



Sekretarz Miasta Szczecin

Ryszard Słoka

pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. + 4891 42 45 200, fax + 4891 42 22 340
rsloka@um.szczecin.pl • www.szczecin.eu

Szczecin, 21 maja 2019 r.

WO-S.1431.10-2.2019.MS

W związku z przygotowaniem decyzji administracyjnej, w odniesieniu do wniosku z dnia 26 kwietnia 2019 r. uzupełnionym wnioskiem z 29 kwietnia 2019 r. o udostępnienie informacji publicznej, stanowiącym korespondencję w sprawie, działając na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2018 r. poz. 1330 i 1669) w załączeniu ponownie przekazuję protokół z przeprowadzonego naboru na wolne stanowisko urzędnicze: Główny specjalista ds. konsultacji społecznych w Biurze ds. Organizacji Pozarządowych w Urzędzie Miasta Szczecin, udostępniony Panu w odpowiedzi na wniosek z dnia 9 kwietnia 2019 r. Załączony dokument zawiera ilość punktów jakie uzyskali pozostali dwaj kandydaci, tj. 21 i 19 punktów, którzy w najwyższym stopniu spełnili kryteria określone w ogłoszeniu o naborze. Ponadto zgodnie z udzielonymi już odpowiedziami, kandydaci spełnili wymagania formalne zamieszczone w ogłoszeniu o naborze nr 40/17, wykazując się wykształceniem wyższym magisterskim, co najmniej 5-letnim stażem pracy, umiejętnością obsługi komputera i pakietem MS Office. Na podstawie ponownie dokonanej analizy uznano, iż przekazywany protokół uzupełniony o powyższą informację w pełni umożliwi weryfikację ofert pod względem spełniania wymagań formalnych przez kandydatów.

SEKRETARZ MIASTA

Ryszard Słoka

Załącznik:

1. zanonimizowany protokół z przeprowadzonego naboru na wolne stanowisko urzędnicze: Główny specjalista ds. konsultacji społecznych w Biurze ds. Organizacji Pozarządowych Urzędu Miasta Szczecin.

PROTOKÓŁ
Z PRZEPROWADZONEGO NABORU
NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE
Główny specjalista ds. konsultacji społecznych w Biurze ds. Organizacji Pozarządowych
W URZĘDZIE MIASTA SZCZECIN

1. Data i miejsce:

I etap - ogłoszenie: 21.06.-03.07.2017
II etap - rozmowa kwalifikacyjna: 13.07.2017

Wydział Organizacyjny
Wydział Organizacyjny

2. Skład komisji:

Przewodniczący - Paweł Szczyrski	Kierownik Biura ds. Organizacji Pozarządowych
Członek - Beata Szychowska	Zastępca dyrektora Wydziału Organizacyjnego
Członek - Agnieszka Królikowska	Kierownik referatu w Wydziale Organizacyjnym
Sekretarz - Lidia Łajkun	Główny specjalista w Wydziale Organizacyjnym.

3. W wyniku ogłoszenia o naborze na ww. stanowisko, wpłynęło **9** ofert. Na podstawie dokonanej weryfikacji ofert pod względem spełniania przez kandydatów wymagań formalnych określonych w ogłoszeniu o naborze do II etapu postępowania zakwalifikowali się:

- 1.
2. **Magdalena BŁASZCZYK - Szczecin**
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

4. Po przeprowadzonej rozmowie kwalifikacyjnej z kandydatami zakwalifikowanymi do II etapu postępowania Komisja wybrała następujących kandydatów uszeregowanych według spełniania przez nich kryteriów określonych w ogłoszeniu o naborze.

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania wg kodeksu cywilnego	Wynik rozmowy łączna liczba punktów
1.	Magdalena BŁASZCZYK		22
2.			21
3.			19

Na rozmowe nie stawili się:

5. Zastosowano następujące metody i techniki naboru:

- 1) sprawdzenie ofert pod względem spełniania wymagań formalnych określonych w ogłoszeniu o naborze,
- 2) rozmowę kwalifikacyjną, której celem było:
 - a) nawiązanie bezpośredniego kontaktu z kandydatem i weryfikacja informacji zawartych w ofercie,

- b) ocena predyspozycji i umiejętności kandydata gwarantujących prawidłowe wykonywanie powierzonych obowiązków, ocena znajomości przepisów prawa: ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym [DzU z 2016 r., poz. 446, ze zm.], ustawy z 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym [DzU z 2016 r., poz. 814, ze zm.], Kodeksu postępowania administracyjnego, ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie [DzU z 2014 r., poz. 1118, ze zm.], uchwały nr XVII/479/12 Rady Miasta Szczecin z 26 marca 2012 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych [BIP->prawo lokalne->uchwały Rady Miasta]; uchwały nr XXIX/833/13 Rady Miasta Szczecin z 22 kwietnia 2013 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania ze Szczecińską Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji [BIP->prawo lokalne->uchwały Rady Miasta],
 - c) znajomość obsługi komputera,
 - d) ocena celów zawodowych kandydata,
- 3) punktową skalę oceny kandydata (0-10 pkt).

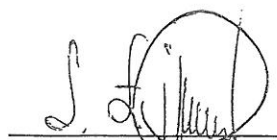
6. Uzasadnienie dokonanego wyboru:

Wybrana kandydatka, wykazała się najlepszą znajomością zagadnień będących przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej. W sposób jasny i zrozumiały wypowiadała się na poruszane w trakcie rozmowy tematy.

W łącznej ocenie Komisja najwyżej oceniła osobę Pani Magdaleny Błaszczyk, akceptując tę kandydaturę na stanowisko pracownika ds. konsultacji społecznych w Biurze ds. Organizacji Pozarządowych.

Protokół sporządził:

Sekretarz komisji - *Lidia Łajkun*



[podpis]


Komisja:

Przewodniczący - *Paweł Szczyrski*




[podpis]

Członek - *Beata Szychowska*



[podpis]

Członek - *Agnieszka Królikowska*



[podpis]

