

UMOWA O DZIEŁO NR WGN/342/..... /BK/2008

Nr Centralnego Rejestru UM / 2008

W dniu 2008 r. w Szczecinie, pomiędzy **GMINĄ MIASTO SZCZECIN (SKARBEM PAŃSTWA)**, reprezentowaną (-ym) przez – Prezydenta (Zastępcę Prezydenta) Miasta Szczecin, zwanego dalej **ZAMAWIAJĄCYM**, a zam. w Szczecinie przy ul., prowadzącą (-ym) przedsiębiorstwo z siedzibą wpisaną (-ym) od dnia r. do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez Wydział Prywatyzacji i Aktywizacji Gospodarczej Urzędu Miasta Szczecin za numerem, posiadającą (-ym) NIP....., REGON, (ew.: reprezentowaną, -ym przez), zwaną (-ym) dalej **WYKONAWCĄ**, została zawarta umowa o dzieło następującej treści:

§ 1.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2007 r., nr 223, poz.1655) **na wykonywanie w 2008 roku wycen nieruchomości zgodnie ze specyfiką zadań Wydziału Gospodarki Nieruchomościami.**

§ 2.

1. **ZAMAWIAJĄCY** powierza, a **WYKONAWCA** przyjmuje do wykonania operat (-y) szacunkowy (-e) wyceny wartości nieruchomości wskazanej (-ych) w zadaniu SIWZ i załącznikach do niej, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka (-i)
2. Operat (-y) powinien (-ny) być sporządzony (-e) zgodnie z obowiązującymi przepisami i przekazany (-e) **ZAMAWIAJĄCEMU** w 2 egzemplarzach.

§ 3.

1. **WYKONAWCA** oświadcza, że posiada wszystkie wymagane uprawnienia do wykonania przedmiotu umowy i nie występują po jego stronie jakiegokolwiek okoliczności, które mogłyby uniemożliwić jej wykonanie.
2. **WYKONAWCA** zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zapisami zawartymi w SIWZ oraz ofertą.

§ 4.

1. Wykonany (-e) operat (-y) **WYKONAWCA** przekazuje protokołem przekazania (lub odbioru) przedstawicielowi **ZAMAWIAJĄCEGO** w Referacie Wydziału Gospodarki Nieruchomościami (pok. nr, tel. nr 091-42-45-.....), bądź osobie upoważnionej do zastępstwa, **w terminie od dnia podpisania umowy** (zgodnie z ofertą). Przekazywanie operatów odbywa się wyłącznie w dni robocze w siedzibie **ZAMAWIAJĄCEGO**: w poniedziałki w godz. 9⁰⁰ - 17⁰⁰, w pozostałe robocze dni tygodnia
2. w godz. 7³⁰ – 15³⁰.
3. **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo wnieść uwagi do operatu szacunkowego w terminie 7 dni od daty jego przekazania. Dotyczy to również przekazania operatu po usunięciu wad.
4. W razie wystąpienia wad w przedmiocie umowy, strony sporządzają protokół, w którym określają wady i termin ich usunięcia.
5. Jeżeli po usunięciu wad i złożeniu dodatkowych wyjaśnień przez **WYKONAWCĘ** operat w dalszym ciągu będzie budził wątpliwości **ZAMAWIAJĄCEGO**, może on skierować operat celem zaopiniowania do organizacji zawodowej rzeczoznawców majątkowych po uprzednim

zawiadomieniu **WYKONAWCY** o tym fakcie. W przypadku odmowy przez ww. organizację sporządzenia opinii, **ZAMAWIAJĄCY** może skierować operat celem zaopiniowania do Komisji Odpowiedzialności Zawodowej Rzeczników Majątkowych. W takim przypadku procedura związana z odbiorem operatu szacunkowego zostanie wstrzymana do czasu uzyskania opinii.

6. W przypadku stwierdzenia przez organizację zawodową rzeczoznawców majątkowych lub Komisję Odpowiedzialności Zawodowej Rzeczników Majątkowych, że operat nie nadaje się do wykorzystania dla celu, dla którego został sporządzony, **WYKONAWCA** poprawi operat zgodnie z sugestiami wskazanymi w opinii. W przypadku odmowy dokonania poprawek **WYKONAWCA** nie otrzyma za sporządzenie przedmiotowego operatu wynagrodzenia i poniesie koszty opracowania opinii.
7. Przedstawiciel **ZAMAWIAJĄCEGO** dokonuje końcowego odbioru operatów szacunkowych protokołem odbioru.

§ 5.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy **WYKONAWCA** otrzyma wynagrodzenie brutto (zgodnie z ofertą) w wysokości zł (słownie: złotych/100).
2. Na żądanie **ZAMAWIAJĄCEGO**, w okresie 2 lat od daty sporządzenia operatu **WYKONAWCA** jednokrotnie wykona aktualizację sporządzonego operatu szacunkowego. Aktualizację **ZAMAWIAJĄCY** zleci w trybie zamówienia z wolnej ręki, zgodnie z art.67 pkt 1 ppkt 1b ustawy Prawo zamówień publicznych, za wynagrodzeniem ustalonym z **WYKONAWCĄ** w drodze negocjacji. Kwota ta nie może być wyższa, niż 50% kwoty wskazanej w ofercie dla zamówienia podstawowego.

§ 6.

1. **WYKONAWCA** uprawniony jest do wystawienia faktury nie wcześniej, niż w dniu dokonania protokołarnego odbioru operatów szacunkowych przez przedstawiciela **ZAMAWIAJĄCEGO** (bądź osobę upoważnioną do zastępstwa). Protokół odbioru stanowi załącznik do faktury.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w §5. zostanie wypłacone **WYKONAWCY** nie później, niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** faktury **WYKONAWCY**.
3. **WYKONAWCA** wskazuje następujący numer rachunku dla dokonywania płatności wynikających z umowy:
4. Za datę płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego **ZAMAWIAJĄCEGO**.
5. **ZAMAWIAJĄCY** oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT i posiada nr identyfikacyjny NIP: 851-030-94-10.

§ 7.

Strony ustalają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z następujących tytułów i w podanych wielkościach:

1. **WYKONAWCA** zapłaci **ZAMAWIAJĄCEMU** kary umowne w wysokości:
 - a) 0.3% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki w przekazaniu operatów;
 - b) 0.5% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze;
 - c) 25% wynagrodzenia brutto z tytułu odstąpienia przez **WYKONAWCĘ** od umowy z przyczyn niezależnych od **ZAMAWIAJĄCEGO**; gdyby na skutek odstąpienia **ZAMAWIAJĄCY** doznał szkody, będzie on miał prawo dochodzenia od **WYKONAWCY** odszkodowania; wyżej wymieniona kwota nie podlega wówczas zaliczeniu na poczet odszkodowania; w przypadku poniesienia przez **ZAMAWIAJĄCEGO** szkody przekraczającej karę umowną, **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.;
 - d) z tytułu nienależytego wykonania umowy **ZAMAWIAJĄCY**, oprócz kar wymienionych w umowie, ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

2. **ZAMAWIAJĄCY** zapłaci **WYKONAWCY** kary umowne w wysokości 0.3% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki w dokonaniu odbioru operatów.
3. W razie zwłoki w realizacji przedmiotu umowy **ZAMAWIAJĄCY** może:
 - a) wyznaczyć **WYKONAWCY** dodatkowy termin wykonania prac zachowaniem prawa do kar umownych;
 - b) odstąpić od umowy i żądać kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.

§ 8.

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **ZAMAWIAJĄCY** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku **WYKONAWCA** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 9.

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzania nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla **ZAMAWIAJĄCEGO**, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zmiany te wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10.

WYKONAWCA zobowiązany jest do pisemnego informowania **ZAMAWIAJĄCEGO** o każdej zmianie swojej siedziby, rachunku bankowego oraz numeru NIP.

§ 11.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

§ 12.

Spory, jakie mogą wynikać z realizacji umowy, Strony poddają rozpatrzeniu sądów powszechnych w Szczecinie.

§ 13.

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egzemplarze otrzymuje **ZAMAWIAJĄCY**, a 2 egzemplarze **WYKONAWCA**.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA