

UCHWAŁA NR
RADY MIASTA SZCZECIN
z dnia 2021 r.

w sprawie zmiany do uchwały w sprawie zmian w organizacji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 prowadzonej przez jednostkę organizacyjną Gminy Miasto Szczecin

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „h” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372), art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2021 r. poz. 75, 952) **Rada Miasta Szczecin uchwala, co następuje:**

§ 1. W § 4. Uchwały Nr XIII/301/15 Rady Miasta Szczecin z dnia 17 listopada 2015 r. w sprawie zmian w organizacji opieki na dziećmi w wieku do lat 3 prowadzonej przez jednostkę organizacyjną Gminy Miasto Szczecin (zmienionej uchwałami Rady Miasta Szczecin Nr: XXIII/555/16 z dnia 18 października 2016 r., XXXII/869/17 z dnia 5 lipca 2017 r., XXXIII/897/17 z dnia 12 września 2017 r., XXXVI/1073/17 z dnia 19 grudnia 2017 r., IX/262/19 z dnia 5 lipca 2019 r., XI/343/19 z dnia 22 października 2019 r., XII/448/19 z dnia 26 listopada 2019 r., XIV/486/20 z dnia 28 stycznia 2020 r., XXX/862/21 z dnia 29 czerwca 2021 r.) dodaje się pkt 10, który otrzymuje brzmienie:

„10) Żłobek Nr 10 przy ul. Kusocińskiego 2.”.

§ 2. Żłobek Nr 10 działa na podstawie statutu, który otrzymuje brzmienie jak załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały, który jednocześnie staje się załącznikiem Nr 15 do Uchwały Nr XIII/301/15 Rady Miasta Szczecin z dnia 17 listopada 2015 r. w sprawie zmian w organizacji opieki na dziećmi w wieku do lat 3 prowadzonej przez jednostkę organizacyjną Gminy Miasto Szczecin (zmienionej uchwałami Rady Miasta Szczecin Nr: XXIII/555/16 z dnia 18 października 2016 r., XXXII/869/17 z dnia 5 lipca 2017 r., XXXIII/897/17 z dnia 12 września 2017 r., XXXVI/1073/17 z dnia 19 grudnia 2017 r., IX/262/19 z dnia 5 lipca 2019 r., XI/343/19 z dnia 22 października 2019 r., XII/448/19 z dnia 26 listopada 2019 r., XIV/486/20 z dnia 28 stycznia 2020 r., XXX/862/21 z dnia 29 czerwca 2021 r.).

§ 3. Zmianie ulega Statut „Zespołu Żłobków Miejskich” w Szczecinie, który otrzymuje brzmienie jak załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Szczecin.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

STATUT
"Zespołu Żłobków Miejskich" w Szczecinie

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Zespół Żłobków Miejskich w Szczecinie, zwany dalej Zespołem, jest jednostką organizacyjną Gminy Miasto Szczecin, powołaną na podstawie art. 9 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2021 r. poz. 75 z późn. zm.).

2. Zespół działa w formie jednostki budżetowej w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.).

3. Zespół nie posiada osobowości prawnej.

4. Zespół używa nazwy w pełnym brzmieniu „Zespół Żłobków Miejskich” w Szczecinie.

5. Siedzibą Zespołu jest miasto Szczecin ul. Śląska 54 LU1-LU2.

6. Terenem działania Zespołu jest miasto Szczecin.

7. Zespół działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2021 r. poz. 75 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372);
- 4) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1282);
- 5) niniejszego statutu.

Rozdział 2.

CEL I ZADANIA ZESPOŁU

§ 2. 1. Celem działania Zespołu jest usprawnienie funkcjonowania żłobków i klubów dziecięcych wchodzących w skład Zespołu w zakresie opieki nad dziećmi od ukończenia 20 tygodnia życia do 3 lat, z zastrzeżeniem postanowień art. 2 ust. 3 i 4 oraz art. 7 ust. 1 i 2 ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, zwanej dalej ustawą.

2. Zadaniem Zespołu jest zorganizowanie i zapewnienie wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej żłobków i klubów dziecięcych wchodzących w skład Zespołu, w tym w szczególności:

- 1) realizacja zadań, określonych w art. 10 ustawy;
- 2) zapewnienie dzieciom racjonalnego i zdrowego żywienia;
- 3) zapewnienie dzieciom objętym opieką, właściwych warunków higieniczno-sanitarnych i przeciwpożarowych;
- 4) promowanie zdrowego stylu życia, wypoczynku oraz zabawy, w tym na świeżym powietrzu;
- 5) zapewnianie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy;
- 6) przeprowadzanie procesu rekrutacji do żłobków i klubów dziecięcych wchodzących w skład Zespołu;

7) obsługa działalności komórek organizacyjnych Zespołu, o których mowa w § 3 ust.1. pod względem:

- a) administracyjno-technicznym, w tym w zakresie zamówień publicznych;
- b) finansowym i księgowym;
- c) kadrowym;
- d) sprawozdawczości, w tym budżetowej;
- e) obsługi prawnej.

3. W celu realizacji zadań Zespół współpracuje z rodzicami, przez których rozumie się także opiekunów prawnych oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem. Udział rodziców w zajęciach prowadzonych w żłobkach i klubach dziecięcych określają statuty poszczególnych żłobków i klubów dziecięcych.

4. Celem działania żłobków i klubów dziecięcych, o których mowa w § 3 ust.1 pkt 1- 14, jest zapewnienie świadczeń opiekuńczych oraz wspomaganie indywidualnego rozwoju każdego dziecka, zgodnie z indywidualnymi możliwościami i potencjałem.

5. Żłobki i kluby dziecięce realizują zadania określone w ustawie, w szczególności poprzez:

- 1) zapewnienie dzieciom opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych, spełniających warunki higieniczno-sanitarne i przeciwpożarowe;
- 2) zagwarantowanie dzieciom właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej poprzez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo – wychowawczych i edukacyjnych uwzględniając rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
- 4) zapewnienie pomocy rodzinie w wychowywaniu dziecka, w przypadku dzieci z niepełnosprawnością uwzględniając rodzaj niepełnosprawności;
- 5) zapewnienie wyżywienia stosownego do wieku, zgodnego z obowiązującymi normami żywienia.

Rozdział 3.

ORGANIZACJA ORAZ ZASADY DZIAŁANIA ZESPOŁU

§ 3. 1. Strukturę organizacyjną Zespołu tworzą następujące komórki organizacyjne:

- 1) Żłobek nr 1 w Szczecinie przy ul. Żaglowej 16;
 - 2) Żłobek nr 2 w Szczecinie przy ul. Kostki Napierskiego 6c;
 - 3) Żłobek nr 3 w Szczecinie przy ul. Włociańskiej 3;
 - 4) Żłobek nr 4 w Szczecinie przy ul. Bronisława Sobola 2;
 - 5) Żłobek nr 5 w Szczecinie przy ul. Kazimierza Królewicza 61;
 - 6) Żłobek nr 6 w Szczecinie przy ul. Mazowieckiej 11/12;
 - 7) Żłobek nr 7 w Szczecinie przy ul. Podhalańskiej 1-3;
 - 8) Żłobek nr 8 w Szczecinie przy ul. Niedziałkowskiego 49;
 - 9) Żłobek nr 9 w Szczecinie przy ul. Brytyjskiej 19 oraz przy ul. Łącznej 22;
 - 10) Żłobek nr 10 w Szczecinie przy ul. Kusocińskiego 2;
 - 11) Klub Dziecięcy nr 1 w Szczecinie przy ul. Piłsudskiego 14/2;
 - 12) Klub Dziecięcy nr 2 w Szczecinie przy ul. Łokietka 33/1;
 - 13) Klub Dziecięcy nr 3 w Szczecinie przy ul. Mazurskiej 31/5;
 - 14) Klub Dziecięcy nr 4 w Szczecinie przy al. Wojska Polskiego 46/U5/U7;
 - 15) pion obsługi administracyjno –finansowo– księgowy przy ul. Śląskiej 54 LU1-LU2 w Szczecinie.
2. Szczegółową organizację wewnętrzną, zasady działania oraz strukturę organizacyjną i zakres zadań Zespołu i jego komórek organizacyjnych określa nadany przez Dyrektora Zespołu Regulamin Organizacyjny Zespołu zaakceptowany przez Prezydenta Miasta Szczecin.
3. Organizację wewnętrzną żłobka i klubu dziecięcego określa Regulamin Organizacyjny nadawany przez Dyrektora Zespołu Żłobków Miejskich w Szczecinie.

4. Żłobki i kluby dziecięce sprawują opiekę dzienną nad dziećmi, o których mowa w § 2 ust. 1 od poniedziałku do piątku, w godzinach określonych w Regulaminach Organizacyjnych żłobków i klubów dziecięcych:

- 1) żłobki jednozmianowe – Żłobek nr 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10;
- 2) żłobek dwuzmianowy – Żłobek nr 3,
- 3) kluby dziecięce jednozmianowe: 1, 2, 3, 4.

5. W czasie przerwy urlopowej w żłobkach i klubach dziecięcych rodzic dziecka uczęszczającego do żłobka lub klubu dziecięcego może uzyskać miejsce w zastępczym żłobku lub klubie dziecięcym, po spełnieniu wymogów określonych w Regulaminie Organizacyjnym Zespołu.

6. W pionie obsługi administracyjno-finansowo-księgowej Zespołu prowadzone są sprawy związane w szczególności z:

- 1) ustalaniem rocznych planów rzeczowych i finansowych;
- 2) prowadzeniem ewidencji księgowej;
- 3) sporządzaniem sprawozdań o wykonaniu planów rzeczowych i finansowych, kadrowych, ZUS, GUS i innych z zakresu funkcjonowania Zespołu;
- 4) organizowaniem wypłat wynagrodzeń i świadczeń pracowniczych;
- 5) prowadzeniem spraw kadrowych, administracyjnych;
- 6) czuwaniem nad stanem bezpieczeństwa i higieny pracy oraz p/poż i sanitarno-higienicznym;
- 7) planowaniem inwestycji i remontów oraz ich kontrolowaniem i nadzorowaniem ich realizacji.

§ 4. 1. Dyrektor Zespołu kieruje działalnością Zespołu i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Dyrektora Zespołu zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Szczecin.

3. Dyrektor Zespołu działa na podstawie pełnomocnictw, udzielonych mu przez Prezydenta Miasta Szczecin i ponosi odpowiedzialność za całokształt funkcjonowania Zespołu.

4. Do dokonywania czynności prawnych przekraczających zakres udzielonego pełnomocnictwa wymagane jest odrębne pełnomocnictwo Prezydenta Miasta Szczecin.

5. Dyrektor Zespołu wykonuje zadania przy pomocy Zastępcy Dyrektora, Głównego Księgowego oraz Dyrektorów Żłobków i Kierownika Klubów Dziecięcych wchodzących w skład Zespołu.

6. Zastępca Dyrektora, Główny Księgowy, Dyrektorzy Żłobków i Kierownik Klubów Dziecięcych wymienionych w § 3 ust. 1 pkt 1-13 działają w ramach zadań przydzielonych przez Dyrektora Zespołu, ponoszą przed nim odpowiedzialność za ich realizację oraz za podejmowane decyzje.

7. Dyrektor kieruje Zespołem poprzez wydawanie zarządzeń w sprawach dotyczących organizacji i funkcjonowania Zespołu.

8. Dyrektor Zespołu nawiązuje stosunek pracy i wykonuje inne czynności wynikające ze stosunku pracy wobec osób zatrudnionych w Zespole.

9. Dyrektor Zespołu odpowiada w szczególności za:

- 1) realizację zadań statutowych Zespołu;
- 2) opracowywanie rocznych planów finansowych Zespołu;
- 3) opracowywanie sprawozdawczości, w tym budżetowej;
- 4) ustalanie wewnętrznej organizacji pracy Zespołu;
- 5) ustalanie systemu kontroli wewnętrznej i zarządczej Zespołu;
- 6) ustalanie zasad i zapewnienie sprawnego obiegu dokumentów, w tym finansowo-księgowych;
- 7) ustalenie organizacji przyjmowania oraz załatwiania skarg i wniosków;
- 8) zarządzanie środkami finansowymi Zespołu;
- 9) prawidłowe gospodarowanie mieniem.

§ 5. 1. Żłobkami, o których mowa w § 3 ust. 1. pkt 1-10, kierują Dyrektorzy Żłobków.

2. Klubami dziecięcymi, o których mowa w § 3 ust. 1. pkt 11-14, kieruje Kierownik Klubów Dziecięcych.

3. Dyrektorzy Żłobków oraz Kierownik Klubów Dziecięcych, o których mowa w ust. 1. i 2. odpowiadają przed Dyrektorem Zespołu za właściwą organizację pracy żłobka lub klubów dziecięcych, w tym w zakresie prawidłowej realizacji funkcji opiekuńczych, edukacyjnych, wychowawczych i prawidłowe wykonywanie zadań przez podległych pracowników w zakresie zadań powierzonych im przez Dyrektora Zespołu.

Rozdział 4.

WARUNKI PRZYJMOWANIA DZIECI DO ŻŁOBKÓW I KLUBÓW DZIECIĘCYCH

§ 6. 1. Przyjmowanie dzieci do żłobków i klubów dziecięcych odbywa się na podstawie rekrutacji przeprowadzanej przez Zespół.

2. Rekrutacja do żłobków i klubów dziecięcych wchodzących w skład Zespołu ma charakter ciągły co oznacza, że składanie wniosków o przyjęcie dzieci do żłobków i klubów dziecięcych odbywa się przez cały rok. W przypadku nieobecności dziecka w żłobku lub klubie dziecięcym Dyrektor Żłobka lub Kierownik Klubów Dziecięcych może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności inne dziecko, na podstawie umowy z jego rodzicami.

3. Osobą odpowiedzialną za nabór do żłobka jest Dyrektor Żłobka, a do klubu dziecięcego Kierownik Klubów Dziecięcych.

4. O otrzymaniu miejsca w żłobku lub klubie dziecięcym decyduje kolejność wpływu wniosków oraz wolne miejsca w danej grupie wiekowej.

5. Miejsce w żłobku lub klubie dziecięcym mogą uzyskać dzieci spełniające łącznie 4 warunki:

- 1) są w wieku, o którym mowa w § 2 ust. 1.;
- 2) mają stałe miejsca zamieszkania na terenie miasta Szczecin;
- 3) mają rodziców pracujących lub uczących się w systemie dziennym;
- 4) rodzice dziecka złożą pisemne oświadczenie o odbyciu przez dziecko ubiegające się o miejsce w żłobku lub klubie dziecięcym, obowiązkowych szczepień lub o ich długotrwałym odroczeniu określonych w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 18 sierpnia 2011 r. w sprawie obowiązkowych szczepień ochronnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 753, z 2019 r. poz. 2118, z 2020 r. poz. 1964).

6. W przypadku realizowania przez Zespół programów finansowanych ze źródeł zewnętrznych, miejsce w żłobku lub klubie dziecięcym mogą uzyskać dzieci spełniające łącznie następujące warunki:

- 1) są w wieku, o którym mowa § 2. ust.1.;
- 2) mają stałe miejsce zamieszkania na terenie miasta Szczecin;
- 3) mają rodzica biorącego udział w ramach jednego z programów realizowanego przez Zespół, o którym mowa powyżej, niepracującego pod warunkiem zadeklarowania przez niego chęci powrotu do pracy i przedstawienia zaświadczenia o podjęciu pracy w terminie 3 miesiące od dnia przyjęcia dziecka do żłobka lub klubu dziecięcego.

7. Zasady rekrutacji mogą ulec zmianie w przypadku zmiany dokumentów programowych związanych z realizacją programów finansowanych ze źródeł zewnętrznych.

8. Pierwszeństwo w otrzymaniu miejsca w żłobku lub klubie dziecięcym mają dzieci z rodzin wielodzietnych i dzieci z niepełnosprawnością.

9. Szczegółowe zasady przyjmowania dzieci do żłobków i klubów dziecięcych określa Regulamin rekrutacji nadawany przez Dyrektora Zespołu.

Rozdział 5.

ZASADY USTALANIA OPŁAT ZA POBYT I WYŻYWIENIE DZIECKA W ŻŁOBKU I KLUBIE DZIECIĘCYM

§ 7. 1. Pobyt dziecka w żłobku i klubie dziecięcym jest odpłatny. Rodzice zobowiązani są do ponoszenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka przebywającego w żłobku lub klubie dziecięcym.

2. Zgodnie z art. 58 ustawy wysokość odpłatności za miesięczny pobyt i wyżywienie dziecka w żłobku lub klubie dziecięcym oraz warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od ponoszenia opłat ustala Rada Miasta Szczecin w drodze uchwały.

3. W przypadku wydłużenia wymiaru opieki nad dzieckiem w żłobku lub klubie dziecięcym na wniosek rodzica, wysokość dodatkowej opłaty ustala Rada Miasta Szczecin w drodze uchwały.

4. W przypadku nieobecności dziecka w żłobku lub klubie dziecięcym wysokość miesięcznej opłaty obniżona jest o kwotę za wyżywienie obejmującą okres nieobecności dziecka po uprzednim poinformowaniu Dyrektora Żłobka lub Kierownika Klubów Dziecięcych o przyczynie i przewidywanym czasie nieobecności dziecka w żłobku lub klubie dziecięcym z wyprzedzeniem, tj. najpóźniej do godziny 8:30 w dniu nieobecności.

5. Szczegółowy zakres i zasady odpłatności za wyżywienie i pobyt dziecka w żłobku lub klubie dziecięcym określa umowa zawierana pomiędzy Dyrektorem Żłobka lub Kierownikiem Klubów Dziecięcych, a rodzicem dziecka.

Rozdział 6.

GOSPODARKA FINANSOWA I MIENIE ZESPOŁU

§ 8. 1. Zespół jest jednostką organizacyjną Gminy Miasta Szczecin, prowadzącą gospodarkę finansową w oparciu o roczny plan dochodów i wydatków zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Szczecin.

2. Majątek Zespołu jest mieniem Gminy Miasta Szczecin i może być wykorzystywany jedynie do realizacji celów związanych z działalnością statutową.

Rozdział 7.

KONTROLA I NADZÓR

§ 9. 1. Dyrektor Zespołu odpowiada za organizację i należyte funkcjonowanie kontroli zarządczej i audytu wewnętrznego.

2. Zespół podlega kontroli zewnętrznej ze strony jednostek i organów do tego uprawnionych.

3. Czynności związane ze sprawowaniem kontroli zarządczej wykonują Dyrektor Zespołu, Główny Księgowy oraz inni pracownicy zobowiązani do ich wykonywania w ramach swoich funkcji bądź powierzonych im obowiązków.

4. Nadzór nad działalnością Zespołu sprawuje Prezydent Miasta Szczecin za pośrednictwem właściwego Zastępcy Prezydenta Miasta oraz właściwych jednostek organizacyjnych Urzędu Miasta Szczecin.

5. Nadzór, o którym mowa w ust.1, obejmuje w szczególności:

- 1) warunki i jakość świadczonej opieki;
- 2) realizację zadań statutowych Zespołu;
- 3) prawidłowość gospodarowania mieniem;
- 4) gospodarkę finansową.

Rozdział 8.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10. Zmian w niniejszym Statucie dokonuje się w trybie określonym dla jego nadania.

STATUT
Żłobka nr 10 w Szczecinie

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Żłobek nr 10 „Bajkowa Kraina” w Szczecinie zwany dalej „Żłobkiem” działa na obszarze Gminy Miasto Szczecin.

2. Żłobek wchodzi w skład Zespołu Żłobków Miejskich w Szczecinie z siedzibą w Szczecinie przy ul. Śląskiej 54 LU1-LU2.

3. Siedziba Żłobka mieści się w Szczecinie przy ul. Kusocińskiego 2.

4. Żłobek nr 10 jest żłobkiem jednozmianowym.

5. Żłobkiem kieruje Dyrektor na podstawie udzielonego mu pełnomocnictwa przez Dyrektora Zespołu Żłobków Miejskich.

6. Zespół działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2021 r. poz. 75, z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305, z późn. zm.);
- 3) Statutu Zespołu Żłobków Miejskich w Szczecinie;
- 4) niniejszego Statutu.

Rozdział 2.

CEL I ZADANIA ŻŁOBKA

§ 2. 1. Celem Żłobka jest prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej nad dziećmi od ukończenia 20 tygodnia życia do 3 lat, z zastrzeżeniem postanowień art. 2 ust. 3 i ust. 4 ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, zwanej dalej ustawą.

2. Żłobek realizuje zadania określone w ustawie, w szczególności poprzez:

- 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo – wychowawczych i edukacyjnych uwzględniając rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
- 4) zapewnienie pomocy rodzinie w wychowywaniu dziecka w przypadku dzieci niepełnosprawnych uwzględniając rodzaj niepełnosprawności;
- 5) zapewnienie wyżywienia stosownego do wieku, zgodnego z obowiązującymi normami żywienia.

3. Zakres i sposób wykonywania zadań opiekuńczo-wychowawczych Żłobka:

- 1) Żłobek zapewnia dziecku bezpieczne warunki pobytu oraz pielęgnację z uwzględnieniem stanu zdrowia dziecka;
- 2) Żłobek dba o rozwój kulturalny i higienę życia codziennego dziecka, kształtuje jego postawy i umiejętności społeczne poprzez zajęcia w grupie;

- 3) Żłobek dba o wszechstronny rozwój dziecka poprzez zajęcia dostosowane do wieku i rozwoju dziecka
4. Zakres i sposób wykonywania zadań edukacyjnych Żłobka:
 - 1) Żłobek wspomaga rozwój psychoruchowy dziecka poprzez organizację zajęć dostosowanych do jego możliwości i potrzeb;
 - 2) Żłobek rozwija i wspiera potencjał każdego dziecka poprzez indywidualizację pracy;
 - 3) Żłobek wspiera dzieci w rozwijaniu czynności intelektualnych przez organizację zabaw edukacyjnych;
 - 4) Żłobek rozbudza wrażliwość estetyczną poprzez zajęcia plastyczne, muzyczne i sensoryczne;
5. Cele i zadania Żłobka są realizowane również poprzez współpracę z rodzicami/prawnymi opiekunami obejmującą w szczególności:
 - a) przekazywanie przez opiekunów informacji o postępach lub trudnościach w rozwoju dziecka,
 - b) stworzenie możliwości uczestniczenia rodziców/prawnych opiekunów z dziećmi w zajęciach prowadzonych w okresie adaptacyjnym i dniach otwartych.
6. W realizacji powyższych zadań Żłobek kieruje się w szczególności dobrem dziecka oraz koniecznością wspierania jego stałego rozwoju.

Rozdział 3.

WARUNKI PRZYJMOWANIA DZIECI DO ŻŁOBKA

§ 3. 1. Rekrutacja do Żłobków wchodzących w skład Zespołu ma charakter ciągły co oznacza, że składanie wniosków o przyjęcie dzieci do Żłobków odbywa się przez cały rok. W przypadku zgłoszonej na piśmie przez rodziców dziecka, jego nieobecności trwającej powyżej 30 dni, na jego miejsce może zostać przyjęte na czas jego nieobecności kolejne dziecko z listy oczekujących, a przyjęcie następuje jedynie na podstawie pisemnej umowy zawartej z rodzicami/prawnymi opiekunami.

2. Osobą odpowiedzialną za nabór do Żłobka jest Dyrektor Żłobka.

3. O otrzymaniu miejsca w Żłobku decyduje kolejność wpływu wniosku oraz wolne miejsce w danej grupie wiekowej.

4. Miejsce w Żłobku mogą uzyskać dzieci spełniające łącznie 4 warunki:

- 1) są w wieku, o którym mowa w § 2 ust. 1.;
- 2) mają stałe miejsca zamieszkania na terenie miasta Szczecin;
- 3) mają rodziców/opiekunów prawnych pracujących lub uczących się w systemie dziennym.
- 4) rodzice/opiekunowie prawni dziecka złożą pisemne oświadczenie o odbyciu przez dziecko ubiegające się o miejsce w Żłobku, obowiązkowych szczepień lub o ich długotrwałym odroczeniu określonych w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 18 sierpnia 2011 r. w sprawie obowiązkowych szczepień ochronnych (Dz. U. z 2018 r. poz.753).

5. W przypadku realizowania przez Zespół programów finansowanych ze źródeł zewnętrznych, miejsce w Żłobku mogą uzyskać dzieci spełniające łącznie następujące warunki:

- 1) są w wieku, o którym mowa § 2. ust.1.;
- 2) mają stałe miejsca zamieszkania na terenie miasta Szczecin;
- 3) mają rodzica/opiekuna prawnego biorącego udział w ramach jednego z programów realizowanego przez Zespół, o którym mowa powyżej, niepracującego pod warunkiem zadeklarowania przez niego chęci powrotu do pracy i przedstawienia zaświadczenia o podjęciu pracy w terminie 3 miesięcy od dnia przyjęcia dziecka do Żłobka.

6. Zasady rekrutacji mogą ulec zmianie w przypadku zmiany dokumentów programowych związanych z realizacją programów finansowanych ze źródeł zewnętrznych.

7. Pierwszeństwo w otrzymaniu miejsca w Żłobku mają dzieci z rodzin wielodzietnych i dzieci z niepełnosprawnościami.

8. Szczegółowe zasady przyjmowania dzieci do Żłobków określa Regulamin rekrutacji nadawany przez Dyrektora Zespołu.

Rozdział 4.

ZASADY USTALANIA OPŁAT ZA POBYT I WYŻYWIENIE DZIECKA W ŻŁOBKU

§ 4. 1. Pobyt dziecka w Żłobku jest odpłatny. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do ponoszenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka przebywającego w Żłobku.

2. Zgodnie z art. 58 ustawy wysokość odpłatności za miesięczny pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku oraz warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od ponoszenia opłat ustala Rada Miasta Szczecin w drodze uchwały.

3. W przypadku wydłużenia wymiaru opieki nad dzieckiem w Żłobku na wniosek rodzica/opiekuna prawnego, wysokość dodatkowej opłaty ustala Rada Miasta Szczecin w drodze uchwały.

4. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku wysokość miesięcznej opłaty obniżona jest o kwotę za wyżywienie obejmującą okres nieobecności dziecka po uprzednim poinformowaniu Dyrektora Żłobka o przyczynie i przewidywanym czasie nieobecności dziecka w Żłobku z wyprzedzeniem, tj. najpóźniej do godziny 8:30 w dniu nieobecności.

5. Szczegółowy zakres i zasady odpłatności za wyżywienie i pobyt dziecka w Żłobku określa umowa zawierana pomiędzy Dyrektorem Żłobka, a rodzicem/ (opiekunem prawnym) dziecka.

Rozdział 5.

ZASADY UDZIAŁU RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH W ZAJĘCIACH PROWADZONYCH W ŻŁOBKU

§ 5. 1. Warunkiem udziału rodzica/opiekuna prawnego w zajęciach prowadzonych w Żłobku jest wyłącznie zgoda Dyrektora.

2. Rodzice/opiekunowie prawni, za zgodą Dyrektora Żłobka mogą włączyć się w działalność Żłobka poprzez organizowanie przedsięwzięć o charakterze kulturalnym, sportowym lub rekreacyjnym.

3. Dyrektor wyraża zgodę na udział rodzica/opiekuna prawnego w zajęciach biorąc pod uwagę bezpieczeństwo oraz komfort psychiczny i emocjonalny dzieci.

4. Udział rodziców/opiekunów prawnych w zajęciach prowadzonych w Żłobku realizowany jest poprzez:

- 1) współdziałanie, konsultacje, udzielanie rodzicom/opiekunom prawnym porad w zakresie pracy z dziećmi;
- 2) organizacje spotkań, na których omawiane są indywidualne potrzeby dziecka, jego osiągnięcia lub problemy, w tym np. związane z procesem wychowawczym.

5. Rodzice/opiekunowie prawni dzieci uczęszczających do Żłobka mogą utworzyć Radę Rodziców, działającą zgodnie z art. 12a ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

Rozdział 6.

ZARZĄDZANIE ŻŁOBKIEM

§ 6. 1. Żłobek reprezentuje na zewnątrz Dyrektor Zespołu Żłobków Miejskich w Szczecinie.

2. Żłobkiem kieruje dyrektor na podstawie udzielonego mu pełnomocnictwa przez Dyrektora Zespołu Żłobków Miejskich.

3. Do zadań Dyrektora Żłobka należy w szczególności:

- 1) nadzór nad realizacją regulaminu organizacyjnego i programu pracy Żłobka;

- 2) nadzór nad przestrzeganiem przez pracownika Żłobka regulaminu pracy;
- 3) weryfikowanie wniosków o przyjęcie dziecka do Żłobka;
- 4) prowadzenie ewidencji dzieci zapisanych do Żłobka i listy oczekujących na miejsce w Żłobku;
- 5) przygotowywanie umów o świadczenie usług opiekuńczych;
- 6) prowadzenie ewidencji dzieci zapisanych w Żłobku;
- 7) prowadzenie ewidencji wpłat i zwrotów opłat.

Rozdział 7.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 7. Zmian w niniejszym Statucie dokonuje się w trybie określonym dla jego nadania.

UZASADNIENIE

Realizując założony przez Gminę Miasto Szczecin program systematycznego zwiększania liczby miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, z dniem 2 listopada 2021r. następuje uruchomienie nowego Żłobka Nr 10 pn. „Bajkowa Kraina,, zlokalizowanego przy ul. Kusocińskiego 2 w Szczecinie, który przewiduje objęcie opieką 88 dzieci w wieku do lat 3. Wprowadzenia zmian do uchwały jest niezbędne w celu podjęcia przez Zespół Żłobków Miejskich czynności związanych z rekrutacją oraz uruchomieniem nowych miejsc opieki zgodnie z przyjętym harmonogramem.