

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Szczecin
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Fundacja Acies , Forma prawna: Fundacja ,	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	"Arena Gryfa 2026"- Otwarty turniej szermierki historycznej szablą Polską			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	11.05.2026	Data zakończenia	31.07.2026

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

"Arena Gryfa 2026" to otwarta inicjatywa sportowo-edukacyjna popularyzująca szermierkę historyczną polską szablą – polskie dziedzictwo niematerialne. Projekt ma na celu aktywizację mieszkańców Szczecina i okolic oraz promocję kultury fizycznej w atrakcyjnej formie turniejowej. Oferta obejmuje działania przygotowawcze i organizacyjne wokół wydarzenia, organizację samego wydarzenia w dniu 27.06.2026 i późniejsze podsumowania i rozliczenia działań

Kluczowe założenia projektu:

-dostępność: dzięki zapewnieniu przez organizatora profesjonalnego i bezpiecznego sprzętu, turniej ma charakter całkowicie inkluzywny – barierą uczestnictwa nie jest brak własnego ekwipunku.

-struktura wydarzenia: projekt obejmuje profesjonalne eliminacje sportowe, finały turniejowe oraz otwartą sesję walk swobodnych (sparingów) pod nadzorem wykwalifikowanej kadry trenerskiej.

-edukacja i integracja: wydarzenie stanowi podsumowanie sezonu treningowego, integrując środowisko pasjonatów historii i sportu, a także promując postawy fair play oraz zdrową rywalizację.

-realizacja zadania pozwoli na dotarcie do szerokiego grona odbiorców, oferując im bezpłatną możliwość spróbowania unikalnej dyscypliny sportu w bezpiecznych i profesjonalnych warunkach.

Sprzęt sportowy zakupiony na potrzeby turnieju pozostanie w zasobach klubu by wspierać nowych adeptów szermierki w regularnych treningach. Klub w codziennej działalności udostępnia nieodpłatnie sprzęt z zasobów własnych zawodnikom nieposiadającym prywatnie masek, szabel czy rękawic.

Miejsce realizacji

Zadanie zostanie zrealizowane w Hali Sportowej przy ul. Narutowicza 17 w Szczecinie. Wybór tej lokalizacji jest kluczowy dla powodzenia projektu z następujących względów:

-profesjonalna infrastruktura: obiekt dysponuje odpowiednią nawierzchnią i zapleczem sanitarno-szatniowym, co zapewnia uczestnikom komfort oraz spełnia wymogi bezpieczeństwa niezbędne przy organizacji turnieju szermierczego.

-doskonała lokalizacja: hala znajduje się w ścisłym centrum miasta, co gwarantuje łatwy dojazd środkami komunikacji miejskiej dla uczestników i kibiców z całego Szczecina oraz okolic.

-rozpoznawalność i prestiż: jako znany punkt na sportowej mapie miasta, obiekt ułatwia dotarcie do szerokiego grona odbiorców i nadaje wydarzeniu odpowiednią rangę.

-dostępność architektoniczna: budynek jest przystosowany do potrzeb osób o ograniczonej mobilności, co wpisuje się w założenia otwartości i inkluzywności projektu.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zorganizowanie i przeprowadzenie otwartego turnieju szermierczego "Arena Gryfa 2026"	Jednorazowe przeprowadzenie wydarzenia	Dokumentacja fotograficzna, dokumentacja walk turniejowych, wpis w mediach społecznościowych
Wzrost aktywności fizycznej mieszkańców Szczecina i okolic	około 10-20 zawodników	Lista startowa uczestników turnieju
Zapewnienie równego dostępu do unikalnej dyscypliny sportu	Zapewnienie sprzętu dla każdego z zawodników nieposiadającego własnego	Rejestr sprzętu użyczonego

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Fundacja Acies to organizacja z siedzibą w Szczecinie, której misją jest upowszechnianie kultury fizycznej oraz wiedzy o dawnych europejskich sztukach walki (DESW), w szczególności skupiając się na szabli. Fundacja skupia pasjonatów i instruktorów szermierki historycznej, prowadząc regularne treningi. Naszym celem jest budowanie społeczności wokół sportu, który łączy sprawność fizyczną z dziedzictwem historycznym. Dysponujemy wykwalifikowaną kadrą trenerską posiadającą doświadczenie w pracy z dorosłymi i młodzieżą.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Fundacja posiada doświadczenie w podobnych działaniach. Choć funkcjonuje formalnie od niecałego roku, powstała na bazie nieformalnej grupy skupionej wokół treningów szabli. Co roku na zakończenie sezonu treningowego organizujemy turniej dający możliwość sprawdzenia postępów zawodników. W naszym zespole posiadamy doświadczonego trenera i sędziego międzynarodowego w zakresie szermierki olimpijskiej, co gwarantuje wysoki poziom merytoryczny prowadzonych treningów i wydarzeń.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zasoby ludzkie: Wykwalifikowany instruktor i sędzia międzynarodowy z bogatym doświadczeniem w zakresie szermierki odpowiedzialny za prowadzenie turnieju oraz wontariusze fundacji wspierający organizację i promocję.

Zasoby rzeczowe: Profesjonalny sprzęt szermierczy (szable treningowe typu go-now, maski szermiercze, rękawice i inna odzież ochronna), który zostanie nieodpłatnie udostępniony uczestnikom. Zasoby organizacyjne: Posiadanie kanałów komunikacji (fanpage na Facebooku), bazy kontaktowej oraz niezbędnego know-how w zakresie organizacji i prowadzenia wydarzeń sportowych.

6. Opis sposobu zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, zgodnie z wymaganiami o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o poprawie zapewniania dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.

1. Dostępność architektoniczna:

Wydarzenie odbywa się w Hali Sportowej przy ul. Narutowicza 17, która jest obiektem dostosowanym do potrzeb osób z niepełnosprawnościami ruchowymi. Budynek posiada szerokie ciągi komunikacyjne oraz dostosowane sanitariaty. Arena zawodów znajduje się na parterze, co umożliwi swobodny dostęp osobom z ograniczeniami ruchowymi (zarówno w roli widzów, jak i uczestników sesji otwartej).

2. Dostępność cyfrowa:

Wszelkie informacje o turnieju publikowane w mediach społecznościowych oraz na stronie internetowej będą tworzone z zachowaniem zasad dostępności. Zdjęcia i grafiki promocyjne zostaną opatrzone tekstami alternatywnymi (alt-text), a materiały wideo (jeśli wystąpią) będą posiadały napisy, co ułatwi odbiór treści osobom z dysfunkcjami wzroku i słuchu.

3. Dostępność informacyjno-komunikacyjna:

Na miejscu wydarzenia zapewniona zostanie obecność koordynatora, który udzieli wsparcia osobom ze szczególnymi potrzebami. Informacja o wydarzeniu zostanie przygotowana w sposób czytelny (wysoki kontrast, wyraźna czcionka). Ponadto, organizator zapewnia osobom ze szczególnymi potrzebami prawo do wstępu z psem asystującym oraz wsparcie w komunikacji (np. poprzez wolniejszą i wyraźną mowę instruktorów podczas części pokazowej).

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Sprzęt sportowy (Bezpieczne symulatory szabel, maski, rękawice)	5 000,00		
2.	Wynajem hali	300,00		
3.	Wynagrodzenia dla obsługi wydarzenia	1 500,00		
4.	Nagrody dla zwycięzców	1 500,00		
5.	Woda dla uczestników	100,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		8 400,00	8 400,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.