

Opis przedmiotu zamówienia

BGM-II.6641.30.2026.ZS

I. Zlecam:

1. Wykonanie czynności wznowienia i okazania znaków granicznych działek ewidencyjnych o nr **26/2** i **26/12**, położonych w obrębie ewidencyjnym nr **1011 (Śródmieście 11)** w Szczecinie, przy ul. **Lubomirskiego 9** i **Ofiar Oświęcimia 7**, będących własnością Gminy Miasto Szczecin.
2. Aktualizację danych ewidencyjnych wyżej wymienionych działek, a także aktualizację mapy zasadniczej dla działki nr **26/2**.

Z wnioskiem o wykonanie zlecenia wystąpił Wydział Zasobu i Obrotu Nieruchomościami, pismo znak: WZiON-I.6840.5.2026.AM z dnia 22.07.2026 r.

II. W ramach zlecenia należy:

1. Wykonać stabilizację wznowionych znaków granicznych, według zasad określonych w przepisach dotyczących geodezji i kartografii.
2. Zawiadomienie o czynnościach na gruncie, w zakresie nieruchomości będących własnością Miasta Szczecin, należy dostarczyć do BGM. W zakresie granic nieruchomości, na których znajdują się drogi publiczne lub użytki gruntowe o symbolu „dr”, stanowiące własność Gminy Miasto Szczecin, nie zarządzane przez inne podmioty, właściwym do zawiadomienia, jako gospodarujący nieruchomościami, zgodnie ze swym statutem, jest Zarząd Dróg i Transportu Miejskiego w Szczecinie (z wyjątkiem autostrad i dróg ekspresowych). Należy zapoznać się z informacją dotyczącą zawiadamiania stron, zamieszczoną na stronie BIP Urzędu Miasta Szczecin (Biuro Geodety Miasta) pn. „Wskazówki i wyjaśnienia dotyczące zawiadamiania stron przez wykonawców prac geodezyjnych o czynnościach na gruncie”.
3. W przypadku, gdy dojdzie do sporu granicznego, należy niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego.
4. Wykonać aktualizację mapy zasadniczej w pełnym zakresie, z wyjątkiem podziemnej części uzbrojenia terenu.
5. Kopię opisu przedmiotu zamówienia dołączyć do sprawozdania technicznego.
6. Wszelkie odstępstwa od zakresu prac, wynikającego z opisu przedmiotu zamówienia, uzgadniać z Zamawiającym; kopię uzgodnień również dołączyć do sprawozdania technicznego.
7. Przekazać inspektorowi prowadzącemu realizację umowy kopie:
 - pozytywnego protokołu weryfikacji zbiorów danych oraz innych materiałów powstałych w wyniku pracy geodezyjnej,
 - sprawozdania technicznego,
 - protokołu wznowienia i okazania punktów granicznych (wraz ze szkicem zawierającym sposób stabilizacji i miary do trwałych elementów zagospodarowania, w tym usytuowanie budynków i ogrodzeń w stosunku do granic nieruchomości),
 - wykazów zmian danych ewidencyjnych dot. działki (jeśli zajdzie taka potrzeba) oraz protokół odbioru (w trzech egzemplarzach).

8. Przekazać inspektorowi prowadzącemu realizację umowy (w razie stwierdzenia zmian) **wykazy zmian danych ewidencyjnych do KW (oryginały).**

III. Warunki techniczne:

Całość zadania należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami z zakresu geodezji i kartografii oraz zgodnie z zaleceniami MODGiK w Szczecinie.

IV. Termin wykonania prac:

90 dni od daty podpisania umowy.

V. Załączniki dla Wykonawcy prac:

Wydruk mapy poglądowej.

GEODETA MIASTA

Wojciech Wnuk