

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Prezydent Miasta Szczecin
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

## II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Nazwa: <b>FNDACJA LEPIEJ ZAPOBIEGAĆ, NIŻ...</b> , Forma prawna: <b>Fundacja</b> , Numer Krs: <b>0000925772</b> , Kod pocztowy: <b>71-557</b> , Poczta: <b>Szczecin</b> , Miejscowość: <b>Szczecin</b> , Ulica: <b>Heleny</b> , Numer posesji: <b>16</b> , Numer lokalu: <b>12</b> , Województwo: <b>zachodniopomorskie</b> , Powiat: <b>Szczecin</b> , Gmina: <b>m. Szczecin</b> , Strona www: , Adres e-mail: <b>fundacjalzn@gmail.com</b> , Numer telefonu:	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	NORDIKOWE POŻEGNANIE ROKU 2021			
<b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	30.12.2021	Data zakończenia	31.12.2021

<b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b>
---

### Opis zadania

Celem zadania jest podniesienie poziomu aktywności sportowej 30 mieszkańców Szczecina, zdobycie przez nich umiejętności prawidłowego uprawiania nordic walking (dalej NW), zachęcenie do aktywnego i zdrowego spędzania czasu wolnego na świeżym powietrzu, zwłaszcza po Świątach spędzonych przy suto zastawionych stołach, oraz integracja szczecińskiego środowiska NW, jak również podniesienie poziomu wiedzy nt. zasad treningu sportowego- motywacja i nastawienie . Zadanie będzie polegało na przeprowadzeniu treningu NW na terenie Puszczy Wkrzańskiej (ok 8-10 km), w trakcie którego uczestnicy - pod okiem trenera - będą mogli poznać technikę NW a także doskonalić posiadane już umiejętności. Po zakończeniu treningu, uczestnicy spotkają się z psychologiem sportu, który poprowadzi pogadankę nt. zasad treningu sportowego i metod motywacji do treningu (zwłaszcza po Świątach i po przejściu covid 19). Spotkanie odbędzie się w restauracji, gdzie uczestnicy otrzymają ciepłe napoje i drobny poczęstunek. Dla wszystkich uczestników zadania zostaną zakupione opaski i czapki sportowe (z LOGO Miasta).

### Miejsce realizacji

Trening będzie się odbywał w Puszczy Wkrzańskiej, zakończony w Bartoszewie. Spotkanie z psychologiem sportu oraz poczęstunek odbędą się w Bartoszewie.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
1 trening NW	trening NW dla 30 osób trwający ok 1,5 h	1. lista obecności 2. dokumentacja zdjęciowa
Zdobycie umiejętności prawidłowej techniki NW	u 30 osób przez ok 1,5-2 h	1. dokumentacja fotograficzna 2. informacja w social mediach (Fb; I) związanych z Fundacją
Zakup czapek i opasek na głowę oraz akcesoriów do NW	zakup 30 szt. czapek i opasek na głowę z logo fundacji i znakiem miasta	1. dokumentacja fotograficzna 2. informacja w social mediach (Fb; I) związanych z Fundacją
pogadanka nt. zasad treningu sportowego. Motywacja do aktywności ruchowej po Covid 19	spotkanie trwające ok 1,5 h dla 30 osób	1. dokumentacja fotograficzna 2. lista obecności

podniesienie poziomu wiedzy nt. zasad treningu sportowego i motywacji do aktywności ruchowej po Covid 19	Prezentacja pt "Zasady treningu sportowego. Motywacja do aktywności ruchowej po Covid 19" przygotowana przez psychologa sportu.	1. dokumentacja fotograficzna 2. informacja w social mediach (Fb; I) związanych z Fundacją
--	---	---

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

##### Charakterystyka oferenta

Fundacja jest młodą organizacją, zarejestrowaną w dniu 8.10.2021 r. Powstała w celu propagowania zdrowego stylu życia, a jej członkami stanowią grupą miłośników NW, spotykająca się od początku 2019 r. w celu wspólnego doskonalenia techniki NW i rozwijania kondycji fizycznej. Obecnie wokół fundacji zgromadzona jest już społeczność około 100 mieszkańców Szczecina, aktywnie i regularnie ćwicząca NW pod okiem doświadczonego trenera. Fundacja stara się docierać do coraz szerszego grona osób i zachęcać mieszkańców do wspólnej aktywności sportowej. Nie bez znaczenia jest okoliczność, że NW jest ogólnorozwojową aktywnością ruchową, polecaną przez lekarzy i fizjoterapeutów, a przede wszystkim jest ogólnodostępna dla każdego, nie wymaga ani dobrej kondycji ani drogiego sprzętu. Jednym z głównych działań fundacji jest profilaktyka zdrowotna społeczeństwa a zwłaszcza przeciwdziałanie chorobom cywilizacyjnym takim jak: otyłość, depresja, cukrzyca, nadciśnienie.

##### Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Fundację tworzą osoby, które są certyfikowanymi trenerami i instruktorami NW oraz trenerami medical fitness. Ich doświadczenie opiera się na prowadzeniu zajęć, szkoleń, warsztatów z osobami z różnych grup wiekowych. Również współpracują z lekarzami różnych specjalizacji w ramach "medical nordic walking" - aktywność ruchowa po lub w trakcie różnego rodzaju chorób pod ścisłą kontrolą lekarza. Prowadzili także zajęcia w ramach ogólnopolskiego programu "nordic walking na receptę".

##### Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Do przeprowadzenia zadania Fundacja posiada zasoby:

- osobowe: trenerzy prowadzący trening, psycholog sportu prowadzący pogadankę, społeczność zgromadzoną wokół Fundacji, do której dotrze wiadomość o zadaniu;
- materialne: fundacja posiada na wyposażeniu kijki do NW, które mogą zostać udostępnione osobom chcącym wziąć udział w treningu a nieposiadającym własnego sprzętu.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	ZAKUP USŁUGI SZKOLENIOWEJ	500,00		

2.	ZAKUP CZAPEK I OPASEK NA GŁOWĘ ORAZ AKCESORIÓW	1 100,00		
3.	WYNAJEM SALI I POCZĘSTUNEK	1 200,00		
4.	KOSZT PRELEGENTA -PSYCHOLOGA SPORTU	400,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		3 200,00	3 200,00	0,00

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny*)
  2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)
- 

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.