

Umowa nr

zawarta w dniu..... w Szczecinie
pomiędzy:

Gminą Miasto Szczecin Dom Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta i Pioniera Ziemi Szczecińskiej”,

ul. Romera 21-29, 71-246 Szczecin,

reprezentowanym przez zwaną dalej **Zamawiającym**,

działającym na rzecz:

Domu Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta i Pioniera Ziemi Szczecińskiej”,

ul. Romera 21-29, Szczecin;

Domu Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta” im. Gen. Mieczysława Boruty- Spiechowicza,

ul. Krucza 17, 71-747 Szczecin,

Dom Pomocy Społecznej

ul. Broniewskiego 4/6, 71 – 460 Szczecin

zwanymi dalej: **Zamawiającymi - Uczestnikami**

a

.....
.....
.....

reprezentowanym przez
zwaną dalej Wykonawcą.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843). oraz na podstawie § 11 ust. 4 pkt 1 załącznika nr 1 do Zarządzenia Nr 303/16 Prezydenta Miasta Szczecina z dnia 28 lipca 2016 r. w sprawie zasad wykonywania w Urzędzie Miasta Szczecin i jednostkach organizacyjnych Gminy Miasto Szczecin ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Regulaminu Pracy Komisji Przetargowej Urzędu Miasta Szczecin (zm. zarządzenie nr 14/19 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 14 stycznia 2019 r. oraz zarządzenie nr 320/19 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 24 lipca 2019 r.).

§1

1. Zamawiający oświadcza, iż działa w imieniu własnym i na swoją rzecz, a na podstawie Zarządzenia Prezydenta Miasta Szczecin Nr 482/19 z dnia 18.11.2019r w sprawie wyznaczenia jednostki organizacyjnej Gminy Miasto Szczecin do przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia publicznego, także w imieniu i na rzecz Zamawiających-Uczestników.

2. Przedmiotem niniejszej Umowy jest **świadczenie usług pralniczych** w okresie **od 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.** dla Zamawiającego oraz Zamawiających-Uczestników. Miejscem odbioru prania jest siedziba Zamawiającego oraz Zamawiających-Uczestników tj.:

- a) Szczecin 71-246, ul. Romera 21-29 – Dom Pomocy Społecznej Dom Kombatanta i Pioniera Ziemi Szczecińskiej,
- b) Szczecin 71-747 ul. Krucza 17 - Dom Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta”

im. Gen. Mieczysława Boruty- Spiechowicza,

c) Szczecin 71-460 ul. W. Broniewskiego 4/6 – Dom Pomocy Społecznej.

3. W okresie trwania Umowy Zamawiający oraz Zamawiający-Uczestnicy samodzielnie i niezależnie od siebie, bezpośrednio z Wykonawcą realizują prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy w odniesieniu do przedmiotu świadczonej usługi ich dotyczącej. W związku z tym Wykonawca będzie wystawiał faktury na poszczególnych odbiorców przedmiotu świadczonej usługi tj. Zamawiającego lub Zamawiających-Uczestników.
4. Faktury wystawiane przez Wykonawcę muszą zawierać następujące dane:

NABYWCA: Gmina Miasto Szczecin, Pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin,

NIP: 851-030-94-10”

„**PLATNIK:** Dom Pomocy Społecznej Dom Kombatanta i Pioniera Ziemi Szczecińskiej
ul. E. Romera 21-29 71-246 Szczecin ”

lub poszczególni Zamawiający-Uczestnicy

„**PLATNIK:** Dom Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta” im. Gen. Mieczysława Boruty-
Spiechowicza, ul. Krucza 17, 71-747 Szczecin”

„**PLATNIK:** Dom Pomocy Społecznej, ul. Broniewskiego 4/6, 71-460 Szczecin”

5. Płatności będą dokonywane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z tym zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w wykazie.
6. Zamawiający-Uczestnicy zobowiązali się na podstawie Porozumienia z dnia 18 listopada 2019 w sprawie wspólnego przeprowadzenia zamówień wynikających z ustawy prawo zamówień publicznych i udzielania zamówień na zakup i dostawę artykułów spożywczych, wyrobów medycznych oraz usług pralniczych, iż każdy z nich będzie zobowiązany do zapłaty przypadającej na niego części zobowiązania wynikającego z realizacji świadczonej usługi dla jego obiektu określonego w ust. 2 i w tym zakresie Zamawiający jest wolny od zobowiązania, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 2

1. Na podstawie niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do **świadczenia usługi pralniczej**, a Zamawiający oraz Zamawiający-Uczestnicy zobowiązują się zapłacić Wykonawcy za wykonaną usługę. Wykonawca zobowiązany jest także do dokonania załadunku i rozładunku przedmiotu umowy w miejscach wskazanych w §1 ust. 2.
2. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca i podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy wszystkie osoby, które będą wykonywać czynności w zakresie:
 - 1) Dostaw i transportu prania.
 - 2) Prania.

§ 3

Zamawiający oraz Zamawiający-Uczestnicy zamawiają u Wykonawcy świadczenie usług pralniczych w zakresie:

1. Odbioru brudnej partii prania od poniedziałku do piątku (zgodnie z godzinami określonymi w załączniku nr 3A, 3B, 3C do umowy);
 - 1) Każdorazowe przekazanie brudnej partii prania musi być potwierdzone pisemnie przez upoważnionych przedstawicieli stron na dowodzie/druku przekazania zawierającym specyfikację asortymentowo-ilościową;
 - 2) Maksymalny czas wykonania usługi - 48 h;
 - 3) W okresie kumulacji dni wolnych, w dniu poprzedzającym święto, dodatkowo odbiór brudnej i dostawa czystej partii prania;
 - 4) Transport brudnej partii prania odbywać się będzie samochodem zamykanym i przeznaczonym tylko do transportu brudnej partii prania. W wyjątkowych przypadkach

kiedy transport odbywa się jednym samochodem, najpierw dowożona jest czysta partia prania, następnie zabierana brudna przed ponownym skierowaniem samochodu z czystą partią prania jest on ponownie dezynfekowany;

- 5) Wykonawca odpowiada za przyjęty ładunek brudnej partii prania z chwilą jego pobrania i załadunku;
 - 6) Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć ładunek brudnej partii prania przed uszkodzeniem, dostępem osób trzecich, wpływem czynników zewnętrznych oraz wpływem ładunku na otoczenie;
2. Pranie brudnej partii prania:
- 1) Pranie powinno odbywać się według procedur dostosowanych do stanu zabrudzenia i gwarantujących wysoką jakość wykonanej usługi (zarówno pod względem higienicznym i bakteriologicznym);
 - 2) Stosowane środki w procesie prania, odkażania i wybielania muszą być dostosowane do asortymentu oraz zgodne z wymogami technologicznymi w celu zapewnienia właściwej jakości prania nie powodującej zmiany wyglądu i przyspieszonego zużycia. W procesie prania i odplamiania nie będą stosowane środki agresywne, odbarwiający i niszczące tkaniny;
 - 3) Maglowanie i prasowanie prania należy prowadzić w sposób ograniczający jej kontakt z innymi powierzchniami i czynnikami, które mogłyby spowodować jej zakażenie i zabrudzenie;
 - 4) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za rzeczy uszkodzone w czasie prania, maglowania i prasowania, jak również w czasie transportu. Jeśli uszkodzenie rzeczy ze względów funkcjonalnych i/lub estetycznych nie pozwala na dalsze użytkowanie, Wykonawca ponosi koszty związane z jej odkupieniem.
3. Dostawa i transport czystej partii prania:
- 1) Dostawa czystej partii prania od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 14:00;
 - 2) Czysta partia prania powinna być szczelnie zapakowana w worki foliowe;
 - 3) Fartuchy i mundurki personelu powinny być prasowane i zafoliowane;
 - 4) Czysta partia prania będzie dostarczona posegregowana asortymentowo;
 - 5) Każdorazowe przekazanie czystej partii prania musi być potwierdzone pisemnie przez upoważnionych przedstawicieli stron na dowodzie/druku przekazania zawierającym specyfikację asortymentowo – ilościową według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Pozostałe warunki:
- 1) Partia prania jest odbierana w rozliczeniu sztukowym i oddawana Domom w tym samym systemie, natomiast rozliczenie finansowe następuje w przeliczeniu na kilogramy;
 - 2) Organizacja transportu, załadunku i rozładunku prania będzie gwarantowała nie krzyżowanie dróg czystych i brudnych oraz będzie wykluczała kontakt czystej bielizny z brudną;
 - 3) Pranie wodne: prześcieradeł, poszew, poszewek, ręczników, ścierek, poduszek, obrusów, podkładów, koców i innego asortymentu wg potrzeb Zamawiającego i Zamawiających-Uczestników oraz w przypadku kiedy zaistnieje taka potrzeba dezynfekcja;
 - 4) Pranie i odkażanie środków ochrony indywidualnej i odzieży roboczej;
 - 5) Konfekcjonowanie: składanie i pakowanie w worki foliowe, oznaczone i adresowane na poszczególne segmenty z dołączonym wykazem asortymentowym prania;
 - 6) Suszenie, krochmalenie, prasowanie oraz w przypadku uszkodzenia – naprawy prania.

§ 4

1. Zamawiający oraz Zamawiający-Uczestnicy, w ramach niniejszej Umowy, dokonają w trakcie jej trwania zamówień usługi w ilości nie większej, niż oznaczona w Załącznikach nr 3A, 3B i 3C do umowy.
2. Zamawiający oraz Zamawiający-Uczestnicy zastrzegają sobie prawo do zmniejszenia ilości poszczególnych wielkości usług według bieżących potrzeb.

3. W przypadku gdy Zamawiający lub Zamawiający-Uczestnicy dokonają zamówień usługi w ilości mniejszej od maksymalnej, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację usługi w wielkościach podanych w załącznikach nr 3A, 3B, 3C do niniejszej umowy ani żadne inne roszczenie.

§ 5

1. Cena brutto za świadczenie **usług pralniczych** jest identyczna z ceną określoną w ofercie Wykonawcy, złożonej w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jest niezmienna przez okres trwania Umowy. Wartość umowy nie przekroczy kwot brutto podanych w załącznikach 3A, 3B i 3C do niniejszej umowy.

2. Wynagrodzenie za wykonanie całości przedmiotu zamówienia - Strony ustalają na kwotę

netto: zł

brutto: zł

tj. zł brutto za 1 kg

zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

W Załączniku nr 3A, 3B, 3C do umowy ustalone jest wynagrodzenie brutto za wykonanie usługi dla Zamawiającego i Zamawiających-Uczestników, które wynosi odpowiednio:

- A) Dom Pomocy Społecznej Dom Kombatanta i Pioniera Ziemi Szczecińskiej przy ul. Romera 21-29 w Szczecinie 71-246

netto: zł

brutto: zł

- B) Dom Pomocy Społecznej "**Dom Kombatanta**" im. Gen. Mieczysława Boruty-Spiechowicza, 71-747 Szczecin ul. Krucza 17

netto: zł

brutto: zł

- C) Dom Pomocy Społecznej ul. W. Broniewskiego 4/6 , 71-460 Szczecin

netto: zł

brutto: zł

§ 6

1. W związku z zawarciem Porozumienia z dnia 18 listopada 2019r, w sprawie wspólnego przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na świadczenie usługi pralniczej** w trybie przetargu nieograniczonego, każdy z odbiorców usługi zobowiązuje się do zapłaty za wykonaną usługę **w terminie do dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury** za dany miesiąc, **bez względu na termin zapłaty wskazany na fakturze**, na co Wykonawca wyraża zgodę. Okres zapłaty przedłuża się o okres wystawienia korekty do obarczonej błędem rachunkowym lub rzeczowym faktury VAT.
2. Na oryginale faktury przekazanej Zamawiającemu oraz Zamawiającym-Uczestnikom, Wykonawca wymieni asortyment, ilość, cenę jednostkową, nazwę produktu zgodną z załącznikami do niniejszej umowy oraz wartość brutto towaru wyrażoną w jednostce miary podanej w ofercie.
3. W przypadku niedopełnienia powyższych wymagań, Zamawiający lub Zamawiający-Uczestnik wstrzyma się z płatnością należności do czasu uzupełnienia faktury, przy czym termin zapłaty liczy się od dnia jej uzupełnienia.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego oraz Zamawiających-Uczestników.

§ 7

Umowa zostaje zawarta na okres od **1 stycznia 2020r** do **31 grudnia 2020r**.

§ 8

1. Niniejsza Umowa nie może zostać zmieniona w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą Zamawiającego, wyrażoną na piśmie w formie aneksu. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy, w przypadku gdy zmianie ulegną stawki podatku VAT.
3. Zmiany do umowy może inicjować zarówno Zamawiający jak i Wykonawca, składając pisemny wniosek do drugiej strony, zawierający szczegółowy opis zmiany i jej uzasadnienie.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy, w szczególności gdy Wykonawca zaproponuje upusty lub rabaty.
5. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§9

1. W przypadku nienależytego wykonania zobowiązania przez Wykonawcę polegającego w szczególności na: opóźnieniu w dostarczeniu partii prania, niezgodności wykonanej usługi z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ, dostarczeniu przedmiotu zamówienia o niewłaściwej jakości, Zamawiającemu lub Zamawiającemu – Uczestnikowi przysługuje – prawo wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu na dostawę partii prania wolnej od wad, bez ponoszenia przez Zamawiającego lub Zamawiającego – Uczestnika z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
2. W sytuacji gdy po wezwaniu przez Zamawiającego lub Zamawiającego - Uczestnika Wykonawca nie dostarczy partii prania wolnej od wad, Zamawiającemu służy prawo zlecenia dostarczenia partii prania wolnej od wad innemu wykonawcy na koszt Wykonawcy (tzw. wykonanie zastępcze), bez zastosowania cen i czynników cenotwórczych z oferty Wykonawcy, w zakresie tej samej usługi. Zamawiający jest zobowiązany powiadomić o zamiarze zlecenia usługi u osoby trzeciej. Świadczenie usług zastępczych na koszt Wykonawcy nie powoduje odstąpienia od innych postanowień umowy, w tym kar umownych.
3. Wadliwe wykonanie usługi prania nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności z tytułu roszczeń za nienależyte wykonanie umowy.

§10

1. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu usługi, w stosunku do terminu określonego w § 3 pkt 1 ppkt 2) umowy, Wykonawca obowiązany jest do zapłaty kary umownej na rzecz Zamawiającego lub Zamawiającego - Uczestnika w wysokości **100,00 zł za każdy dzień opóźnienia**.
2. W sytuacji nienależytego wykonania umowy innego niż opóźnienie, Zamawiającemu lub Zamawiającemu - Uczestnikowi przysługuje kara umowna w wysokości **150,00 zł za każde zdarzenie**.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Zamawiającego - Uczestnika od całości umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu lub Zamawiającemu - Uczestnikowi przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 20% wynagrodzenia

brutto, o którym mowa w §5 ust. 2 umowy.

4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Zamawiającego - Uczestnika od części umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu lub Zamawiającemu - Uczestnikowi przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 2 umowy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługujących mu należności.
6. Zamawiający oraz Zamawiający - Uczestnicy zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej straty.

§ 11

Postanowienia §9 i §10 nie wykluczają dochodzenia przez Zamawiającego oraz Zamawiających - Uczestników na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania, gdyby kary umowne przewidziane w niniejszej Umowie nie pokryły szkód poniesionych przez Zamawiającego lub Zamawiających - Uczestników w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązania przez Wykonawcę.

§12

Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy.

§13

Strony będą dążyły do załatwienia wszystkich spraw spornych na drodze polubownej, a w razie niemożności osiągnięcia porozumienia zwrócą się o rozstrzygnięcie do właściwego Sądu powszechnego w Szczecinie.

§14

Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 Ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej i podlega udostępnieniu na zasadach i trybie określonych w ww. ustawie.

§15

1. Upoważnionym do kontaktów z Wykonawcą w godz. 7:30 -15:30 z ramienia:
 - a) Zamawiającego –
 - b) Zamawiającego-Uczestnika - Domu Pomocy Społecznej „**Dom Kombatanta**” im. Gen. Mieczysława Boruty- Spiechowicza, 71-747 Szczecin ul. Krucza 17
 - c) Zamawiającego-Uczestnika - Domu Pomocy Społecznej ul. W. Broniewskiego 4/6, 71-460 Szczecin
2. Upoważnionym do kontaktów z Zamawiającym z ramienia Wykonawcy jest:
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową stosuje się odpowiednie przepisy Prawa zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach - jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.
5. Integralną częścią umowy są:
 - 1) Załączniki 3A, 3B, 3C do umowy
 - 2) Załącznik nr 2 do umowy – wzór potwierdzenia odbioru prania

.....

.....

Załącznik nr 2 do umowy

Waga bielizny DPS: kg

Waga bielizny PC: kg

POTWIERDZENIE ODBIORU PRANIA

Przyjęte w dniu

Termin wykonania usługi

Lp.	Rodzaj asortymentu	Ilość przyjęta do PC	Ilość wydana z PC	Uwagi
1	PODKŁAD			
2	PODUSZKA			
3	OBRUS BIAŁY mały			
4	OBRUS BIAŁY duży			
5	OBRUS KOLOR mały			
6	OBRUS KOLOR duży			
7	KOSZULA			
8	PRZEŚCIERADŁO			
9	PRZEŚCIERADŁO FROTTE			
10	PODUSZKA jasiek			
11	POSZWA			
12	POSZEWKA			
13	RĘCZNIK DUŻY			
14	RĘCZNIK MAŁY			
15	ŚCIERKA			
16	KOC			
17	KOŁDRA			
18	NARZUTA			
19	BLUZA			
20	BIELIZNA			
21	ODZIEŻ ROBOCZA			
	Razem			

 Data i podpis osoby
sporządzającej dokument

 Data i podpis osoby odbierającej
asortyment czysty

 Data i podpis kierowcy-
konwojenta odbierającego
asortyment brudny

 Podpis Szefa Produkcji

