



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Nr sprawy BZP/51/13

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Miasto Szczecin – Biuro ds. Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Szczecin
Pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
(pok. nr 397)**

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA USŁUGI**

**O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA POWYŻEJ KWOT OKREŚLONYCH W PRZEPISACH
WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 NA:**

**„Nadzór autorski na zadaniu pn.: „Budowa Portu Jachtowego w Szczecinie w
zakresie etapu Ia – część lądowa i etapu Ib – część wodna”**

SPIS TREŚCI:

Rozdział I	Forma oferty;
Rozdział II	Zmiana, wycofanie i zwrot oferty;
Rozdział III	Oferty wspólne;
Rozdział IV	Jawność postępowania;
Rozdział V	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. Wymagane dokumenty;
Rozdział VI	Wykonawcy zagraniczni;
Rozdział VII	Termin wykonania zamówienia, rękojmia;
Rozdział VIII	Wadium
Rozdział IX	Wyjaśnienia treści siwz i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym;
Rozdział X	Sposób obliczenia ceny oferty;
Rozdział XI	Składanie i otwarcie ofert;
Rozdział XII	Wybór oferty najkorzystniejszej;
Rozdział XIII	Zawarcie umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
Rozdział XIV	Pouczenie o środkach ochrony prawnej;
Rozdział XV	Opis przedmiotu zamówienia.

Załączniki:

- Załącznik nr 1** – oferta cenowa;
- Załącznik nr 2** – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Nr sprawy BZP/51/13

- Załącznik nr 3** – oświadczenie o grupie kapitałowej
- Załącznik nr 4** – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- Załącznik nr 5** – wykaz głównych usług;
- Załącznik nr 6** – wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia;
- Załącznik nr 7** – oświadczenie o posiadaniu uprawnień;
- Załącznik nr 8** – wzór aktu umowy z załącznikami
- Załącznik nr 9** – dokumentacja techniczna

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010r. nr 113, poz. 759), zwana dalej ustawą.

ROZDZIAŁ I Forma oferty

1. Na ofertę składają się: oferta cenowa oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z rozdziałem V specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz).
2. Wykonawcy sporządzają oferty zgodnie z wymaganiami siwz.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do siwz.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
6. W przypadku, gdy wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (wykonawca składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność”), z zastrzeżeniem pkt 5 niniejszego Rozdziału, pkt 2 Rozdziału III oraz pkt 3 ppkt 1 i pkt 6 Rozdziału V niniejszej siwz.
7. Jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
8. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
9. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
10. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Nr sprawy BZP/51/13

12. Oferta musi obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
13. **Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegającego na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.**
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. Zaleca się, aby wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:
 - 1) zewnętrzna koperta powinna być oznaczona w następujący sposób: **Gmina Miasto Szczecin – Biuro ds. Zamówień Publicznych, Pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin, pok. nr 397, przetarg nieograniczony, "oferta na „Nadzór autorski na zadaniu pn.: „Budowa Portu Jachtowego w Szczecinie w zakresie etapu Ia – część lądowa i etapu Ib – część wodna " oraz „nie otwierać przed 17.06.2013 r. godz. 10.00.” - bez nazwy i pieczętki wykonawcy;**
 - 2) koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę i być zaadresowana na wykonawcę, tak aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.
16. Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w sposób wskazany w pkt 15, zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie złożona do pokoju wskazanego w pkt 15 ppkt 1) lecz wpłynie do kancelarii Urzędu Miasta.

ROZDZIAŁ II Zmiana, wycofanie i zwrot oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.
 - 1) w przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w rozdziale I pkt 15 ppkt 1) z dopiskiem „wycofanie”.
 - 2) w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć .
Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w rozdziale I pkt 15 ppkt 1) i 2) przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.
2. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Nr sprawy BZP/51/13

3. W przypadku złożenia oferty po terminie zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

ROZDZIAŁ III Oferty wspólne

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców. **Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.**
3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp..
4. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z siwz;
 - 2) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np. : odpis z właściwego rejestru, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, informacja z KRK itp. – składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.
 - b) jeżeli jednak podmiot występujący wspólnie (spółka cywilna) na podstawie odrębnych przepisów, dla celów podatkowych lub związanych z ubezpieczeniami jest traktowany jako jeden podmiot (jedna jednostka organizacyjna) – dokumenty dotyczące ubezpieczeń, podatków i opłat powinien złożyć niezależnie ten podmiot.
 - c) dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu itp. składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną,
 - d) kopie dokumentów dotyczących każdego z wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych wykonawców.
5. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 4 niniejszego rozdziału.
6. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Nr sprawy BZP/51/13

- 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
- 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

ROZDZIAŁ IV Jawność postępowania

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się na wniosek, po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
3. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić przez wgląd w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
4. Bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
5. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
6. Jeżeli udostępnianie protokołu lub załączników będzie się wiązało z koniecznością poniesienia dodatkowych kosztów, związanych z wskazanym przez wnioskodawcę sposobem udostępniania lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników koszty te pokrywa wnioskodawca.
7. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
8. W przypadku zastrzeżenia informacji wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami)”.
9. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.





Nr sprawy BZP/51/13

ROZDZIAŁ V Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. Wymagane dokumenty.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy mają obowiązek złożyć następujące dokumenty:
 - 1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do siwz,
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.
 - 2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej** (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji), w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 3) **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.
W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną wykonawca musi złożyć oddzielne zaświadczenia dla każdego ze wspólników oraz oddzielne na spółkę.
 - 4) **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.
W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną wykonawca musi złożyć oddzielne zaświadczenia dla każdego ze wspólników oraz oddzielne na spółkę.





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Nr sprawy BZP/51/13

- 5) **Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy- wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku oferty wspólnej ww. informację składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 6) **Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 9 ustawy - wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku składania oferty wspólnej ww. informację składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 7) **Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 10 i 11 ustawy - wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku składania oferty wspólnej ww. informację składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy mają obowiązek także złożyć:
- Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do siwz,**
W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.
3. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać warunki dotyczące:
- 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:
- zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania warunku albo
 - 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia.**
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:
- warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum jedną główną usługę
Za główną usługę zamawiający uzna usługę polegającą na zaprojektowaniu minimum jednej budowy, przebudowy lub modernizacji: portu jachtowego rzeczno- lub morskiego lub przystani jachtowej lub innych budowli hydrotechnicznych lub pełnieniu nadzoru autorskiego nad ww. obiektami.
 - 3) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Nr sprawy BZP/51/13

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

- warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować co najmniej po jednej osobie na każde wymienione poniżej stanowisko:

a) Projektant - Kierownik Zespołu Nadzoru Autorskiego – upoważniony

Przedstawiciel Wykonawcy niniejszego zamówienia:

Wymagane kwalifikacje :

Uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń .

Wymagane doświadczenie zawodowe:

Minimum 5 lat doświadczenia w projektowaniu, po uzyskaniu uprawnień do projektowania, w tym udział w zaprojektowaniu budowy, przebudowy lub modernizacji minimum jednego portu jachtowego rzeczno, morskiego, przystani jachtowej, lub innej budowli hydrotechnicznej.

b) Projektant w specjalności konstrukcyjno - budowlanej:

Wymagane kwalifikacje :

Uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń

c) Projektant branży hydrotechnicznej:

Wymagane kwalifikacje :

Uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno budowlanej w zakresie budowli hydrotechnicznych bez ograniczeń .

Wymagane doświadczenie zawodowe:

Minimum 5 lat doświadczenia w projektowaniu, po uzyskaniu uprawnień do projektowania, w tym udział w zaprojektowaniu budowy, przebudowy lub modernizacji minimum jednego portu jachtowego rzeczno, morskiego, przystani jachtowej, lub innej budowli hydrotechnicznej.

d) Projektant branży sanitarnej :

Wymagane kwalifikacje :

Uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych kanalizacyjnych bez ograniczeń.

e) Projektant branży elektrycznej i teletechnicznej:

Wymagane kwalifikacje :





**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Nr sprawy BZP/51/13

Uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń .

f) Projektant w branży mostowej:

Wymagane kwalifikacje :

Uprawnienia do projektowania w specjalności mostowej bez ograniczeń.

Zamawiający **dopuszcza** łączenie w/w stanowisk pod warunkiem spełnienia łącznie wymagań dotyczących kwalifikacji i doświadczenia dla danych stanowisk.

UWAGA dotycząca wszystkich stanowisk wskazanych powyżej:

Na podstawie art. 104 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 Nr 243 poz. 1623 – tekst jednolity z późniejszymi zmianami) osoby, które, przed dniem wejścia w życie ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie. Zakres uprawnień budowlanych należy odczytywać zgodnie z treścią decyzji o ich nadaniu i w oparciu o przepisy będące podstawą ich nadania. Ponadto, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych.

W związku z powyższym Zamawiający zaakceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające uprawnieniom wymaganych przez Zamawiającego, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 18.03.2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

Wszystkie osoby zatrudnione przy realizacji zamówienia muszą biegłe posługiwać się językiem polskim, w przeciwnym wypadku Wykonawca udostępni wystarczającą liczbę kompetentnych tłumaczy, wykazujących znajomość języka technicznego w zakresie terminologii budowlanej we wszystkich specjalnościach występujących przy realizacji zamówienia.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku:

- zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania warunku albo





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Nr sprawy BZP/51/13

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów złożonych przez wykonawcę, na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

4. Każdy z wykonawców w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 3 ma obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) **Oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, według wzoru, stanowiącego **załącznik nr 4** do siwz,
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 2) **Wykaz wykonanych, głównych usług**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy/usługi zostały wykonane, według wzoru, stanowiącego **załącznik nr 5** do siwz **oraz dowody, czy zostały wykonane należycie**,
W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz.
 - 3) **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, według wzoru, stanowiącego **załącznik nr 6** do siwz,
W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składają jeden wspólny wykaz osób którymi dysponują lub będą dysponować.
 - 4) **Oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (wymienione w ww. wykazie osób), posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, według wzoru, stanowiącego **załącznik nr 7** do siwz.
5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.**
6. W przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 5, przedkładane przez wykonawcę kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
7. Inne dokumenty wymagane przez zamawiającego:





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Nr sprawy BZP/51/13

- 1) oferta cenowa zgodnie z Rozdziałem I pkt 3 siwz;
w przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument
- 2) odpowiednie pełnomocnictwa;
tylko w sytuacjach określonych w Rozdziale I pkt 5 zdanie 2 siwz lub w przypadku składania oferty wspólnej (Rozdział III pkt 1 siwz)
- 3) oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do siwz wskazujące część zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom (jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców);
w przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument
8. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 oraz art. 26 ust. 2d ustawy, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 oraz art. 26 ust. 2d ustawy, zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi/dostawy wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
9. W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez zamawiającego (np. materiałów reklamowych i informacyjnych) zaleca się aby stanowiły one odrębną część, niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Dokumenty takie nie będą podlegały ocenie przez zamawiającego.

ROZDZIAŁ VI Wykonawcy zagraniczni

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale V pkt 1 ppkt 2) – 4) i 6) niniejszej siwz składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - 2) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale V pkt 1 ppkt 5) i 7) niniejszej





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Nr sprawy BZP/51/13

siwz składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8, 10 i 11 ustawy.

3. Dokumenty, o których mowa w pkt 1 ppkt 1 i 3 oraz pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 1 ppkt 2 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub prze notariuszem. Przepis pkt 3 stosuje się odpowiednio.
5. Jeśli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

ROZDZIAŁ VII Termin wykonania zamówienia i rękojmia

1. Termin wykonania zamówienia: Od dnia podpisania Aktu umowy poprzez okres realizacji robót budowlanych, do dnia uzyskania pozwolenia na użytkowanie dla etapu Ia i Ib lecz **nie dłużej niż do dnia 15.11.2014r.**
w tym: przy wykonywaniu robót objętych etapem Ia – część lądowa - do dnia podpisania końcowego protokołu odbioru robót budowlanych dla etapu Ia lecz **nie dłużej niż do dnia 13.11.2013r.**





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Nr sprawy BZP/51/13

3. Wymagany przez zamawiającego minimalny okres rękojmi – 36 miesięcy od uzyskania pozwolenia na użytkowanie dla etapu Ia i Ib.

ROZDZIAŁ VIII Wadium

1. Wadium należy wnieść w wysokości 9.000 zł (słownie dziewięć tysięcy złotych) w terminie do dnia **17.06.2013** do godziny **09.30** **Decyduje moment wpływu środków do zamawiającego.**
2. Wadium może być wnoszone:
 - 1) w pieniądzu – przelewem na konto depozytowe Urzędu Miasta Szczecin S.A. II O/Szczecin **Nr 16 1240 3927 1111 0000 4099 5290.**
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości - w kasie wewnętrznej Urzędu Miasta Szczecin, pok. nr 126 od poniedziałku do piątku od 8.30 – 14.30.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach.
4. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - 1) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium **nieodwołalnie i bezwarunkowo** na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji – Gminy Miasto Szczecin) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w pkt 7 bez potwierdzania tych okoliczności,
 - 2) termin obowiązywania gwarancji, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą.
5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowa na rachunku bankowym.
6. Wykonawca, który nie zabezpieczy swojej oferty akceptowaną formą wadium zostanie przez zamawiającego wykluczony a jego oferta odrzucona.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w sytuacji, gdy:
 - 1) wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Nr sprawy BZP/51/13

- 2) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 7 ppkt 2).
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 8, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
12. Na wniosek wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zamawiający zaliczy wadium wpłacone w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
13. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
14. W ofercie należy wpisać nr konta, na które zamawiający ma zwrócić wadium lub dołączyć do oferty upoważnienie do odbioru wadium przez wskazaną osobę.

ROZDZIAŁ IX Wyjaśnienia treści SIWZ i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (pracujących) od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują **pisemnie**, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą:
 - 1) **faksu**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - a) pytania wykonawców i wyjaśnienia zamawiającego dotyczące treści siwz,
 - b) modyfikacje treści siwz,
 - c) wniosek wykonawcy o przekazanie informacji z otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ustawy oraz odpowiedź zamawiającego,





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Nr sprawy BZP/51/13

- d) wezwanie wykonawcy do wyjaśnienia treści oferty i odpowiedź wykonawcy,
 - e) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy,
 - f) wezwanie do udzielenia wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedź wykonawcy,
 - g) informacja o poprawieniu oferty na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy,
 - h) oświadczenie wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie innych omyłek na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy.
 - i) wezwanie zamawiającego do wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,
 - j) oświadczenie wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą,
 - k) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy,
 - l) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
 - m) informacje i zawiadomienia kierowane do wykonawców na podstawie art. 181, 184 i 185 ustawy.
- 2) **e-maila**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
- a) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy,
 - b) wniosek wykonawcy o przekazanie informacji z otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ustawy oraz odpowiedź zamawiającego,
 - c) wezwanie wykonawcy do wyjaśnienia treści oferty,
 - d) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy,
 - e) wezwanie do udzielenia wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny,
 - f) informacja o poprawieniu oferty na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy,
 - g) wezwanie zamawiającego do wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
 - h) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy,
 - i) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
 - j) informacje i zawiadomienia kierowane do wykonawców na podstawie art. 181, 184 i 185 ustawy.
4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują ww. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem albo e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku przekazywania dokumentów faksem lub e-mailem dowód transmisji danych oznacza, że wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń wykonawcy.





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Nr sprawy BZP/51/13

5. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
6. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie niniejszej siwz. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.
7. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wykonawców.
8. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest p. Magdalena Pietrzykowska tel. 91 42 45 101 w godz.9.00 – 15.00 fax 91 42 45 104 (czynny całą dobę).
9. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 9, lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 9.
12. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał siwz bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
13. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano siwz, a jeżeli siwz jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
14. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano siwz, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli siwz udostępniana jest na tej stronie.

ROZDZIAŁ X Sposób obliczenia ceny oferty

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia ustala się cenę ryczałtową brutto.
2. Cena ryczałtowa (C) brutto będzie sumą następujących elementów składowych:

$$C = C1 + C2$$

przy czym:





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Nr sprawy BZP/51/13

- C - cena ryczałtowa brutto za usługę związaną z nadzorem autorskim nad całym przedmiotem zamówienia
- C1 - cena ryczałtowa brutto za usługę związaną z nadzorem autorskim nad etapem Ia;
- C2 - cena ryczałtowa brutto za usługę związaną z nadzorem autorskim nad etapem Ib.
- 3 Cena ryczałtowa brutto powinna uwzględniać wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie przy realizacji przedmiotu zamówienia w sposób zgodny z zakresem opisanym w SIWZ i obowiązującymi przepisami prawa.
- 4. Przy ustalaniu ceny Wykonawca powinien przewidzieć m.in. koszty:
 - a. koszty dojazdu na budowę oraz koszty poniesione poza placem budowy, a związane z przedmiotem zamówienia (np. wynajem pomieszczenia do pracy Projektantów, koszty transportu wodnego na wyspę itp);
 - b. drukowania lub powielania dokumentacji projektowej, o której mowa w SIWZ ;
 - c. koszty ubezpieczenia i zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - d. wszystkie inne koszty niezbędne do kompletnego wykonania usługi, zgodnie z wymogami zawartymi w siwz.
- 5. Koszty, o których mowa w pkt.4 powinny być uwzględnione w wycenie każdego elementu składowego t.j. C1 i C2.
- 6. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN
- 7. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 8. Błąd rachunkowy w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 pkt. 2 Prawa zamówień publicznych spowoduje odrzucenie oferty.

ROZDZIAŁ XI Składanie i otwarcie ofert

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miasta Szczecin, w Biurze ds. Zamówień Publicznych, pok. nr 397, w terminie do dnia 17.06.2013 r., do godz. 09.30.
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do zamawiającego.
3. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
4. Oferty będą podlegać rejestracji przez zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. Otwarcie ofert odbędzie się w dn. 17.06.2013 r., o godz. 10.00. w Urzędzie Miasta Szczecin, w Biurze ds. Zamówień Publicznych, pok. nr 397. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą w nim uczestniczyć.





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Nr sprawy BZP/51/13

6. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez komisję przetargową powołaną Zarządzeniem Prezydenta Miasta Szczecin.
7. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie zamawiający poda informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
8. Informacje, o których mowa w pkt 7 zamawiający przekaze niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

ROZDZIAŁ XII Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena.
2. Sposób przyznania punktów w kryterium cena:

$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie kryterium } 100 \%$$

3. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek) a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty z siwz (niepowodujące istotnych zmian w treści oferty), niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 89 ustawy.
8. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium(ów) oceny ofert określonym(ych) w siwz.
9. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom,





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Nr sprawy BZP/51/13

- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
10. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy zamawiający unieważnia postępowanie.
11. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia, - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
12. Zamawiający zwróci wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.

ROZDZIAŁ XIII Zawarcie umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Umowa.

- 1) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć akt umowy według wzoru, stanowiącego **załącznik nr 8** do siwz.
- 2) Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy),
UBEZPIECZENIE:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest przedstawić polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zgodnie z zakresem realizowanej umowy przy sumie gwarancyjnej 5.000.000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
 - 2) Wymóg zawarcia umowy ubezpieczenia będzie uważany za spełniony, jeśli projektant najpóźniej w dniu podpisania umowy przedłoży polisę odpowiedzialności cywilnej dedykowaną dla danego Kontraktu, (t.j. umowy) z okresem ubezpieczenia nie krótszym niż okres realizacji umowy.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 1) Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej do dnia podpisania umowy, w wysokości **10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.**





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Nr sprawy BZP/51/13

- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 4) Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
- 5) Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu, zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
- 6) Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku formach.
- 7) W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - a) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, **nieodwołalnie i bezwarunkowo**, na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji – Gminy Miasto Szczecin) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,
 - b) termin obowiązywania gwarancji,
- 8) Zamawiający może, na wniosek wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i nie zmniejszenia jego wysokości.

ROZDZIAŁ XIV Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie określonym w art. 182 ustawy.





**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Nr sprawy BZP/51/13

3. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

ROZDZIAŁ XV Opis przedmiotu zamówienia

Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług związanych z nadzorem autorskim nad realizacją robót budowlanych, których przedmiotem jest wykonanie zadania inwestycyjnego pn: **„Budowa Portu Jachtowego w Szczecinie w zakresie etapu Ia – część lądowa i etapu Ib- część wodna”**.

Zadanie inwestycyjne jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach:

- 1) Projektu „Zachodniopomorski Szlak Żeglarski – sieć portów turystycznych Pomorza Zachodniego. Port Jachtowy Szczecin. Przygotowanie Wyspy Grodzkiej pod budowę transgranicznej bazy turystyki żeglarskiej” współfinansowanego z Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka na lata 2007-2013, Działanie 6.4 Inwestycje w produkty turystyczne o znaczeniu ponadregionalnym, **dla etapu Ia - część lądowa;**
- 2) Projektu „Baza turystyki żeglarskiej – Port Jachtowy Szczecin i ZeRUM Ueckermunde – na transgranicznym szlaku wodnym”, współfinansowanego z Programu Operacyjnego Celu 3 „Europejska Współpraca Terytorialna” – Współpraca transgraniczna krajów Meklemburgia-Pomorze Przednie/Brandenburgia i Rzeczpospolita Polska (Województwo Zachodniopomorskie) 2007-2013, **dla etapu Ib - część wodna.**

Rodzaj zamówienia: usługa.

Kod CPV 71 54 00 00-5

2. Charakterystyka zadania inwestycyjnego:

Zadanie inwestycyjne realizowane będzie w kilku etapach.

Zakres zadania obejmuje budowę Portu Jachtowego w Szczecinie t.j.: 4-ech budynków (restauracyjno-konferencyjnego, sanitarno - usługowego ze stacją trafo, administracyjno - usługowo-technicznego ze stacją podciśnieniową, restauracyjnego) oraz amfiteatru. Budynki są wyposażone w wewnętrzne instalacje: wodną, kanalizacyjną, sanitarną, deszczową,





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Nr sprawy BZP/51/13

telekomunikacyjną, elektryczną, centralnego ogrzewania, gazową. Media muszą zostać doprowadzone na wyspę za pomocą sieci i przyłączy. W celu połączenia Wyspy Grodzkiej z lądem stałym planuje się budowę mostu pieszo-jezdnego na rzece Duńczyca, z prześłem uchylnym umożliwiającym ruch jednostek na wodzie. W konstrukcję mostu wkomponowane są pomieszczenia sanitarno-gospodarcze, maszynownia i stacja podciśnieniowa. W zakresie części wodnej planuje się budowę: nabrzeży wokół części wyspy Grodzkiej wraz z nabrzeżem pasażerskim, slipu, pomostów pływających, zapory lodowej na kanale Duńczyca. W zakresie zagospodarowania terenu przewiduje się: oświetlenie i ogrodzenie terenu, boiska sportowe, plac zabaw. Zadanie inwestycyjne realizowane jest na działkach: nr 11 obręb 84 Śródmieście oraz fragmentach działek nr : 95/4, 12/5, 16 obręb 84 Śródmieście, 5/1, 3/1 obręb 83 Śródmieście, 4/2, 5/11, 5/10,2, 1/2 obręb 85 Śródmieście,

3. Stan istniejący:

Główny teren zainwestowania znajduje się na działce nr 11 w obrębie Śródmieście – na południowo-zachodnim krańcu Wyspy Grodzkiej. Działka o powierzchni 2,9934 [ha] została wykarczowana, oczyszczona i wykonano na niej nasyp przeciążeniowy z kruszywa, w celu podniesienia rzędnej wyspy i skomprimowania występujących tam gruntów nienośnych. Nadwodna część zagospodarowania Portu Jachtowego znajduje się na działce 95/4 obręb Śródmieście – na obszarze wód morskich. Na wodach morskich brak jakiegokolwiek zagospodarowania kolidującego z zamierzeniem projektowym.

4. Zakres robót budowlanych podlegający nadzorowi autorskiemu w zakresie przedmiotowego zamówienia:

Roboty budowlane objęte etapem Ia – część lądowa:

- Wykonanie przewiertu z nabrzeża Starówka na Wyspę Grodzką w celu przeprowadzenia sieci mediów wraz z komorami technicznymi(mikrotuneling),
- Budowa i rozbudowa przyłączy i instalacji mediów zewnętrznych (wodociąg, kanalizacja sanitarna, kanalizacja sanitarna podciśnieniowa, kanalizacja deszczowa, sieć elektryczna, kanalizacja teletechniczna i światłowodowa),
- Budowa budynku nr 3 (B3) ze wszystkimi instalacjami,
- Wykonanie fundamentów budynku nr 2 (B2),
- Budowa obiektów infrastruktury technicznej na Wyspie Grodzkiej w tym: trafostacji wraz z pomieszczeniem rozdzielni elektrycznej NN (na fundamentach budynku B2), pompowni ścieków sanitarnych, agregatu prądotwórczego wraz z budową wnęki na agregat, a także stacji kanalizacji podciśnieniowej (w budynku B3) do





**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Nr sprawy BZP/51/13

odbioru ścieków z jachtów i z pomieszczeń sanitarnych zlokalizowanych pod mostem pieszo-jezdnym,

- Wykonanie systemu automatyki sterowania pracą przepompowni ścieków wraz z przyłączeniem do sieci, a także systemu automatyki sterowania i monitorowania mechanizmów podnoszenia mostu pieszo-jezdnego,
- Wykonanie trwałego oznakowania: miejsc prowadzenia rurociągów i kabli podwodnych, placu budowy, nawigacyjnego toru wodnego, dalb itp.,
- Wykonanie zabudowy i nadbudowy nabrzeża na ścianie szczelnej wg projektu,
- Wykonanie zagospodarowania terenu (drogi, place, chodniki) zapewniającego dostęp do infrastruktury technicznej wraz z oświetleniem, kanalizacją sanitarną i deszczową, małą architekturą i zielenią.

Roboty budowlane objęte etapem Ib – część wodna:

- Budowa zwodzonego mostu pieszo-jezdnego (kładki) wraz z instalacjami,
- Budowa pomostów pływających P1 wraz z instalacjami (47 szt.) przy Wyspie Grodzkiej (na południowy zachód od mostu),
- Budowa pomostów pływających P2 wraz z instalacjami (29 szt.) przy Nabrzeżu Starówka (na południowy zachód od mostu),
- Wykonanie elementów zagospodarowania terenu Nabrzeża Starówka,
- Budowa zapory lodowej przy wejściu do Kanału Duńczyca.

5. Dokumenty prawne związane z realizacją zamówienia:

1) Po podpisaniu umowy Zamawiający przekaże Projektantowi następujące dokumenty
(w formie elektronicznej na płycie CD):

a) Projekt budowlany i wykonawczy, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, Przedmiar robót, Kosztorys inwestorski wykonany w 2011r. przez biuro: Podczaszy - Pracownia Architektury, 30-003 Kraków, ul. Lubelska 24/7 :

– w zakresie etapu Ia :

Projekty budowlane:

PROJEKT BUDOWLANY TOM I ARCHITEKTURA,

23

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

**UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO**



INTERREG IV A
2007-2013

Mecklenburg-Vorpommern
Brandenburg
Rzeczpospolita Polska



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Nr sprawy BZP/51/13

PROJEKT BUDOWLANY TOM VI ROBOTY HYDROTECHNICZNE,
PROJEKT BUDOWLANY TOM IV ROBOTY TELEKOMUNIKACYJNE,
PROJEKT BUDOWLANY TOM V ROBOTY KONSTRUKCYJNE,
DROGOWE, MOSTOWE,
PROJEKT BUDOWLANY TOM III ROBOTY ELEKTRYCZNE,
PROJEKT BUDOWLANY TOM II ROBOTY SANITARNE,
PROJEKT TERENOWO-PRAWNY,

Dokumentacja Geologiczno – Inżynierska Podłoża Rejonu Projektowanego
Portu Jachtowego Na Wyspie Grodzkiej W Szczecinie, Wykonana Przez
Przedsiębiorstwo Geologiczne „Geoprojekt” Szczecin Ul. Tartaczna 9,

Projekty wykonawcze:

ETAP 0 – PRZYGOTOWAWCZY(zakres dotyczący etapu I a – część
lądowa)

ETAP 0 - TOM 1 - BRANŻA KONSTRUKCYJNA

0 - TOM 1 - 1 Projekt Wykonawczy Zabezpieczenia Wykopu Ścianką z
Grodzic Stalowych dla Wykonania Przewiertu pod Rzeką Duńczycą

0 - TOM 1 - 2 Dostosowanie Komór Przewiertowych Mikrotunelingu pod
Rzeką Duńczycą na Cele Komór Technicznych

ETAP 0 - TOM 2 - BRANŻA SANITARNA

0 - TOM 2 - 1 S1 – Przyłącz i Wewnętrzna Sieć Wodociągowa

0 - TOM 2 - 2 S2 – Przyłącz i Wewnętrzna Sieć Kanalizacji Sanitarnej

ETAP I – CZĘŚĆ LĄDOWA

ETAP I-LĄD - TOM 1 - BRANŻA ARCHITEKTONICZNA:

I-LĄD - TOM 1 - 1 Budynek Nr 3 [B3]

I-LĄD - TOM 1 - 2 Budynek Nr 2 [B2] – Etap I

I-LĄD - TOM 1 - 3 Projekt Oznakowania Nawigacyjnego

ETAP I-LĄD - TOM 2 - BRANŻA KONSTRUKCYJNA:

I-LĄD - TOM 2 - 1 Projekt Wykonawczy Konstrukcji Budynku Nr3 [B3]

I-LĄD - TOM 2 - 2 Projekt Wykonawczy Konstrukcji Budynku Nr2 [B2]-

Etap I–Fundamenty

I-LĄD - TOM 2 - 3 Projekt Wykonawczy Konstrukcji Wnęki Na [Ag]

I-LĄD - TOM 2 - 4 Projekt Wykonawczy Konstrukcji – Elementy

Zagospodarowania: Oznakowanie Nawigacyjne

ETAP I-LĄD - TOM 3 - BRANŻA SANITARNA:

I-LĄD - TOM 3 - 1 Przyłącz I Wewnętrzna Sieć Wodociągowa – S1.1 –
Etap I

I-LĄD - TOM 3 - 2 Przyłącz I Wewnętrzna Sieć Kanalizacji Sanitarnej –
S2 –Etap I

I-LĄD - TOM 3 - 3 Kanalizacja Podciśnieniowa – S3 – Etap I





**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Nr sprawy BZP/51/13

I-LĄD - TOM 3 - 4 Kanalizacja Deszczowa – S4.1 – Etap I
I-LĄD - TOM 3 - 5 Wewnętrzne Instalacje Wod-Kan – Budynek 3 [B3]
I-LĄD - TOM 3 - 6 Instalacje Wentylacji i Klimatyzacji – Budynek 3 [B3]
I-LĄD - TOM 3 - 7 INSTALACJE OGRZEWCZE BUDYNEK 3 [B3]
ETAP I-LĄD - TOM 4 - BRANŻA ELEKTRYCZNA, TELETECHNIKA I
AKPIA
I-LĄD - TOM 4 - 1 Zasilanie i Linie Kablowe – Etap I
I-LĄD - TOM 4 - 2 Elektryka i Sieci Słaboprądowe – Budynek Nr 3 [B3]
I-LĄD - TOM 4 - 3 Kanalizacja Światłowodowa dla Pompowni – Etap I
I-LĄD - TOM 4 - 4 Przyłącz Telekomunikacyjny – Kanalizacja Kablowa –
Etap I
I-LĄD - TOM 4 - 5 Instalacje Teletechniczne – Budynek Nr 3 [B3]
I-LĄD - TOM 4 - 6 Projekt Automatyki Kładki Pieszo-Jezdnej oraz
Przepompowni dla Portu Jachtowego na Wyspie Grodzkiej w Szczecinie -
Tom I: Informacje Ogólne
I-LĄD - TOM 4 - 7 Projekt Automatyki Kładki Pieszo-Jezdnej oraz
Przepompowni dla Portu Jachtowego na Wyspie Grodzkiej w Szczecinie -
Tom II: Projekt Automatyki Przepompowni Ps-1
I-LĄD - TOM 4 - 8 Projekt Automatyki Kładki Pieszo-Jezdnej oraz
Przepompowni dla Portu Jachtowego na Wyspie Grodzkiej w Szczecinie-
Tom III: Projekt Automatyki Kładki Pieszo-Jezdnej
I-LĄD - TOM 4 - 9 Budynek Nr 3 [B3] - Ogrzewanie Elektryczne
ETAP I – CZĘŚĆ LĄDOWA PLUS
ETAP I-LĄD+ - TOM 1 - ETAP I-LĄD PLUS – BRANŻA
ARCHITEKTONICZNA, SANITARNA, ELEKTRYCZNA,
TELETECHNICZNA, HYDROTECHNICZNA(TOM-2):
I-LĄD+ - TOM 1 - 1 Projekt Zagospodarowania Terenu – Etap I Plus
I-LĄD+ - TOM 1 - 2 Projekt Wewnętrzna Sieć Wodociągowa – Etap I Plus
I-LĄD+ - TOM 1 - 3 Projekt Kanalizacja Deszczowa – Etap I Plus
I-LĄD+ - TOM 1 - 4 Projekt Kanalizacji Sanitarnej Podciśnieniowej –
Etap I Plus
I-LĄD+ - TOM 1 - 5 Projekt Zasilanie i Linie Kablowe – Etap I Plus
I-LĄD+ - TOM 1 - 6 Projekt Przyłącz Telekomunikacyjny - Kanalizacja
Kablowa – Etap I Plus

I-LĄD+ - TOM 2 - 1 Projekt Nr 1.9/12 Zabudowa Linii Brzegowej Wyspy
Grodzkiej. Część Podwodna. Etap II. Nadbudowa Żelbetowa

Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót:





**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Nr sprawy BZP/51/13

**ETAP 0 - TOM 5 - SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU
ROBÓT**

0 - TOM 5 - 1 Dostosowanie Komór Przewiertwoych Mikrotunelingu pod Rzeką
Duńczycą na Cele Komór Technicznych

0 - TOM 5 - 2 Zabezpieczenie Wykopu, Mikrotuneling

0 - TOM 5 - 3 Wodociąg, Kanalizacja Sanitarna

ETAP I-LĄD - TOM 5 - SPECYFIKACJE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT:

I-LĄD - TOM 5 - 1 Oznakowanie Nawigacyjne

I-LĄD - TOM 5 - 2 Obiekty Kubaturowe 1/3

I-LĄD - TOM 5 - 3 Obiekty Kubaturowe 2/3

I-LĄD - TOM 5 - 4 Obiekty Kubaturowe 3/3

I-LĄD - TOM 5 - 5 Instalacja Wewnętrzna Wod-Kan – Obiekty Kubaturowe

I-LĄD - TOM 5 - 6 Sieci Zewnętrzne – Wodociąg, Kanalizacja Tłoczna,
Rurociągi Podciśnieniowe, Kanalizacja Sanitarna, Kanalizacja Deszczowa, Stacje
Podciśnieniowe

I-LĄD - TOM 5 - 7 AKPiA – Automatyka i Sterowanie

I-LĄD - TOM 5 - 8 Kanalizacja Światłowodowa dla Pompowni – Etap I

I-LĄD - TOM 5 - 9 Przyłącz Telekomunikacyjny – Kanalizacja Kablowa – Etap I

I-LĄD - TOM 5 - 10 Zasilanie i Linie Kablowe – Etap I

I-LĄD - TOM 5 - 11 Elektryka i Sieci Słaboprądowe - Budynek Nr 3 [B3]

I-LĄD - TOM 5 - 12 Budynek Nr 3 [B3] - Ogrzewanie Elektryczne

I-LĄD - TOM 5 - 13 Wentylacja - Obiekty Kubaturowe

I-LĄD - TOM 5 - 14 Instalacja Centralnego Ogrzewania - Obiekty Kubaturowe

**ETAP I-LĄD+ - TOM 3 - ETAP I PLUS - SPECYFIKACJE TECHNICZNE
WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT, :**

I-LĄD+ - TOM 3 - 1 STWIORB – Zagospodarowanie Terenu, Część 1/2

I-LĄD+ - TOM 3 - 2 STWIORB – Zagospodarowanie Terenu, Część 2/2

I-LĄD+ - TOM 3 - 3 Projekt Nr 1.13/12 Podniesienie Rzędnej Terenu i Zabudowa
inii Brzegowej Wyspy Grodzkiej. Specyfikacja Techniczna.

- w zakresie etapu Ib:

Projekty budowlane:

PROJEKT BUDOWLANY TOM I ARCHITEKTURA,

PROJEKT BUDOWLANY TOM VI ROBOTY HYDROTECHNICZNE,

PROJEKT BUDOWLANY TOM V ROBOTY DROGOWE

PROJEKT BUDOWLANY TOM V ROBOTY KONSTRUKCYJNE

PROJEKT BUDOWLANY TOM III ROBOTY ELEKTRYCZNE





**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Nr sprawy BZP/51/13

**PROJEKT BUDOWLANY TOM II ROBOTY SANITARNE,
PROJEKT TERENOWO-PRAWNY,
DOKUMENTACJA GEOLOGICZNO – INŻYNIERSKA PODŁOŻA REJONU
PROJEKTOWANEGO PORTU JACHTOWEGO NA WYSPIE GRODZKIEJ W
SZCZECINIE, WYKONANA PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO GEOLOGICZNE
„GEOPROJEKT” SZCZECIN UL. TARTACZNA 9.**

PROJEKTY WYKONAWCZE ETAP I B – CZĘŚĆ WODNA

ETAP I-WODA - TOM 1 - BRANŻA ARCHITEKTONICZNA
I-WODA - TOM 1 - 1 MOST PIESZO-JEZDNY [K], część 1/2
I-WODA - TOM 1 - 2 MOST PIESZO-JEZDNY [K], część 2/2
I-WODA - TOM 1 - 3 POMOSTY PŁYWAJĄCE P1 i P2, część 1/2
I-WODA - TOM 1 - 4 POMOSTY PŁYWAJĄCE P1 i P2, część 2/2
ETAP I-WODA - TOM 2 - BRANŻA KONSTRUKCYJNA
I-WODA - TOM 2 - 1 PROJEKT WYKONAWCZY KONSTRUKCJI – MOST PIESZO-
JEZDNY [K], część 1/2
I-WODA - TOM 2 - 2 PROJEKT WYKONAWCZY KONSTRUKCJI – MOST PIESZO-
JEZDNY [K], część 2/2
I-WODA - TOM 2 - 3 PROJEKT WYKONAWCZY KONSTRUKCJI
ELEMENTY ZAGOSPODAROWANIA – NABRZEŻE STAROWKA
ETAP I-WODA - TOM 3 - BRANŻA KONSTRUKCYJNA
I-WODA - TOM 3 - 1 PROJEKT WYKONAWCZY PRZEŚŁA UCHYLNEGO WRAZ
Z HYDRAULIKĄ MOST PIESZO-JEZDNY [K]
ETAP I-WODA - TOM 4 - BRANŻA SANITARNA
I-WODA - TOM 4 - 1 WEWNĘTRZNE INSTALACJE WOD-KAN – MOST PIESZO-
JEZDNY [K]
I-WODA - TOM 4 - 2 INSTALACJE OGRZEWCZE – MOST PIESZO-JEZDNY [K]
I-WODA - TOM 4 - 3 PRZYŁĄCZ I WEWNĘTRZNA SIEĆ WODOCIĄGOWA
INSTALACJE POMOSTOWE (P1 i P2)
I-WODA - TOM 4 - 4 KANALIZACJA SANITARNA PODCIŚNIENIOWA –
INSTALACJA POMOSTOWA POMOST P2
ETAP I-WODA - TOM 5 - BRANŻA ELEKTRYCZNA I TELETECHNICZNA
I-WODA - TOM 5 - 1 MOST PIESZO-JEZDNY [K]
I-WODA - TOM 5 - 2 INSTALACJA POMOSTOWA P1
I-WODA - TOM 5 - 3 INSTALACJA POMOSTOWA P2





**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Nr sprawy BZP/51/13

I-WODA - TOM 5 - 4 INSTALACJE TELETECHNICZNE – MOST PIESZO-JEZDNY

[K]

I-WODA - TOM 5 - 5 INSTALACJE TELETECHNICZNE – INSTALACJA
POMOSTOWA P1

I-WODA - TOM 5 - 6 INSTALACJE TELETECHNICZNE – INSTALACJA
POMOSTOWA P2

ETAP I-WODA - TOM 6 - BRANŻA HYDROTECHNICZNA

I-WODA - TOM 6 - 1 PROJEKT NR 1.3/12 PAŁE KOTWIĄCE D1-D17

I-WODA - TOM 6 - 2 PROJEKT NR 1.4/12 MOST PIESZO-JEZDNY NA RZECIE
DUŃCZYCA. POSADOWIENIE WRAZ Z POMOSTEM DOLNYM

I-WODA - TOM 6 - 3 PROJEKT NR 1.5/12 KIEROWNICE W REJONIE KŁADKI
PIESZO- JEZDNEJ

I-WODA - TOM 6 - 4 PROJEKT NR 1.6.1/12 PROWADNICE SUWAKOWE NA
POMOŚCIE

KŁADKI PIESZO-JEZDNEJ

I-WODA - TOM 6 - 5 PROJEKT NR 1.6.2/12 PROWADNICE SUWAKOWE NA
NABRZEŻU STAROWKA

I-WODA - TOM 6 - 6 PROJEKT NR 1.7/12 PRZEJŚCIE KABLA NN PO DNIE RZEKI
DUŃCZYCA

I-WODA - TOM 6 - 7 PROJEKT NR 1.8/12 ZAPORA LODOWA NA WEJŚCIU DO
RZEKI DUŃCZYCA

SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT – ETAP Ib – CZĘŚĆ WODNA

ETAP I-WODA - TOM 7 - SPECYFIKACJE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT

I-WODA - TOM 7 - 1 SIECI ZEWNĘTRZNE – WODOCIĄG, KANALIZACJA
TŁOCZNA, RUROCIĄGI PODCIŚNIENIOWE, KANALIZACJA SANITARNA,
KANALIZACJA DESZCZOWA, STACJE PODCIŚNIENIOWE

I-WODA - TOM 7 - 2 MOST PIESZO-JEZDNY [K] – ROBOTY BUDOWLANO-
MONTAŻOWE – CZĘŚĆ 1/2

I-WODA - TOM 7 - 3 MOST PIESZO-JEZDNY [K] – ROBOTY BUDOWLANO-
MONTAŻOWE – CZĘŚĆ 2/2

I-WODA - TOM 7 - 4 INSTALACJA WEWNĘTRZNA WOD-KAN – OBIEKTY
KUBATUROWE

I-WODA - TOM 7 - 5 INSTALACJA CENTRALNEGO OGRZEWANIA – OBIEKTY
KUBATUROWE

I-WODA - TOM 7 - 6 INSTALACJE ELEKTRYCZNE I SŁABOPRĄDOWE – MOST
PIESZO-JEZDNY [K]





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Nr sprawy BZP/51/13

I-WODA - TOM 7 - 7 PORT JACHTOWY W SZCZECINIE – BUDOWA POMOSTOW PŁYWJĄCYCH
I-WODA - TOM 7 - 8 INSTALACJE ELEKTRYCZNE I SŁABOPRĄDOWE –
INSTALACJA POMOSTOWA P1
I-WODA - TOM 7 - 9 INSTALACJE ELEKTRYCZNE I SŁABOPRĄDOWE –
INSTALACJA POMOSTOWA P2
ETAP I-WODA - TOM 8 - SPECYFIKACJE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT
I-WODA - TOM 8 - 1 PROJEKT 1.14/12 MOST PIESZO-JEZDNY ORAZ
KIEROWNICE NA RZECE DUŃCZYCA
I-WODA - TOM 8 - 2 PROJEKT 1.15/12 PROWADNICE SUWAKOWE KOTWIĄCE
POMOSTY PŁYWAJĄCE
I-WODA - TOM 8 - 3 PROJEKT 1.16/12 PRZEJŚCIE KABLA NN PO DNIE RZEKI
I-WODA - TOM 8 - 4 PROJEKT 1.17/12 ZAPORA LODOWA NA WEJŚCIU DO
RZEKI DUŃCZYCA
I-WODA - TOM 8 - 5 PROJEKT 1.18/12 PALE KOTWIĄCE POMOSTY
PŁYWAJĄCE D1 - D37.

- b) Decyzję o pozwoleniu na budowę nr 35/2012 z dn. 14.02.2012 r., wydaną przez Wojewodę Zachodniopomorskiego.
- c) Decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach nr 11/2011 z dn. 19.04.2011 r.

6. Zakres obowiązków Projektanta:

- 1) Projektant zobowiązany jest do sprawowania nadzoru autorskiego zakresie o którym mowa w art.20 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2010r. Nr 243,poz.1625 z późniejszymi zmianami) oraz w szczególności do :
 - a) stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji tych robót z dokumentacją projektową;
 - b) wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji robót, dotyczących projektu budowlanego i wykonawczego i zawartych w nim rozwiązań, ewentualnego uszczegóławianie dokumentacji projektowej oraz poprawianie błędnych rozwiązań projektowych – w terminie uzgodnionym z zamawiającym w formie pisemnej;
 - c) uzgadniania z Zamawiającym, Wykonawcą i Inżynierem kontraktu możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych zgłoszonych przez Kierownika budowy lub Inżyniera Kontraktu lub Zamawiającego;





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Nr sprawy BZP/51/13

- d) wykonywania projektów zamiennych na zlecenie Zamawiającego;
 - e) żądania wstrzymania robót budowlanych w razie stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia lub wykonywania robót niezgodnie z dokumentacją projektową;
 - f) dokonywania oceny (opiniowania) wyników badań sprawdzających i kontrolnych lub zaproponowanych zmian materiałów przez Wykonawcę - na żądanie Zamawiającego lub Inżyniera Kontraktu ;
 - g) czynnego udziału i współpracy z Inżynierem Kontraktu w zatwierdzaniu materiałów i rozwiązań równoważnych , proponowanych przez Wykonawcę ;
 - h) uczestnictwa w Radach Budowy i Radach technicznych – Przedstawiciela Wykonawcy;
 - i) uczestnictwa w Radach Technicznych projektantów branżowych na wniosek Zamawiającego lub Inżyniera Kontraktu;
 - j) sporządzania Kart pobytów na budowie dla etapu Ia i etapu Ib, stanowiących sprawozdanie z załatwienia wniosków i spraw skierowanych do Nadzoru Autorskiego przez Inżyniera Kontraktu. Wzór Kart pobytu na budowie dla etapu Ia i Ib, stanowi załącznik do Warunków szczególnych dla poszczególnych etapów zadania.
- 2) Zmiany i uzupełnienia wprowadzone przez Projektanta do dokumentacji projektowej w czasie pełnienia nadzoru autorskiego będą dokumentowane przez:
- a) zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej, opatrzone odpowiednimi odnośnikami, datą wykonania, nazwiskiem i podpisem projektanta będącego Członkiem Zespołu Nadzoru Autorskiego,
 - b) rysunki zamienne lub uzupełniające z opisami i informacją, jaki element projektu zastępują, opatrzone datą wykonania, nazwiskiem i podpisem projektanta będącego Członkiem Zespołu Nadzoru Autorskiego,
 - c) protokoły uzgodnień lub notatki służbowe podpisane przez Strony i załączone do Raportów miesięcznych,
 - d) wpisy do Dziennika Budowy.

7. Prawa autorskie

Zamawiający jest właścicielem całości autorskich praw majątkowych do jednorazowej realizacji i ma prawo do:

- 1) dokonywania w projekcie zmian wynikających z potrzeby zmiany rozwiązań projektowych, zastosowania materiałów, ograniczenia wydatków, zmiany obowiązujących przepisów,





**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Nr sprawy BZP/51/13

- 2) utrwalania projektu w postaci cyfrowej np. na nośniku CD-R,
- 3) zwielokrotniania projektu poprzez odbitki ksero,
- 4) udostępniania projektu osobom trzecim w celu wykonania przez nie nadzoru nad wykonywaniem prac realizowanych na podstawie tego projektu.

8. Ubezpieczenie – zgodnie z zapisami § 11 wzoru Aktu umowy t.j.:

Wykonawca, najpóźniej w dniu podpisania umowy, przedstawi Zamawiającemu polisę odpowiedzialności cywilnej zgodnie z zakresem realizowanej umowy przy sumie gwarancyjnej **5.000.000 zł** na jedno i wszystkie zdarzenia, dedykowaną dla tego kontraktu, z okresem ubezpieczenia nie krótszym niż okres realizacji kontraktu.

Członkowie komisji przetargowej:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

.....
Dyrektor Biura ds. Zamówień Publicznych

.....
Dyrektor Komórki merytorycznej

