



Urząd Miasta Szczecin
Biuro ds. Organizacji Pozarządowych
pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. +48 91 42 45 105
bop@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl

BOP-10

ZWYKLIWA PODCISNĘTA
imię i nazwisko
adres
70-20115, ul. Piłsudskiego 10
tel. 91 42 21 218
.....
(pieczęć organizacji pozarządowej*
/podmiotu*/jednostki organizacyjnej*)

.....
(data i miejsce złożenia oferty
- wypełnia organ administracji publicznej)

BIURO DS. ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH
URZĄD MIASTA SZCZECIN
pl. Armii Krajowej 1
70-456 Szczecin

OFERTA

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W
ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŹNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾;
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**Ochrona i promocja zdrowia,
Promocja i organizacja wolontariatu**
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Uliczny bieg charytatywny
na rzecz Zachodniopomorskiego Hospicjum dla Dzieci i Dorosłych w Szczecinie
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **01.07.2014** do **30.09.2014**

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI
ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Prezydenta Miasta Szczecina
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **ZHP Chorągiew Zachodniopomorska**

2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie** () fundacja
() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
() spółdzielnia socjalna () inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾ **0000278582**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **13.04.2007 r.**

5) nr NIP: **8513010025** nr REGON: **320356373**

6) adres:

miejsowość: **Szczecin ul.: Ogińskiego 15**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: **Szczecin powiat:⁸⁾ Szczecin**

województwo: **Zachodniopomorskie**

kod pocztowy: **71-431** poczta: **Szczecin**

7) tel.: **091-4224471** faks: **091-4224472**

e-mail: biuro@zachpom.zhp.pl <http://www.zachpom.zhp.pl>

8) numer rachunku bankowego: **80-1020-1039-100-100-100-100-100**

nazwa banku: **ING Bank Śląski o/Szczecin**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) **Edyta Siwińska,**

b) **Beata Araszkiewicz-Ochota**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

**ZHP Chorągiew Zachodniopomorska – Hufiec Szczecin – Pogodno
ul. Dworcowa 19, 70-206 Szczecin.**

Tel/fax: **091-4340-213**; e-mail: szczecinpogodno@zhp.pl; <http://www.szczecinpogodno.zhp.pl>

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Maria Szymańska, tel. [redacted], Agata Maszczykowska, tel. [redacted]

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. organizowanie przedsięwzięć związanych z ochroną środowiska naturalnego, rozwojem zainteresowań i specjalności
2. organizowanie przedsięwzięć związanych z działalnością kultury
3. kształcenie kadry instruktorskiej stowarzyszenia
4. prowadzenie działalności przygotowującej członków organizacji do aktywności na rynku pracy
5. działalność na rzecz integracji europejskiej
6. prowadzenie wśród członków stowarzyszenia całorocznej działalności oświatowo-wychowawczej formami pracy charakterystycznymi dla ZHP
7. upowszechnienie tradycji i dziedzictwa narodowego, kształtowanie postaw patriotycznych
8. działalność na rzecz obrony narodowej i bezpieczeństwa powszechnego
9. prowadzenie zadań w zakresie pomocy społecznej, w tym poprzez prowadzenie działalności charytatywnej
10. prowadzenie rehabilitacji i rewalidacji dzieci niepełnosprawnych, a także resocjalizacji dzieci nieprzystosowanych
11. promowanie zdrowego trybu życia
12. promowanie idei i organizowanie wolontariatu dla celów statutowych stowarzyszenia
13. upowszechnianie zasad wolności i praw człowieka oraz swobód obywatela, a także prowadzenie działalności wspomagającej rozwój demokracji

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

1. organizowanie przedsięwzięć związanych z działalnością kultury fizycznej i sportu
2. organizowanie letniego i zimowego wypoczynku w formach wyjazdowych i w miejscu zamieszkania tak dla członków stowarzyszenia jak i dla osób niezrzeszonych
3. inicjowanie programów profilaktycznych, antyalkoholowych i przeciwdziałających uzależnieniu dzieci i młodzieży

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców 000027858

b) przedmiot działalności gospodarczej

1. Działalność biur turystycznych
2. Zarządzanie nieruchomościami mieszkalnymi
3. Sprzedaż detaliczna artykułów nieżywnościowych w wyspecjalizowanych sklepach, gdzie indziej niesklasyfikowana
4. Wydawanie książek
5. Artystyczna i literacka działalność twórcza, gdzie indziej niesklasyfikowana
6. Pozaszkolne formy kształcenia gdzie indziej niesklasyfikowane
7. Usługi w zakresie wynajmowania autobusów i autokarów z kierowcą oraz odpłatność za przewóz podręcznego bagażu, realizowany łącznie z przewozem pasażera

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

We wrześniu br. jako instruktorzy Hufca Związku Harcerstwa Polskiego Szczecin-Pogodno planujemy zorganizować bieg uliczny ulicami Szczecina na dystansie do 5 km, któremu towarzyszyć będzie publiczna zbiórka pieniędzy na terenie miasta Szczecin – w obszarze związanym biegiem. Zebrane pieniądze zostaną przekazane Zachodniopomorskiemu Hospicjum dla Dzieci i Dorosłych z siedzibą w Szczecinie. Planowo start i meta biegu umiejscowione będą w okolicach Urzędu Miasta. Uczestnikami biegu będą mieszkańcy miasta w tym dzieci i młodzież oraz osoby spoza Szczecina.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Mimo iż, Zachodniopomorskie Hospicjum dla Dzieci i Dorosłych w Szczecinie świadczy opiekę nad swoimi podopiecznymi w ramach kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia, zapewniając opiekę lekarzy specjalistów, pielęgniarki dyżurnej, rehabilitantów oraz wolontariuszy 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu dzieciom i dorosłym na terenie całego Województwa Zachodniopomorskiego konieczne jest ciągle, dodatkowe wsparcie pieniężne dla podopiecznych Hospicjum.

Realizacja zadania publicznego przyczyni się w znacznym stopniu do podniesienia jakości oraz zakresu opieki medycznej podopiecznych Hospicjum na terenie Województwa.

Ponadto przyczyni się do wzrostu świadomości społecznej dotyczącej zagadnień opieki paliatywnej.

Kolejną wymierną korzyścią jest propagowanie zdrowego stylu życia wśród dzieci, młodzieży oraz dorosłych.

Zwrócenie uwagi na konieczność rozwoju fizycznego jako ważnej sfery życia człowieka, poprzez zachęcenie do uprawiania sportu.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania publicznego są mieszkańcy miasta Szczecin, szczecińscy politycy, artyści, przedstawiciele świata kultury i sztuki a także wolontariusze.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem przedsięwzięcia jest organizacja ulicznego biegu charytatywnego na rzecz Zachodniopomorskiego Hospicjum dla Dzieci i Dorosłych w Szczecinie, w którym wezmą udział mieszkańcy miasta, szczecińscy politycy, artyści, przedstawiciele świata kultury i sztuki. Podczas biegu zostanie przeprowadzona zbiórka pieniędzy na rzecz Hospicjum. Ponadto naszymi celami są również:

1. Promocja wolontariatu, jako bardzo istotnego działania jednostkowego i społecznego, które tworzy lokalną wspólnotę.
2. Promocja zdrowia poprzez działanie na rzecz poprawy stanu zdrowia, jak również na działaniu na rzecz profilaktyki zdrowotnej,
3. Promocja lokalnych artystów, muzyków, zespołów, a także działalności lokalnych stowarzyszeń poprzez zachęcenie ich do udziału w biegu.
4. Zwrócenie uwagi na problematykę opieki paliatywnej.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Umiejscowienie startu oraz mety biegu planowane jest na plac przed Urzędem Miasta, pl. Armii Krajowej 1, Szczecin

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Podczas organizacji Charytatywnego biegu ulicznego zakładamy między innymi:

- a) bieg na dystansie do 5 km.
- b) zbiórkę pieniędzy
- c) kampanię promującą wolontariat
- d) kampanię społeczną poruszającą tematykę opieki paliatywnej
- e) Promocję Miasta Szczecin.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie 01.07.2014 do 30.09.2014		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Pierwsze spotkanie organizacyjne, rozpoczęcie prac nad przedsięwzięciem	01.07.2014	Oferent
1. Stworzenie pism patronackich, list gości, sponsorów	01.07.2014	Oferent
2. Sporządzenie odpowiednich wniosków - zgłoszenie przedsięwzięcia u odpowiednich służb.	07.07.2014	Oferent
3. Uruchomienie strony internetowej oraz rozpoczęcie przyjmowania zgłoszeń	07.07.2014	Oferent
4. Kontakt z mediami , przesłanie notek prasowych dotyczących przedsięwzięcia	15.07.2014	Oferent
5. Kontakt ze sponsorami, przygotowanie programu przedsięwzięcia	15.07 – 06.09.2014	Oferent
6. Kompletowanie listy gości – uczestników biegu	15.07 – 06.09.2014	Oferent
7. Przeprowadzenie przedsięwzięcia	06.09.2014	Oferent
8. Rozliczenie i podsumowanie przedsięwzięcia	13.09 – 30.09.2014	Oferent

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Zakładamy, że w wyniku organizacji przedsięwzięcia:

1. Zostanie zorganizowane przedsięwzięcie, w którym wezmą udział najważniejsze osoby naszego regionu, co niewątpliwie będzie okazją do tworzenia pomostu między obszarem działań polityków, ludzi kultury i członków organizacji pozarządowych.
2. Zostanie przeprowadzona zbiórka pieniędzy na rzecz Zachodniopomorskiego Hospicjum dla Dzieci i Dorosłych.
3. Nastąpi promocja lokalnych artystów, muzyków, zespołów, a także działalności lokalnych stowarzyszeń zajmujących się wolontariatem.
4. Nastąpi aktywizacja społeczności lokalnej, promocja zdrowia i aktywnego spędzania czasu wolnego przy jednoczesnym wsparciu osób potrzebujących.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Chorągwi Zachodniop. 1) Materiały programowe 2) Materiały biurowe 3) Catering 4) Transport 5) materiały do systemu mierzenia czasu	1 1 1 1 1			3100 1500 2000 1100 2000	3000 1000 2000 600 2000	100 500 0 500 0	0 0 0 0 0
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Chorągwi Zachodniop. 1) Obsługa biegu	1			3000			3000
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Chorągwi Zachodniop. 1) Materiały promocyjne (w tym opracowanie graficzne)	1			1000	1000	0	0
IV	Ogółem:				13700	9600	1100	3000

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji		
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	9600 zł	70,0%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	1100 zł	8,0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	0%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	3000 zł	22,0%
		13700 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Hufiec Szczecin-Pogodno zrzesza ponad 200 członków, w tym ok. 30 instruktorów, którzy na co dzień podejmują się organizacji działań wychowawczych z dziećmi i młodzieżą oraz podejmują aktywność na forum miasta. Instruktorzy zaangażowani w realizację przedsięwzięcia są wykwalifikowanymi osobami z wieloletnim doświadczeniem w organizacji przedsięwzięć podobnego typu.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Hufiec ZHP Szczecin-Pogodno dysponuje biurem hufca zlokalizowanym w Szczecinie przy ul. Dworcowej 19 wyposażonym w sprzęt komputerowy, linię telefoniczną, dostęp do Internetu. Dodatkowo instruktorzy hufca ZHP udostępnią sprzęt medyczny, akrobatyczny oraz środki transportu.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Od 15 lat Hufiec ZHP Szczecin-Pogodno jest organizatorem największego w mieście sztabu Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy. Instruktorzy hufca mają wieloletnie doświadczenie w organizacji przedsięwzięć skierowanych do większej liczby odbiorców. W poprzednich latach z powodzeniem organizowali takie przedsięwzięcia jak chociażby I-sza oraz II- ga Szczecińska Gala WOŚP, Zlot Hufców Szczecińskich ZHP, Festyn integracyjny „Tacy Sami” czy letnie formy wypoczynku dla dzieci i młodzieży.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie²⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 15.01.2013r., 30.09.2014 r.
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

WYKONANIE PRAC
WZROSTU
WYKONANIE PRAC
WZROSTU
WYKONANIE PRAC
WZROSTU
WYKONANIE PRAC
WZROSTU
WYKONANIE PRAC
WZROSTU

.....S. K A R K I N I K
.....HUF
.....KOMENDAN'T
.....Policja ZHP
.....hm. Edyta Sinińska
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾
10.04.2014 r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾