

Opis przedmiotu zamówienia

BGM-II.6641.12.2026.MP

I. Zlecam:

1. Wykonanie czynności wznowienia i okazania znaków granicznych nieruchomości, stanowiącej działkę **nr 37** położonej w obrębie ewidencyjnym nr **4135 (Dąbie 135)** w Szczecinie, przy **ul. Romana Dmowskiego 25**, będącej własnością Gminy Miasto Szczecin z nieruchomościami stanowiącymi działki ewidencyjne nr **13 i nr 14/2** w obrębie ewidencyjnym **4135 (Dąbie 135)**
2. Połączenie budynków ewidencyjnych o identyfikatorach: **326201_1.4135.53_BUD, 326201_1.4135.74_BUD.**
3. Aktualizację danych ewidencyjnych i pomiar : nowo powstałego w wyniku połączenia budynku oraz pozostałych budynków znajdujących się na przedmiotowej nieruchomości (w tym określenie ich funkcji, liczby kondygnacji nadziemnych i podziemnych oraz ich zasięgu). Ponadto dokonać aktualizację mapy zasadniczej.

Z wnioskiem o wykonanie zlecenia wystąpił Wydział Mieszkalnictwa i Regulacji Stanów Prawnych Nieruchomości, pismo znak: WMiRSPN-V.6811.15.2024.MM z dnia 02.04.2026 r.

II. W ramach zlecenia należy:

1. Wykonać stabilizację wznowionych znaków granicznych, według zasad określonych w przepisach dotyczących geodezji i kartografii. Wykonać aktualizację mapy zasadniczej w pełnym zakresie, z wyjątkiem podziemnej części uzbrojenia terenu.
2. Zawiadomienie o czynnościach na gruncie, w zakresie nieruchomości będących własnością Miasta Szczecin lub będących własnością Skarbu Państwa w gospodarowaniu Prezydenta Miasta Szczecin, należy dostarczyć do BGM. W zakresie granic nieruchomości, na których znajdują się drogi publiczne lub użytki gruntowe o symbolu „dr”, stanowiące własność Gminy Miasto Szczecin, nie zarządzane przez inne podmioty, właściwym do zawiadomienia, jako gospodarujący nieruchomościami, zgodnie ze swym statutem, jest Zarząd Dróg i Transportu Miejskiego w Szczecinie (z wyjątkiem autostrad i dróg ekspresowych). Należy zapoznać się z informacją dotyczącą zawiadamiania stron, zamieszczoną na stronie BIP Urzędu Miasta Szczecin (Biuro Geodety Miasta) pn. „Wskazówki i wyjaśnienia dotyczące zawiadamiania stron przez wykonawców prac geodezyjnych o czynnościach na gruncie”.
3. W przypadku, gdy dojdzie do sporu granicznego, należy niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego.
4. W przypadku stwierdzenia zmian danych ewidencyjnych, sporządzić odpowiednią dokumentację.
5. Zwrócić się do inspektora prowadzącego realizację umowy (mprawuc@um.szczecin.pl) o przesłanie skanu inwentaryzacji budynku.
6. Pomierzyć budynki, zwrócić szczególną uwagę na liczbę i zasięg kondygnacji budynku. W przypadku, gdy zasięg kondygnacji nie pokrywa się z konturem budynku należy dokonać pomiaru bloków budynku.

7. Kopię opisu przedmiotu zamówienia dołączyć do sprawozdania technicznego.
8. Wszelkie odstępstwa od zakresu prac, wynikającego z opisu przedmiotu zamówienia, uzgadniać z Zamawiającym; kopię uzgodnień również dołączyć do sprawozdania technicznego.
9. Przekazać inspektorowi prowadzącemu realizację umowy kopie:
 - pozytywnego protokołu weryfikacji zbiorów danych oraz innych materiałów powstałych w wyniku pracy geodezyjnej,
 - sprawozdania technicznego,
 - protokołu wznowienia i okazania punktów granicznych (wraz ze szkicem zawierającym sposób stabilizacji i miary do trwałych elementów zagospodarowania, w tym usytuowanie budynków i ogrodzeń w stosunku do granic nieruchomości),
 - w przypadku stwierdzenia zmian – wykazów zmian danych ewidencyjnych działki oraz wykaz zmian danych ewidencyjnych do KW (oryginał),
 - wykazu zmian danych ewidencyjnych dot. budynków,

a także protokół odbioru (podpisany przez Wykonawcę w czterech egzemplarzach)

III. Warunki techniczne:

Całość zadania należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami z zakresu geodezji i kartografii oraz zgodnie z zaleceniami MODGiK w Szczecinie.

IV. Termin wykonania prac:

90 dni od daty podpisania umowy.

V. Załączniki dla Wykonawcy prac:

1. Wydruk mapy poglądowej.
2. Kopia wniosku WMiRSPN-V.6811.15.2024.MM z dnia 02.04.2026 r. wraz z załącznikami

*Geodeta Miasta
Wojciech Wnuk*