

**UCHWAŁA NR  
Rady Miasta Szczecin  
z dnia**

**zmieniająca uchwałę w sprawie szczegółowych zasad umarzania wierzytelności Gminy Miasto Szczecin i jej jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa oraz udzielania innych ulg w spłacie tych należności, a także wskazania organów do tego uprawnionych**

Na podstawie art. 43 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 245, poz. 2104, Nr 169, poz. 1420, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217 i 1218, Nr 187, poz. 1381 i Nr 249, poz. 1832, z 2007 r. Nr 82, poz. 560, Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791, Nr 140, poz. 984, z 2008 r. Nr 180, poz. 1112, Nr 209, poz. 1317, Nr 216, poz. 1370, Nr 227 poz. 1505, z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 62, poz. 504); **Rada Miasta Szczecin uchwala, co następuje:**

§ 1. W Uchwale Nr XIX/505/08 Rady Miasta Szczecin z dnia 26 lutego 2008 r. w sprawie szczegółowych zasad umarzania wierzytelności Gminy Miasto Szczecin i jej jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa oraz udzielania innych ulg w spłacie tych należności, a także wskazania organów do tego uprawnionych (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 41, poz.893), wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 10 działu IV dodaje się pkt. 4 i 5 w brzmieniu:

„4. Zasady i tryb umarzania wierzytelności z tytułu zwrotu bonifikat udzielonych przy sprzedaży lokali komunalnych określa wyłącznie załącznik nr 6 do niniejszej uchwały.

5. Wzór oświadczenia majątkowego, o którym mowa w załączniku nr 6 niniejszej uchwały, stanowi załącznik nr 7.”

2. W załączniku nr 1

1) Lp. „38” otrzymuje brzmienie:

38	Zwrotu bonifikaty udzielonej przy sprzedaży lokalu komunalnego	Prezydent Miasta	Dyrektor Wydziału Gospodarki Nieruchomościami łącznie z Zastępcą Prezydenta Miasta
----	--	------------------	--

2) Dotychczasowy Lp. „38” otrzymuje oznaczenie Lp. „39”.

3. W załączniku Nr 2:

1) W §2 ust.1 pkt 1 dodaje się pkt e) w brzmieniu:

„e) osobę stale zamieszkującą w lokalu zobowiązaną solidarnie z osobą, która utraciła tytuł prawny do zajmowanego lokalu, do zapłaty odszkodowania oraz innych opłat niezależnych od właściciela”,

2) W § 2 dodaje się ust.3 :

„3. Umorzenie całości lub części wierzytelności, rozłożenie na raty lub odroczenie terminu płatności obejmuje wszystkich członków gospodarstwa domowego odpowiedzialnych za uiszczanie należności z tytułu używania komunalnych lokali mieszkalnych”.

3) §8 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

"2. Dłużnik może skorzystać jednorazowo z umorzenia z przyczyn określonych w ust.1 pkt 5 albo w ust.1 pkt 6".

4. W załączniku Nr 3 §4 ust.1 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) gdy rozwiązano umowę najmu, lokal został zdany protokołem przejęcia wynajmującemu i postępowanie egzekucyjne podjęte przynajmniej czterokrotnie w okresie nie krótszym niż pięć lat nie dało rezultatów.”

5. Dodaje się załącznik nr 6, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**Załącznik  
do Uchwały Nr  
Rady Miasta Szczecin  
z dnia**

**Załącznik Nr 6  
do Uchwały Nr XIX/505/08  
Rady Miasta Szczecin  
z dnia 26 lutego 2008 r.**

## **Zasady i tryb umarzania oraz udzielania innych ulg w spłacie wierzytelności z tytułu zwrotu zwaloryzowanych bonifikat udzielonych przy sprzedaży lokali komunalnych.**

### **Rozdział I**

#### **Zasady ogólne**

§ 1. Załącznik określa szczegółowe zasady umarzania, odraczania terminu zapłaty, rozkładania na raty oraz udzielania innych ulg w spłacie wierzytelności z tytułu zwrotu zwaloryzowanych bonifikat udzielonych przy sprzedaży lokali komunalnych.

§ 2. Ilekroć w niniejszym załączniku jest mowa o:

1. wierzytelności - rozumie się przez to należność pieniężną przysługującą Gminie Miasto Szczecin, przypadającą od dłużnika według stanu na dzień umorzenia bądź udzielenia innych ulg (należność główna) wraz z sumą odsetek i kosztów ich dochodzenia (należności uboczne), a w przypadku jeżeli należność główna została zapłacona – sumę odsetek i kosztów ich dochodzenia (należności uboczne).
2. uldze - rozumie się przez to umarzanie, odraczanie terminu płatności, rozkładanie na raty bądź odstąpienie od żądania zwrotu bonifikaty;
3. szczególnie uzasadnionym przypadku - rozumie się przez to sytuację losową, społeczną lub gospodarczą dłużnika, w której zapłata długu bądź jego części mogłaby zagrozić egzystencji dłużnika lub osób będących na jego utrzymaniu.

§ 3. Umorzenie całości lub części wierzytelności, rozłożenie na raty lub odroczenie terminu płatności, może obejmować:

1. kwotę bonifikaty przed waloryzacją,
2. kwotę waloryzacji,
3. odsetki,
4. pozostałe koszty wynikające z powstałych zaległości.

§ 4.1 Wniosek dłużnika o udzielenie ulgi może być rozpatrywany pod warunkiem złożenia:

- 1) oświadczenia majątkowego wraz z dokumentami poświadczającymi zawarte w oświadczeniu informacje,
- 2) dokumentów potwierdzających trudną sytuację materialną i losową,
- 3) informacji o wysokości dochodu na jednego członka rodziny oraz osób wspólnie zamieszkujących (np. zaświadczeń z zakładu pracy, urzędu skarbowego, powiatowego urzędu pracy, ZUS-u, uczelni wyższych itp.).
- 4) dokumentów potwierdzających sposób wydatkowania środków uzyskanych ze sprzedaży lokalu nabytego wcześniej od gminy.

2. W przypadku odmowy dostarczenia dokumentów lub nie uzupełnienia wniosku w terminie 14 dni, wniosek zostanie rozpatrzony negatywnie.

§ 5. 1 Od wierzytelności, o których mowa w § 1 nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od złożenia wniosku, włącznie z tym dniem, do dnia upływu terminu spłaty, ustalonego na podstawie niniejszego załącznika, a w przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku z innych powodów, niż wskazane w § 4.2, do momentu skutecznego doręczenia stronie informacji o negatywnym rozpatrzeniu wniosku.

2. W przypadku prowadzonej egzekucji komorniczej postępowanie egzekucyjne zawiesza się do czasu rozpatrzenia wniosku.

## **Rozdział II**

### **Część 1**

#### **Zasady umarzania wierzytelności**

§ 6. Wierzytelności mogą być umorzone na wniosek dłużnika, z inicjatywy Dyrektora i Zastępcy Dyrektora Wydziału Księgowości, Wydziału Gospodarki Nieruchomościami oraz radców prawnych obsługujących ww. wydziały.

§ 7. Wierzytelności mogą być umorzone w przypadku gdy:

1. nastąpił zgon dłużnika i nie ma możliwości ustalenia spadkobierców;
2. nie można ustalić osoby dłużnika, jego miejsca zamieszkania bądź siedziby;
3. zaistniała szczególna sytuacja losowa z przyczyn niezależnych od dłużnika, mająca istotny wpływ na jego sytuację materialną;
4. w wyniku postępowania egzekucyjnego lub na podstawie innych okoliczności lub dokumentów stwierdzono, że dłużnik nie posiada majątku, z którego można by dochodzić wierzytelności;
5. przed wszczęciem postępowania sądowego okaże się, że kierowanie sprawy na drogę postępowania sądowego nie spowoduje odzyskania należności Gminy Miasto Szczecin;
6. roszczenie o zapłatę uległo przedawnieniu,
7. przed skierowaniem sprawy na drogę sądową - jeżeli dłużnik wystąpi o rozłożenie na raty kwoty udzielonej przed 2004 rokiem bonifikaty, umorzeniu podlega kwota waloryzacji;
8. w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej wierzytelności,
9. egzekucja okazała się bezskuteczna;
10. ściągnięcie wierzytelności zagraża ważnym interesom dłużnika, a w szczególności jego egzystencji,
11. przemawiają za tym uzasadnione względy społeczne lub gospodarcze.

### **Część 2**

#### **Zasady udzielania innych ulg w spłacie**

§ 8.1. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek dłużnika, wierzytelność można rozłożyć maksymalnie na 300 miesięcznych rat.

2. Odsetki od powstałych zaległości, kwota waloryzacji oraz powstałe koszty wynikające z powstania zaległości, w uzasadnionych przypadkach mogą być umorzone w całości lub w części, pod warunkiem, że raty zostały spłacone zgodnie z wyznaczonymi terminami w pełnej wysokości.

§ 9. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek dłużnika, można odroczyć termin spłaty wierzytelności maksymalnie o 12 miesięcy.

§ 10. Jeżeli umorzenie obejmuje część wierzytelności, wyznacza się termin zapłaty pozostałej do uregulowania części wierzytelności. Niedotrzymanie terminu zapłaty pozostałej części wierzytelności może skutkować odstąpieniem od umorzenia.

§11. Jeżeli dłużnik:

1. nie spłaci wierzytelności w odroczonym terminie – wierzytelność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego dnia wymagalności;
2. uchybi terminowi płatności - zostaną naliczone odsetki ustawowe;
3. nie ureguluje którejkolwiek z rat w całości - niespłacona wierzytelność wraz z kwotą waloryzacji i odsetkami należnymi od pierwotnego dnia wymagalności oraz pozostałymi kosztami staje się natychmiast wymagalna.

§ 12. 1. Rozłożenie na raty albo przesunięcie terminu płatności wierzytelności jest możliwe pod warunkiem zabezpieczenia wierzytelności.

2. Koszty ustanowienia zabezpieczenia ponoszą dłużnicy.

### **Rozdział III**

#### **Postanowienia końcowe**

§ 13. Wnioski o umorzenie oraz udzielenie innych ulg w spłacie wierzytelności z tytułu zwrotu zwaloryzowanych bonifikat udzielonych przy sprzedaży lokali komunalnych rozpatrywane do dnia wejścia w życie uchwały podlegają rozpoznaniu w trybie i na zasadach określonych niniejszą uchwałą.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Szczecin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

## UZASADNIENIE

Wprowadzone zmiany do Uchwały Nr XIX/505/08 Rady Miasta Szczecin z dnia 26 lutego 2008r. w sprawie *szczegółowych zasad umarzania wierzytelności Gminy Miasto Szczecin i jej jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa oraz udzielania innych ulg w spłacie tych należności, a także wskazania organów do tego uprawnionych*, są głównie następstwem nowego zadania Wydziału Gospodarki Nieruchomościami, jakim jest występowanie z żądaniem zwrotu bonifikaty udzielonej przy sprzedaży lokali komunalnych, w przypadkach ich zbycia w terminie zastrzeżonym w art. 68 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami. Duża ilość wniosków o udzielenie ulgi w spłacie, pociąga za sobą konieczność uregulowania tej kwestii w osobnym załączniku do uchwały.

Punkty 2-4 niniejszej uchwały mają charakter porządkowy, wprowadzając odpowiednio czytelne zapisy. Mają na celu określić jednoznacznie interpretacje zapisów dotyczące umorzenia wierzytelności.

Ponadto zmiany do załącznika Nr 2 są wynikiem zaleceń pokontrolnych Wydziału Kontroli i Audytu Wewnętrznego, który przeprowadził w 2008r. w zakładzie budżetowym pn. Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych kontrolę w zakresie kwalifikowania wniosków do umorzenia zaległości oraz zasadności umarzania należności wynikających z opłat za używanie lokali mieszkalnych w 2007r.

W wyniku kontroli stwierdzono iż katalog osób objętych definicją dłużnika nie jest wyczerpujący. Konieczne jest także uregulowanie kręgu osób, którym udziela się ulgi w spłacie należności z tytułu używania komunalnych lokali mieszkalnych. Poprzez wprowadzone zmiany uregulowano także ilość dopuszczalnych umorzeń.

.....  
(podpis wnioskodawcy)