

**UCHWAŁA NR XXXV/1039/13
RADY MIASTA SZCZECIN
z dnia 18 listopada 2013 r.**

w sprawie nadania statutu dla Domu Pomocy Społecznej Domu Kombatanta i Pioniera Ziemi Szczecińskiej przy ul Romera 21-29 w Szczecinie

Na podstawie art. 12 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2013 poz. 885 j.t., poz. 398) związku z art. 92 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz.595 j.t. poz. 645); **Rada Miasta Szczecin uchwala, co następuje:**

§ 1. Nadaje się Statut dla Domu Pomocy Społecznej Domu Kombatanta i Pioniera Ziemi Szczecińskiej przy ul Romera 21-29 w Szczecinie stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc statut stanowiący załącznik nr 1 do Uchwały Rady Miasta Nr XLI/1024/09 z dnia 23 listopada 2009 r. w sprawie połączenia Domu Pomocy Społecznej Domu Kombatanta i Pioniera Ziemi Szczecińskiej przy ul. Romera 21-29 w Szczecinie, Dziennego Domu Pomocy Społecznej Nr 2 przy ul. Potulickiej 40 w Szczecinie i Dziennego Domu Pomocy Społecznej przy ul. Łukasiewicza 6 w Szczecinie zmieniony Uchwałą Rady Miasta Nr XIII/313/11 z dnia 21 listopada 2011 r. zmieniającą uchwałę w sprawie nadania statutu dla Domu Pomocy Społecznej Domu Kombatanta i Pioniera Ziemi Szczecińskiej przy ul Romera 21-29 w Szczecinie.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Szczecin.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta Szczecin

Jan Stopyra

Załącznik do Uchwały Nr XXXV/1039/13

Rady Miasta Szczecin

z dnia 18 listopada 2013 r.

STATUT

DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ

Dom Kombatanta i Pioniera Ziemi Szczecińskiej

SZCZECIN, UL. ROMERA 21-29

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Dom Pomocy Społecznej Dom Kombatanta i Pioniera Ziemi Szczecińskiej przy ul. Romera 21-29 w Szczecinie, zwany dalej „Domem”, działa na podstawie następujących aktów prawnych:

- 1) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595 j.t. ze zm.),
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r. poz. 182 j.t., ze zm.)
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 j.t. ze zm.),
- 4) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 223, poz. 1458 ze zm.),
- 5) rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2012 poz. 964),
- 6) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Dom jest jednostką organizacyjną pomocy społecznej Gminy Miasto Szczecin, prowadzoną w formie jednostki budżetowej.

2. Siedzibą Domu jest miasto Szczecin.

3. Dom jest jednostką o zasięgu ponadgminnym z wyłączeniem miejsc czasowego całodobowego pobytu, o którym mowa w § 5 ust. 2 oraz z wyłączeniem Działu Ośrodków Wsparcia Dziennego, o których mowa w § 5 ust. 3.

§ 3. Nadzór nad działalnością Domu sprawuje Prezydent Miasta Szczecin przy pomocy Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Szczecinie oraz Wydziału Spraw Społecznych Urzędu Miasta Szczecin.

§ 4. Dom jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy.

Rozdział 2.

Cel i zadania

§ 5. 1. Dom jest jednostką stałego pobytu przeznaczoną dla 248 osób w podeszłym wieku oraz przewlekle somatycznie chorych.

2. W Domu znajdują się dodatkowo 3 miejsca czasowego, całodobowego pobytu w szczególności dla osób przewlekle somatycznie chorych.

3. Przy Domu funkcjonują jako Dział Wsparcia Dziennego - Dzielne Domu Pomocy Społecznej przy ul. Potulickiej 40 (Nr 1), przy ul. Łukasiewicza 6 (Nr 2), przy ul. Ściegiennego 62 (Nr 3).

§ 6. 1. Dom zapewnia całodobową opiekę osobie, która z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności nie może samodzielnie funkcjonować w życiu codziennym, i której nie można zapewnić niezbędnej pomocy w miejscu zamieszkania.

2. Dom świadczy usługi bytowe, opiekuńcze, wspomagające i edukacyjne na poziomie obowiązującego standardu, w zakresie i formach wynikających z indywidualnych potrzeb osób w nim przebywających, zwanych dalej „Mieszkańcami domu”.

3. Dom umożliwia i organizuje Mieszkańcom pomoc w korzystaniu ze świadczeń zdrowotnych przysługujących na podstawie odrębnych przepisów prawa.

4. Do zadań statutowanych Działu Wsparcia Dziennego należy pomoc osobom starszym, mającym trudności w organizacji życia codziennego, świadczenie usług rekreacyjno-kulturalnych, działalność rehabilitacyjna, zapewnienie wyżywienia, oraz prowadzenia innych form aktywizacji, uzależnionych od sprawności psychiczno - fizycznej uczestników formy dziennej.

§ 7. Organizacja Domu, zakres i poziom usług świadczonych przez Dom uwzględnia w szczególności wolność, intymność, godność i poczucie bezpieczeństwa Mieszkańców oraz stopień ich fizycznej i psychicznej sprawności.

Rozdział 3. Organizacja i zarządzanie

§ 8. Strukturę organizacyjną i szczegółowy zakres zadań Domu określa opracowany przez Dyrektora Domu regulamin organizacyjny, przyjęty przez Prezydenta Miasta Szczecin.

§ 9. 1. Pracą Domu kieruje Dyrektor i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Dyrektor kieruje pracą Domu przy pomocy Zastępcy Dyrektora, Głównego Księgowego i Kierowników poszczególnych działów Domu.

3. Dyrektora zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Szczecin, po zasięgnięciu opinii Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Szczecinie.

4. Dyrektor działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Szczecin i ponosi odpowiedzialność za całokształt funkcjonowania Domu.

5. Do dokonywania czynności prawnych przekraczających zakres udzielonego pełnomocnictwa wymagane jest odrębne pełnomocnictwo Prezydenta Miasta szczecin.

6. Dyrektor Domu jest uprawniony do nawiązywania stosunku pracy i dokonywania czynności wynikających ze stosunku pracy wobec osób zatrudnionych w Domu.

7. Pracownicy Domu mają status pracowników samorządowych i są zatrudnieni na podstawie ustawy o pracownikach samorządowych.

§ 10. 1. Mieszkańcy Domu przyjmowani są na podstawie decyzji o umieszczeniu, wydanej przez Prezydenta Miasta Szczecin bądź z jego upoważnienia przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Szczecinie, lub przez działającego z upoważnienia Prezydenta Miasta innego pracownika tego Ośrodka, w porozumieniu z Dyrektorem Domu.

2. Decyzję o skierowaniu do Domu i decyzję ustalającą odpłatność za pobyt w Domu wydaje organ gminy właściwej dla mieszkańca w dniu jej kierowania do Domu.

3. Tryb określony w ust. 1 i 2 ma zastosowanie także dla kierowania osób do miejsc czasowego, całodobowego pobytu o którym mowa w § 5 ust. 2.

4. Dla kierowania osób do Działu Wsparcia Dziennego zastosowanie mają przepisy o kierowaniu do Ośrodka Wsparcia.

Rozdział 4. Majątek i finanse

§ 11. 1. Majątek Domu jest mieniem Gminy Miasta Szczecin i może być wykorzystany jedynie do realizacji celów związanych z działalnością statutową.

2. Dom gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia, oraz prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków na zasadach ustalonych dla jednostki budżetowej.

Rozdział 5. System kontroli

§ 12. 1. Dyrektor Domu odpowiada za organizację i należyte funkcjonowanie kontroli zarządczej i audytu wewnętrznego.

2. Dom podlega również kontroli zewnętrznej ze strony jednostek i organów do tego uprawnionych.

3. Czynności związane ze sprawowaniem kontroli zarządczej wykonują Dyrektor Domu, Główny Księgowy oraz inni pracownicy zobowiązani do ich wykonywania w ramach swoich funkcji bądź powierzonych im obowiązków.

Rozdział 6. Postanowienia końcowe

§ 13. Zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonywane w trybie przewidzianym do jego nadania.