

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Prezydent Miasta Szczecin
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	7) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych 2) działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym 3) działalność charytatywna

### II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	Nazwa: Fundacja Głuchych Zacisze,
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	Coaching Dla Głuchych: Odkryj Swoje Możliwości od A do Ż			
<b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	16.02.2025	Data zakończenia	16.05.2025

### 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

#### Opis zadania

Projekt „Coaching Dla Głuchych: Odkryj Swoje Możliwości od A do Ż” to kompleksowa inicjatywa mająca na celu wsparcie osób głuchych w pełnym wykorzystaniu ich potencjału na różnych płaszczyznach życia – od rozwoju osobistego po zawodowy. Program obejmuje organizację warsztatów coachingowych, które dostarczą uczestnikom narzędzi do efektywnego planowania i realizacji celów, budowania pewności siebie, zarządzania stresem oraz doskonalenia umiejętności interpersonalnych.

Warsztaty zostaną w pełni dostosowane do potrzeb osób głuchych, z wykorzystaniem Polskiego Języka Migowego (PJM) oraz technologii wspierających komunikację. Projekt kładzie szczególny nacisk na całościowe podejście do rozwoju uczestników – od pierwszych kroków w wyznaczaniu celów, aż po wdrażanie ich w życie.

Celem zadania jest poprawa jakości życia osób głuchych poprzez ich lepsze przygotowanie do aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym i zawodowym oraz rozwój kluczowych kompetencji potrzebnych do samorealizacji.

#### Miejsce realizacji

Miejsce realizacji zadania to Gmina Miasto Szczecin

### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Przeprowadzenie warsztatów coachingowych dostosowanych do potrzeb osób głuchych	Zrealizowanie wszystkich zaplanowanych warsztatów (zgodnie z harmonogramem)	Raport z realizacji warsztatów, w tym dokumentacja wideo, zdjęcia, materiały szkoleniowe
Wzrost świadomości uczestników na temat możliwości rozwoju osobistego i zawodowego	Uczestnicy deklarują poprawę wiedzy i motywacji do działania	Ankiety ewaluacyjne przeprowadzone po warsztatach
Stworzenie przestrzeni do wymiany doświadczeń i integracji osób głuchych	Regularna, aktywna uczestność grupy w warsztatach	Obserwacje prowadzących, lista obecności, opinie uczestników
Zwiększenie dostępu do profesjonalnych narzędzi coachingowych dla osób głuchych	Uczestnicy zdobywają praktyczne narzędzia do pracy nad sobą	Ewaluacja na podstawie ćwiczeń i zadań realizowanych podczas warsztatów

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.**

**Charakterystyka oferenta**

Fundacja Głuchych Zacisze, jest organizacją non-profit działającą na rzecz osób głuchych i słabosłyszących. Jej celem jest poprawa jakości życia osób głuchych poprzez zwiększenie dostępności informacji, wsparcia prawnego i integracji społecznej. Fundacja angażuje się w działalność edukacyjną, informacyjną oraz doradczą, wspierając osoby głuche w korzystaniu z praw obywatelskich i dostępnych usług. Fundacja współpracuje z instytucjami publicznymi oraz organizacjami pozarządowymi w celu tworzenia środowiska sprzyjającego pełnej integracji głuchych mieszkańców Szczecina.

**Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie**

Fundacja Głuchych Zacisze posiada wieloletnie doświadczenie w działalności na rzecz osób głuchych i słabosłyszących. Organizacja specjalizuje się w dostarczaniu usług w języku migowym (PJM), w tym doradztwa prawnego, informacyjnego i obywatelskiego. Fundacja realizowała już projekty związane z poprawą dostępności cyfrowej, organizacją szkoleń i warsztatów w PJM oraz współpracą z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi w celu zwiększenia integracji osób głuchych. Dzięki swojemu doświadczeniu oferent posiada wiedzę i zasoby potrzebne do skutecznego wdrażania działań związanych z dostępnością oraz wsparciem dla głuchych mieszkańców Szczecina.

**Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania**

Realizacja zadania jest przewidziana z wykorzystaniem zasobów fundacji z pomocą firm zewnętrznych.

**6. Opis sposobu zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, zgodnie z wymaganiami o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o poprawie zapewniania dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.**

Projekt „Coaching Dla Głuchych: Odkryj Swoje Możliwości od A do Ż” zakłada zapewnienie pełnej dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej zgodnie z wymaganiami określonymi w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o poprawie zapewniania dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami:

**1. Dostępność architektoniczna:**

- 1.1. Warsztaty będą organizowane w budynkach, które spełniają standardy dostępności, w tym:
- 1.1.a. brak barier architektonicznych (np. podjazdy, windy, szerokie przejścia);
  - 1.1.b. dostosowane toalety dla osób z niepełnosprawnościami;
  - 1.1.c. odpowiednie oznaczenia dla osób z trudnościami w poruszaniu się.

**2. Dostępność cyfrowa:**

- 2.1. Wszystkie materiały szkoleniowe i informacyjne udostępniane uczestnikom będą przygotowane w formatach zgodnych z WCAG 2.1 na poziomie AA.
- 2.2. W przypadku wykorzystania platform cyfrowych do prowadzenia warsztatów lub konsultacji, zostaną one dostosowane do potrzeb osób głuchych (np. napisy, tłumaczenia na Polski Język Migowy).

**3. Dostępność informacyjno-komunikacyjna:**

- 3.1. Zapewnienie obecności tłumaczy Polskiego Języka Migowego (PJM) podczas warsztatów.
- 3.2. Wykorzystanie wizualnych narzędzi komunikacyjnych, takich jak prezentacje multimedialne z napisami i infografikami.
- 3.3. Możliwość komunikacji za pomocą tekstu w czasie rzeczywistym, np. przez komunikatory lub czaty na platformach online.

Projekt ma na celu wyeliminowanie wszelkich barier, aby każdy uczestnik mógł w pełni korzystać z oferty warsztatowej, niezależnie od swoich potrzeb i możliwości.

#### **IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj kosztu</b>	<b>Wartość PLN</b>	<b>Z dotacji</b>	<b>Z innych źródeł</b>
1.	Honorarium dla koordynatora projektu	2 700,00		
2.	Honorarium dla korektora tekstów ze względu na to, że koordynator projektu jest osobą niesłyszącą.	800,00		
3.	Koszty administracyjno-księgowe projektu	500,00		
4.	Koszt organizacji 3 warsztatów, w tym honorarium dla prowadzącego, nocleg dla prowadzącego, wynajem sali, materiały warsztatowe dla uczestników, zwrot za bilety dla prowadzącego i inne rzeczy. Warsztaty będzie prowadził głuchy trener z Krakowa współpracujący z fundacją.	6 000,00		

Suma wszystkich kosztów realizacji zadania	10 000,00	10 000,00	0,00
--	-----------	-----------	------

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)

---

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.