

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Szczecin
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	7) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych 2) działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym 3) działalność charytatywna

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu
Nazwa: Fundacja Głuchych Zacisze , Forma prawna: Fundacja , Numer Krs: 0000481279 , Kod pocztowy: 05-870 , Poczta: Błonie , Miejscowość: Błonie , Ulica: Gabriela Narutowicza , Numer posesji: , Numer lokalu: , Województwo: mazowieckie , Powiat: warszawski zachodni , Gmina: Błonie , Strona www: , Adres e-mail: , Numer telefonu: . Adres korespondencji:
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Żyć zdrowo i świadomie: Dietetyka od A do Ż w Polskim Języku Migowym			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	02.03.2025	Data zakończenia	30.05.2025

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Projekt „Żyj zdrowo i świadomie: Dietetyka od A do Ż w Polskim Języku Migowym” ma na celu zwiększenie świadomości na temat zdrowego odżywiania wśród osób Głuchych. Działania projektowe obejmą organizację warsztatów praktycznych oraz wykładów w Polskim Języku Migowym (PJM), dostosowanych do potrzeb uczestników. Podczas warsztatów uczestnicy nauczą się, jak tworzyć zbilansowane posiłki, czytać etykiety produktów spożywczych i unikać błędów żywieniowych. Wykłady będą poruszać tematy związane z podstawami dietetyki, znaczeniem zdrowego stylu życia oraz wpływem diety na zdrowie fizyczne i psychiczne.

Dzięki projektowi osoby Głuche zyskają dostęp do wiedzy w pełni dostosowanej do ich potrzeb, co przyczyni się do poprawy ich jakości życia oraz świadomego podejścia do odżywiania. Warsztaty i wykłady będą prowadzone przez specjalistów, przy wsparciu tłumaczy PJM, co zapewni pełną dostępność i integrację.

Miejsce realizacji

Miejsce realizacji zadania to Gmina Miasto Szczecin

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja warsztatów i wykładów w Polskim Języku Migowym (PJM)	Warsztaty i wykłady zrealizowane zgodnie z harmonogramem	Lista obecności, dokumentacja fotograficzna, materiały edukacyjne z warsztatów i wykładów
Przygotowanie materiałów edukacyjnych w PJM	Materiały edukacyjne opracowane i udostępnione uczestnikom	Dokumentacja zawierająca przygotowane materiały (filmiki w PJM, prezentacje, ulotki)
Wzrost świadomości uczestników na temat zdrowego odżywiania	Uczestnicy deklarują wzrost wiedzy i świadomości na temat odżywiania	Ankiety ewaluacyjne przeprowadzone po zakończeniu działań, obserwacje prowadzących
Poziom zadowolenia uczestników z warsztatów i wykładów	Większość uczestników ocenia działania jako bardzo dobre lub dobre	Ankiety ewaluacyjne, opinie zebrane podczas spotkań

Promocja zdrowego stylu życia wśród osób Głuchych	Zwiększone zaangażowanie uczestników w podejmowanie świadomych decyzji zdrowotnych	Analiza opinii uczestników, wyniki ankiet jakościowych, obserwacje prowadzących
---	--	---

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Fundacja Głuchych Zacisze, jest organizacją non-profit działającą na rzecz osób głuchych i słabosłyszących. Jej celem jest poprawa jakości życia osób głuchych poprzez zwiększenie dostępności informacji, wsparcia prawnego i integracji społecznej. Fundacja angażuje się w działalność edukacyjną, informacyjną oraz doradczą, wspierając osoby głuche w korzystaniu z praw obywatelskich i dostępnych usług. Fundacja współpracuje z instytucjami publicznymi oraz organizacjami pozarządowymi w celu tworzenia środowiska sprzyjającego pełnej integracji głuchych mieszkańców Szczecina.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Fundacja Głuchych Zacisze posiada wieloletnie doświadczenie w działalności na rzecz osób głuchych i słabosłyszących. Organizacja specjalizuje się w dostarczaniu usług w języku migowym (PJM), w tym doradztwa prawnego, informacyjnego i obywatelskiego. Fundacja realizowała już projekty związane z poprawą dostępności cyfrowej, organizacją szkoleń i warsztatów w PJM oraz współpracą z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi w celu zwiększenia integracji osób głuchych. Dzięki swojemu doświadczeniu oferent posiada wiedzę i zasoby potrzebne do skutecznego wdrażania działań związanych z dostępnością oraz wsparciem dla głuchych mieszkańców Szczecina.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Realizacja zadania jest przewidziana z wykorzystaniem zasobów fundacji z pomocą firm zewnętrznych.

6. Opis sposobu zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, zgodnie z wymaganiami o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o poprawie zapewniania dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.

1. Dostępność architektoniczna:

- a. Wszystkie miejsca realizacji warsztatów i wykładów będą dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami słuchu, w tym zapewnienie wizualnych systemów informacyjnych, tłumaczeń na Polski Język Migowy (PJM) oraz wyraźnych oznaczeń przestrzeni.
- b. Organizatorzy zadbają również o uwzględnienie potrzeb osób z innymi niepełnosprawnościami, w tym dostosowanie architektoniczne dla osób z niepełnosprawnościami ruchowymi, takich jak podjazdy, windy czy odpowiednio dostosowane toalety.

2. Dostępność cyfrowa:

- a. Wszystkie materiały edukacyjne i promocyjne związane z projektem będą dostępne w formie cyfrowej na stronie internetowej dostosowanej do wymagań WCAG 2.1 na poziomie AA.
- b. Filmy edukacyjne oraz nagrania wykładów prowadzone przez głuchą dietetyczkę w PJM będą dostępne z napisami oraz z możliwością włączenia audiodeskrypcji.
- c. W przypadku zapisów na warsztaty i wykłady, formularze online będą dostosowane do obsługi przez osoby korzystające z czytników ekranu.

3. Dostępność informacyjno-komunikacyjna:

- a. Warsztaty i wykłady będą prowadzone przez głuchą dietetyczkę w Polskim Języku Migowym (PJM), co zapewni pełną dostępność językową dla uczestników.
- b. Informacje o projekcie będą przekazywane w przystępnej formie, w tym w PJM, prostym języku polskim oraz w formie graficznej.
- c. Zapewniony będzie kontakt telefoniczny, mailowy oraz możliwość komunikacji za pomocą wiadomości wideo w PJM.

Realizacja projektu będzie zgodna z przepisami art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, co gwarantuje pełną integrację i uczestnictwo w projekcie.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Honorarium dla koordynatora projektu	2 700,00		
2.	Honorarium dla korektora tekstów ze względu na to, że koordynator projektu jest osobą niesłyszącą.	800,00		
3.	Koszty administracyjno-księgowe projektu	500,00		
4.	Koszt organizacji w tym honorarium dla głuchej dietetyczki, wynajem sali, materiały edukacyjno-zdrowotne, inne rzeczy potrzebne do zajęć.	6 000,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000,00	10 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)

- ¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
- ²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.