

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

|                                                                      |                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | Prezydent Miasta Szczecin                                                                                                           |
| 2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>                          | 13) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych<br>32) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym |

## II. Dane oferenta(-tów)

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                        |
| Nazwa: <b>Parafia Rzymsko-Katolicka p. w. Opatrzności Bożej - Duszpasterstwo Trzeźwości</b> , Forma prawna: <b>Organizacja powstała na mocy umowy państwo-kościół</b> , Parafia została erygowana dekretem J.E. Ks. Abpa Mariana Przykuckiego 1.07.1992r<br><br>: Parafia została erygowana dekretem J.E. Ks. Abpa Mariana Przykuckiego 1.07.1992r, Kod pocztowy: <b>70-783</b> , Poczta: <b>Szczecin</b> , Miejscowość: <b>Szczecin</b> , Ulica: <b>Marii Dąbrowskiej</b> , Numer posesji: <b>19</b> , Województwo: <b>zachodniopomorskie</b> , Powiat: <b>Szczecin</b> , Gmina: <b>m. Szczecin</b> , Strona www: <b><a href="http://opatrznosc.eparafia.pl">http://opatrznosc.eparafia.pl</a></b> , Adres e-mail: <b><a href="mailto:kontakt@opatrznosc.eparafia.pl">kontakt@opatrznosc.eparafia.pl</a></b> , Numer telefonu: <b>91 4642342</b> ,<br><br><b>Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta</b> |                                                                                                                                        |
| 2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Stanisław Szuflak</b><br><br><b>Adres e-mail: <a href="mailto:staszekszuflak@wp.pl">staszekszuflak@wp.pl</a> Telefon: 605602262</b> |

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

|                                                  |                                                                                                                                                        |            |                  |            |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------------|------------|
| <b>1. Tytuł zadania publicznego</b>              | Rozwój grupy samowsparcia przy Parafialnym Ośrodku Duszpasterstwa Trzeźwości poprzez udział w Ogólnopolskich Spotkaniach Trzeźwościowych - Licheń 2025 |            |                  |            |
| <b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b> | Data rozpoczęcia                                                                                                                                       | 19.07.2025 | Data zakończenia | 30.08.2025 |

### 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

#### Opis zadania

Po czasie pandemii COVID-19, a także z powodu współczesnych zagrożeń płynących z niepewności ekonomicznej (inflacja, wzrost kosztów utrzymania), braku poczucia bezpieczeństwa (konflikty zbrojne na świecie), polaryzacji społecznej, liczba osób uzależnionych od mocnych trunków stale rośnie. Wielu zagrożonych alkoholizmem nie potrafi rozładowywać stresu, poradzić sobie z problemami natury psychicznej i dlatego sięga po środki psychoaktywne w tym alkohol. Zwiększa się również liczba nawrotów picia u osób które podjęły już abstynencję. Ośrodki leczenia nałogów alarmują, że sytuacja wkrótce może być dramatyczna. Brak możliwości uczestniczenia w spotkaniach grup samopomocowych, terapiach, rekolekcjach trzeźwościowych były czynnikami które podniosły ryzyko wystąpienia problemów emocjonalnych i chronicznego stresu, który jest jedną z przyczyn nawrotu picia.

Rozwiązaniem tego problemu może być rozwój grup samopomocowych, które na bazie swoich doświadczeń oraz poprzez organizowane terapie, warsztaty, czy rekolekcje wspierają się wzajemnie i pomagają wyjść z problemu uzależnienia. Istniejące grupy przyczyniają się także do poprawy świadomości obywatelskiej, polegającej na bezinteresownym działaniu na rzecz innych osób oraz przeciwdziałaniu napotkanym problemom społecznym. Przykładem takiej nieformalnej organizacji jest grupa samowsparcia przy Parafialnym Ośrodku Duszpasterstwa Trzeźwości przy Parafii Rzymskokatolickiej p. w. Opatrzności Bożej w Szczecinie. Jednym z planowanych działań wzmacniających funkcjonowanie ww. zgromadzenia będzie udział w XXXII OGÓLNOPOLSKIM SPOTKANIU TRZEŻWOŚCIOWYM - LICHEŃ-2025.

Podopieczni Parafialnego Ośrodka Duszpasterstwa Trzeźwości pragną uczestniczyć w XXXII OGÓLNOPOLSKIM SPOTKANIU TRZEŻWOŚCIOWYM - LICHEŃ-2025 w dniach 25.07-27.07.2025 r. wierząc, że przyczyni się do radzenia sobie z nawrotem picia, stresem związanym z wizją utraty pracy i środków do życia, czy zachorowaniem lub śmiercią kogoś bliskiego. Większość ludzi w naszym Ośrodku Duszpasterstwa jest osobami niezamożnymi. Wyjazd ten jest dla wielu jedyną okazją do skorzystania z terapii i wymiany doświadczeń w czasie spotkań wspólnot trzeźwościowych.

Nasz ośrodek już 18. rok realizuje powyższe zadanie, którego celem jest dalsze uczenie się standardów kształtowania zdolności do tworzenia trafnych obrazów siebie i innych ludzi oraz integracji uczuć z zachowaniem. W czasie spotkania w Licheniu pełnione będą dyżury terapeutów, psychologów i kapłanów. Będzie można skorzystać z porad rozmów indywidualnych lub konsultacji dotyczących problemów osobistych i rodzinnych. Spotkania te są także zajęciami, które na trwałe weszły do kalendarza naszych całorocznych działań. Doświadczenia zdobyte na tych spotkaniach przyczyniają się do poprawy w komunikacji i funkcjonowaniu całych rodzin oraz poszczególnych

osób dotkniętych problemem alkoholowym w kolejnych miesiącach i latach. W działalności naszego Ośrodka zaangażowani są trzeźwi alkoholicy z rodzinami oraz osoby ze wspólnot parafialnych, propagujący trzeźwy styl życia. Współpracujemy z ruchem samopomocowym AA, AL-ANON, AL-ATEN i Ośrodkami Odwykowymi, co ułatwia nam prowadzenie poradnictwa parafialnego z zakresu problemów alkoholowych. Staramy się też formować u dzieci i młodzieży postawy abstynenckie w ramach przygotowania do pierwszej komunii św. i bierzmowania.

#### PLAN WYJAZDU NA XXXII OGÓLNOPOLSKIE SPOTKANIE TRZEŻWOŚCIOWE LICHEŃ 2025

PIĄTEK 25.07.2025 r.

08.00 - Wyjazd ze Szczecina

15.00 - Przyjazd do Lichenia i zakwaterowanie

18.00 – Droga Krzyżowa ze świadectwami uczestników wyjazdu

21.00 – Miting AA – otwarty w miejscu zakwaterowania

SOBOTA 26.07.2025 r.

Indywidualne uczestnictwo w programie przygotowanym przez organizatorów  
XXXII OGÓLNOPOLSKICH SPOTKAŃ TRZEŻWOŚCIOWYCH LICHEŃ 2025

NIEDZIELA 27.07.2025 r.

07.30 - Msza Św. na zakończenie Spotkań Trzeźwościowych (bazylika górna)

12.30 – Obiad w Licheniu

13.00 – Wyjazd z Lichenia

19.00 - Przyjazd do Szczecina

#### Szczegółowy program Spotkania Licheń 2025

26 lipca 2025 r. (sobota)

9.30 Droga Krzyżowa (plac przy nowej dzwonnicy)

11.30 Otwarcie 32 Ogólnopolskich Spotkań Trzeźwościowych, wręczenie statuetki „PELIKAN” oraz prelekcja OAT Zakroczym - scena przed bazyliką

12.30-16.45 Spotkanie przy muzyce - scena przed bazyliką

14.00 Msza Święta za zmarłych ze środowisk trzeźwościowych, którzy odeszli na „wieczny mityng” - ks. bp Tadeusz Bronakowski - bazylika górna - intencje zgłaszamy w kancelarii pod głównymi schodami bazyliki

14.00-18.00 modlitwa wstawiennicza – krąganki kościoła św. Doroty

17.00 Rozpoczęcie mityngów:

AA - Anonimowi Alkoholicy - plac mityngowy przed bazyliką (w razie deszczu bazylika górna)

Al-Anon - Krewni i Przyjaciele Alkoholików - bazylika dolna – sala Całunu Turyńskiego

ACA (DDA/DDD) - Dorosłe Dzieci Alkoholików / Dorosłe Dzieci z Rodzin Dysfunkcyjnych - sala konferencyjna Dom Pielgrzyma Betlejem

NA - Anonimowi Narkomani - bazylika dolna – kaplica św. Jana Pawła II

NAR-ANON – Grupy Rodzinne NA - Dom Pielgrzyma ARKA – sala w piwnicy

AH - Anonimowi Hazardziści - sala Królewska przy kościele św. Doroty

AN - Anonimowi Nikotyniści - bazylika dolna – kaplica św. S. Papczyńskiego

AJ - Anonimowi Jedzeniolicy - kaplica Krzyża Świętego – dolna część kościoła MB Częstochowskiej

Alateen - Dzieci Alkoholików - bazylika dolna – kaplica 108 Męczenników

SLAA – Anonimowi Uzależnieni od Seksu i Miłości - kościół MB Częstochowskiej  
 AD – Anonimowi Depresanci - sala św. Stanisława Kostki – Centrum Pomocy  
 SA - Anonimowi Seksoholicy – sala konferencyjna Dom Pielgrzyma Arka  
 AP - Anonimowi Przemocowcy - Dom Pielgrzyma ARKA – sala w piwnicy  
 Mityng Wspólnoty św. Jakuba 12 kroków dla chrześcijan - bazylika dolna - kaplica Trójcy Świętej  
 SYCHAR – wspólnota trudnych małżeństw – sala w wieży MB Częstochowskiej  
 CA - Anonimowi Kokainiści – Dom Pielgrzyma ARKA – sala w piwnicy

19.00 Msza Święta – ks. bp Antoni Długosz oraz Apel Maryjny - bazylika górna

21.00 Koncert Piotr Nagiel – Bar Pod Arkadami

21.30 Ciąg dalszy wszystkich mityngów:

AA - Anonimowi Alkoholicy - plac przed bazyliką, a w razie deszczu bazylika górna

Pozostałe mityngi bez zmiany miejsca.

- Spowiedź dla uczestników spotkań (w godzinach 7.30 – 21.00 pół godziny przed każdą mszą św. i do modlitwy Ojcze Nasz... (bazylika górna)
- Spotkania Indywidualne z psychologami, terapeutami uzależnień, wolontariuszami oraz doradcami rodzinnymi w godzinach 10.00 – 16.30 - bazylika dolna – kaplica 108 Męczenników
- Szczegółowych informacji udzielamy w sekretariacie pod głównymi schodami bazyliki oraz czerwonych namiotach. Tam też czekają na Państwa pamiątkowe identyfikatory, okolicznościowa pieczęć
- Literatura – przed budynkiem Centrum Pomocy oraz plac za bazyliką

27 lipca 2025 r. (niedziela)

7.30 - Msza Św. na zakończenie Spotkań Trzeźwościowych - bazylika górna

8.00-12.30 – akcja krwiodawstwa - oddając krew dzielisz się życiem – ambulans przed bazyliką

### Miejsce realizacji

Szczecin - Licheń

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

| Nazwa rezultatu                              | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Udział w spotkaniu trzeźwościowym w Licheniu | Minimum 50                                                 | Potwierdzenie obecności uczestników spotkań                                 |

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

### Charakterystyka oferenta

Parafialny Ośrodek Duszpasterstwa Trzeźwości służy pomocą wszystkim, którym alkohol zagraża w życiu osobistym i rodzinnym. Udziela informacji o wspólnotach trzeźw ościowych AA Al-anon, terapii, rekolekcjach. Organizuje spotkania, Msze św, Nabożeństwa, „ Drogi Krzyżowe” w intencji ludzi uzależnionych i ich rodzin. Propaguje trzeźwy styl życia wśród parafian, szczególnie ludzi młodych.

### Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Poprawa w komunikacji i funkcjonowaniu całych rodzin oraz poszczególnych osób dotkniętych problemem alkoholowym. Organizacja zadania o podobnych charakterze w latach poprzednich. Otrzymane dofinansowanie zostało rozliczone zgodnie umową.

### Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Trzeźwi alkoholicy z rodzinami oraz osoby ze wspólnot parafialnych propagujący trzeźwy styl życia.

### 6. Opis sposobu zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, zgodnie z wymaganiami o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o poprawie zapewniania dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.

Oferent zobowiązuje się zapewnienia dostępności na poziomie: - cyfrowym (wszystkie przekazy medialne będą odpowiednio przygotowane i czytelne - kontrast, prostota tekstu, opis publikowanych obrazów itp., ewentualne publikacje wideo będą wzbogacone o transkrypcję). W przypadku osób z niepełnosprawnościami przygotujemy asystę i pomoc w uczestnictwie w zadaniu.

### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

| Lp. | Rodzaj kosztu                                                                                                                                          | Wartość PLN | Z dotacji | Z innych źródeł |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|-----------------|
| 1.  | Nocleg uczestników zadania (realizacja ze środków z wpłat uczestników)                                                                                 | 0,00        |           |                 |
| 2.  | Wyżywienie, transport, pozostałe koszty organizacyjne                                                                                                  | 7 000,00    |           |                 |
| 3.  | Koszty prelegentów oraz spotkań związanych ze wsparciem indywidualnym - łącznie 12 godzin x 80 zł = 960 zł jako wkład osobowy niefinansowy organizacji | 960,00      |           |                 |

|                                                   |                                                                                                                                                                                                             |          |          |          |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|----------|
| 4.                                                | Koszty organizacji zadania publicznego (rezerwacje, zakupy, organizacja planu dnia na miejscu, dokumentacja fotograficzna i księgową) 6 godzin x 60 zł = 360 zł jako wkład osobowy niefinansowy organizacji | 360,00   |          |          |
| <b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b> |                                                                                                                                                                                                             | 8 320,00 | 7 000,00 | 1 320,00 |

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / ~~zalega(-ją)\*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / ~~zalega(-ją)\*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z ~~Krajowym Rejestrem Sądowym\*~~ / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....  
 ....

.....  
 ....

.....  
 ....

(podpis osoby  
 upoważnionej  
 lub podpisy osób  
 upoważnionych  
 do składania oświadczeń  
 woli  
 w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny*)
  2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
- 

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.