

**UCHWAŁA NR XXV/745/21
RADY MIASTA SZCZECIN
z dnia 26 stycznia 2021 r.**

**zmieniająca uchwałę w sprawie zasad przyznawania i realizacji stypendiów naukowych
Prezydenta Miasta Szczecin dla studentów i doktorantów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14 a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) oraz art. 96 i art. 212 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85 ze zm.), **Rada Miasta Szczecin uchwala, co następuje:**

§ 1. W Uchwale Nr VIII/250/19 Rady Miasta Szczecin z dnia 25 czerwca 2019 r. w sprawie zasad przyznawania i realizacji stypendiów naukowych Prezydenta Miasta Szczecin dla studentów i doktorantów (zm. Uchwałą Nr IX/278/19 Rady Miasta Szczecin z dnia 5 lipca 2019 r.) załącznik do Uchwały otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Szczecin.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta Szczecin

Renata Łażewska

Regulamin przyznawania i realizacji stypendiów naukowych Prezydenta Miasta Szczecin dla studentów i doktorantów

§ 1. Regulamin określa zasady przyznawania stypendiów naukowych Prezydenta Miasta Szczecin dla studentów i doktorantów.

§ 2. Przyznaje się pomoc materialną w formie stypendium naukowego, zwaną dalej „stypendium”, dla:

1) studentów studiujących na wszystkich kierunkach studiów, niezależnie od ich formy i poziomu, zwanych dalej „studentami”,

2) uczestników studiów doktoranckich oraz szkół doktorskich, zwanych dalej „doktorantami”, uczelni mających siedzibę na terenie Miasta Szczecin, których działalność naukowa może przyczynić się do rozwoju Szczecina i regionu lub wnieść znaczący wkład w rozwój nauki.

§ 3. 1. Stypendium przyznaje Prezydent Miasta Szczecin, ze środków pochodzących z budżetu Miasta Szczecin.

2. Decyzję o ogłoszeniu naboru wniosków o przyznanie stypendium w danym roku kalendarzowym podejmuje Prezydent Miasta Szczecin kierując się możliwościami finansowymi Gminy Miasta Szczecin.

§ 4. Prezydent Miasta Szczecin w drodze Zarządzenia powołuje Komisję Stypendialną, zwaną dalej „Komisją”, określa jej skład oraz wyznacza Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

Kryteria i tryb przyznawania stypendium

§ 5. 1. O stypendium może ubiegać się student lub doktorant, który łącznie spełnia następujące warunki:

1) kształcił się na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia, ostatnim roku studiów drugiego stopnia, ostatnim roku jednolitych studiów magisterskich lub obronił pracę dyplomową w roku, w którym składany jest wniosek (student) lub jest uczestnikiem ostatniego roku studiów doktoranckich lub szkoły doktorskiej i ma określony tytuł rozprawy doktorskiej (doktorant),

2) posiada osiągnięcia naukowe uzyskane w trakcie trwania studiów,

3) w roku poprzedzającym rok, w którym składany jest wniosek o stypendium, uzyskał średnią ważoną ocen nie niższą niż 4,7,

4) nie przebywa na urlopie, z wyjątkiem urlopów naukowych i w ramach stypendiów zagranicznych oraz urlopów zdrowotnych lub rodzicielskich,

5) nie powtarzał roku,

6) złożył prawidłowo wypełniony wniosek o przyznanie Stypendium, zgodnie z postanowieniami §6.

2. Przez osiągnięcia naukowe, o których mowa w ust. 1 pkt 2 należy rozumieć w szczególności publikacje książkowe, artykuły opublikowane w czasopiśmie specjalistycznych, nagrody i wyróżnienia w konkursach krajowych i międzynarodowych, otrzymane granty badawcze, wystąpienia na konferencjach, sympozjach, certyfikaty, stypendia, wystawy, konkursy muzyczne oraz wizualne, zgłoszenia patentowe i uzyskane patenty, studia równoległe lub na innych kierunkach, współpracę z otoczeniem kultury oraz społeczno – gospodarczym, w tym projekty wdrożeniowe.

3. Stypendium jest przyznawane niezależnie od innych wyróżnień, nagród finansowych i stypendiów pochodzących z innych źródeł.

4. Student lub doktorant może ubiegać się o stypendium tylko jeden raz w trakcie studiów.

§ 6. 1. Stypendium przyznaje się na wniosek studenta lub doktoranta ubiegającego się o przyznanie Stypendium. Wzór wniosków o przyznanie stypendium stanowi załącznik Nr 1 do Regulaminu w wypadku studenta oraz załącznik Nr 2 do Regulaminu w wypadku doktoranta.

2. Wniosek należy wypełnić elektronicznie. Wnioski wypełnione odręcznie nie będą rozpatrywane.

3. Skan wniosku wypełnionego i podpisanego przez studenta lub doktoranta, a także przez Kierownika jednostki organizacyjnej uczelni wraz z załącznikami, należy wysłać na adres akademickiszczecin@um.szczecin.pl lub dostarczyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem Stypendium naukowe Prezydenta Miasta do Biura Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Szczecin, pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin.

4. Wnioski należy składać w terminie do 30 marca każdego roku kalendarzowego, w którym prowadzony jest nabór wniosków na Stypendia.

5. Do wniosku należy dołączyć:

1) zaświadczenie z uczelni o uzyskanej średniej ocen, o której mowa w § 5 ust 1. pkt. 3,

2) zaświadczenie z uczelni o zaliczeniu semestru poprzedzającego semestr, w którym składany jest wniosek.

3) dokumenty potwierdzające osiągnięcia naukowe studenta lub doktoranta.

6. Student lub doktorant poprzez złożenie wniosku akceptuje postanowienia Regulaminu.

§ 7. 1. Wnioski są rozpatrywane przez Komisję, która dokonuje ich merytorycznej oceny, przyznając każdemu ze studentów i doktorantów liczbę punktów za wskazane we wniosku osiągnięcia naukowe, o których mowa w § 5 ust. 2.

2. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy ustalonego składu Komisji. W wypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decydujący głos ma przewodniczący Komisji.

3. Komisja sporządza listę studentów i doktorantów wraz z informacją o liczbie uzyskanych punktów.

4. Posiedzenia Komisji są protokołowane. Protokół podpisuje przewodniczący Komisji.

5. Prezydent Miasta Szczecin dokonuje podziału środków pomiędzy studentów i doktoratów w oparciu o rekomendację Komisji, przy czym stypendium może zostać przyznane dowolnej liczbie osób oraz w dowolnej wysokości, z zastrzeżeniem § 9.

6. Od decyzji Prezydenta Miasta Szczecin nie przysługuje odwołanie.

§ 8. Studenci i doktoranci zostaną powiadomieni drogą elektroniczną o wyniku rozpatrzenia wniosków.

Wysokość stypendium

§ 9. 1. Maksymalna wysokość stypendium wynosi:

1) 10 000,00 zł brutto dla studenta,

2) 30 000,00 zł brutto dla doktoranta.

2. Liczba przyznanych stypendiów uzależniona jest od liczby złożonych wniosków oraz środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Miasta Szczecin na dany rok.

Warunki wypłacania stypendium

§ 10. 1. W terminie 30 dni od przyznania stypendium ze studentem lub doktorantem zostanie zawarta umowa.

2. Stypendium będzie wypłacane w dwóch ratach:

1) pierwsza rata po zawarciu umowy, o której mowa w ust.1,

2) druga rata po złożeniu zaświadczenia z uczelni o zakończeniu studiów lub ukończeniu szkoły doktorskiej i o obronie pracy dyplomowej lub magisterskiej lub rozprawie doktorskiej, przy czym

zakończenie powinno nastąpić w roku, w którym przyznano stypendium. W wypadku kierunków studiów, które kończą się inną formą niż obrona pracy, należy złożyć odpowiednie poświadczenie uzyskania tytułu dyplomowego, magisterskiego lub doktorskiego.

3. W wypadku studentów lub doktorantów, którzy obronili pracę dyplomową w roku, w którym składany jest wniosek, stypendium będzie wypłacane jednorazowo po podpisaniu umowy.

Utrata prawa do stypendium

§ 11. 1. Student lub doktorant traci prawo do przyznanego stypendium w następujących wypadkach:

- 1) utraty statusu studenta lub doktoranta,
 - 2) skorzystania z urlopu dziekańskiego, z wyłączeniem urlopów naukowych i w ramach stypendiów zagranicznych oraz urlopów zdrowotnych lub rodzicielskich,
 - 3) podania nieprawdziwych danych we wniosku o przyznanie stypendium,
- oraz jest zobowiązany do jego zwrotu na warunkach określonych w umowie, o której mowa w § 10 ust.1.

Wniosek o przyznanie Stypendium dla studenta

1. Imię i nazwisko studenta:
2. Adres zamieszkania:
3. Numer telefonu:
4. Adres poczty elektronicznej (e-mail):
5. Nazwa i adres uczelni:
6. Nazwa wydziału (jednostki organizacyjnej):
7. Kierunek studiów:
8. Studia I stopnia, studia II stopnia, jednolite studia magisterskie, semestr studiów¹:
9. Średnia ocen z roku poprzedzającego rok, w którym składany jest wniosek:
10. Temat pracy dyplomowej na obecnie odbywanym stopniu studiów, zwięzły opis pracy dyplomowej oraz możliwość wykorzystania w praktyce gospodarczej zastosowanych metod badawczych i wniosków wynikających z pracy lub znaczenie pracy dla kultury i rozwoju społeczeństwa.*

Tytuł:

.....
.....

Opis (maksymalnie 3000 znaków ze spacjami) :

.....
.....

Możliwość wykorzystania w praktyce lub znaczenie pracy dla kultury i rozwoju społeczeństwa (maksymalnie 3000 znaków ze spacjami):

.....
.....

*W wypadku pracy w języku obcym należy wypełnić w języku polskim.

.....
Data oraz czytelny podpis studenta

.....
Pieczęć Wydziału uczelni

.....
Podpis Kierownika jednostki organizacyjnej uczelni

Oświadczenia studenta:

1. Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią Regulaminu przyznawania i realizacji stypendiów naukowych Prezydenta Miasta Szczecin dla studentów i doktorantów i wyrażam zgodę na warunki w nim zawarte.
2. Oświadczam że nie przebywam na urlopie.
3. Oświadczam że nie powtarzałam/em roku.

.....
Data oraz czytelny podpis studenta

¹ Właściwie podkreślić

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w złożonym wniosku o przyznanie Stypendium naukowego Prezydenta Miasta Szczecin, w celu związanym z przyznaniem stypendium, zgodnie z art.6 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie imienia i nazwiska w celu publikacji ich na stronach internetowych Urzędu Miasta Szczecin, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

.....
Data oraz czytelny podpis studenta

Kategorie osiągnięć naukowych wraz z punktacją

*Szarą część wypełnia Komisja stypendialna

Lp.	Kategorie osiągnięć naukowych	Liczba punktów (min 0 max 10) (wypełnia Komisja stypendialna)*
1.	Działalność naukowa mająca wpływ na rozwój Szczecina i regionu: a)..... b).....	
2.	Działalność naukowa wpisująca się w cele strategiczne Strategii Rozwoju Miasta Szczecin: a)..... b).....	
3.	Pozostałe osiągnięcia naukowe, o których mowa w Regulaminie: a)..... b).....	
4.	Studia zagraniczne lub krajowe na innych kierunkach: a)..... b).....	
5.	Inne, ważne z punktu widzenia rozpatrzenia wniosku, informacje: a)..... b).....	

.....
Data oraz czytelny podpis studenta

.....
Pieczęć Wydziału uczelni

.....
Podpis Kierownika jednostki organizacyjnej uczelni

Wypełnia komisja stypendialna:

SUMA PRYZNANYCH PUNKTÓW

Podpis Przewodniczącego Komisji

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zgodnie z RODO

Administratorem danych osobowych jest Gmina Miasto Szczecin - Urząd Miasta Szczecin z siedzibą w Szczecinie, pl. Armii Krajowej 1.

Inspektor ochrony danych w Gminie Miasto Szczecin - Urząd Miasta Szczecin: Dane kontaktowe: Inspektor ochrony danych: Urząd Miasta Szczecin, pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin, telefon: 914245702, e-mail: iod@um.szczecin.pl

Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z art. 6 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) zwanego RODO.

Celem przetwarzania danych jest przeprowadzenie postępowania stypendialnego o przyznanie Stypendiów Naukowych Prezydenta Miasta Szczecin dla studentów i doktorantów, a w przypadku przyznania stypendium publikacja danych w zakresie imienia i nazwiska oraz kwoty stypendium na stronach internetowych Urzędu Miasta Szczecin i w formie płyty CD/DVD.

Dane osobowe będą przetwarzane przez uprawnionych pracowników Urzędu Miasta Szczecin oraz członków Komisji ds. przyznawania i realizacji stypendiów naukowych Prezydenta Miasta Szczecin dla studentów i doktorantów powołanej Zarządzeniem Prezydenta Miasta Szczecin zgodnie z Regulaminem przyznawania i realizacji stypendiów naukowych Prezydenta Miasta Szczecin dla studentów i doktorantów - stanowiącym załącznik do uchwały Nr VIII/250/19 Rady Miasta Szczecin z dnia 25 czerwca 2019 r. (zm. uchwała Nr IX/278/19 Rady Miasta Szczecin z dnia 5 lipca 2019 r.,).

Na zasadach określonych w RODO w zakresie danych osobowych, przysługują następujące prawa:

- a) prawo dostępu do danych osobowych - art. 15 RODO,
- b) prawo sprostowania danych - art. 16 RODO,
- c) prawo do usunięcia danych - art. 17 RODO,
- d) prawo ograniczenia przetwarzania - art. 18 RODO,
- e) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania - art. 21 RODO,
- f) prawo do cofnięcia zgody, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem,
- g) prawo do przenoszenia danych - art. 20 RODO,
- h) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, iż dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO.

Podanie danych jest dobrowolne jednakże wymagane do realizacji celu, dla którego dane są przetwarzane. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe zrealizowanie celu.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych

rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

W przypadku nieprzyznania stypendium dokumentacja tj. wniosek wraz z załącznikami, będzie zwracany wnioskodawcy.

Pełna treść klauzuli informacyjnej dotyczącej obowiązków Administratora - Gminy Miasto Szczecin - Urząd Miasta Szczecin zamieszczona jest na stronie BIP, w zakładce „Ochrona danych osobowych/RODO”.

Wniosek o przyznanie Stypendium dla doktoranta

1. Imię i nazwisko doktoranta:
2. Adres zamieszkania:
3. Numer telefonu:
4. Adres poczty elektronicznej (e-mail):
5. Nazwa i adres uczelni:
6. Nazwa wydziału (jednostki organizacyjnej):
7. Rok i semestr studiów:
8. Średnia ocen z roku poprzedzającego rok, w którym składany jest wniosek:
9. Dyscyplina naukowa, w której wszczęty został przewód doktorski:
10. Data wszczęcia przewodu doktorskiego:
11. Temat rozprawy doktorskiej, zwięzły opis rozprawy doktorskiej oraz możliwość wykorzystania w praktyce gospodarczej zastosowanych metod badawczych i wniosków wynikających z pracy lub znaczenie pracy dla kultury i rozwoju społeczeństwa.*

Tytuł:

.....
.....

Opis (maksymalnie 4000 znaków ze spacjami):

.....
.....

Możliwość wykorzystania w praktyce lub znaczenie pracy dla kultury i rozwoju społeczeństwa (maksymalnie 4000 znaków ze spacjami):

.....
.....

*W wypadku pracy w języku obcym należy wypełnić w języku polskim.

.....
Data oraz czytelny podpis doktoranta

.....
Pieczęć Wydziału uczelni

.....
Podpis Kierownika jednostki organizacyjnej uczelni

Oświadczenia doktoranta:

1. Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią Regulaminu przyznawania i realizacji stypendiów naukowych Prezydenta Miasta Szczecin dla studentów i doktorantów i wyrażam zgodę na warunki w nim zawarte.
2. Oświadczam że nie przebywam na urlopie.
3. Oświadczam że nie powtarzałam/em roku.

.....
Data oraz czytelny podpis doktoranta

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w złożonym wniosku o przyznanie Stypendium naukowego Prezydenta Miasta Szczecin, w celu związanym

z przyznaniem stypendium, zgodnie z art.6 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie imienia i nazwiska oraz kwoty stypendium w celu publikacji ich na stronach internetowych Urzędu Miasta Szczecin, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

.....
Data oraz czytelny podpis doktoranta

Kategorie osiągnięć naukowych wraz z punktacją
***Szarą część wypełnia Komisja stypendialna**

Lp.	Kategorie osiągnięć naukowych	Liczba punktów (min 0 max 10) (wypełnia Komisja stypendialna)
1.	Działalność naukowa mająca wpływ na rozwój Szczecina i regionu: a)..... b).....	
2.	Działalność naukowa wpisująca się w cele strategiczne Strategii Rozwoju Miasta Szczecin: a)..... b).....	
3.	Pozostałe osiągnięcia naukowe, o których mowa w Regulaminie: a)..... b).....	
4.	Studia zagraniczne lub krajowe na innych kierunkach: a)..... b).....	
5.	Prowadzenie zajęć dydaktycznych na uczelni: a)..... b).....	
6.	Certyfikaty, staże, kursy zawodowe związane z pracą: a)..... b).....	
7.	Patenty, zgłoszenia patentowe: a)..... b).....	
8.	Współpraca z przedstawicielem gospodarki, sfery społecznej lub kultury: a)..... b).....	
9.	Inne, ważne z punktu widzenia rozpatrzenia wniosku informacje: a)..... b).....	

.....
Data oraz czytelny podpis doktoranta

.....
Pieczęć Wydziału uczelni

.....
Podpis Kierownika jednostki organizacyjnej uczelni

Wypełnia komisja stypendialna:
SUMA PRZYZNANYCH PUNKTÓW
Podpis Przewodniczącego Komisji

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zgodnie z RODO

Administratorem danych osobowych jest Gmina Miasto Szczecin - Urząd Miasta Szczecin z siedzibą w Szczecinie, pl. Armii Krajowej 1.

Inspektor ochrony danych w Gminie Miasto Szczecin - Urząd Miasta Szczecin: Dane kontaktowe: Inspektor ochrony danych: Urząd Miasta Szczecin, pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin, telefon: 914245702, e-mail: iod@um.szczecin.pl

Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z art. 6 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) zwanego RODO.

Celem przetwarzania danych jest przeprowadzenie postępowania stypendialnego o przyznanie Stypendiów Naukowych Prezydenta Miasta Szczecin dla studentów i doktorantów, a w przypadku przyznania stypendium publikacja danych w zakresie imienia i nazwiska oraz kwoty stypendium na stronach internetowych Urzędu Miasta Szczecin i w formie płyty CD/DVD.

Dane osobowe będą przetwarzane przez uprawnionych pracowników Urzędu Miasta Szczecin oraz członków Komisji ds. przyznawania i realizacji stypendiów naukowych Prezydenta Miasta Szczecin dla studentów i doktorantów powołanej Zarządzeniem Prezydenta Miasta Szczecin zgodnie z Regulaminem przyznawania i realizacji stypendiów naukowych Prezydenta Miasta Szczecin dla studentów i doktorantów - stanowiącym załącznik do uchwały Nr VIII/250/19 Rady Miasta Szczecin z dnia 25 czerwca 2019 r. (zm. uchwała Nr IX/278/19 Rady Miasta Szczecin z dnia 5 lipca 2019 r.,).

Na zasadach określonych w RODO w zakresie danych osobowych, przysługują następujące prawa:

- a) prawo dostępu do danych osobowych - art. 15 RODO,
- b) prawo sprostowania danych - art. 16 RODO,
- c) prawo do usunięcia danych - art. 17 RODO,
- d) prawo ograniczenia przetwarzania - art. 18 RODO,
- e) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania - art. 21 RODO,
- f) prawo do cofnięcia zgody, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem,
- g) prawo do przenoszenia danych - art. 20 RODO,
- h) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, iż dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO.

Podanie danych jest dobrowolne jednakże wymagane do realizacji celu, dla którego dane są przetwarzane. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe zrealizowanie celu.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

W przypadku nieprzyznania stypendium dokumentacja tj. wnioski wraz z załącznikami, będzie zwracany wnioskodawcy.

Pełna treść klauzuli informacyjnej dotyczącej obowiązków Administratora - Gminy Miasto Szczecin - Urząd Miasta Szczecin zamieszczona jest na stronie BIP, w zakładce „Ochrona danych osobowych/RODO”.