

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Szczecin
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Stowarzyszenie Kultury Fizycznej Bombardier,	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Realizacja Planu Szkoleniowego Bombardier Basketball Team – zima 2025			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	10.12.2025	Data zakończenia	26.12.2025

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

Opis zadania

Realizacja Planu Szkoleniowego BOMBARDIER BASKETBALL TEAM zorientowana jest na koszykarskie kształcenie i wychowywanie młodzieży. Program prowadzony jest od 2013 roku, a realizacja zadania publicznego stanowić ma kontynuację dotychczasowych działań. Szkolenie sportowe ukierunkowane jest przede wszystkim na popularyzację sportu i aktywności fizycznej wśród dzieci i młodzieży. Naczelnym zadaniem projektu jest nie tylko kształtowanie pozytywnego stosunku do szeroko rozumianej kultury fizycznej i nawyku regularnego podejmowania różnych form aktywności ruchowej, ale także trwała odbudowa lokalnego systemu szkolenia koszykarskiego. Program będzie realizowany poprzez treningi koszykarskie dla dzieci i młodzieży, w zorganizowanych grupach z uwzględnieniem wieku i umiejętności podopiecznych. Każda grupa będzie prowadzona przez wykwalifikowanych trenerów z doświadczeniem w pracy szkoleniowej. W projekt zaangażowane będą 4 grupy wiekowe, łącznie ok. 60 osób, a także 4 trenerów koszykówki. Cztery grupy szkoleniowe będą kontynuować rozgrywki organizowane przez ZOZKosz w sezonie 2025/2026 adekwatnie do kategorii wiekowych. Dla każdej z grup zaplanowano udział w meczach ligowych, sparingowych a także w turniejach sportowych. Zapewniona zostanie baza sportowa, w tym następujące obiekty sportowe: hala sportowa MOSRiR przy ul. Twardowskiego 12b (jednocześnie siedziba biura), hala sportowa ZUT przy ul. Tenisowej 33, hala treningowa obiektu Netto Arena przy ul. Szafera 7, sala sportowa LO 14 przy ul. Kopernika 16A. Do realizacji zadania przewidziano także niezbędny sprzęt sportowy, w tym: piłki, trenażery, stroje sportowe. Prowadzone będą działania zmierzające do dotarcia z projektem do możliwie największej grupy odbiorców, obejmujące: prowadzenie strony internetowej i innych mediów internetowych, akcje promocyjne. Powyższe działania będą ukierunkowane także na promocję Gminy Miasto Szczecin, poprzez umieszczenie logo Szczecina na stronie internetowej i w innych mediach internetowych oraz na strojach sportowych zawodników.

Miejsce realizacji

Zadanie będzie realizowane na następujących obiektach sportowych: MOSRiR przy ul. Twardowskiego 12b (jednocześnie siedziba biura), hala treningowa obiektu Netto Arena przy ul. Szafera 7, sala sportowa SP nr 53 przy ul. Siemiradzkiego 2, sala sportowa LO XIV przy ul. Kopernika 16A

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Realizacja jednostek treningowych	10 treningów	treningi zgodnie z planem treningowym
Rozegranie meczów ligowych/ sparingowych	4 mecze	mecze zgodnie z harmonogramem

promocja miasta szczecin	Umieszczenie logo gminy miasta Szczecin na strojach klubowych oraz stronie internetowej Stowarzyszenia.	Fotorelacja
--------------------------	---	-------------

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Stowarzyszenie Kultury Fizycznej Bombardier Szczecin zajmuje się zorganizowanym szkoleniem dzieci i młodzieży od 2013 roku. Przygotowujemy grupy szkoleniowe do rozgrywek ligi zachodniopomorskiej w kategoriach kadet oraz junior. Poprzez współpracę ze szkołami podnosimy poziom sportowy uczniów oraz docieramy do dużej ilości odbiorców wdrażając ich do szeroko rozumianej kultury fizycznej. Tworzymy trwałą koszykarską strukturę szkoleniową spójną z polityką miasta Szczecin ukierunkowaną na popularyzację halowych gier zespołowych.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Klub korzysta z oferty realizacji zadania publicznego od 2015 roku. Pozyskane środki wykorzystywane są między innymi do pokrycia płac trenerskich, kosztów transportu na mecze ligowe, opłaty licencyjne Zachodniopomorskiego Związku Koszykówki. oraz zakup sprzętu sportowego.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zadanie będzie realizowane przez wykwalifikowaną kadrę trenerską będącą członkami stowarzyszenia:

- trener klasy B z ponad trzydziestoletnim stażem trenerskim- pracujący społecznie
- trener klasy B z pięcioletnim stażem trenerskim
- trener klasy C z ponad dziesięcioletnim stażem trenerskim oraz siedemnastoletnim stażem jako nauczyciel wychowania fizycznego.
- trener klasy C z dwuletnim stażem.

Do realizacji zadania stowarzyszenie wykorzysta również własne sprzęt sportowy oraz środki finansowe na pokrycie kosztów wynajmu obiektów sportowych, koszt transportu na mecze.

6. Opis sposobu zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, zgodnie z wymaganiami o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o poprawie zapewnienia dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.

Dostępność będzie zapewniona dzięki stosowaniu koncepcji uniwersalnego projektowania, a także poprzez usuwanie istniejących barier oraz stosowanie mechanizmu racjonalnych usprawnień. Na obiektach wykorzystanych do treningu jest zapewnione wolne od barier poziomych i pionowych przestrzeń komunikacyjna. Zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób. Zapewnienie, na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, komunikacji z podmiotem publicznym w formie określonej w tym wniosku.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Opłaty za obsady sędziowskie	1 422,00		
2.	Zabezpieczenie medyczne na meczach-ratownik	720,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		2 142,00	2 142,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....

.....
.....

.....
.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.