

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Szczecin
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Uczniowski Klub Sportowy SP35 Pomerania-Szczecin,	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Dzień Małego Karateki 2025			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	31.05.2025	Data zakończenia	20.06.2025

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

Opis zadania

Zadanie polega na zorganizowaniu corocznej imprezy sportowej dla dzieci w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym "Dzień Małego Karateki 2025". 07.06.2025 odbędzie się kolejna edycja Dnia Małego Karateki, który Jest podsumowaniem roku zajęć w Szczecińskich przedszkolach. Wszyscy mali karatecy, którzy ćwiczą w programie "MałyKarateka.pl" w Szczecinie spotykają się na hali sportowej. Dzieci demonstrują rodzicom nabyte w trakcie zajęć umiejętności, wykonują techniki karate, pokonują tor ninja, wykonują ćwiczenia gimnastyczne i dużo się bawią. Na Dniu Małego Karateki odbędzie się pokaz w wykonaniu najlepszych zawodników UKS Pomerania-Szczecin - wielokrotnych medalistów krajowych i międzynarodowych turniejów. Na końcu wszyscy uczestnicy dostają zasłużony Medal Małego Karateki. Program Mały Karateka jest kumulacją doświadczeń w prowadzeniu zajęć ogólnorozwojowych dla dzieci w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym. Od 2010 roku jest nieprzerwanie prowadzony w Szczecinie. Jego koordynatorem i głównym szkoleniowcem jest _____, prezes klubu UKS Pomerania Szczecin. Obecnie w Szczecinie w programie uczestniczy ponad 700 małych karateków. Co roku w wydarzeniu "Dzień Małego Karateki" bierze udział ponad 200 przedszkolaków ze Szczecina. Spotkanie odbywa się w dwóch turach godzinowych (I tura 10.00 oraz II tura godz. 12:00). Impreza cieszy się dużym powodzeniem wśród rodzin Małych Karateków, oraz Dyrekcji Szczecińskich przedszkoli, w których jest realizowany program.

Grupa odbiorców: dzieci w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym, rodziny małych karateków (zawsze na to wydarzenie przychodzą rodzice, rodzeństwo, dziadkowie, wujkowie), dyrekcje oraz personel placówek przedszkolnych.

Cel główny realizacji zadania: upowszechnienie kultury fizycznej i zdrowego stylu życia. Cele szczegółowe: • Zachęcanie do regularnego uprawiania sportu, gdyż podczas Dnia Małego Karateki prezentuje się poziom rozwoju i nabyte umiejętności. • promowanie aktywności fizycznej od najmłodszych lat • kultywowanie zasady zdrowej rywalizacji sportowej w duchu „fair play” • promocja Szczecina jako miasta wspierającego sport i aktywność fizyczną.

Działania promujące Miasto Szczecin:

- umieszczenie logotypów Miasta Szczecin na grafikach (plakaty, banery, ulotki, zaproszenia, dyplomy uczestnictwa)
- umieszczenie logotypów Miasta Szczecin oraz informacji o wsparciu finansowym w mediach społecznościowych oraz na stronach internetowych
- umieszczenie logotypów Miasta Szczecin na medalach
- rozmieszczenie banerów, rollupów Miasta Szczecin na hali
- informowanie o wsparciu finansowym Miasta Szczecin w komunikatach z zawodów oraz podczas trwania imprezy.

Miejsce realizacji

Szczecin, Hala Sportowa TME przy ul. Racibora 60

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zorganizowanie wydarzenia Dzień Małego Karateki 2025	200 uczestników	Lista uczestników
Wręczenie nagród	200 medali	zdjęcia

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Od momentu założenia w 2010 roku Klub regularnie działa w zakresie upowszechnienia i popularyzacji sportu i aktywnego trybu życia wśród dzieci i młodzieży. W ramach szkolenia dzieci i młodzieży Klub opiera swoją działalność na kilku filarach, tworzących spójny system szkoleniowy: 1. Zapewnienie regularnych treningów dzieci i młodzieży 2. Organizacja zawodów, turniejów, imprez sportowo-rekreacyjnych w Szczecinie. Celami organizacji takich wydarzeń w Szczecinie jest zaangażowanie jak największej liczby ćwiczących do udziału w rywalizacji sportowej na zasadach „fair play”, popularyzacja kultury fizycznej i aktywnego trybu życia, promocja miasta Szczecin. Klub od lat organizuje turnieje różnej rangi. Jednym z założeń organizacji ogólnopolskich turniejów w Szczecinie było zapewnienie startu i rywalizacji sportowej jak największej liczbie ćwiczących klubowiczów z zawodnikami z całej Polski oraz promocja Szczecina jako miasta przyjaznego dla sportu. 3. Uczestnictwo w wydarzeniach zorganizowanych przez miasto Szczecin (na przykład, Spotkania organizacji pozarządowych pod Platanami, Integracyjna Mikołajkowa Zabawa Przedszkolaków, współorganizacja dwóch edycji Rozgrywek o Puchar Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty).

Jak pokazuje praktyka, opracowany przez Klub system szkoleniowy, oparty na kilku podstawowych kierunkach, przynosi efekty w realizacji głównych celów Klubu. W dużej mierze do rozwoju każdego z filarów przyczyniło się wsparcie finansowe ze strony Urzędu Miasta, Klub regularnie realizuje zadania publiczne w zakresie upowszechniania kultury fizycznej. Wszystkie zadania publiczne rozliczone zostały w sposób rzetelny i terminowy.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Klub posiada duże doświadczenie w organizacji turniejów i wydarzeń różnej rangi. Między innymi: cykliczne coroczne turnieje: - Turniej Mikołajkowy (odbyło się 12 edycji, w ostatniej wzięło udział ponad 180 uczestników, w tym mali karatecy ze szczecińskich przedszkoli), Dzień Małego Karateki – impreza sportowo-rekreacyjna dla najmłodszych adeptów karate, odbyło się 8 edycji, w każdej ponad 200 uczestników. W 04.2025 Klub był organizatorem Mistrzostw Polski w karate tradycyjnym na Netto Arenie Szczecin

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Instruktorzy Programu Mały Karateka oraz instruktorzy Klubu – przygotowanie uczestników do Dnia Małego Karateki, rozpowszechnienie informacji, ulotek, zaproszeń plakatów, zaproszenie rodziców, organizacja i przeprowadzenie wydarzenia, opieka nad dziećmi podczas wydarzenia.

Zawodnicy UKS Pomerania-Szczecin - wykonanie pokazu, pomoc przy organizacji i przeprowadzeniu wydarzenia, opieka nad uczestnikami

Biuro Klubu, członkowie Klubu, rodzice społecznie: rozmieszczenie informacji w mediach, zamówienie i zakup medali, materiałów graficznych, gadżetów klubowych, zbieranie zgłoszeń na wydarzenie, przygotowanie list uczestników, przeprowadzenie wydarzenia, obsługa techniczna wydarzenia, przygotowanie hali.

Do przeprowadzenia wydarzenia będzie wykorzystany sprzęt sportowy Klubu (mata, tarcze i inny)

6. Opis sposobu zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, zgodnie z wymaganiami o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o poprawie zapewniania dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.

Spełnienie wymogów Ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Wydarzenie będzie zorganizowane w nowoczesnej hali sportowej, która jest w pełni dostosowana dla osób z szczególnymi potrzebami (m.in. wolna od barier architektonicznych). Ponadto Klub zapewnia różne sposoby komunikacji - telefon, e-mail, sms. Na wniosek/prośbę osoby z szczególnymi potrzebami lub w nieprzewidzianych sytuacjach pojawienia się osoby ze szczególnymi potrzebami Klub zapewnia oddelegowanie osób, które zajmą się na bieżąco w sposób szczególny opieką, wsparciem, pomocą w zaspokojeniu ewentualnych potrzeb.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynajem hali	3 500,00		
2.	Medale uczestnictwa	4 500,00		
3.	Zabezpieczenie medyczne	500,00		
4.	Przygotowanie i wydruk materiałów graficznych i promocyjnych	1 500,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000,00	10 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;

- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.