**Część A**

PREZYDENT MIASTA SZCZECIN

**ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie**

**wspierania i upowszechniania kultury fizycznej**

Przedmiotem konkursu jest wsparcie wykonania zadania publicznego, będącego zadaniem własnym Gminy Miasto Szczecin, wraz z udzieleniem dotacji na jego dofinansowanie.

1. **Nazwa zadania.**

**Wspieranie sportu profesjonalnego – sporty indywidualne.**

(Nie dopuszcza się składania ofert na wybrane części zadania).

1. **Rodzaj zadania.**

Zadanie będzie polegało na wsparciu finansowym szczecińskich klubów szkolących seniorów w sportach indywidualnych w dyscyplinach olimpijskich.

1. **Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.**

Maksymalna wysokość środków Gminy Miasto Szczecin przeznaczonych na realizację zadania wynosi **200.000 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100).** Ostateczna kwota przeznaczona na realizację ww. zadania może ulec zmianie. Kwota dotacji nie może przekroczyć 90% kosztów zadania. Za wkład własny przyjmuje się środki finansowe a dotacja może być przyznana jedynie na pokrycie bezpośrednich kosztów realizacji zadania. Organizacje deklarujące finansowy wkład z innych źródeł (poza środkami finansowymi własnymi) winny go odpowiednio udokumentować (np. umowa z innym urzędem lub instytucją publiczną, pisemna decyzja instytucji grantodawczej o przyznaniu dotacji, umowa ze sponsorem). Niezrealizowanie przez Organizację deklarowanego w ofercie finansowego wkładu własnego oraz pochodzącego z innych źródeł może skutkować żądaniem Gminy Miasto Szczecin do zwrotu części dotacji do wysokości zgodnej   
z zaproponowanym przez Organizację procentowym podziałem środków pochodzących z dotacji oraz ze środków i wkładów zaproponowanych w ofercie.

Konkurs jest ogłaszany na podstawie Uchwały Nr XXV/726/12 Rady Miasta Szczecin z dnia   
19 grudnia 2012 roku w sprawie uchwalenia budżetu Miasta na 2013 rok.

1. **Zasady przyznawania dotacji.**

Postępowanie konkursowe będzie prowadzone zgodnie z:

1. Ustawą z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857),
2. Ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.),
3. Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25),
4. Uchwałą Nr XV/350/12 Rady Miasta Szczecin z dnia 31 stycznia 2012r. w sprawie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu w Gminie Miasto Szczecin oraz Uchwałą Nr XVI/456/12 Rady Miasta Szczecin z dnia 20 lutego 2012 r. zmieniająca uchwałę w sprawie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu w Gminie Miasto Szczecin,
5. Zarządzeniem Nr 583/10 Prezydenta Miasta Szczecin z 19 listopada 2010 roku w sprawie ustalenia zasad przydziału środków finansowych dla podmiotów realizujących zadania publiczne w zakresie upowszechniania kultury fizycznej.
6. **Termin realizacji zadania.**

Realizacja zadania przewidziana jest na okres **od dnia podpisania umowy do 31.12.2013 r.**

1. **Warunki realizacji zadania.**
2. W konkursie mogą uczestniczyć kluby sportowe działające na terenie Gminy Miasto Szczecin niezaliczane do sektora finansów publicznych i niedziałające w celu osiągnięcia zysku, realizujące cel publiczny w zakresie sportu.
3. Konkurs kierowany jest do klubów sportowych, które:
4. realizują cel publiczny wskazany w § 1 ust. 2 Uchwały Nr XV/350/12 Rady Miasta Szczecin,
5. prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
6. prowadzą szkolenie seniorów w sportach indywidualnych w dyscyplinach olimpijskich,
7. promują Gminę Miasto Szczecin,
8. posiadają niezbędne środki techniczne i materialne (urządzenia techniczne, sprzęt, bazę, itp.) oraz zapewnią profesjonalną obsługę zdolną do realizacji zadania,
9. posiadają doświadczenie w realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu,
10. Przyznane środki finansowe mogą być przeznaczone w szczególności na:
11. realizację programów szkolenia sportowego,
12. pokrycie kosztów organizacji i udziału w zawodach,
13. pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
14. zakupu sprzętu sportowego,
15. stypendiów sportowych i wynagrodzenia kadry szkoleniowej.
16. Z dotacji nie mogą być finansowane:
17. zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu
18. zobowiązania klubu sportowego z tytułu zaciągnięcia pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia,
19. zakup budynków, lokali i gruntów,
20. budowy, modernizacje i remont obiektów sportowych.
21. Złożenie oferty o dotację nie gwarantuje przyznania środków, o które występuje oferent.
22. Szczegółowe warunki realizacji zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy Gminą Miasto Szczecin a podmiotem uprawnionym.
23. **Termin i miejsce składania ofert.**

Oferty opatrzone numerem konkursu należy składać w Biurze Obsługi Interesantów Urzędu Miasta Szczecin, Pl. Armii Krajowej 1 (sala nr 62, parter) w terminie do dnia **28.03.2013 roku.**

Oferty, które wpłyną po terminie, nie będą rozpatrywane. Organizacje uczestniczące w konkursie zobowiązane są do podania adresu mailowego do osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty w celu skutecznego poinformowania o stwierdzonych brakach lub uchybieniach i oczywistych omyłkach. W przypadku braku adresu mailowego Organizacja zobowiązana jest podać numer telefonu.

Do oferty należy dołączyć:

1. Kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji (Uwaga! Klub sportowy, działający w formie stowarzyszenia, którego statut nie przewiduje prowadzenia działalności gospodarczej, wpisany do ewidencji prowadzonej przez Prezydenta, jest zwolniony z obowiązku przedkładania załącznika do oferty w postaci aktualnego wyciągu z ewidencji.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów);
3. Oświadczenie podmiotu (BOP 11);
4. Listę imienną zawodników będących seniorami;

5) Ankietę weryfikacyjną (pouczenie: Organizacja składa ankietę tylko raz w danym roku budżetowym, co oznacza, że jeśli złożyła ankietę we wcześniejszym konkursie ogłaszanym na 2013 rok lub załączyła do oferty na Małą Dotację – tryb pozakonkursowy, to jest zwolniona z obowiązku ponownego jej składania);

1. **Tryb wyboru ofert.**

Złożone w konkursie oferty przekazywane są do Biura ds. Organizacji Pozarządowych celem sprawdzenia pod względem formalnym, przez co rozumie się: wypełnienie wszystkich wymaganych pól formularza oferty, stwierdzenie kompletności wymaganych załączników oraz sprawdzenie oferty pod kątem zaistnienia oczywistych omyłek. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa powyżej, BOP wzywa Organizację do usunięcia braków formalnych i oczywistych omyłek w ciągu dwóch dni roboczych od dnia wysłania maila, a w przypadku braku możliwości powiadomienia Organizacji drogą elektroniczną - mailową od dnia przekazania informacji telefonicznej. Jeżeli Organizacja nie usunie braków i oczywistych omyłek, w ww. terminie, oferta pozostaje bez rozpatrzenia. Następnie oferty kierowane są pod obrady Komisji Konkursowej. Komisja ocenia merytorycznie oferty i rekomenduje je Prezydentowi lub upoważnionemu Zastępcy Prezydenta, który dokonuje wyboru ofert w formie Oświadczenia Woli.

1. **Kryteria wyboru ofert.**

Przy wyborze ofert Gmina Miasto Szczecin oceniać będzie:

1. możliwość realizacji zadania publicznego przez podmioty uprawnione,
2. kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
3. jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmioty uprawnione będą realizować zadanie publiczne,
4. udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
5. wkład rzeczowy i osobowy, ze szczególnym uwzględnieniem świadczenia wolontariuszy   
   i pracy społecznej członków,
6. dotychczasową współpracę, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,

a także kierować się będzie kryteriami właściwymi dla niniejszego konkursu:

1. merytoryczną wartością oferty w tym realizacją celu publicznego wskazanego w § 1 ust. 2 Uchwałą Nr XV/350/12 Rady Miasta Szczecin z dnia 31 stycznia 2012r,
2. preferowane będą podmioty, które nie otrzymały dotacji na realizację zadań publicznych   
   w 2013 r.

**10. Termin dokonania wyboru ofert.**

Wyboru ofert dokonuje się niezwłocznie, a wyniki konkursu publikowane są:

1. w Biuletynie Informacji Publicznej,
2. w siedzibie Gminy Miasto Szczecin w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń,
3. na stronie internetowej Gminy Miasto Szczecin.
4. **Warunki unieważnienia konkursu.**

Konkurs unieważnia się w sytuacji, gdy nie złożono żadnej oferty lub żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu.

1. **Zrealizowane przez Gminę Miasto Szczecin w danym roku oraz w roku poprzednim zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych podmiotom uprawnionym.**

2011 rok - 0 zł

2012 rok - 0 zł

1. **Informacje dodatkowe.**

Wzór oferty, umowy i sprawozdania z realizacji zadania publicznego oraz wszelkie informacje dotyczące konkursu dostępne są w Biurze ds. Organizacji Pozarządowych Urzędu Miasta Szczecin, Plac Armii Krajowej 1, pokój 335 L, telefon 91 424 51 05, na stronie  [www.szczecin.pl](http://www.szzczecin.pl/bop/)/bop, na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Szczecin

w zakładce dotacje, e-mail: bop@um.szczecin.pl.

Szkolenie dla podmiotów zainteresowanych udziałem w konkursie odbędzie się   
w dniu **12.03.2013 r**. o godz. **10:00,** w Sali **335 OP (III p.) Urzędu Miasta Szczecin**.

Ponadto wszelkich informacji o konkursie udzielają osoby uprawnione do kontaktów:

Łukasz Wybraniec – tel. 424-5971, Wydział Sportu, e-mail: lwybra@um.szczecin.pl

Joanna Gabinowska – telefon 424-5914, Biuro ds. Organizacji Pozarządowych, e-mail: [jgabinow@um.szczecin.pl](mailto:jgabinow@um.szczecin.pl)