

**UCHWAŁA NR LI/1393/23**  
**RADY MIASTA SZCZECIN**  
**z dnia 20 czerwca 2023 r.**

**zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą "Miejska Jednostka Obsługi Gospodarczej" w Szczecinie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 i 572) oraz art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, zm.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1079, poz. 1692, poz. 1725, poz. 1747, poz. 1768, poz. 1964 i poz. 2414 oraz z 2023 r. poz. 412, poz. 658 i poz. 803); **Rada Miasta Szczecin uchwala, co następuje:**

§ 1. Statut Miejskiej Jednostki Obsługi Gospodarczej – jednostki budżetowej Gminy Miasto Szczecin stanowiący załącznik do Uchwały Nr IX/N/1391/10 Rady Miasta Szczecin z dnia 4 listopada 2010 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą „Miejska Jednostka Obsługi Gospodarczej” w Szczecinie (zm. Uchwały Nr VI/73/11 Rady Miasta Szczecin z dnia 28 marca 2011 r., Uchwały Nr X/191/11 Rady Miasta Szczecin z dnia 25 lipca 2011 r., Uchwały Nr XII/277/11 Rady Miasta Szczecin z dnia 24 października 2011 r., Uchwały Nr XXII/615/12 Rady Miasta Szczecin z dnia 17 września 2012 r., Uchwała Nr XXIV/706/12 Rady Miasta Szczecin z dnia 26 listopada 2012 r., Uchwała Nr VI/92/15 Rady Miasta Szczecin z dnia 24 marca 2015 r.) otrzymuje brzmienie jak załącznik do Uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Szczecin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta Szczecin

**Renata Łażewska**

Załącznik do uchwały Nr LI/1393/23

Rady Miasta Szczecin

z dnia 20 czerwca 2023 r.

**Statut**  
**Miejskiej Jednostki Obsługi Gospodarczej**  
**jednostki budżetowej Gminy Miasto Szczecin**

**Rozdział 1.**  
**Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Miejska Jednostka Obsługi Gospodarczej, zwana dalej „MJOG”, jest jednostką budżetową Gminy Miasto Szczecin.

2. MJOG ma swoją siedzibę przy Pl. Armii Krajowej 1 w Szczecinie, zaś obszarem jej działalności jest Miasto Szczecin.

3. Organem zarządzającym i nadzorującym działalność MJOG jest Prezydent Miasta Szczecin.

4. MJOG działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 3) innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

**Rozdział 2.**  
**Przedmiot działania**

§ 2. Przedmiotem działalności MJOG jest:

- 1) realizacja zadań związanych z zapewnieniem należytego funkcjonowania Urzędu Miasta Szczecin w zakresie:
  - a) obsługi transportowej,
  - b) obsługi poligraficznej,
  - c) zapewnienia łączności telefonicznej,
  - d) zapewnienia potrzeb techniczno-materiałowych,
  - e) ochrony mienia, w tym prowadzenia ewidencji osób przebywających w budynku Urzędu Miasta Szczecin po godzinach pracy,
  - f) obsługi spotkań organizowanych w Urzędzie Miasta Szczecin;
- 2) zarządzanie nieruchomościami przekazanymi w zarząd oraz zabezpieczenie bieżącego funkcjonowania lokali wykorzystywanych na potrzeby realizacji zadań Gminy Miasto Szczecin,
- 3) dekorowanie i flagowanie budynków Urzędu Miasta Szczecin i innych wyznaczonych miejsc, z okazji m.in. świąt państwowych, uroczystości i rocznic,
- 4) realizacja i rozliczanie zadań zleconych z zakresu administracji rządowej.

**Rozdział 3.**  
**Organizacja i zarządzanie MJOG**

§ 3. 1. Pracą MJOG kieruje Dyrektor i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Prezydent Miasta Szczecin zatrudnia i zwalnia Dyrektora.

3. Dyrektor MJOG działa jednoosobowo, w ramach pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Szczecin.

4. Nadzór nad działalnością MJOG sprawuje Prezydent Miasta Szczecin.

5. Szczegółową organizację, zasady działania oraz strukturę organizacyjną MJOG określa regulamin organizacyjny, ustalony zarządzeniem Dyrektora MJOG i zatwierdzany przez Prezydenta Miasta Szczecin, po zaopiniowaniu przez właściwą komórkę organizacyjną Urzędu Miasta Szczecin.

6. Zasady wynagradzania pracowników MJOG określa regulamin wynagradzania ustalany przez Dyrektora MJOG, zatwierdzany przez Prezydenta Miasta Szczecin.

7. Dyrektor MJOG odpowiada za organizację i należyte funkcjonowanie kontroli wewnętrznej (funkcjonalnej i instytucjonalnej).

8. MJOG podlega również kontroli zewnętrznej, ze strony jednostek i organów do tego uprawnionych.

9. Czynności związane ze sprawowaniem kontroli wewnętrznej, funkcjonalnej, wykonują z urzędu: Dyrektor MJOG, Główny Księgowy oraz inni pracownicy MJOG, zobowiązani do jej wykonywania w ramach pełnionych funkcji lub powierzonych obowiązków.

10. Dyrektor MJOG sprawuje nadzór nad skutecznością działania systemu kontroli wewnętrznej i audytu oraz kontroli zarządczej.

11. Dyrektor MJOG ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego Statutu.

#### **Rozdział 4.**

#### **Gospodarka finansowa MJOG**

§ 4. 1. MJOG prowadzi gospodarkę finansową, według zasad określonych w ustawie o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej MJOG jest roczny plan dochodów i wydatków, zwany "planem finansowym".

3. Działalność MJOG finansowana jest z budżetu Miasta.

4. MJOG realizuje swoje wydatki, poprzez budżet Miasta, a uzyskane dochody odprowadza do budżetu Miasta.

#### **Rozdział 5.**

#### **Gospodarowanie mieniem**

§ 5. 1. Mienie MJOG stanowi mienie komunalne.

2. MJOG gospodaruje powierzonym mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie, kierując się zasadami rzetelności, efektywności i celowości.

#### **Rozdział 6.**

#### **Prawa i obowiązki pracowników MJOG**

§ 6. 1. MJOG jest pracodawcą w rozumieniu Kodeksu pracy.

2. Dyrektor MJOG wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do osób zatrudnionych w MJOG.

3. Regulamin pracy w MJOG ustala Dyrektor MJOG.