



Szczecin

## Formularz Zgłoszeniowy propozycji zadania do Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego 2018

### Formularz należy:

- przesłać za pośrednictwem serwisu internetowego Urzędu, dostępnego pod adresem: [sbo.szczecin.eu](http://sbo.szczecin.eu),  
**lub**
- złożyć w wersji papierowej w jednym z następujących miejsc: 1) w Biurze Obsługi Interesantów Urzędu Miasta Szczecin (Pl. Armii Krajowej 1) - w godzinach pracy Urzędu, 2) w Biurze Obsługi Interesantów Filii Urzędu Miasta Szczecin na Prawobrzeżu (ul. Rydla 39/40) - w godzinach pracy Filii.

### **1. KONTAKT DO AUTORA/AUTORÓW PROPOZYCJI ZADANIA (OBOWIĄZKOWE)\***

**UWAGA; W PRZYPADKU NIEWYRAŻENIA ZGÓD OBLIGATORYJNYCH PRZEZ WSZYSTKICH AUTORÓW ZADANIA WNIOSEK ZOSTANIE POZOSTAWIONY BEZ ROZPATRZENIA**

**1. Imię i nazwisko Autora.....**

**Kontakt (e-mail, telefon).....**

*(dane kontaktowe są tylko do wiadomości Urzędu Miasta Szczecin)*

### Zgody obligatoryjne:

Wyrażam zgodę na udostępnienie mojego imienia i nazwiska jako Autora propozycji zadania do Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego 2018 na stronie internetowej: [sbo.szczecin.eu](http://sbo.szczecin.eu) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Szczecin ([konsultuj.szczecin.pl](http://konsultuj.szczecin.pl) lub [bip.um.szczecin.pl/konsultacje](http://bip.um.szczecin.pl/konsultacje)).

.....  
*/własnoręczny podpis/*

Wyrażam zgodę na zbierane i przetwarzanie moich danych osobowych przez Prezydenta Miasta Szczecina (Administradora Danych z siedzibą w Urzędzie Miasta Szczecin przy Pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin) na podstawie art. 23 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych w celu przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego 2018, w tym zamieszczenie przesłanego formularza na stronie internetowej: [sbo.szczecin.eu](http://sbo.szczecin.eu) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Szczecin ([konsultuj.szczecin.pl](http://konsultuj.szczecin.pl) lub [bip.um.szczecin.pl/konsultacje](http://bip.um.szczecin.pl/konsultacje)).

.....  
*/własnoręczny podpis/*

Oświadczam, że załączniki do formularza zgłoszeniowego zostały zanonimizowane pod kątem ochrony danych osobowych. Ponadto oświadczam, że posiadam prawa pozwalające na ich udostępnienie osobom trzecim poprzez publikację w serwisie internetowym: [sbo.szczecin.eu](http://sbo.szczecin.eu) i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Szczecin ([konsultuj.szczecin.pl](http://konsultuj.szczecin.pl) lub [bip.um.szczecin.pl/konsultacje](http://bip.um.szczecin.pl/konsultacje)), a ich publikacja nie będzie naruszała praw osób trzecich, w tym m.in. autorskich praw majątkowych i osobistych do utworu oraz prawa do wizerunku.

.....  
*/własnoręczny podpis/*

### Zgoda nieobligatoryjna:

Wyrażam zgodę na zbierane i przetwarzanie moich danych osobowych przez Prezydenta Miasta Szczecina (Administradora Danych z siedzibą w Urzędzie Miasta Szczecin przy Pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin) na podstawie art. 23 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych w celu przeprowadzenia ewaluacji konsultacji społecznych dotyczących Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego 2018.

.....  
*/własnoręczny podpis/*

Właściciel danych osobowych ma prawo wglądu do swoich danych w siedzibie Urzędu Miasta Szczecin oraz ich poprawiania.

Podanie danych w zakresie zgód obligatoryjnych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości złożenia zadania do Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego 2018.

Dane będą przetwarzane w zbiorze roboczym i zostaną usunięte po zakończeniu etapów realizacji Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego 2018 do których została wyrażona zgoda.

**2. Imię i nazwisko Autora**.....

**Kontakt (e-mail, telefon)**.....

(dane kontaktowe są tylko do wiadomości Urzędu Miasta Szczecin)

**Zgody obligatoryjne:**

Wyrażam zgodę na udostępnienie mojego imienia i nazwiska jako Autora propozycji zadania do Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego 2018 na stronie internetowej: sbo.szczecin.eu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Szczecin (konsultuj.szczecin.pl lub bip.um.szczecin.pl/konsultacje).

.....  
*/własnoręczny podpis/*

Wyrażam zgodę na zbierane i przetwarzanie moich danych osobowych przez Prezydenta Miasta Szczecina (Administradora Danych z siedzibą w Urzędzie Miasta Szczecin przy Pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin) na podstawie art. 23 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych w celu przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego 2018, w tym zamieszczenie przesłanego formularza na stronie internetowej: sbo.szczecin.eu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Szczecin (konsultuj.szczecin.pl lub bip.um.szczecin.pl/konsultacje).

.....  
*/własnoręczny podpis/*

Oświadczam, że załączniki do formularza zgłoszeniowego zostały zanonimizowane pod kątem ochrony danych osobowych. Ponadto oświadczam, że posiadam prawa pozwalające na ich udostępnienie osobom trzecim poprzez publikację w serwisie internetowym: sbo.szczecin.eu i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Szczecin (konsultuj.szczecin.pl lub bip.um.szczecin.pl/konsultacje), a ich publikacja nie będzie naruszała praw osób trzecich, w tym m.in. autorskich praw majątkowych i osobistych do utworu oraz prawa do wizerunku.

.....  
*/własnoręczny podpis/*

**Zgoda nieobligatoryjna:**

Wyrażam zgodę na zbierane i przetwarzanie moich danych osobowych przez Prezydenta Miasta Szczecina (Administradora Danych z siedzibą w Urzędzie Miasta Szczecin przy Pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin) na podstawie art. 23 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych w celu przeprowadzenia ewaluacji konsultacji społecznych dotyczących Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego 2018.

.....  
*/własnoręczny podpis/*

Właściciel danych osobowych ma prawo wglądu do swoich danych w siedzibie Urzędu Miasta Szczecin oraz ich poprawiania.

Podanie danych w zakresie zgód obligatoryjnych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości złożenia zadania do Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego 2018.

Dane będą przetwarzane w zbiorze roboczym i zostaną usunięte po zakończeniu etapów realizacji Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego 2018 do których została wyrażona zgoda.

\* W przypadku, gdy Autorów propozycji zadania do Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego 2018 jest więcej, pola należy wypełnić w ilości odpowiadającej liczbie Autorów zadania.

## 2. TYTUŁ ZADANIA (OBOWIĄZKOWE)

(Należy wpisać pełny tytuł zadania. Tytuł zadania powinien być sformułowany tak, aby jednoznacznie obrazował faktyczne zadanie, które ma być realizowane w ramach Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego 2018)

**UWAGA: RUBRYKĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ CZYTELNIIE WIELKIMI LITERAMI  
PODANY TYTUŁ ZADANIA BĘDZIE OBOWIĄZYWAŁ NA LIŚCIE DO GŁOSOWANIA**


## 3. CHARAKTER ZADANIA (OBOWIĄZKOWE)

(W ramach Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego 2018 można składać propozycje zadań do zrealizowania o charakterze **ogólnomiejskim**, przez co rozumie się realizację zadania dotyczącego potrzeb mieszkańców więcej niż jednej dzielnicy Szczecina lub gdy miejsce realizacji zadania nie jest przypisane do jednej dzielnicy Szczecina albo **dzielnicowym**, przez co rozumie się realizację zadania dotyczącego głównie potrzeb mieszkańców jednej dzielnicy Szczecina. Przez **zadania dzielnicowe duże** rozumie się zadania, których przewidywana wartość przekroczy kwotę 140.000 zł, zaś przez **zadania dzielnicowe małe** - te zadania, których przewidywana wartość nie przekroczy kwoty 140.000 zł.

Należy także pamiętać, że ze środków Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego 2018 może być realizowane zadanie:

- o charakterze inwestycyjnym,
- należące do zadań własnych Miasta,
- zlokalizowane w przestrzeni miejskiej i na majątku Miasta, nieobciążonym na rzecz osób trzecich i nieprzeznaczonym na sprzedaż,
- zgodne z kompetencjami Miasta,
- ogólnodostępne dla wszystkich mieszkańców,
- możliwe do realizacji w ciągu jednego roku budżetowego,
- którego szacunkowy koszt nie przekracza wartości, o której mowa w punkcie 8,
- zgodne z obowiązującymi w Mieście planami, programami i strategiami, w tym w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego,
- nienaruszające obowiązujących przepisów prawa, prawa osób trzecich, w tym prawa własności,
- niepolegające wyłącznie na sporządzeniu projektu bądź planu zadania inwestycyjnego,
- wymagające współpracy instytucjonalnej podmiotów zewnętrznych pod warunkiem przedstawienia przez te podmioty pisemnej zgody dotyczącej powstawania na ich terenie zadania inwestycyjnego i wyrażenia woli jego utrzymania).

Proszę wybrać <u>wyłącznie jedną</u> z podanych poniżej propozycji	Proszę dokonać wyboru stawiając znak „X” w wybranej rubryce
<b>Zadanie ogólnomiejskie</b>	
<b>Zadanie dzielnicowe duże - Północ</b>	
<b>Zadanie dzielnicowe duże - Prawobrzeże</b>	
<b>Zadanie dzielnicowe duże - Śródmieście</b>	
<b>Zadanie dzielnicowe duże - Zachód</b>	
<b>Zadanie dzielnicowe małe - Północ</b>	
<b>Zadanie dzielnicowe małe - Prawobrzeże</b>	
<b>Zadanie dzielnicowe małe - Śródmieście</b>	
<b>Zadanie dzielnicowe małe - Zachód</b>	



**7. BENEFICJENCI ZADANIA (OBOWIĄZKOWE)**

*(Proszę wskazać, jakie grupy mieszkańców skorzystają z realizacji zadania)*

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**8. SZACUNKOWE KOSZTY ZADANIA (OBOWIĄZKOWE)**

*(Proszę uwzględnić wszystkie składowe części zadania oraz ich szacunkowe koszty)*

**UWAGA: WARTOŚĆ ZADANIA NIE MOŻE PRZEKROCZYĆ W PRZYPADKU ZADAŃ:**

- OGÓLNOGOSPODARSTWA – 2.400.000 ZŁOTYCH
- DZIELNICOWYCH DUŻYCH – 1.120.000 ZŁOTYCH
- DZIELNICOWYCH MAŁYCH – 140.000 ZŁOTYCH

Składowe części zadania	Koszt w złotych
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
RAZEM	

**9. DODATKOWE ZAŁĄCZNIKI (NIEOBOWIĄZKOWE):**

*(Uwaga: Obowiązuje limit załączników, który w przypadku formularza zgłoszeniowego składanego:*

- w wersji papierowej nie może przekroczyć 10 stron A4,
- w wersji elektronicznej nie może przekroczyć 5 plików WORD lub PDF (każdy max 20 MB) oraz 10 plików graficznych w formacie PNG lub JPG (każdy max 4 MB)

- a) zdjęcie/a dotyczące zgłaszanego zadania;
- b) mapa z zaznaczeniem lokalizacji zgłaszanego zadania;
- c) inne, istotne dla zgłaszanego zadania, jakie? (proszę wymienić)

.....  
.....