

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Szczecin
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: STOWARZYSZENIE ZWYKŁE PIŁKI RĘCZNEJ „SZCZECIN”, Forma prawna: Stowarzyszenie Zwyczajne, BIURO DIALOGU OBYWATELSKIEGO URZĘDU MIASTA SZCZECIN: 229, Kod pocztowy: 71-047, Poczta: SZCZECIN, Miejscowość: SZCZECIN, Ulica: HRUBIESZOWSKA, Numer posesji: 26, Numer lokalu: 9, Województwo: zachodniopomorskie, Powiat: Szczecin, Gmina: m. Szczecin, Strona www: , Adres e-mail	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	TURNIEJ PIŁKI RĘCZNEJ „PORTOWE GRANIE"			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	01.03.2024	Data zakończenia	31.03.2024

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

Opis zadania

ORGANIZACJA TURNIEJU PIŁKI RĘCZNEJ CHŁOPCÓW W KATEGORII JUNIOR MŁODSZY W TURNIEJU BĘDZIE BRAŁO UDZIAŁ 5 DRUŻYN Z POLSKI

Miejsce realizacji

SZCZECIN

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
UDZIAŁ 5 ZESPOŁÓW. ROZEGRANIE 10 MECZY.	5 DRUŻYN PIŁKI RĘCZNEJ ; UDZIAŁ OKOŁO 60 ZAWODNIKÓW I 5 TRENERÓW	LISTA OBECNOŚCI, DOKUMENTACJA FOTOGRAFICZNA

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.**Charakterystyka oferenta**

STOWARZYCZENIE ZWYKŁE PIŁKI RĘCZNEJ „SZCZECIN” POWSTAŁO W LIPCU 2023 ROKU. CZŁONKAMI STOWARZYSZENIA SĄ OSOBY KTÓRE OD WIELU LAT BIORĄ UCHAŁ W TURNIEJACH PIŁKI RĘCZNEJ ORGANIZOWANYCH W SZCZECINIE I NA TERENIE CAŁEGO KRAJU W RÓŻNYCH KATEGORIACH WIEKOWYCH OD MŁODZIKA DO JUNIORA.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA W ROKU 2023 BRALI UDZIAŁ W:

1. ROZGRYWKACH LIGI WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO MŁODZIKÓW.
2. TURNIEJACH ORGANIZOWANYCH W RAMACH MISTRZOSTW POLSKI MŁODZIKÓW - W PABIANICACH, OSTROWCU ŚWIĘTOKRZYSKIM, ZAMOŚCIU.
3. TURNIEJU W POZNANIU.
4. TURNIEJU FINAŁOWYM MISTRZOSTW POLSKI JUNIOREK.

W ROKU 2024 W:

1. ROZGRYWKACH LIGI WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO JUNIORA MŁODSZEGO.
2. TURNIEJACH ORGANIZOWANYCH W POZNANIU, ZWOLENIU.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

OSOBAMI ORGANIZUJĄCYMI TURNIEJ SĄ MIĘDZY INNYMI TRENERZY PIŁKI RĘCZNEJ POSIADAJĄCY LICENCJĘ KLASY B I C, SĘDZIOWIE POSIADAJĄCY LICENCJE ZPRP ORAZ OSOBY ORGANIZUJĄCE MECZE

PIŁKI RĘCZNEJ NA POZIOMIE SUPER LIGI I LIGI CENTRALNEJ MĘŻCZYŹN I KOBIET. ORGANIZATORZY ZAPEWNIĄ W MIEJSCU ORGANIZACJI TURNIEJU DOSTĘPNOŚĆ DLA OSÓB ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI ZGODNIE Z WYMOGAMI USTAWY O DOSTĘPNOŚCI DLA OSÓB ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI. PONADTO ORGANIZATORZY ZAPEWNIĄ POMOC WOLONTARIUSZY (CO NAJMNIEJ 2 OSOBY) DLA OSÓB ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI. W RAZIE KONIECZNOŚCI NA WEZWANIE TELEFONICZNE NA TERENIE ORGANIZOWANEGO TURNIEJU.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	WYNAJEM HALI	900,00		
2.	OBSŁUGA SĘDZIOWSKA	2 500,00		
3.	OBSŁUGA MEDYCZNA	1 500,00		
4.	NAGRODY	3 500,00		
5.	CATERING	1 600,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000,00	10 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.