

UCHWAŁA NR XXVI/763/21
RADY MIASTA SZCZECIN
z dnia 23 lutego 2021 r.

w sprawie przyjęcia programów mieszkaniowych Gminy Miasto Szczecin w celu realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej oraz wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej

Na podstawie art. 4 ust. 2b ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 611) oraz § 31 ust. 1 uchwały Nr XII/443/19 Rady Miasta Szczecin z dnia 26 listopada 2019 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali oraz pomieszczeń tymczasowych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasto Szczecin (Dz. Urz. Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 31 grudnia 2019 r. poz. 7031), **Rada Miasta Szczecin uchwala, co następuje:**

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. Przyjmuje się następujące programy mieszkaniowe w celu realizacji zadań własnych Gminy Miasto Szczecin na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507, z późn. zm.), w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2019 r. poz. 1111, z późn. zm.) oraz w Uchwale Nr XII/443/19 z dnia 26 listopada 2019 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali oraz pomieszczeń tymczasowych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasto Szczecin:

- 1) Program „Dom dla dziecka” - lokale mieszkalne przeznacza się na prowadzenie rodzinnych form pieczy zastępczej oraz placówek opiekuńczo-wychowawczych,
- 2) Program „Dom na start” - lokale mieszkalne przeznacza się na:
 - a) mieszkania chronione treningowe dla osób opuszczających pieczę zastępczą i innego rodzaju placówki o których mowa w art. 88. 1. Ustawy o pomocy społecznej,
 - b) samodzielne lokale mieszkalne dla usamodzielnionych wychowanków pieczy zastępczej i osób opuszczających innego rodzaju placówki o których mowa w art. 88. 1. Ustawy o pomocy społecznej
 - c) samodzielne lokale mieszkalne dla osób niepełnosprawnych ruchowo, głuchoniemych lub niewidomych posiadających orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności, które nie ukończyły 35 roku życia, zdolnych do funkcjonowania w samodzielnym, dostosowanym do ich potrzeb lokalu mieszkalnym,
- 3) Program „Dom dla rodziny” – lokale mieszkalne przeznacza się dla rodzin, składających się z rodziców (rodzica) lub opiekunów prawnych (opiekuna), mających na utrzymaniu co najmniej pięcioro dzieci w wieku do 18 roku życia lub do 25 roku życia pod warunkiem, że uczą się lub studiują. Warunek ten będzie również spełniony, w przypadku dziecka posiadającego bezterminowe orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności bez względu na wiek dziecka i realizowanie obowiązku nauki,
- 4) Program „Dom dla seniora” – lokale mieszkalne przeznacza się na prowadzenie w nich mieszkań chronionych wspieranych dla osób starszych, które wymagają wsparcia ze względu na wiek lub stan zdrowia.

§ 2. Na programy mieszkaniowe, o których mowa w § 1, każdego roku przeznacza się lokale mieszkalne, wchodzące w skład mieszkaniowego zasobu Gminy, w ilości:

- 1) Program „Dom dla dziecka” – nie mniejszej niż 2 lokale,
- 2) Program „Dom na start” – na mieszkania chronione treningowe dla osób wskazanych w § 1 pkt 2a - według zapotrzebowania zgłoszonego przez jednostkę organizacyjną Gminy Miasto Szczecin realizującą zadania związane ze wspieraniem rodziny i systemem pieczy zastępczej,

- 3) Program „Dom na start” – na samodzielne docelowe lokale mieszkalne dla osób wskazanych w § 1 pkt 2 b i c – nie mniejszej niż 8 lokali,
- 4) Program „Dom dla rodziny” - nie mniejszej niż 2 lokale,
- 5) Program „Dom dla seniora” – według zapotrzebowania zgłoszonego przez jednostkę organizacyjną Gminy Miasto Szczecin realizującą zadania związane z pomocą społeczną.

§ 3. Ilekcioć w uchwale jest mowa o:

- 1) uchwale - rozumie się przez to niniejszą uchwałę,
- 2) Gminie - rozumie się przez to Gminę Miasto Szczecin,
- 3) Prezydencie - rozumie się przez to Prezydenta Miasta Szczecin,
- 4) ustawie o wspieraniu rodziny - rozumie się przez to ustawę z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1111 z późn. zm.),
- 5) ustawie o pomocy społecznej - rozumie się przez to ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507, z późn. zm.),
- 6) mieszkaniu chronionym rozumie się przez to mieszkanie chronione, o którym mowa w art. 53 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507, z późn. zm.),
- 7) organizacji pozarządowej – rozumie się przez to organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 oraz podmioty o których mowa w art. 3. ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 8) organizacji pożytku publicznego - rozumie się przez to organizację pożytku publicznego, o której mowa w art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688, z późn. zm.),
- 9) osobie starszej – należy rozumieć osobę starszą w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2015r. o osobach starszych (Dz. U. z 2015r., poz. 1705),
- 10) innego rodzaju placówki – placówki, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507, z późn. zm.),
- 11) MOPR - Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Szczecinie,
- 12) ZBiLK - Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych w Szczecinie.

Rozdział 2. Program mieszkaniowy „Dom dla dziecka”

§ 4. Program „Dom dla dziecka” ma na celu zapewnienie realizacji funkcji rodzinnej pieczy zastępczej albo prowadzenia placówki opiekuńczo-wychowawczej.

§ 5. 1. Program skierowany jest do:

- 1) osób fizycznych, które:
 - a) pełnią funkcję rodziny zastępczej niezawodowej,
 - b) pełnią funkcję rodziny zastępczej zawodowej, w tym zawodowej pełniące funkcję pogotowia rodzinnego i zawodowej specjalistycznej,
 - c) prowadzą rodzinny dom dziecka,
- 2) organizacji pozarządowych, które prowadzą na zlecenie Gminy placówki opiekuńczo-wychowawcze,
- 3) jednostek organizacyjnych Gminy odpowiedzialnych za realizację zadań związanych ze wspieraniem rodziny i systemem pieczy zastępczej.

2. Programem mogą być objęte osoby fizyczne, o których mowa w ust. 1 pkt 1, jeżeli sprawują opiekę nad co najmniej trojgiem dzieci, objętych pieczą zastępczą.

§ 6. 1. Umowa najmu lokalu mieszkalnego, może być zawarta z osobą, osobami fizycznymi lub organizacjami pozarządowymi, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 i 2, które są uprawnione do otrzymania takiej pomocy.

2. W przypadku osób fizycznych, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1, osoby te na dzień podpisania umowy najmu lokalu nie mogą dysponować tytułem prawnym do innego lokalu mieszkalnego, domu mieszkalnego lub jego części, które umożliwiałyby wypełnianie funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka na terenie Gminy lub w miejscowości, w której ta osoba przebywa z zamiarem stałego pobytu.

3. Umowę najmu zawiera się na czas oznaczony, tj. na czas świadczenia rodzinnej pieczy zastępczej albo na czas prowadzenia placówki opiekuńczo-wychowawczej.

4. Podstawą do zawarcia umowy najmu jest pisemne wskazanie przez MOPR, jednostkę organizacyjną realizującą zadania z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej lub przez właściwy merytorycznie wydział Urzędu Miasta.

5. W przypadku jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 3 zostanie zwarte porozumienie na czas prowadzenia placówki opiekuńczo-wychowawczej.

§ 7. 1. Do zadań MOPR lub innej jednostki organizacyjnej realizującej zadania z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej należy:

- 1) ustalanie potrzeb mieszkaniowych na cele realizacji zadań związanych z pieczą zastępczą,
- 2) bieżące wnioskowanie do ZBiLK potrzeb mieszkaniowych określających wymagania powierzchniowe i funkcjonalne,
- 3) po otrzymaniu od ZBiLK oferty wolnego lokalu mieszkalnego i po pozytywnej weryfikacji wymagań powierzchniowych i funkcjonalnych, pisemne wskazanie osoby fizycznej lub organizacji pozarządowej spełniającej warunki określone przepisami prawa i niniejszym programem do zawarcia umowy najmu.

2. Do zadań ZBiLK należy:

- 1) proponowanie lokali mieszkalnych, spełniających wymagania powierzchniowe i funkcjonalne, zgodnie z zapotrzebowaniem złożonym przez MOPR lub inną jednostkę organizacyjną realizującą te zadania,
- 2) zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego z osobą fizyczną lub organizacją pozarządową wskazanymi przez MOPR lub właściwy merytorycznie wydział Urzędu Miasta lub inną jednostkę organizacyjną realizującą zadania z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- 3) zawarcie porozumienia z MOPR lub inną jednostką organizacyjną realizującą zadania z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej.

Rozdział 3. Program mieszkaniowy „Dom na start”

§ 8. Program „Dom na start” ma na celu zapewnienie mieszkań chronionych treningowych, samodzielnych docelowych lokali mieszkalnych dla osób o których mowa w § 1 pkt 2 a i b oraz samodzielnych lokali mieszkalnych dla osób o których mowa w § 1 pkt 2 c.

§ 9. Program „Dom na start” skierowany jest do:

- 1) wychowanków pieczy zastępczej lub innego rodzaju placówki, którzy po ich opuszczeniu wymagają wsparcia w przygotowaniu się do samodzielnego prowadzenia gospodarstwa domowego w mieszkaniu chronionym treningowym,
- 2) usamodzielnionych wychowanków opuszczających pieczę zastępczą lub innego rodzaju placówkę, uprawnionych do pomocy w uzyskaniu odpowiednich warunków mieszkaniowych,

- 3) wychowanków pieczy zastępczej lub innego rodzaju placówki, którzy po ich opuszczeniu przeszli okres usamodzielniania w ramach pobytu w mieszkaniu chronionym treningowym i kończących pobyt w tym mieszkaniu, uprawnionych do pomocy w uzyskaniu odpowiednich warunków mieszkaniowych,
- 4) osób niepełnosprawnych ruchowo, głuchoniemych lub niewidomych, które nie ukończyły 35 roku życia, posiadających orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności, ale zdolnych do funkcjonowania w samodzielnym, dostosowanym do ich potrzeb lokalu mieszkalnym.

§ 10. 1. Gmina przeznaczona dla wychowanków pieczy zastępczej lub innego rodzaju placówki, o których mowa w § 1 pkt 2a lokale mieszkalne na mieszkania chronione treningowe składające się z co najmniej trzech pokoi, których układ funkcjonalny umożliwi ich podział na samodzielne pokoje dla jednej lub maksymalnie dwóch osób, kuchni oraz łazienki z wc lub łazienki i wc w obrębie lokalu, wyposażone w ogrzewanie miejskie sieciowe lub z możliwością wykonania ogrzewania lokalnego gazowego albo elektrycznego.

2. Gmina przeznaczona lokale mieszkalne na samodzielne docelowe mieszkania dla usamodzielnionych osób o których mowa w § 1 pkt. 2 b i c, w tym w pierwszej kolejności dla osób, które po opuszczeniu pieczy zastępczej lub placówki przeszły okres usamodzielniania w ramach pobytu w mieszkaniu chronionym treningowym i kończących pobyt w tym mieszkaniu.

3. Umowa najmu lokalu mieszkalnego może być zawarta z:

- 1) osobami, o których mowa w § 1 pkt 2 b i c, jeżeli zostanie potwierdzone przez MOPR lub inną jednostkę organizacyjną realizującą zadania z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej lub pomocy społecznej, że dana osoba jest przygotowana do samodzielnego prowadzenia gospodarstwa domowego,
- 2) osobami, o których mowa w §1 pkt 2 c, których stopień samodzielności wynika z opinii właściwych instytucji lub organizacji zajmujących się wspieraniem osób chorych lub niepełnosprawnych.

4. Umowę najmu zawiera się na czas nieoznaczony.

5. Do najmu lokali mieszkalnych z osobami, o których mowa w §9 pkt 2, 3 i 4 stosuje się odpowiednio przepisy Rozdziału 4 Uchwały Nr XII/443/19 z dnia 26 listopada 2019r. w sprawie zasad wynajmowania lokali mieszkalnych oraz pomieszczeń tymczasowych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasto Szczecin, z wyłączeniem postanowień § 16 ust. 3.

§ 11. 1. Do zadań MOPR lub innej jednostki organizacyjnej realizującej zadania pieczy zastępczej należy:

- 1) W przypadku mieszkań chronionych treningowych, o którym mowa w § 1 pkt 2a:
 - a) ustalenie potrzeb mieszkaniowych na cele realizacji zadań związanych z pieczą zastępczą i pomocą społeczną – dla wychowanków i osób, które po opuszczeniu innego rodzaju placówki o których mowa w art. 88. 1. Ustawy o pomocy społecznej wymagają wsparcia w przygotowaniu się do samodzielnego prowadzenia gospodarstwa domowego,
 - b) bieżące wnioskowanie do ZBiLK potrzeb mieszkaniowych określających wymagania powierzchniowe i funkcjonalne,
- 2) wydawanie opinii lub informacji na wniosek osób, o których mowa w § 9 pkt 2 i 3, o tym, że dana osoba jest przygotowana do prowadzenia samodzielnego gospodarstwa domowego,
- 3) wydawanie zaświadczenia o pobycie osób, o których mowa w § 9 pkt 3, w mieszkaniu chronionym treningowym wraz z podaniem daty jego opuszczenia.

2. Do zadań ZBiLK należy:

- 1) oferowanie lokali mieszkalnych, spełniających wymagania powierzchniowe i funkcjonalne, o których mowa w § 10 pkt 1,
- 2) przyjmowanie wniosków o najem lokalu ujętego w ofertach do najmu, ograniczonych do osób i odrębnie dla osób, o których mowa w §9 pkt 2 i 3 oraz odrębnie dla osób, o których mowa § 9 pkt 4,
- 3) zawieranie umowy najmu lokalu, o którym mowa w pkt 2.

Rozdział 4.

Program mieszkaniowy „Dom dla rodziny”

§ 12. Program „Dom dla rodziny” ma na celu zapewnienie rodzinom, o których mowa w §1 pkt 3, które nie są w stanie zapewnić sobie odpowiednich warunków mieszkaniowych lub wynajmują lokal mieszkalny nieodpowiedni do ich potrzeb pod względem wielkości i układu funkcjonalnego oraz o niskim standardzie technicznym jego wyposażenia.

§ 13. 1. Gmina przeznacza dla rodzin, o których mowa w §1 pkt 3, lokale mieszkalne składające się co najmniej z trzech pokoi, łazienki z w.c lub łazienki i w.c w obrębie lokalu oraz kuchni, wyposażone w ogrzewanie miejskie sieciowe lub lokalne gazowe.

2. Umowa najmu lokalu mieszkalnego może być zawarta z osobą lub osobami, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

- 1) na dzień zawarcia umowy najmu nie dysponuje tytułem prawnym do innego lokalu mieszkalnego, domu mieszkalnego lub jego części na terenie Gminy Miasto Szczecin lub w innej miejscowości,
- 2) zajmowany lokal mieszkalny nie posiada łazienki z wc lub łazienki i wc w obrębie lokalu, nie jest wyposażony w ogrzewanie miejskie sieciowe lub lokalne gazowe oraz brak jest możliwości technicznych wykonania jego ulepszenia w celu poprawy warunków mieszkaniowych,
- 3) zajmowany lokal mieszkalny utrzymany jest we właściwym stanie technicznym i higieniczno-sanitarnym oraz najemca i członkowie jego rodziny przestrzegają porządku domowego,
- 4) zamieszkuje z zamiarem stałego pobytu w Gminie co najmniej od 3 lat,
- 5) nie posiadała tytułu prawnego, o którym mowa w pkt 1, w okresie co najmniej 36 miesięcy przed datą złożenia wniosku, z tym zastrzeżeniem, iż za tytuł prawny do lokalu nie jest uważana umowa najmu lokalu mieszkalnego wynajętego na warunkach rynkowych, w tym umowa *najmu* okazjonalnego oraz sytuacja, gdy osoba nie ma możliwości zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych pomimo posiadanego tytułu prawnego,
- 6) udokumentowany średni dochód gospodarstwa domowego w okresie 3 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku o najem wraz deklaracją o wysokości dochodów nie przekracza 230% najniższej emerytury dla gospodarstwa jednoosobowego i o dalsze 80% najniższej emerytury na każdą dodatkową osobę w gospodarstwie domowym o większej liczbie osób. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się przekroczenie kryterium dochodowego, o którym mowa w niniejszym punkcie, o nie więcej niż 10%;
- 7) co najmniej jedna osoba, będąca członkiem rodziny, osiąga stały dochód,
- 8) w rodzinie nie występuje problem uzależnienia,
- 9) zajmuje lokal, który nie jest obciążony jakimikolwiek zaległościami z tytułu opłat za jego użytkowanie lub zawarta jest ugoda w sprawie spłaty zaległości w ratach i jest ona realizowana co najmniej przez okres 6 miesięcy przed złożeniem wniosku.

3. Umowa najmu lokalu mieszkalnego może zostać zawarta z osobą, spełniającą przesłanki określone w ust.2, która z uwagi na swoją trudną sytuację życiową, w tym w szczególności liczbę dzieci powyżej sześciu oraz stan zdrowia członków rodziny, a także inne uzasadnione i potwierdzone okoliczności wymaga niezwłocznej pomocy w uzyskaniu lokalu mieszkalnego spełniającego potrzeby tej rodziny. Warunkiem zawarcia umowy najmu lokalu jest przeprowadzona przez MOPR ocena warunków mieszkaniowych i sytuacji życiowej, potwierdzająca spełnienie przesłanek do zawarcia umowy najmu.

4. Na wniosek najemcy lokalu mieszkalnego należącego do mieszkaniowego zasobu Gminy lub będącego w jej dyspozycji, posiadającego rodzinę, o której mowa w §1 pkt 3 niniejszej uchwały, wynajmującego lokal, który nie posiada łazienki z wc lub łazienki i w.c w obrębie lokalu, nie jest wyposażony w ogrzewanie miejskie sieciowe lub lokalne gazowe oraz brak jest możliwości technicznych wykonania ulepszenia tego lokalu celem poprawy warunków mieszkaniowych, można dokonać zamiany lokalu na inny lokal, jeżeli spełnione są warunki, o których mowa w ust.2, z wyłączeniem warunku określonego w pkt 7.

5. Umowę najmu zawiera się na czas nieoznaczony.

6. Do najmu lokali mieszkalnych przez rodziny, o których mowa w ust.2, stosuje się odpowiednio przepisy Rozdziału 4 Uchwały Nr XII/443/19 z dnia 26 listopada 2019r. w sprawie zasad wynajmowania lokali mieszkalnych oraz pomieszczeń tymczasowych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasto Szczecin, przy odpowiednim uwzględnieniu kryteriów oceny punktowej, które stanowią załącznik nr 2 do ww. uchwały.

7. Umowa najmu lokalu mieszkalnego w przypadku, o którym mowa w ust.3, zostanie zawarta przez ZBiLK z osobą lub osobami wskazanymi przez MOPR. Do najmu tego lokalu stosuje się odpowiednio przepisy § 16 ust. 1 i 2, §17 i § 22 Uchwały Nr XII/443/19 z dnia 26 listopada 2019 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali mieszkalnych oraz pomieszczeń tymczasowych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasto Szczecin.

§ 14. 1. Do zadań MOPR należy:

- 1) sporządzenie na wniosek ZBiLK oceny warunków mieszkaniowych i sytuacji życiowej rodziny w przypadkach, o których mowa w § 13 ust. 2 pkt 2, 3, i 8,
- 2) sporządzenie z własnej inicjatywy lub na wniosek ZBiLK oceny warunków mieszkaniowych i sytuacji życiowej rodziny, w przypadku, o którym mowa w § 13 ust. 3.

2. Do zadań ZBiLK należy:

- 1) oferowanie lokali mieszkalnych, spełniających wymagania powierzchniowe i funkcjonalne,
- 2) przyjmowanie wniosków o najem lokalu ujętego w ofercie do najmu wraz z dokumentami, ograniczonych do osób posiadających rodziny, o których mowa w § 1 pkt 3 oraz spełniających warunki, o których mowa w §13 ust. 2.
- 3) występowanie do MOPR z wnioskiem o sporządzenie oceny warunków mieszkaniowych i sytuacji życiowej rodziny w przypadku, o którym mowa w § 13 ust. 2 pkt 2, 3 i 8,
- 4) występowanie do MOPR z wnioskiem o sporządzenie oceny warunków mieszkaniowych i sytuacji życiowej rodziny, w przypadku, o którym mowa w § 13 ust. 3,
- 5) zawieranie umowy najmu lokalu, o którym mowa w pkt 2,
- 6) zawieranie umowy najmu lokalu z osobami, o których mowa w § 13 ust.3,
- 7) zamiana lokalu mieszkalnego, w przypadku, o którym w § 13 ust.4.

Rozdział 5. Program „Dom dla seniora”

§ 15. Program „Dom dla seniora” ma na celu przygotowanie mieszkań chronionych wspieranych dla osób starszych, w których zapewnia się usługi bytowe oraz pomoc w wykonywaniu czynności niezbędnych w życiu codziennym i realizacji kontaktów społecznych, w celu utrzymania i rozwijania samodzielności tych osób na poziomie ich możliwości.

§ 16. 1. Program skierowany jest do osób starszych, które wymagają wsparcia ze względu na wiek lub stan zdrowia i nie wymagają usług w zakresie świadczonej przez jednostkę całodobowej opieki oraz spełniają wymagania określone przepisami ustawy o pomocy społecznej.

2. Gmina przeznaczona dla osób starszych, o których mowa w § 1 pkt 4, duże lokale mieszkalne o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 100 m² na mieszkania chronione wspierane, położone na pierwszej kondygnacji budynku (parter), składające się z co najmniej trzech pokoi, kuchni, łazienki z wc lub łazienki i wc w obrębie lokalu, wyposażone w ogrzewanie miejskie sieciowe lub z możliwością wykonania ogrzewania lokalnego gazowego albo elektrycznego oraz z możliwością wykonania w obrębie lokalu drugiej łazienki z wc.

§ 17. 1. Do zadań MOPR, innej jednostki organizacyjnej pomocy społecznej lub właściwego merytorycznie wydziału Urzędu Miasta realizującego zadania związane z kształtowaniem się polityki senioralnej należy:

- 1) ustalenie potrzeb mieszkaniowych na cele realizacji tych zadań,
- 2) bieżące wnioskowanie do ZBiLK potrzeb mieszkaniowych określających wymagania powierzchniowe, funkcjonalne i lokalizacyjne,
- 3) zawarcie ze ZBiLK porozumienia określającego podział zadań i odpowiedzialności, w tym odpłatności za korzystanie z lokalu mieszkalnego ,
- 4) wskazanie do ZBiLK wybranej organizacji pożytku publicznego, która na zlecenie będzie prowadziła mieszkanie chronione wspierane, na zasadach określonych w porozumieniu, o którym mowa w pkt 3.

2. Do zadań ZBiLK należy:

- 1) proponowanie lokali mieszkalnych, spełniających wymagania powierzchniowe, funkcjonalne i lokalizacyjne, zgodnie z zapotrzebowaniem złożonym przez MOPR, inną jednostkę organizacyjną pomocy społecznej lub właściwy merytorycznie wydział Urzędu Miasta,
- 2) zawarcie porozumienia określającego podział zadań i odpowiedzialności, w tym odpłatności za korzystanie z lokalu mieszkalnego przez MOPR, inną jednostkę pomocy społecznej lub właściwy merytorycznie wydział Urzędu Miasta,
- 3) zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego z organizacją pożytku publicznego, która na zlecenie MOPR, innej jednostki organizacyjnej lub właściwego merytorycznie wydziału Urzędu Miasta będzie prowadziła mieszkanie chronione wspierane, na zasadach określonych w porozumieniu, o którym mowa w pkt 2.

Rozdział 6. Przepisy końcowe

§ 18. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Szczecin.

§ 19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta Szczecin

Renata Łażewska