



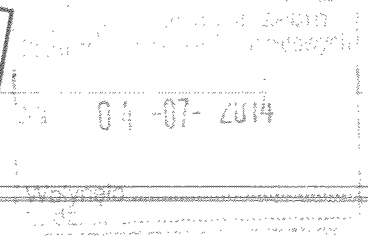
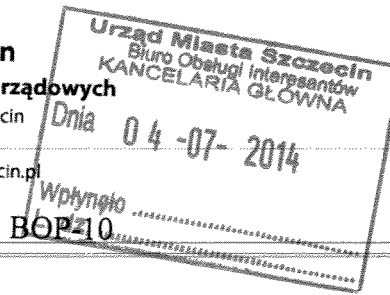
Urząd Miasta Szczecin

Biuro ds. Organizacji Pozarządowych

pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin

tel. +48 91 42 45 105

bop@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl



Uczniowski Ludowy Klub Sportowy
"JUVENIA"

70-833 Szczecin, ul. Portowa 21

tel. 503 361 877

NIP 9552279909 REGON 320676942

(pieczęć organizacji pozarządowej*
/podmiotu*/jednostki organizacyjnej*)

(data i miejsce złożenia oferty
- wypełnia organ administracji publicznej)

BIURO DS. ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH

URZĄD MIASTA SZCZECIN

pl. Armii Krajowej 1

70-456 Szczecin

OFERTA

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W
ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŃNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

WSPIERANIE I UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU

.....
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

ORGANIZACJA EUROPEJSKIEGO TYGODNIA RUCHU

.....
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 01.08.2014 do 30.11.2014

**W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

PRZEZ

Gmina Miasto Szczecin
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **Uczniowski Ludowy Klub Sportowy „Juwenia”**

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna...

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾
nie dotyczy

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 20.03.2003r

5) nr NIP: 9552279909

nr REGON: 320676942

6) adres:

miejsowość: Szczecin ul.: Portowa 21

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: Szczecin . powiat:⁸⁾ ..

województwo: zachodniopomorskie

kod pocztowy: 70-833 poczta: Szczecin

7) Tel. 91 4415165 , 091 4415162 fax: 91 44 151 60

e-mail: juwenia.szczecin@op.pl

<http://www.zs2.szczecin.pl> ,

www.facebook.com/pages/Juwenia-Szczecin/449095218496280

8) numer rachunku bank

nazwa banku: Polbar

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) Bogusław Nowak

b) Honorata Grabek

c) Magdalena Kolb

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

ULKS „Juwenia”, 70-833 Szczecin, ul. Portowa 21,

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Honorata Grabek lub Magdalena Kolt

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Celem klubu jest planowanie i organizowanie pozalekcyjnego życia uczniów oraz ich rodziców, angażowanie do różnorodnych form aktywności ruchowej, gier i zabaw, uczestniczenie w imprezach sportowych

- 1) organizowanie imprez sportowych i rekreacyjnych oraz innej działalności sportowej ze szczególnym uwzględnieniem funkcji zdrowotnych,
- 2) organizowanie różnorodnych form współzawodnictwa sportowego i aktywnego spędzania czasu wolnego jako alternatywy na nudę oraz przeciwdziałanie nałogom,
- 3) kształtowanie pozytywnych cech i osobowości poprzez uczestnictwo w realizacji zadań sportowych Klubu,
- 4) Szkolenie dzieci i młodzieży

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Move Week - Tydzień ruchu jest ogónoeuropejską kampanią promującą ruch i zdrowy styl życia. Cel jaki postawiła przed instytucjami związanymi ze sportem powszechnym Komisja Europejska to zwiększenie o 100 milionów do 2020 roku liczby aktywnych fizycznie Europejczyków.

Atrakcji na obiektach sportowych **Zespołu Szkół Nr 2** było co niemiara. Każdy mógł znaleźć dla siebie swój ruch. Do zabawy zostali zaproszeni najmłodszy i dorośli. Organizatorzy zadbali również o środowisko osób niepełnosprawnych.

Przez cały tydzień odbywały się sportowe imprezy z projektu Move Week - Tydzień ruchu **"Baw się sportem z Juwenią"**. Udział we wszystkich imprezach całego Tygodnia Ruchu wzięło **700 osób**. Do pomocy w organizacji wydarzenia zgłosiło się **15 wolontariuszy oraz 20 członków klubów pracujących społecznie**.

Między **7 a 13 października 2013** odbyła się pierwsza edycja Move Week -Tygodnia Ruchu w naszym kraju. **ULKS JUVENIA** podjęła się organizacji tego wydarzenia **„Baw się sportem z Juwenią”**, jako jedyni w Szczecinie. Przebieg imprezy zdobył sympatię lokalnej społeczności. Polska była podzielona na 3 strefy i najpierw mieszkańcy naszego kraju głosowali na najbardziej interesujące imprezy. Później komisja wybierała najlepsze i najlepiej zorganizowane 10 imprez w Polsce. **NASZA IMPREZA ROZSŁAWIŁA SZCZECIN** w Polsce i w Europie.

9 grudnia 2014 na Stadionie Narodowym w Warszawie odbyła się Konferencja Nasz Orlik, na której dokonano wyróżnienia dla koordynatorów najciekawszych imprez Tygodnia Ruchu angażujących lokalną społeczność. „Baw się sportem z Juwenią” została wyróżniona jako 1 z 10, spośród **128** wydarzeń w Polsce. Zostaliśmy zauważeni przez Ministerstwo Turystyki i Sportu oraz Fundację V4 Sport. Nasza praca została doceniona, a wydarzenie opisane w ogólnopolskim biuletynie. Dzięki temu otrzymaliśmy **możliwość organizacji Tygodnia Ruchu w 2014 roku**.

Do flagowych wydarzeń zaliczyć można **„Oko w oko z mistrzem”** czyli spotkanie z **Panią Moniką Pyrek - Rokitą**. Profesjonalny wywiad z gościem poprowadził **Pan Andrzej Oryl**. Dzieci przygotowały prezentacje multimedialne i mogły zadać pytania. Pani Monika rozdawała autografy, wręczała medale młodzieżowym lekkoatletom i wspominała jak rozpoczęła swoją sportową przygodę. Na szczególną uwagę zasługuje również spotkanie z reprezentacją Szczecina w **Goalball**. Ta bardzo mało znana gra zrzeszająca osoby niewidome i niedowidzące. Trenerzy w raz z zawodnikami **Polskiego Związku Niewidomych OZ** z chęcią skorzystali z zaproszenia do rywalizacji z uczniami ZS NR 2. Spotkanie zakończyło się wynikiem remisowym co tylko zaostrzyło apetyt na kolejne spotkania. W "dąbskim" tygodniu ruchu atrakcji dla każdego było wiele: trening **Nordic Walking, Zumba Fitness**, sztafety na wesoło, bieg zadaniowy, rodzinny jogging, wykład o zdrowotnych aspektach aktywności ruchowej z uwzględnieniem Nordic Walking prowadzony przez wykładowcę **Uniwersytetu Szczecińskiego Wydziału Kultury Fizycznej i Promocji Zdrowia**.

W tym roku zamierzamy by wydarzenie odbyło się w podobnym stylu. Chcemy zaprosić do współpracy lokalne środowisko Mamy w planach wielki rodzinny piknik, który zrzeszy środowisko lokalne i zaprosić do wspólnego aktywnego wypoczynku. Imprezy rekreacyjno-sportowe to zestawienie zabaw, gier ruchowych opierających się na użytecznych formach ruchu jak: bieg, chód, rzut, skoki, gry i zabawy. Dostarczają one wiele możliwości ruchowych,

wszechstronnie oddziaływujących zwłaszcza na młody organizm.

Chcemy kontynuować naszą współpracę z **Polskim Związkiem Niewidomych Okręg Zachodniopomorski**. **Goalball** jest to dyscyplina sportu, którą uprawiają osoby niewidome i niedowidzące. Nasi uczniowie, którzy są osobami zdrowymi mieli pierwszy raz w życiu kontakt z osobami chorymi. Było to spotkanie dla nich bardzo pouczające i zapadło na długo w pamięć. Trenerzy **PZN OZ** otwarci i bardzo chętni na kolejne rozgrywki sportowe. Imprezom takim zwykle towarzyszy duże zaangażowanie, przeżywanie dużych emocji. Są także zabarwione uczuciem nieskrepowanej radości i zadowolenia przy równoczesnym wewnętrznym zdyscyplinowaniu, co sprzyja wypoczynkowi i odprężeniu.

"Oko w oko z mistrzem" czyli spotkanie ze znanym sportowcem możliwość zadania trudnych i łatwych pytań, zdjęcia oraz możliwość zdobycia autografu. Ta część wydarzenia „Baw się sportem z Juwenią” w tamtym roku była flagowym punktem. Mam w planach w tym roku również zaprosić do nas znanego sportowca, który rozwinie w młodych ludziach pasję lub chęć uprawiania sportu.

Chcemy być częścią Move Week w 2014 roku. Chcemy poprzez różnorodność imprez zachęcić do aktywności ruchowej w każdym wieku i wciągnąć do Tygodnia Ruchu inne organizacje z Sektora 3. Aby nasze miasto było dumne z ULKS Juwenia jako promotorów ruchu i zdrowego stylu życia, a przez nasze działania **SZCZECIN** będzie kojarzony **jako aktywne miasto w Polsce** i zaznaczymy nasz udział w Europie.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Głównym hasłem przyświecającym naszej imprezie jest hasło: „Razem rozruszamy Polskę”. 700 uczestników Tygodnia Ruchu w Szczecinie mówi wystarczająco wiele o potrzebie organizacji takich wydarzeń w naszym mieście. Trenerzy ULKS Juwenia podbudowani „klęską urodzaju”, z którą sobie świetnie poradzili widzą swoją misję w zarażaniu innych ruchem. Brak opłat od uczestników i różnorodność imprez były głównym atutem imprezy „Baw się sportem z Juwenią”. To, że nasza organizacja jako jedyna zgłosiła się ze Szczecina i rywalizowała z 128 imprezami w całej Polsce i zostaliśmy wyróżnieni wśród 10 najlepszych udowodniliśmy, że nadajemy się do organizacji kolejnej edycji. Wszyscy członkowie ULKS „Juwenia” wraz z trenerami organizowali i pomagali w Tygodniu Ruchu charytatywnie.

Staliśmy się częścią Europy. **Wśród 1257 wydarzeń na naszym kontynencie zaznaczyliśmy się godnie jako wydarzenie ze Szczecina „Baw się sportem z Juwenią”.** Pragniemy to kontynuować w 2014 roku.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

W tygodniu Ruchu organizatorzy będą przekonywali do zdrowego trybu życia, poprzez uczestnictwo w różnorodnych zajęciach sportowych. Starali zwiększać świadomość lokalnego społeczeństwa, jak znakomitym lekarstwem jest aktywność fizyczna.

Każdy może sobie znaleźć swój ruch. Dlatego adresatami zadania są mieszkańcy Szczecina bez względu na wiek, status społeczny czy wykształcenie.

Organizatorzy nie pobierają opłat od uczestników i nie osiągają korzyści finansowych z tego tytułu.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Tydzień ruchu to nasza propozycja dla wszystkich zapracowanych i zmęczonych codziennością. Społeczeństwo potrzebuje aby zorganizować im czas wolny. Przedstawimy mniej lub bardziej znane konkurencje: tchoukball, goalball (gra niewidomych), zumba fitness, jogging i nordic walkinkg. Z nami każdy zagra w gry zespołowe lub sprawdzi się na siłowni. Do realizacji założonych celów potrzebne są fundusze. Różnorodność szczegółowych imprez, wchodzących w skład Tygodnia Ruchu i potrzeba nagradzania wysiłku adresatów zadania publicznego wysuwa się na pierwszy plan . W ubiegłym roku niewielkie fundusze zdobyte przez członków klubu nie pozwoliły w pełni docenić wysiłków wszystkich uczestników. Chcielibyśmy wszystkim wręczyć medale okazjonalne, a duża liczba uczestników skłania nas do założenia, że w roku 2014 będzie podobnie, a nawet więcej. Zwarzywszy, że chcemy wciągnąć w to inne organizacje z Sektora 3 i planujemy wielokierunkową kampanię reklamową, pozwalamy sobie na przypuszczenia, że ilość adresatów znacznie się zwiększy. Aby podwyższyć standard realizacja zadania w porównaniu z poprzednim rokiem musimy zadbać oprócz medali, pucharów, transportu również o napoje i poczęstunek przy większych wysiłkach sportowych oraz bilety wstępu na obiekty sportowe na terenie miasta Szczecin. Organizatorzy nie pobierają opłat od uczestników i nie osiągają korzyści finansowych z tego tytułu. Społeczeństwo potrzebuje aby zorganizować im czas wolny. Chcemy wszystkich mieszkańców zachęcić do zabawy sportem w każdym wieku i w każdym miejscu Szczecina.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹⁾

<hr/> <hr/>

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Jako organizatorzy będziemy się starali zwiększać świadomość lokalnego społeczeństwa, jak znakomitym lekarstwem jest aktywność fizyczna. Każdy może sobie znaleźć swój ruch bez względu na wiek.

Cel główny: ULKS Juvenia jako promotor ruchu i zdrowego stylu życia w Szczecinie. Poprzez podjęte działania Szczecin będzie kojarzony jako aktywne miasto w Polsce i zaznamy nasz udział w Europie.

Pozostałe cele:

1. Działania profilaktyczne - sport jako alternatywa wobec patologii.
2. Promowanie zdrowego stylu życia - w każdym wieku .
3. Wpajanie zasad zdrowej rywalizacji sportowej.
4. Wdrożenie do aktywnego i zdrowego spędzania czasu wolnego.
5. Kształtowanie zachowań prozdrowotnych.
6. Edukacja poprzez zabawę.
7. Integracja międzypokoleniowa
8. Wychowanie do kulturalnego kibicowania

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Realizacja zadania publicznego jest przewidziana na terenie miasta Szczecin.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Tydzień ruchu to nasza propozycja dla wszystkich zapracowanych i zmęczonych codziennością. Społeczeństwo potrzebuje aby zorganizować im czas wolny. Chcemy wszystkich zachęcić do zabawy sportem. Przedstawimy mniej lub bardziej znane konkurencje: tchoukball, goalball (gra niewidomych), zumba fitness, jogging i nordic walkinkg. Z nami beneficjenci zagrają w gry zespołowe lub sprawdzą się na siłowni. Rozruszamy juniorów i seniorów. Kompleks boisk i hala sportowa będą dla wszystkich dostępne. W programie tygodnia ruchu:

- „Oko w oko z mistrzem” czyli spotkanie ze znanym sportowcem,
- Turnieje, konkursy, zawody sportowe z różnych konkurencji
- Zapoznanie z nowoczesnymi i innowacyjnymi formami ruchu i propagowanie jej w środowisku
- Piknik rodzinny ze sportem
- Konkurs fotograficzny „Baw się sportem”
- Zaangażowanie w sport osób niepełnosprawnych
- Imprezy towarzyszące, promujące zdrowie i zdrowy tryb życia
- Współpraca z innymi instytucjami, ośrodkami i organizacjami w organizacji wspólnego przedsięwzięcia poprzez zabawę ze sportem dla dobra mieszkańców Szczecina
- Uczestnictwo w ogólnopolskim konkursie na najlepszą imprezę sportowo-rekreacyjną, a także pokazanie mieszkańców Szczecina jako aktywnych sportowo Europejczyków.

Już w sierpniu będziemy przygotowywać program szczegółowy imprezy. W kolejnych miesiącach przystąpimy do szkolenia i ogólnopolskiego głosowania i rozpoczniemy kampanię reklamową. Organizatorzy nie pobierają opłat od uczestników i nie osiągają korzyści finansowych z tego tytułu. Społeczeństwo potrzebuje aby zorganizować im czas wolny. Chcemy wszystkich mieszkańców zachęcić do zabawy sportem w każdym wieku. Hasło przewodnie, przyświecające wszystkim podjętym działaniom w propagowaniu aktywności fizycznej w każdym wieku: Razem rozruszamy Szczecin. Razem rozruszamy Polskę. Tak będziemy prowadzić kampanię reklamową, aby jak największa ilość mieszkańców dowiedziała się o Europejskim Tygodniu Ruchu.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.08.2014... do 30.11.2014		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Przygotowanie programu zasadniczego imprezy.		
Określenie szczegółów Tygodnia Ruchu w Szczecinie i przygotowania do ogólnopolskiego głosowania poprzez stronę internetową i facebook.	Sierpień i wrzesień	ULKS JUVENIA
Nagłośnienie i reklama w mediach.	Wrzesień	ULKS JUVENIA
Szkolenie i przydział zadań członkom klubu oraz innym wykonawcom.	Wrzesień	ULKS JUVENIA
Impreza właściwa Move Week w Szczecinie.	Październik	ULKS JUVENIA
Podsumowanie imprezy.	Listopad	ULKS JUVENIA
Sprawozdania i podziękowania.		

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Główne rezultaty realizacji zadania:

- Adresaci będą umieli zdrowo spędzać wolny czas wolny i zainteresują się sportem bez względu na wiek.
- Zwiększenie świadomości lokalnego społeczeństwa, jak znakomitym lekarstwem jest aktywność fizyczna.
- Popularyzacja abstynencji wśród dzieci, młodzieży i ich rodzin oraz aktywizacja rodziców i opiekunów do wspólnych działań na rzecz zdrowia i zagospodarowania czasu wolnego.
- Uatrakcyjnienie oferty zajęć pozaszkolnych dla dzieci i młodzieży poprzez różnorodność dyscyplin i innowacyjne formy.
- Propagowanie zdrowego trybu życia wolnego od nałogów oraz umożliwienie wyładowania emocji poprzez wspólne uczestnictwo w imprezach i widowiskach sportowych.
- Zapobieganie patologicznym zachowaniom i pokazanie innej drogi ku lepszemu życiu.
- Poznanie pożądanych cech dobrego kibica i wykorzystanie ich w trakcie meczów.

Pokazanie , że Tydzień Ruchu jest możliwy w każdym mieście, w każdej dzielnicy, na każdym

osiedlu, a mieszkańcy bez względu na wiek i stan zdrowia znajdą dla siebie coś atrakcyjnego.

Razem rozruszamy Szczecin. Razem rozruszamy Polskę.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne¹⁸⁾ po stronie ULKS JUVENIA						
	1. Medale	800	Szt	2000	2000		
	2. Puchary	20	Szt	1000	1000		
	3. Bilety wstępu	100	Szt	1000	1000		
	4. Nagrody rzeczowe, koszulki	800	Szt	3500	3500		
	5. Transport	2	Szt	500	500		
	6. Wyżywienie (woda soki, poczęstunek)	800	Szt	500	500		
II	Koszty obsługi²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ULKS JUVENIA						
	1. Obsł. księgową i prawną	2		400	400		
	2. Art. biurowe	50		100	100		

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ULKS JUVENIA 1.Promocja (Reklama, fotog, plakaty, ulotki)	5		1000	1000		
IV	Ogółem:			10000	10000	0	

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10000 zł	100..%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾0 zł	0..%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾0 zł%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾0 zł%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	... 0... zł%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾0 zł%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)0 zł%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	10000... zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
-----	-----	TAK/NIE ¹⁾	-----
-----	-----	TAK/NIE ¹⁾	-----
-----	-----	TAK/NIE ¹⁾	-----
-----	-----	TAK/NIE ¹⁾	-----

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Różnorodność szczegółowych imprez, wchodzących w skład Tygodnia Ruchu i potrzeba nagradzania wysiłku adresatów zadania publicznego wysuwa się na pierwszy plan. W ubiegłym roku niewielkie fundusze zdobyte przez członków klubu nie pozwoliły w pełni docenić wysiłków wszystkich uczestników (700 osób). Główne imprezy Tygodnia Ruchu trwać 29.09 do 05.10.2014. Chcielibyśmy wszystkim wręczyć medale okazjonalne, drużynom puchary i nagrody rzeczowe. Duża liczba uczestników skłania nas do założenia, że w roku 2014 będzie podobnie, a nawet więcej. Zważywszy, że chcemy wciągnąć w to inne organizacje z Sektora 3 i planujemy wielokierunkową kampanię reklamową, pozwalamy sobie na przypuszczenia, że ilość adresatów znacznie się zwiększy. Planujemy również nagrodzić najbardziej aktywną organizację, która przyczyni się do podwyższenia rangi imprezy. Nasz klub ma niewielkie środki finansowe, pochodzące ze składek członkowskich, więc wsparcie finansowe przy imprezie o charakterze ogólnopolskim i europejskim jest niezbędne.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Zasoby kadrowe stanowią nauczyciele wychowania fizycznego i animatorzy sportu Zespołu Szkół Nr 2. Prowadzą oni od kilkunastu lat zajęcia sportowe i szkolą młodzież szkolną w zakresie kultury fizycznej i sportu.

Koordinatory i realizatorzy zadania:

Kolb Magdalena i Grabek Honorata były w zeszłym roku koordynatorkami Tygodnia Ruchu w Szczecinie.

Kolb Magdalena – instruktor piłki ręcznej, piłki nożnej oraz piłki koszykowej, lekka atletyka, nowoczesne formy gimnastyczne – fitness, kierownik wypoczynku dzieci i młodzieży.

Grabek Honorata – instruktor piłki ręcznej, lekkiej atletyki i pływania oraz gimnastyki sportowej, a także specjalista fizjoterapii i masażu w odnowie biologicznej i rehabilitacji.

Kolec Paweł – instruktor piłki siatkowej.

Nauczycielki- trenerki prowadzą zajęcia z młodzieżą szkolną w Uczniowskim Ludowym Klubie Sportowym „Juwenia”. We współpracy z administracją publiczną uczestniczyły w realizacji Programu Wyrównywania Szans Edukacyjnych Uczeń 2006/2007 i 2007/2008.

Honorata Grabek była autorką i koordynatorką tego programu w Zespole Szkół Nr 2.

Dodatkowo przy realizacji zadania publicznego podeprzemy się nauczycielami wychowania fizycznego pracującymi w Zespole Szkół nr 2 oraz partnerami wspierającymi

nas w 2013 roku podczas organizacji Tygodnia Ruchu:

- Radą Rodziców przy ZS2
- Szkolnym Samorządem Uczniowskim
- Radą Osiedla Dąbie i innymi w przypadku przyłączenia do imprezy
- Pracownikami Uniwersytetu Szczecińskiego WKFiPZ w Szczecinie
- Polskim Związkiem Niewidomych Oddział Zachodniopomorski w Szczecinie
- Zachodniopomorskim Zrzeszeniem LZS
- Panią Marieta Kukawką – instruktor Zumba Fitness
- Miejskim Ośrodkiem Kultury w Dąbiu
- Aktywną Akademią Seniora

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

ULKS Juvenia dysponuje sprzętem sportowym: piłki siatkowe, nożne, koszykowe, sprzęt potrzebny do gry w Goalball oraz przybory sportowe. Klub korzysta z hali sportowej, kompleksu boisk z naturalną i sztuczną nawierzchnią należących do Zespołu Szkół Nr 2 w Szczecinie przy ul. Portowej 21. Również będziemy korzystać z innych zasobów sportowo-rekreacyjnych podmiotów i organizacji, które przyłączą się do ogólnoeuropejskiego tygodnia ruchu.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Posiadamy doświadczenie w realizacji:

- w pierwszej edycji Move Week w Polsce w 2013, gdzie cykl imprez promujących zdrowie i aktywność fizyczną pod wspólną nazwą BAW SIĘ SPORTEM Z JUVENIĄ uzyskał wyróżnienie spośród ponad 100 imprez w Polsce od Ministerstwa Kultury i Sportu i Fundacji V4Sport i znalazła się w dziesiątce najlepszych.
- Szkolenie dzieci i młodzieży prowadzone przez uczniowskie kluby sportowe, które uzyskały lub nie uzyskały punktów we współzawodnictwie Ministerstwa Sportu i Turystyki, prowadzące działalność statutową w zakresie upowszechniania i popularyzacji sportu dzieci i młodzieży w tym we współpracy z placówkami oświaty / we współpracy z administracją publiczną
- Organizacja działań profilaktycznych (w tym zajęć: rekreacyjnych, sportowych, kulturalno-oświatowych) dla mieszkańców Szczecina jako formy

zagospodarowania czasu wolnego, alternatywy wobec nudy, pijaństwa i stosowania substancji psychoaktywnych / we współpracy z administracją publiczną

4. Informacja, czy oferent przewiduje zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/offerenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.11.2014..;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/offerenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

PREZES ULKS „JAWENIA”

mgr Bogusław Krzysztof NOWAK

Magdalena Knebel

Magdalena Kolb

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data...04.07.2014.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

--

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.