

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Prezydent Miasta Szczecin
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

## II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Nazwa: <b>Uczniowski Klub Sportowy Akademia Mistrzów Futbolu Czarni Szczecin</b> , Forma prawna: <b>Uczniowskie Kluby Sportowe (inna ewidencja)</b> , Ewidencja Uczniowskich Klubów Sportowych: <b>129</b> , Kod pocztowy: <b>71-820</b> , Poczta: <b>Szczecin</b> , Miejscowość: <b>Szczecin</b> , Ulica: <b>Nad Odrą</b> , Numer posesji: <b>56</b> , Numer lokalu: <b>2</b> , Województwo: <b>zachodniopomorskie</b> , Powiat: <b>Szczecin</b> , Gmina: <b>m. Szczecin</b> , Strona www: <b>czarniszczecin.pl</b> , Adres e-mail: <b>amf@czarniszczecin.pl</b> , Numer telefonu: ,	
<b>Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta</b>	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	Dosprzętowanie Klubu i kadry trenerskiej Czarnych Szczecin			
<b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	24.12.2021	Data zakończenia	31.12.2021

<b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b>
---

### Opis zadania

Zadanie polega na dwustronnym wsparciu rozwoju Uczniowskiego Klubu Sportowego Akademia Mistrzów Futbolu Czarni Szczecin. Pierwszym jego etapem będzie zakup wózka do malowania linii na boisku. W naszym Klubie pięć zespołów rozgrywa swoje mecze na naturalnym boisku przy ul. Hożej 6, aby takie zawody mogły się odbyć, jako gospodarzy, naszym obowiązkiem jest wyznaczenia linii na boisku. Druga część zadania polegać będzie na zakupie kurtek zimowych. Pierwszy raz w historii Klubu chcemy zaopatrzyć kadrę trenerską UKS-u w zimowe kurtki. W naszym klubie wiemy, jak ważny dla zdrowia jest sport uprawiany na świeżym powietrzu, dlatego spora część treningów odbywa się na boiskach zewnętrznych, nawet zimą. Zakupione kurtki z pewnością posłużą trenerom przez wiele sezonów zimowych w trakcie treningów oraz podczas meczów.

### Miejsce realizacji

Zadanie realizowane będzie głównie na obiektach sportowych ZCEMiP przy ul. Hożej 6 w Szczecinie, ale także na terenie województwa zachodniopomorskiego, gdzie odbywać się będą dane mecze.

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zakup wózka do wyznaczenia linii na boisku	1 wózek	Faktura za zakup wózka
Zakup kurtek zimowych dla kadry trenerskiej	10 kurtek	Faktura za zakup kurtek

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

##### Charakterystyka oferenta

Nasz Klub od trzech lat bierze udział w realizacji zadania Gminnego polegającego na wsparciu działań Uczniowskich Klubów Sportowych. Kadre Klubu stanowią doświadczeni w pracy z dziećmi trenerzy i wychowawcy. Klub od 2012 roku szkoli dzieci i młodzież oraz uczestniczy w rozgrywkach piłki nożnej. Niedawno połączyliśmy się z Klubem Czarni Szczecin i łącznie zrzeszamy 300 zawodników. W dzielnicach Szczecina: Niebuszewo i Warszewo jesteśmy największą akademią piłkarską. Szkolimy też na najwyższym poziomie, a nasze drużyny odnoszą sukcesy sportowe.

##### Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Nasz Klub szkoli piłkarsko dzieci nieprzerwanie od dziewięciu lat, z każdym rokiem dołącza do nas coraz więcej zawodników i zatrudniamy coraz większą kadrę trenerską.

### Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Wykorzystamy zasoby kadrowe w osobach - Prezes Zarządu Klubu,  
- wiceprezes Zarządu Klubu, - Kierownik Klubu. Ta kadra zapewni nam wykonanie zadania zgodnie z charakterystyką i założeniami.

### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup wózka do wyznaczania linii na boisku	2 600,00		
2.	Zakup kurtek zimowych	5 400,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>8 000,00</b>	<b>8 000,00</b>	<b>0,00</b>

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.