

ZARZĄDZENIE NR 185/26
PREZYDENTA MIASTA SZCZECIN
z dnia 1 kwietnia 2026 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie szczegółowego zakresu zadań realizowanych przez jednostki organizacyjne Urzędu Miasta Szczecin

Na podstawie § 69 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Szczecin stanowiącego Załącznik do Zarządzenia Nr 175/25 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 17 kwietnia 2025 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Szczecin (zm. Zarządzenie Nr 219/25 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 16 maja 2025 r., Zarządzenie Nr 234/25 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 27 maja 2025 r., Zarządzenie Nr 63/26 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 4 lutego 2026 r. oraz Zarządzenie Nr 153/26 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 24 marca 2026 r.) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. W Szczegółowym zakresie zadań realizowanych przez jednostki organizacyjne Urzędu Miasta Szczecin, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 225/25 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 19 maja 2025 r. w sprawie szczegółowego zakresu zadań realizowanych przez jednostki organizacyjne Urzędu Miasta Szczecin (zm. Zarządzenie Nr 325/25 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 30 czerwca 2025 r., Zarządzenie Nr 486/25 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 1 października 2025 r., Zarządzenie Nr 608/25 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 4 grudnia 2025 r., Zarządzenie Nr 48/26 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 30 stycznia 2026 r. oraz Zarządzenie Nr 123/26 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 5 marca 2026 r.) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 9 ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„7. W zakresie organizowania uroczystości z okazji jubileuszu długoletniego pożycia małżeńskiego oraz 100-lecia urodzin:

- 1) przyjmowanie i rejestracja wniosków dotyczących nadania medali za długoletnie pożycie małżeńskie;
- 2) przekazywanie wniosków dotyczących 50-lecia pożycia małżeńskiego do Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego;
- 3) sporządzanie i przesyłanie dyplomów gratulacyjnych z okazji innych rocznic zawarcia związku małżeńskiego na wniosek zainteresowanych np. 25-lecia;
- 4) organizowanie uroczystości jubileuszowych z okazji 50-lecia pożycia małżeńskiego;
- 5) organizowanie uroczystości jubileuszowych z okazji 100-lecia urodzin mieszkańców Szczecina.”;

2) w § 13:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 13. 1. W zakresie prowadzenia oraz nadzoru nad realizacją zadań Miasta w zakresie sportu i turystyki:

- 1) realizacja polityki Miasta w zakresie kultury fizycznej i sportu;
- 2) prowadzenie działań związanych z nadzorem nad właściwym funkcjonowaniem, zarządzaniem i organizacją Miejskiego Ośrodka Sportu, Rekreacji i Rehabilitacji oraz Centrum Żeglarskiego;
- 3) prowadzenie spraw związanych z nagradzaniem i wyróżnianiem zawodników, trenerów, działaczy, menadżerów sportu, animatorów sportu oraz nadawaniem tytułu „Mecenas Sportu” i "Sportowa Impreza Roku";
- 4) prowadzenie spraw związanych z przyznawaniem stypendiów sportowych dla zawodników osiągających wysokie wyniki we współzawodnictwie sportowym;
- 5) prowadzenie spraw związanych ze sportem osób z niepełnosprawnością w dyscyplinach paralimpijskich;

- 6) opracowanie i realizacja programów sportowych;
 - 7) przygotowywanie raportu o stanie realizacji zadań z zakresu kultury fizycznej w Mieście;
 - 8) współpraca z Radą Sportu Gminy Miasto Szczecin;
 - 9) współpraca przy realizacji zadań kultury fizycznej z ministerstwem właściwym do spraw sportu i turystyki, jednostkami samorządu terytorialnego, PFRON-em, itp.;
 - 10) prowadzenie spraw związanych z dzierżawieniem nieruchomości zagospodarowanych obiektami sportowymi;
 - 11) prowadzenie ewidencji innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie (nie dotyczy obiektów kategoryzowanych, których ewidencje prowadzi marszałek województwa);
 - 12) prowadzenie ewidencji pól biwakowych oraz dokonywanie ich zaszeregowania;
 - 13) podejmowanie czynności kontrolnych w zakresie spełniania minimalnych wymagań co do wielkości i wyposażenia oraz wymagań sanitarnych, przeciwpożarowych oraz innych określonych odrębnymi przepisami w obiektach świadczących usługi hotelarskie, nie będących hotelami;
 - 14) prowadzenie wykazu upoważnień i przygotowywanie upoważnień do dokonywania kontroli przedsiębiorców w zakresie spełniania określonych wymagań w obiektach, w których świadczone są usługi hotelarskie, o których mowa w pkt 11;
 - 15) współudział w opracowywaniu programów i kierunków rozwoju turystyki w Mieście oraz projektów dotyczących współpracy międzynarodowej w zakresie turystyki;
 - 16) opracowywanie materiałów, analiz i sprawozdań w zakresie turystyki i krajoznawstwa;
 - 17) opracowywanie planów finansowych dotyczących zadań związanych z turystyką.”,
- b) w ust. 4 pkt 2 otrzymuje brzmienie:
- „2) ustalanie potrzeb i priorytetów inwestycyjnych i remontowych w placówkach sportu;”;
- 3) w § 17 w ust. 1 po pkt 3 dodaje się pkt 3a w brzmieniu:
- „3a) wydawanie decyzji w sprawach zmiany sposobu użytkowania terenu, która nie wymaga pozwolenia na budowę bądź zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę, bez uzyskania decyzji o warunkach zabudowy lub w sposób sprzeczny z obowiązującym planem miejscowym;”;
- 4) w § 25:
- a) w ust. 3 pkt 11 otrzymuje brzmienie:
- „11) wydawanie postanowień dotyczących zarzutów na postępowania prowadzone na podstawie tytułów wykonawczych wystawionych przez Wydział Księgowości, w zakresie windykacji należności majątkowych i niemajątkowych budżetu Miasta.”,
- b) w ust. 4 pkt 5 otrzymuje brzmienie:
- „5) wydawanie postanowień dotyczących zarzutów na postępowania prowadzone na podstawie tytułów wykonawczych wystawionych przez Wydział Księgowości, w zakresie windykacji należności Skarbu Państwa określonych odrębnymi przepisami.”,
- c) po ust. 10 dodaje się ust. 10a w brzmieniu:
- „10a. Prowadzenie spraw w zakresie ulg w spłacie należności podatkowych, w tym ulg dla których organem podatkowym są urzędy skarbowe, a które stanowią dochody podatkowe budżetu Miasta:
- 1) prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji w sprawach ulg w podatkach i opłatach lokalnych, rolnym, leśnym, opłacie skarbowej oraz opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi;

- 2) prowadzenie postępowań i wydawanie postanowień w sprawie ulg w zakresie następujących podatków, dla których organem podatkowym jest naczelnik urzędu skarbowego;
 - a) od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacanego w formie karty podatkowej,
 - b) od spadków i darowizn,
 - c) od czynności cywilnoprawnych;
 - 3) prowadzenie wykazu udzielonych ulg podatkowych, w tym ulg stanowiących pomoc publiczną;
 - 4) wydawanie zaświadczeń o udzielonej pomocy de minimis;
 - 5) sporządzanie rocznych wykazów osób prawnych i fizycznych oraz jednostek nieposiadających osobowości prawnej, którym w zakresie podatków i opłat udzielono ulg i pomocy publicznej podlegającej publikacji;
 - 6) przekazywanie wykazów, o których mowa w pkt 5 do Wydziału Podatków i Opłat Lokalnych;
 - 7) bieżące wprowadzanie udzielonej w wydziale pomocy publicznej dla przedsiębiorców do Systemu Monitorowania i Harmonogramowania Pomocy Publicznej "SHRIMP".;
- 5) w § 27:
- a) uchyla się ust. 2,
 - b) w ust. 3:
 - po pkt 3 dodaje się pkt 3a w brzmieniu:

„3a) wprowadzanie danych o udzielonej pomocy publicznej dla przedsiębiorców do Systemu Monitorowania i Harmonogramowania Pomocy Publicznej "SHRIMP";”,
 - po pkt 5 dodaje się pkt 5a w brzmieniu:

„5a) publikacja rocznych wykazów osób prawnych i fizycznych oraz jednostek nieposiadających osobowości prawnej, którym w zakresie podatków i opłat udzielono ulg i pomocy publicznej;”.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierzam dyrektorom wydziałów, kierownikom biur oraz samodzielnym stanowiskom działającym poza strukturą wydziałów i biur Urzędu Miasta Szczecin.

§ 3. Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 10 kwietnia 2026 r.

Prezydent Miasta

Piotr Krzystek