminie Szczecin

Opłata za odpady									
Rodzaj pojemnika (pojemność)		80 l	110 l	120 l	240 l	360 l	800 l	1100 l	
p1	Liczba pojemników	26.	27.	28.	29.	30.	31.	32.	
p2	Liczba wywozów w tygodniu	33.	34.	35.	36.	37.	38.	39.	
p3	Liczba tygodni w roku	52	52	52	52	52	52	52	
p4	Stawka	zł	zł	zł	zł	zł	zł	zł	Roczna kwota opłaty za pojemniki
Kwota opłaty (p1xp2xp3xp4)		40. zł	41. zł	42. zł	43. zł	44. zł	45. zł	46. zł	47. zł
Miesięczna kwota opłaty za pojemniki (kwotę z poz. 47 podzielić przez 12)									48. zł

**F. WYSOKOŚĆ OPŁATY** (nie podlega zaokrągleniu)

Wysokość opłaty za 1 miesiąc	49. zł
<b>WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI ZA DWA MIESIĄCE</b> (kwotę opłaty z poz. 49 pomnożyć przez 2)	50. zł

kwota określona w poz. 50 płatna jest bez wezwania na rachunek Urzędu Miasta Szczecin w terminach:  
 do 15 lutego za styczeń i luty; do 15 sierpnia za lipiec i sierpień;  
 do 15 kwietnia za marzec i kwiecień; do 15 października za wrzesień i październik;  
 do 15 czerwca za maj i czerwiec; do 15 grudnia za listopad i grudzień;  
 Do czasu otrzymania informacji o indywidualnym numerze rachunku opłatę należy wpłacać na rachunek: 24 1020 4795 0000 9102 0278 0328

**G. INFORMACJE O ZAŁĄCZNIKACH**

<b>ZAŁĄCZNIKI</b> (np. ZW – dane o współwłaścicielach nieruchomości; umowa najmu nieruchomości)	51. Liczba i rodzaj załącznika
--	--------------------------------

**H. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ**  
 (pełnomocnik dołącza do deklaracji oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa wraz z opłatą skarbową)

52. Imię	53. Nazwisko
54. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	55. Podpis (pieczęć) osoby składającej deklarację/osoby reprezentującej
56. Telefon	57. Adres poczty elektronicznej

**I. ADNOTACJE ORGANU**

## POUCZENIE

**NINIEJSZA DEKLARACJA STANOWI PODSTAWĘ DO WYSTAWIENIA TYTUŁU WYKONAWCZEGO zgodnie z ustawą o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1427 z późn. zm.).**

### KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Szczecin, pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin.
- Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych osobowych w Gminie Miasto Szczecin - Urząd Miasta Szczecin.
- DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH: Inspektor ochrony danych: Urząd Miasta Szczecin, pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin, telefon: 914245702, e-mail: iod@um.szczecin.pl www: bip.um.szczecin.pl/chapter\_50979.asp. **IOD udziela informacji tylko w zakresie przetwarzania danych osobowych.**
- Pani / Pana dane mogą być przetwarzane w celu realizacji ustawowych zadań Administratora, czyli wykonywania kompetencji organu podatkowego, na podstawie przepisów prawa, w interesie publicznym oraz w ramach sprawowania powierzonej władzy publicznej, w szczególności w celu wymiaru i poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, prowadzenia ewidencji podatkowej.
- Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane i przekazywane organom administracji publicznej, służbom, sądom, prokuraturze, operatorom pocztowym, dostawcom usług bankowych i informatycznych oraz innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
- Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania i ograniczenia przetwarzania na zasadach określonych w przepisach o ochronie danych osobowych.
- Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.
- Dane pochodzą od osób, których dane dotyczą oraz instytucji i organów działających na mocy przepisów prawa jeżeli danych osobowych nie pozyskano od Pani / Pana.
- Podanie danych osobowych jest obowiązkowe na mocy przepisów prawa.

### OBJAŚNIENIA DO DEKLARACJI

**1. JEŻELI** obowiązki wskazane w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach dotyczą kilku właścicieli nieruchomości - właściciele nieruchomości mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z ustawy.

**2. IDENTYFIKATOR PODATKOWY** (poz. 6 deklaracji) **należy wpisać: PESEL** w przypadku podatników będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem **PESEL**, nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług; **NIP** w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu.

**3. IDENTYFIKATOR REGON** nie dotyczy osób fizycznych.

**4. OBOWIĄZEK PONOSZENIA OPŁATY** powstaje za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości powstają odpady komunalne.

**5. ZMIANA DANYCH** powodująca **WZROST OPŁATY** (np. zwiększenie liczby pojemników) - jeżeli nastąpi w miesiącu, w którym przypada termin płatności opłaty, właściciel nieruchomości musi dopłacić różnicę pomiędzy dotychczas zadeklarowaną i zapłaconą opłatą, a opłatą w nowej, wyższej kwocie w kolejnym terminie płatności wraz z opłatą za następny okres. **Następne raty właściciel nieruchomości płaci w kwotach i terminach zgodnych ze złożoną nową deklaracją po zmianach.**

**6. JEŻELI** deklarację podpisuje i składa podmiot inny niż właściciel nieruchomości w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, należy dołączyć **PEŁNOMOCNICTWO** do podpisywania deklaracji. Złożenie pełnomocnictwa (kopii odpisu) podlega opłacie skarbowej w wysokości 17 zł.

**7. SPÓŁKA CYWILNA** - dane współników spółki należy wpisać w załączniku ZW – Dane o współwłaścicielach nieruchomości.

**ZWG – OŚWIADCZENIE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI**  
dotyczące gospodarstw domowych, w których wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przekracza 7,8% przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem ( zwanych dalej „GOSPODARSTWAMI DOMOWYMI”)

Oświadczam, że w nieruchomości przy ul. .... w Szczecinie<sup>1</sup>

Ilość gospodarstw domowych	Łączne zużycie wody w gospodarstwach domowych za okres kolejnych 6 lub 12 m-cy (w m <sup>3</sup> )	Średniomiesięczne zużycie wody w gospodarstwach domowych z wybranego okresu (P2 dzielone przez 6 lub 12 m-cy)	Stawka opłaty	Opłata od zużycia wody w gospodarstwach domowych - iloczyn średniego miesięcznego zużycia wody oraz stawki opłaty <sup>2</sup>	Opłata maksymalna za gospodarstwa domowe <sup>3</sup> – iloczyn ilości gospodarstw domowych i maksymalnej dopuszczalnej wysokości opłaty <sup>2</sup>	Kwota pomniejszenia opłaty <sup>4</sup>
P1	P2	P3	P4	P5 (P3 x P4)	P6 (P1 x .....)	P7 (P5 – P6)
	m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	zł	zł	zł	zł

<sup>1</sup> jeden załącznik dotyczy jednej nieruchomości (podać adres nieruchomości lub nr załącznika ZOP-2)

<sup>2</sup> kwoty w pozycjach P5 oraz P6 należy podać do 2 miejsc po przecinku

<sup>3</sup> opłata do wysokości nieprzekraczającej miesięcznie 7,8 % przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem za gospodarstwo domowe

<sup>4</sup> Kwotę z pozycji P7 należy przenieść do pozycji 14 w ZOP-2 lub do pozycji 34 w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi DOP-2

.....  
*Data i podpis*