

**Formularz Zgłoszeniowy
propozycji zadania do Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego na 2015 rok**

1. KONTAKT DO AUTORA/AUTORÓW PROPOZYCJI ZADANIA (OBOWIĄZKOWE)

1. Imię i nazwisko autora..... MIROSLAWA KOWALCZYKIEWICZ
Kontakt (e-mail, telefon).....

Wyrażam zgodę Prezydentowi Miasta Szczecin na udostępnienie mojego imienia i nazwiska jako autora propozycji zadania do Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego na 2015 na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Szczecin (www.konsultuj.szczecin.pl oraz bip.um.szczecin.pl/konsultacje)

.....
/własnoręczny podpis/

Dane osobowe zbierane i przetwarzane są na podstawie art. 23 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002 Nr 101, poz. 926, z późn. zm.) w celu: przeprowadzenia konsultacji społecznych w ramach Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego, w tym zamieszczanie przesłanego formularza na stronie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej, jak również badań opinii i oczekiwań społecznych realizowanych przez Urząd Miasta Szczecin.

Dane będą przetwarzane w zbiorze roboczym i zostaną usunięte po zakończeniu konsultacji społecznych dotyczących Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego na 2015 rok.

2. Imię i nazwisko autora..... MIROSLAWA KOWALCZYKIEWICZ
Kontakt (e-mail, telefon).....

Wyrażam zgodę Prezydentowi Miasta Szczecin na udostępnienie mojego imienia i nazwiska jako autora propozycji zadania do Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego na 2015 na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Szczecin (www.konsultuj.szczecin.pl oraz bip.um.szczecin.pl/konsultacje)

.....
/własnoręczny podpis/

Dane osobowe zbierane i przetwarzane są na podstawie art. 23 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002 Nr 101, poz. 926, z późn. zm.) w celu: przeprowadzenia konsultacji społecznych w ramach Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego, w tym zamieszczanie przesłanego formularza na stronie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej, jak również badań opinii i oczekiwań społecznych realizowanych przez Urząd Miasta Szczecin.

Dane będą przetwarzane w zbiorze roboczym i zostaną usunięte po zakończeniu konsultacji społecznych dotyczących Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego na 2015 rok.

3. Imię i nazwisko autora.....
Kontakt (e-mail, telefon).....

Wyrażam zgodę Prezydentowi Miasta Szczecin na udostępnienie mojego imienia i nazwiska jako autora propozycji zadania do Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego na 2015 na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Szczecin (www.konsultuj.szczecin.pl oraz bip.um.szczecin.pl/konsultacje)

.....
/własnoręczny podpis/

Dane osobowe zbierane i przetwarzane są na podstawie art. 23 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002 Nr 101, poz. 926, z późn. zm.) w celu: przeprowadzenia konsultacji społecznych w ramach Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego, w tym zamieszczanie przesłanego formularza na stronie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej, jak również badań opinii i oczekiwań społecznych realizowanych przez Urząd Miasta Szczecin.

Dane będą przetwarzane w zbiorze roboczym i zostaną usunięte po zakończeniu konsultacji społecznych dotyczących Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego na 2015 rok.

4. Imię i nazwisko autora.....
Kontakt (e-mail, telefon).....

Wyrażam zgodę Prezydentowi Miasta Szczecin na udostępnienie mojego imienia i nazwiska jako autora propozycji zadania do Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego na 2015 na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Szczecin (www.konsultuj.szczecin.pl oraz bip.um.szczecin.pl/konsultacje)

.....
/własnoręczny podpis/

Dane osobowe zbierane i przetwarzane są na podstawie art. 23 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002 Nr 101, poz. 926, z późn. zm.) w celu: przeprowadzenia konsultacji społecznych w ramach Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego, w tym zamieszczanie przesłanego formularza na stronie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej, jak również badań opinii i oczekiwań społecznych realizowanych przez Urząd Miasta Szczecin.

Dane będą przetwarzane w zbiorze roboczym i zostaną usunięte po zakończeniu konsultacji społecznych dotyczących Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego na 2015 rok.

**UWAGA: W PRZYPADKU NIEWYRAZENIA ZGODY PRZEZ AUTORA/AUTORÓW ZADANIA
FORMULARZ ZOSTANIE ODRZUCONY Z PRZYCZYN FORMALNYCH**

2. TYTUŁ ZADANIA (OBOWIĄZKOWE)

(Należy wpisać pełny tytuł zadania. Tytuł zadania powinien być sformułowany tak, aby jednoznacznie obrazował faktyczne zadanie, które ma być realizowane w ramach Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego na 2015 rok)

N	A	P	R	A	W	A		C	H	O	D	N	I	K	A			
U	L	B	O	C	I	A	N	I	A		P	R	2	4				
P	O	S	E	S	J	A	C	H		O	D	N	R.	2	4	-	3	0

**UWAGA: RUBRYKĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ CZYTELNIIE WIELKIMI LITERAMI
PODANY TYTUŁ ZADANIA BĘDZIE OBOWIĄZYWAŁ NA LIŚCIE DO GŁOSOWANIA**

3. CHARAKTER ZADANIA (OBOWIĄZKOWE)

(W ramach Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego można składać propozycje zadań do zrealizowania o charakterze ogólnomiejskim, przez co rozumie się realizację zadania dotyczącego potrzeb mieszkańców więcej niż jednej dzielnicy Szczecina lub gdy miejsce realizacji zadania nie jest przypisane do jednej dzielnicy Szczecina albo dzielnicowym, przez co rozumie się realizację zadania dotyczącego głównie potrzeb mieszkańców jednej dzielnicy Szczecina).

Proszę wybrać <u>wyłącznie jedną</u> z podanych poniżej propozycji	Proszę dokonać wyboru stawiając znak „X” w wybranej rubryce
Ogólnomiejski	
Dzielnica Północ	X
Dzielnica Prawobrzeże	
Dzielnica Śródmieście	
Dzielnica Zachód	

4. LOKALIZACJA, MIEJSCE REALIZACJI ZADANIA (OBOWIĄZKOWE)

(Należy określić obszar, na którym realizowane będzie zadanie podając dane umożliwiające przestrzenną lokalizację zadania)

CHODNIK KZDEK2 POSESYI NR 24 - 30
PRZY ULICY BOCIAMEY K SZCZECINIE JAKO
CAŁOŚĆ ZADANIA.

SKŁADOWE ZADANIA TO:
1) PRZY POSESYACH 24-26 = 14 mb x 1,50 (szer. chodnika) = 21 m²

2) OD SKRZYŻOWANIA UL. BOCIAMEY/KRAN'COGA DO POSESYI 30 NR.
= 60. mb x 1,50 mb. (szer chodnika) = 90 m²

RAZEM: 111 m² CHODNIKA DO SZCZECINY

5. OPIS ZADANIA (OBOWIĄZKOWE)

(Proszę opisać, co dokładnie ma zostać wykonane oraz wskazać główne działania związane z realizacją zadania)

KONIECZNE JEST ZDEMONTOWANIE STARYCH
POKRSZONYCH PEŁT CHODNIKOWYCH, WYKONANIE
PODŁOŻA I POŁOŻENIE NOWYCH PEŁT CHODNIKOWYCH
ORAZ MIKOZ CRUZU

6. UZASADNIENIE ZADANIA (OBOWIĄZKOWE)

(Proszę napisać, jaki jest cel realizacji zadania, jakiego problemu dotyczy i jakie rozwiązania proponuje, a także uzasadnić, dlaczego zadanie powinno być zrealizowane i w jaki sposób jego realizacja wpłynie na życie mieszkańców)

CELEM ZADANIA JEST POPRAWA ESTETYKI I FUNKCYO-
NALNOŚCI CHODNIKA.

GŁÓWNYM CELEM JEST BEZPIECZNE PRZEMIESZCZANIE
SIĘ MIESZKAŃCÓW BEZ OBawy PRZEWROCENIA SIĘ NA
PŁYCHYCH NIERÓWNOŚCIACH CHODNIKA A W KONSEKWENCJI
ZŁAMANIA KOŃCZYN.

OBECNY STAN CHODNIKA WYMUSZA CHODZENIE
PO ULICY.

7. BENEFICJENCI ZADANIA (OBOWIĄZKOWE)

(Proszę wskazać, jakie grupy mieszkańców skorzystają z realizacji zadania)

SKORZYSTAJĄ NA TYM MIESZKAŃCY ULICY BOCIANEJ,
KRANCOWEJ, OŚCIEJ I ZIĘBY - W WIĘKSZOŚCI SĄ
TO LUDZIE W POŚREDNIM WIEKU ZE SCHORZENIAMI
NARZĄDÓW RĘCZNYCH.

DLA MIESZKAŃCÓW ULICY THURBUTTA I KORMORANDÓW, OŚCIEJ
KORZA - JEST TO JEDYNE WYŚCIE DO KOŚCIOŁA.

8. SZACUNKOWE KOSZTY ZADANIA (OBOWIĄZKOWE) – MAKSYMALNIE 1 MLN ZŁOTYCH

(Proszę uwzględnić wszystkie składowe części zadania oraz ich szacunkowe koszty)

Składowe części zadania	Koszt w złotych
CENY WZG KNR i SEKOCEMBUD	
1. DEMONTAŻ USZKODZONYCH PŁYT	$111 \text{ m}^2 \times 4,- = 444,-$
2. PODSYPKA PIACHU	$111 \text{ m}^2 \times 3,- = 333,-$
3. WYKAZOZEMIE PODŁOZIA	$111 \text{ m}^2 \times 2,- = 222,-$
4. WŁOZEMIE NOWYCH PŁYT 50x50x7	$111 \text{ m}^2 \times 62,32 = 6.917,52$
5. WYKÓZ GRUZU NA 15 KM	$111 \text{ m}^2 \times 6,50 = 721,50$
RAZEM	8.638,02

9. DODATKOWE ZAŁĄCZNIKI (NIEOBOWIĄZKOWE):

- zdjęcie/a dotyczące zgłaszanego zadania;
- mapa z zaznaczeniem lokalizacji zgłaszanego zadania;
- inne, istotne dla zgłaszanego zadania, jakie? (proszę wymienić)

10. REKOMENDACJE (NIEOBOWIĄZKOWE):

(Zadanie może być rekomendowane przez podmioty/institucje (z wyłączeniem partii politycznych i nie dotyczy osób fizycznych). Rekomendacja musi pochodzić od osób upoważnionych do działania w imieniu podmiotu/institucji)

Lp.	Nazwa podmiotu rekomendującego zadanie	Podpisy osób upoważnionych	Pieczęć podmiotu rekomendującego
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			