

**UCHWAŁA NR XIII/311/11  
RADY MIASTA SZCZECIN  
z dnia 21 listopada 2011 r.**

**w sprawie „Programu współpracy Gminy Miasto Szczecin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok”**

Na podstawie art. 5a ust. 1 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 205, poz. 1211, Nr 209, poz. 1244); **Rada Miasta Szczecin uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Uchwala się „Program współpracy Gminy Miasto Szczecin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Szczecin.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta Szczecin

**Jan Stopyra**

## **Program współpracy Gminy Miasto Szczecin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok**

### **WSTĘP**

Samorząd terytorialny uczestniczy w sprawowaniu władzy publicznej oraz wykonuje przysługującą mu w ramach ustaw istotną część zadań publicznych o charakterze lokalnym, nie zastrzeżonych ustawami na rzecz organów administracji rządowej. Obowiązkiem spoczywającym na Gminie Miasto Szczecin jest realizacja zadań o charakterze gminnym i powiatowym tj. takich, które swym zasięgiem obejmują obszar Miasta Szczecin i służą zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców. Działania Gminy Miasto Szczecin oraz działania, jakie podejmują organizacje pozarządowe uzupełniają się, co pozwala na efektywniejsze i skuteczniejsze realizowanie zadań publicznych.

Podstawowym aktem prawnym określającym ramy współdziałania organów administracji rządowej i samorządowej z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Przepisy cytowanej wyżej ustawy a konkretnie art. 5a, nakładają na Gminę Miasto Szczecin obowiązek corocznego przygotowania „Programu współpracy Gminy Miasto Szczecin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok”. Opracowany już po raz dziewiąty Program powstał w oparciu o wiedzę i praktykę liderów szczecińskich organizacji pozarządowych jak i pracowników Urzędu Miasta Szczecin. Tak przygotowany Program ułatwi wydobyć i wykorzystanie potencjału sektora pozarządowego w celu dalszego rozwoju naszego Miasta. Zapisy Programu są wyrazem ogromnego zaufania, jak i nadziei, pokładanych w aktywnych organizacjach działających na rzecz polepszenia jakości życia w naszym Mieście.

### **ROZDZIAŁ I**

#### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) **Ustawie** – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 205, poz. 1211, Nr 209, poz. 1244),
- 2) **Programie** – należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Miasto Szczecin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok”,
- 3) **Mieście** – należy przez to rozumieć Gminę Miasto Szczecin,
- 4) **Organizacjach** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, prowadzące działalność pożytku publicznego oraz podmioty z nimi ustawowo zrównane, wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy,
- 5) **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Miasta Szczecin,
- 6) **Prezydencie** – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Szczecin,
- 7) **Urzędzie** – należy przez to rozumieć Urząd Miasta Szczecin,

- 8) **Konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 Ustawy,
- 9) **Radzie Pożytku** – należy przez to rozumieć Szczecińską Radę Działalności Pożytku Publicznego,
- 10) **BOP** – należy przez to rozumieć Biuro ds. Organizacji Pozarządowych Urzędu Miasta Szczecin,
- 11) **WZiPS** - należy przez to rozumieć Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Miasta Szczecin,
- 12) **WKiOZ** - należy przez to rozumieć Wydział Kultury i Ochrony Zabytków Urzędu Miasta Szczecin,
- 13) **WGKiOŚ** - należy przez to rozumieć Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Szczecin,
- 14) **WRM** - należy przez to rozumieć Wydział Rozwoju Miasta Urzędu Miasta Szczecin,
- 15) **WSiT** - należy przez to rozumieć Wydział Sportu i Turystyki Urzędu Miasta Szczecin,
- 16) **WOś** - należy przez to rozumieć Wydział Oświaty Urzędu Miasta Szczecin,
- 17) **WIM** – należy przez to rozumieć Wydział Inwestycji Miejskich Urzędu Miasta Szczecin,
- 18) **BM** - należy przez to rozumieć Biuro ds. Morskich Urzędu Miasta Szczecin,
- 19) **WZKiOL** - należy przez to rozumieć Wydział Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności,
- 20) **WInf** - należy przez to rozumieć Wydział Informatyki Urzędu Miasta Szczecin.

2. Program realizuje Politykę Miasta Szczecina wobec Organizacji działających na rzecz Miasta i jego mieszkańców.

3. Program jest elementem długofalowej Strategii Rozwoju Miasta Szczecina, zwłaszcza w zakresie realizacji Polityki rozwoju społeczeństwa obywatelskiego a także innych polityk branżowych, w których podmiotami są Organizacje.

## **ROZDZIAŁ II**

### **SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

#### **CELE PROGRAMU**

§ 2. 1. Głównym celem Programu jest wspólne podejmowanie działań przez Miasto oraz Organizacje na rzecz lepszego zaspokajania potrzeb społecznych oraz podnoszenia poziomu życia mieszkańców Szczecina.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) kształtowanie lokalnego społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnych,
- 2) wspieranie nowych inicjatyw instytucji i organizacji non-profit, wychodzących naprzeciw oczekiwaniom i dążeniom społecznym,
- 3) rozwijanie samorządności i edukacji obywatelskiej,
- 4) wspieranie działań prospołecznych, wolontarystycznych i filantropijnych,
- 5) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu,
- 6) promowanie współpracy, w tym w relacjach Miasto-Obywatel,
- 7) kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną a Organizacjami,
- 8) kształtowanie wizerunku Miasta na forum ogólnopolskim poprzez wszechstronne wspieranie działalności Organizacji,

- 9) poprawa jakości dialogu społecznego poprzez badanie opinii i potrzeb lokalnych Organizacji,
- 10) wzmacnianie pozycji Organizacji i zapewnianie im równych szans w realizacji zadań publicznych, przez powierzanie i wspieranie coraz większej ilości zadań z jednoczesnym zapewnieniem odpowiednich środków na ich realizację,
- 11) wzmacnianie potencjału Organizacji poprzez dostęp do informacji i szkoleń oraz wspieranie powstawania nowych Organizacji.

## **ZASADY WSPÓŁPRACY**

§ 3. Współpraca Miasta z Organizacjami odbywa się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

## **FORMY WSPÓŁPRACY**

§ 4. Współpraca Miasta z Organizacjami realizowana będzie w następujących formach finansowych i pozafinansowych:

- 1) zlecenia do realizacji zadań publicznych,
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności poprzez:
  - a) publikowanie ważnych informacji w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronach internetowych, w tym na [www.szczecin.pl/bop](http://www.szczecin.pl/bop) i [www.platany.org](http://www.platany.org) a także za pośrednictwem Newslettera BOP oraz mediów lokalnych,
  - b) partycypację przedstawicieli Organizacji w działaniach programowych Rady i Urzędu,
  - c) organizację Walnego Spotkania Sprawozdawczego Organizacji Pozarządowych w maju 2012 roku,
  - d) współdziałanie z Radą Organizacji Mniejszości Narodowych i Etnicznych,
  - e) wydawanie publikacji dotyczących Organizacji,
- 3) konsultowania z Organizacjami projektów aktów normatywnych oraz propozycji priorytetowych zadań publicznych na kolejny rok,
- 4) tworzenia zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, w tym kontynuacja działań w ramach:
  - a) Rady Pożytku,
  - b) Powiatowej Społecznej Rady do Spraw Osób Niepełnosprawnych przy Prezydencie,
  - c) Prezydenckiej Rady Kultury,
  - d) Komisji ds. przydziału pracowni artystycznych,
  - e) Rady Sportu,
- 5) udostępniania lokali i nieruchomości, a także sal i pomieszczeń, na preferencyjnych warunkach w celu prowadzenia działalności pożytku publicznego,
- 6) użyczenie sal szkoleniowych znajdujących się w zasobach Urzędu ,
- 7) doradztwa i udzielania pomocy merytorycznej,
- 8) promocji działalności Organizacji poprzez: prowadzenie bazy danych o Organizacjach na stronach internetowych Miasta, organizowanie akcji np. „Stwarzaj Szczecin – daj z siebie 1%” w miesiącach od stycznia do kwietnia 2012 roku i spotkań np. Szczecińskiego Spotkania Organizacji Pozarządowych „Pod Platanami” w maju 2012 roku,
- 9) inicjacji i rozwoju nowych form współpracy z Organizacjami i organami administracji publicznej szczebla gminnego, powiatowego i wojewódzkiego,

- 10) inicjacji i rozwoju nowych form współpracy z Organizacjami z zagranicy oraz udzielanie pomocy w kontynuowaniu istniejącej współpracy międzynarodowej,
- 11) organizacji szkoleń,
- 12) opiniowania działalności Organizacji oraz udzielania rekomendacji,
- 13) udzielania pożyczek dla Organizacji ze Szczecińskiego Funduszu Pożyczkowego Spółka z o.o. na cel realizacji projektów ważnych dla Miasta, dla realizacji których niezbędne jest prefinansowanie.

## **ZAKRES PODMIOTOWY WSPÓLPRACY**

§ 5. Podmiotami realizującymi współpracę są:

- 1) Rada i jej Komisje, a w szczególności Komisja ds. Inicjatyw Społecznych - w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Miasta,
- 2) Prezydent - w zakresie realizacji polityki wytyczonej przez Radę oraz w zakresie inicjowania nowych projektów służących rozwojowi społeczeństwa obywatelskiego na terenie Miasta,
- 3) Urząd – w zakresie realizacji szczegółowych celów programu,
- 4) Organizacje bez względu na siedzibę - w zakresie realizacji oraz inicjowania zadań publicznych na terenie Szczecina lub dla jego mieszkańców.

## **ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓLPRACY**

§ 6. W roku 2012 Miasto współpracować będzie z Organizacjami w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także podjąć następujące działania służące rozwojowi społeczeństwa obywatelskiego:

- 1) prowadzenie działań na rzecz upowszechnienia Europejskiego Roku Aktywności Osób Starszych i Solidarności Międzypokoleniowej 2012,
- 2) prowadzenie działań związanych z ustanowieniem przez Sejm RP Roku 2012 rokiem Janusza Korczaka, Józefa Ignacego Kraszewskiego i ks. Piotra Skargi,
- 3) prowadzenie Regionalnego Centrum Wolontariatu w Szczecinie,
- 4) prowadzenie Inkubatora dla Organizacji Pozarządowych działających w sferze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultur i dziedzictwa narodowego,
- 5) prowadzenie Szczecińskiego Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych „Sektor 3”,
- 6) prace zmierzające do pełnej unifikacji przepisów prawa lokalnego w zakresie dotyczącym Organizacji,
- 7) prace zmierzające do wypracowania jasnych i przejrzystych zasad przydziału lokali i nieruchomości dla Organizacji oraz zasad korzystania z nich.

## **PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

§ 7. W roku 2012 Miasto uznaje za priorytetowe zadania publiczne z następujących obszarów:

- 1) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- 2) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
- 3) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 4) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,

- 5) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,  
 6) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,  
 7) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1-32 Ustawy.

## ZADANIA PUBLICZNE PRZEWIDZIANE DO ZLECANIA ORGANIZACJOM W 2012 ROKU

§ 8. 1. W roku 2012 Miasto planuje zlecać realizację zadań publicznych, przedstawionych w poniższej tabeli:

Obszar	Nazwa zadania	Kwota zapisana na realizację zadania w budżecie Miasta Szczecin na 2012 r.	Wydział odpowiedzialny
I. Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	Integracja społeczna osób w wieku podeszłym	150.000	WZiPS
	Zapewnienie osobom z niepełnosprawnością intelektualną wsparcia w postaci programów integracyjnych, usług Środowiskowego Domu Samopomocy i w formie mieszkania chronionego	485.400	WZiPS
	Realizacja programów wsparcia świadczeniami rzeczowymi w postaci posiłku, odzieży i usług	1.616.000	WZiPS
	Zapewnienie schronienia osobom bezdomnym wymagającym specjalnych warunków ze względu na stan zdrowia i niepełnosprawność	200.000	WZiPS
	Wspieranie pieczy zastępczej oraz promocja rodzicielstwa zastępczego	275.000	WZiPS
	Prowadzenie placówek opiekuńczo-wychowawczych w tym wsparcia dziennego	1.977.000	WZiPS
	Program przeciwdziałania bezdomności	1.000.000	WZiPS
	Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie	200.000	WZiPS
	Prowadzenie centrów integracji społecznej w Szczecinie	624.960	WZiPS
	Prowadzenie Biura Porad Obywatelskich	40.000	BOP
	Rezerwa na organizację otwartych konkursów ofert ogłaszanych z inicjatywy własnej oraz udzielanie dotacji w trybie pozakonkursowym	50.000	WZiPS
II. Ochrona i promocja zdrowia	Programy zdrowotne na rzecz mieszkańców Miasta w tym:		
	1) edukacja i wczesna rehabilitacja kobiet po zabiegach onkologicznych piersi	25.000	WZiPS
	2) kształtowanie umiejętności radzenia sobie ze stresem	30.000	WZiPS
	3) profilaktyka cukrzycy dla mieszkańców Szczecina	30.000	WZiPS
	4) wszechstronna aktywizacja osób w podeszłym wieku	30.000	WZiPS
	5) profilaktyka i promocja zdrowia wśród dzieci z zaburzeniami rozwojowymi	30.000	WZiPS
	Opieka paliatywna	60.000	WZiPS
	Świadczenia opieki zdrowotnej dla osób bezdomnych	60.000	WZiPS
Rezerwa na organizację otwartych konkursów ofert ogłaszanych z inicjatywy własnej oraz udzielanie dotacji w trybie pozakonkursowym	55.000	WZiPS	
III. Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	Integracja i aktywizacja środowiska osób niepełnosprawnych oraz prowadzenie innowacyjnych działań zapobiegających ich izolacji i marginalizacji obejmujących osoby z dysfunkcją narządu słuchu, wzroku, układu mięśniowo-kostnego, zaburzeniami psychicznymi	469.000	WZiPS
	Przeciwdziałanie marginalizacji i wykluczeniu społecznemu osób niepełnosprawnych poprzez prowadzenie kompleksowych form	300.000	WZiPS

	wsparcia w ośrodkach terapeutyczno-rehabilitacyjnych		
	Prowadzenie zajęć hipoterapeutycznych dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej z terenu miasta Szczecin	10.000	WZiPS
	Wspomaganie rozwoju, rehabilitacja społeczna i medyczna osób niepełnosprawnych intelektualnie, z uszkodzonym narządem wzroku oraz prowadzenie systemu wsparcia dla ich rodzin	225.000	WZiPS
	Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej	213.300	WZiPS
	Rezerwa na organizację otwartych konkursów ofert ogłaszanych z inicjatywy własnej oraz udzielanie dotacji w trybie pozakonkursowym	12.560	WZiPS
IV. Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości	Wspieranie rozwoju przedsiębiorczości – przygotowanie przedsiębiorców, studentów i absolwentów do prowadzenia działalności gospodarczej w Unii Europejskiej	70.000	WRM
	Wspieranie rozwoju przedsiębiorczości – dofinansowanie przez Miasto działań obejmujących: promocję przedsiębiorczości oraz działalność szkoleniową, informacyjną i wydawniczą skierowaną do przedsiębiorców szczecińskich oraz osób zamierzających rozpocząć działalność gospodarczą	60.000	WRM
	Rezerwa na organizację otwartych konkursów ofert ogłaszanych z inicjatywy własnej oraz udzielanie dotacji w trybie pozakonkursowym	0	WRM
V. Działalność wspomagająca rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej	Wsparcie rozwoju społeczeństwa informacyjnego - wsparcie przedsiębiorczości w sferze informatycznej oraz współpracy w branży IT/Rezerwa na organizację otwartych konkursów ofert ogłaszanych z inicjatywy własnej oraz udzielanie dotacji w trybie pozakonkursowym	10.000	WInf
VI. Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych	Budowa integracji lokalnej i rewitalizacja społeczna/ Rezerwa na organizację otwartych konkursów ofert ogłaszanych z inicjatywy własnej oraz udzielanie dotacji w trybie pozakonkursowym	40.000	WRM
VII. Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	Imprezy dla dzieci podczas Dni Morza- Sail Szczecin 2012	50.000	BM
	Rezerwa na organizację otwartych konkursów ofert ogłaszanych z inicjatywy własnej oraz udzielanie dotacji w trybie pozakonkursowym	20.000	WOś
VIII. Wypoczynek dzieci i młodzieży	Zimowy wypoczynek dzieci i młodzieży szkolnej w 2012 roku	42.000	WOś
	Letni wypoczynek dzieci i młodzieży szkolnej w 2012 roku	138.000	WOś
	Rezerwa na organizację otwartych konkursów ofert ogłaszanych z inicjatywy własnej oraz udzielanie dotacji w trybie pozakonkursowym	0	WOś
IX. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	Przygotowanie i realizacja imprez, wydarzeń, przedsięwzięć i działań w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w Szczecinie	1.900.000	WKiOZ
	Rezerwa na organizację otwartych konkursów ofert ogłaszanych z inicjatywy własnej oraz udzielanie dotacji w trybie pozakonkursowym	100.000	WKiOZ
X. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej	Szkolenie dzieci i młodzieży prowadzone przez podmioty realizujące zadania z zakresu upowszechniania kultury fizycznej, które:		
	1) uzyskały punkty we współzawodnictwie sportowym	2.989.000	WSiT
	2) nie uzyskały punktów we współzawodnictwie sportowym	854.000	WSiT
	3) uczniowskie kluby sportowe	427.000	WSiT
	Organizacja imprez sportowych na terenie Miasta Szczecin	1.000.000	WSiT
	Międzynarodowa wymiana dzieci i młodzieży	35.000	WSiT
	Animator Sportu dzieci i młodzieży	50.000	WSiT
	Szkolenie kadry trenerskiej i instruktorskiej	35.000	WSiT
	Popularyzacja Idei Olimpijskiej	50.000	WSiT
	Szkolenie zawodników szczecińskich klubów sportowych w kadrze wojewódzkiej: młodzików, juniorów młodszych, juniorów i młodzieżowców w zakresie organizacji i prowadzenia obozów sportowych, zgrupowań i konsultacji	180.000	WSiT
	Program przygotowań olimpijskich, paraolimpijskich, igrzysk głuchych i uczestników olimpiad specjalnych	598.765	WSiT

	Organizacja zawodów sportowych, regat match racing i oldtimerów, spływów kajakowych	100.000	BM
	Szkolenie zawodników w kategorii senior	3.500.000	WSiT
	Rezerwa na organizację otwartych konkursów ofert ogłaszanych z inicjatywy własnej oraz udzielanie dotacji w trybie pozakonkursowym	201.187	WSiT
XI. Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego	Pomoc lekarsko-weterynaryjna dla wolno żyjących kotów	30.000	WGKiOŚ
	Sterylizacja i kastracja wolno żyjących kotów	70.000	WGKiOŚ
	Działania Straży Rybackiej-zwalczanie kłusownictwa	5.000	WGKiOŚ
	Rezerwa na organizację otwartych konkursów ofert ogłaszanych z inicjatywy własnej oraz udzielanie dotacji w trybie pozakonkursowym	0	WGKiOŚ
XII. Ratownictwo i ochrona ludności	Ochotnicze Straże Pożarne OSP Szczecin-Śmierdnica	146.302	WZKiOL
	Rezerwa na organizację otwartych konkursów ofert ogłaszanych z inicjatywy własnej oraz udzielanie dotacji w trybie pozakonkursowym	0	WZKiOL
XIII. Promocja i organizacja wolontariatu	Prowadzenie Centrum Wolontariatu	60.000	BOP
	Rezerwa na organizację otwartych konkursów ofert ogłaszanych z inicjatywy własnej oraz udzielanie dotacji w trybie pozakonkursowym	0	BOP
XIV. Działalność na rzecz kombatantów i osób represjonowanych	Ochrona dziedzictwa narodowego w aspekcie organizacji pozarządowych skupiających kombatantów oraz osoby będące ofiarami represji wojennych i okresu powojennego	60.000	BOP
	Rezerwa na organizację otwartych konkursów ofert ogłaszanych z inicjatywy własnej oraz udzielanie dotacji w trybie pozakonkursowym	0	BOP
XV. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym	Terapia i psychoterapia indywidualna i grupowa skierowana do użytkowników narkotyków: osób uzależnionych i przyjmujących narkotyki w sposób szkodliwy oraz ich bliskich	180.000	WZiPS
	Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów narkomanii	90.000	WZiPS
	Prowadzenie profilaktycznej działalności w zakresie przeciwdziałania narkomanii skierowanej do specjalistów włączonych w system przeciwdziałania narkomanii w Gminie Szczecin	40.000	WZiPS
	Wdrażanie i kontynuacja programów z zakresu profilaktyki selektywnej skierowanych do osób zagrożonych narkomanią: dzieci, młodzieży i dorosłych	90.000	WZiPS
	Organizacja działań profilaktycznych (w tym zajęć: rekreacyjnych, sportowych, kulturalno - oświatowych) dla mieszkańców Szczecina jako formy zagospodarowania czasu wolnego, alternatywy wobec nudy i stosowania substancji psychoaktywnych	300.000	WZiPS
	Udzielanie wsparcia środowiskom abstynenckim poprzez prowadzenie klubu abstynenta na terenie Gminy Miasto Szczecin	150.000	WZiPS
	Utrzymanie sieci punktów konsultacyjnych na terenie Szczecina, zajmujących się udzielaniem pomocy osobom potrzebującym, dotkniętym problemem alkoholowym oraz ich bliskim	100.000	WZiPS
	Profilaktyka i wsparcie na rzecz rodzin oraz dzieci zagrożonych i dotkniętych Płodowym Zespołem Alkoholowym (skrót - FAS)	120.000	WZiPS
	Rehabilitacja i reintegracja społeczna osób uzależnionych i współuzależnionych od substancji psychoaktywnych, w tym: trzeźwiejących alkoholików, bezdomnych - podopiecznych lokalnych schronisk, ofiar i sprawców przemocy oraz osób przejawiających syndrom Dorosłego Dziecka Alkoholika (DDA)gt; Kobiet i mężczyzn	80.000	WZiPS
	Profilaktyka selektywna prowadzona na rzecz: dzieci, młodzieży i dorosłych - osób, które cechuje wysoka ekspozycja na czynniki ryzyka w odniesieniu do problemu alkoholowego	150.000	WZiPS
	Zorganizowanie cyklu szkoleń dla pracowników lokalnych placówek zajmujących się przeciwdziałaniem alkoholizmowi	50.000	WZiPS
	Organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży - podopiecznych MOPR w Szczecinie, połączonego z profilaktyką uzależnień od środków psychoaktywnych w formie kolonii i półkolonii pod hasłem "Akcja lato 2012"	800.000	WZiPS



	Rezerwa na organizację otwartych konkursów ofert ogłaszanych z inicjatywy własnej oraz udzielanie dotacji w trybie pozakonkursowym	50.000	WZiPS
XVI. Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3, w zakresie określonym w art.4 ust. 1 pkt 1-32 Ustawy	Przygotowanie i realizacja projektów, cennych inicjatyw, które będą miały pozytywny wpływ na wizerunek Miasta, na realizację których organizacje pozyskiwać będą środki ze źródeł zewnętrznych	160.000	BOP
	Prowadzenie Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych „Sektor 3”	120.000	BOP
	Wspieranie działalności lokalnego serwisu internetowego dla organizacji pozarządowych	30.000	BOP
	Rezerwa na organizację otwartych konkursów ofert ogłaszanych z inicjatywy własnej oraz udzielanie dotacji w trybie pozakonkursowym	35.000	BOP

2. W roku 2012 Miasto planuje wesprzeć inicjatywy lokalne przejawiane przez jego mieszkańców zgodnie z informacją przedstawioną w poniższej tabeli:

Obszar	Nazwa zadania	Kwota zapisana na realizację zadania w budżecie Miasta Szczecin na 2012 r.	Wydział odpowiedzialny
Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych	Społeczne inicjatywy lokalne	1.000.000	WIM
	Inicjatywy lokalne	35.000	BOP

## OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 9. Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2012 roku.

## WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 10. 1. Wysokość środków przeznaczanych na realizację Programu w roku 2012 to kwota 23.534.474 złotych, przy czym może ona ulec zmianie w sytuacji zaistnienia zmian w Uchwale Rady Miasta Szczecin w sprawie budżetu Miasta Szczecin na rok 2012.

2. Miasto dołoży wszelkich starań, aby ogłosić otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych w terminie do 10 listopada 2011 roku, zaś rozstrzygnąć je do 20 grudnia 2011 roku.

3. Miasto dołoży wszelkich starań przy ogłaszaniu otwartych konkursów ofert na 2012 rok, by kierować się zasadą zlecenia zadań w formie powierzenia, gdy dotyczą one zadań własnych Miasta.

## TRYB POWOŁANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 11. 1. Miasto zleca Organizacjom realizację zadań publicznych w trybie konkursowym i pozakonkursowym. W trybie konkursowym Prezydent zobowiązany jest powołać Komisję Konkursową, zwaną dalej Komisją. Organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego na podstawie przepisów Ustawy, posiadają prawo do delegowania swoich przedstawicieli do Komisji, której kompetencją jest opiniowanie ofert składanych w procedurach konkursowych.

2. W celu zapewnienia udziału przedstawicieli Organizacji w pracach Komisji BOP tworzy stały zespół reprezentantów.

3. Komisję zwołuje i przewodniczy pracom Przewodniczący.

4. Komisja zbiera się niezwłocznie po zakończeniu weryfikacji formalnej ofert.

5. W skład Komisji, liczącej nie mniej niż 6 osób oraz nie więcej niż 10 osób, wchodzi:

1) Przedstawiciele Urzędu, w tym przedstawiciele:

a) Dysonenta, z których jeden pełni funkcję Przewodniczącego – 2 osoby,

b) BOP, z których jeden pełni funkcję Sekretarza bez prawa głosu – 2 osoby,

2) Przedstawiciele Organizacji – 2 osoby.

6. Dla ważności podejmowanych decyzji Komisji wymagana jest obecność co najmniej 3 członków.

7. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć także osoby z głosem doradczym.

8. Do zadań Sekretarza Komisji należy przygotowanie dokumentów związanych z pracą Komisji.

9. Każdy z Członków Komisji, a także osoby z głosem doradczym zobowiązane są do złożenia oświadczenia. Zaistnienie jakiegokolwiek z przesłanek, o której mowa w oświadczeniu, powoduje wyłączenie Członka z prac Komisji.

10. W przypadku wyłączenia Przewodniczącego Komisji na skutek okoliczności, o których mowa w ust. 9, funkcję Przewodniczącego obejmuje ten z Członków Komisji, który zajmuje najwyższe stanowisko służbowe w wydziale/biurze Dysponenta.

11. Jeżeli Komisja stała się niezdolna do dalszego działania z powodu braku wymaganej liczby członków, Dysponent za pośrednictwem BOP występuje o zmianę składu Komisji.

12. Osoby uczestniczące w pracach Komisji pracują nieodpłatnie.

13. Z prac Komisji sporządza się dokumentację zawierającą:

1) Listę obecności;

2) Oświadczenia Członków;

3) Protokół z prac Komisji;

4) Karty oceny ofert.

14. Komisja przedstawia oferty Prezydentowi lub upoważnionemu Zastępcy Prezydenta.

15. Obsługę organizacyjną Komisji zapewnia BOP.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU I PRZEBIEG KONSULTACJI**

§ 12. 1. Prace nad przygotowaniem Programu zainicjowane zostały w BOP 19 sierpnia 2011 roku.

2. Harmonogram prac nad projektem Programu został przygotowany w BOP i zakładał następujące terminy:

a) zgłaszanie uwag do projektu Programu przez Organizacje (do 10 września 2011 roku),

b) prezentacja projektu Programu Radzie (do 22 września 2011 roku),

c) rozpoczęcie prac nad projektem Programu przez Radę Pożytku (do 25 września 2011 roku),

d) konsultacje społeczne Programu (do 27 października 2011 roku),

e) zakończenie prac nad projektem Programu przez Radę Pożytku (do 28 października 2011 roku),

f) przedłożenie projektu Programu Przewodniczącemu Rady Miasta (do 31 października 2011 roku),

g) przyjęcie Uchwały w sprawie Roczno program współpracy Gminy Miasto Szczecin z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2012 (do 30 listopada 2011 roku).

3. Harmonogram prac nad przygotowaniem projektu Programu został opublikowany na stronie internetowej [www.szczecin.pl](http://www.szczecin.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu.

4. Projekt Programu został opublikowany na stronie internetowej Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej we wrześniu 2011 roku.

5. Po uchwaleniu przez Radę Uchwały w sprawie Programu została ona opublikowana na stronie internetowej [www.szczecin.pl](http://www.szczecin.pl) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

## **SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

§ 13. Zainteresowane osoby i instytucje mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji Programu bezpośrednio do BOP.

§ 14. Oceny realizacji Programu dokonuje BOP poprzez sporządzenie Raportu z jego realizacji w roku 2012.

§ 15. Raport zawiera:

- 1) statystyczne ujęcie struktury organizacji działających na terenie Miasta,
- 2) ocenę realizacji form współpracy m.in. poprzez przedstawienie wskaźników efektywności realizacji Programu,
- 3) ewaluację realizacji Programu.

§ 16. Za wskaźniki efektywności realizacji Programu w roku 2012 przyjmuje się:

- 1) liczbę ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- 2) liczbę zawartych umów na realizację zadania publicznego,
- 3) liczbę umów wieloletnich zawartych na realizację zadania publicznego,
- 4) liczbę otwartych konkursów ofert,
- 5) liczbę małych dotacji,
- 6) wysokość kwot udzielonych dotacji na realizację zadań publicznych:
  - w trybie otwartych konkursów ofert,
  - w trybie małych dotacji,
  - w innych trybach, aniżeli wynikające z ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 7) ilość aktualności umieszczonych na stronie Biuletynu Informacji Publicznej,
- 8) ilość konsultacji z Organizacjami,
- 9) ilość udostępnionych nieruchomości i lokali dla Organizacji,
- 10) ilość ankiet weryfikacyjnych wypełnionych i zwróconych przez Organizacje do BOP.

§ 17. 1. Raport przedkładać jest Prezydentowi w terminie do 15 kwietnia 2013 roku.

2. Prezydent przekazuje Raport Przewodniczącemu Rady w terminie do 30 kwietnia 2013 roku.

3. Raport jest publikowany na miejskiej stronie internetowej [www.szczecin.pl](http://www.szczecin.pl) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.