

ZARZĄDZENIE NR 182/16
PREZYDENTA MIASTA SZCZECIN
z dnia 18 maja 2016 r.

w sprawie trybu i regulaminu pracy Komisji Stypendialnej do spraw Stypendiów
Artystycznych Miasta Szczecin

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r. poz. 446) oraz § 11 ust. 6 Regulaminu przyznawania Stypendiów Artystycznych Miasta Szczecin stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XV/363/16 Rady Miasta Szczecin z dnia 26 stycznia 2016 r. w sprawie zmiany szczegółowych warunków i trybu przyznawania Stypendiów Artystycznych Miasta Szczecin oraz ustalania ich wysokości (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego, poz. 629) zarządzam co następuje:

§ 1. Komisja Stypendialna do spraw Stypendiów Artystycznych Miasta Szczecin, zwana dalej Komisją, przeprowadzi ocenę wniosków na zasadach i w trybie określonym w Uchwale Nr XV/363/16 Rady Miasta Szczecin z dnia 26 stycznia 2016 r. w sprawie zmiany szczegółowych warunków i trybu przyznawania Stypendiów Artystycznych Miasta Szczecin oraz ustalania ich wysokości.

§ 2. Do zadań Komisji należy :

- 1) ocena wniosków pod względem formalnym i merytorycznym,
- 2) ocena wniosków pod kątem spełnienia kryteriów ustalonych w Uchwale Nr XV/363/16 Rady Miasta Szczecin z dnia 26 stycznia 2016 r. w sprawie zmiany szczegółowych warunków i trybu przyznawania Stypendiów Artystycznych Miasta Szczecin oraz ustalania ich wysokości,
- 3) rekomendacja Prezydentowi Miasta Szczecin kandydatów do Stypendium Artystycznego Miasta Szczecina,
- 4) ustalenie wysokości stypendium dla kandydatów, w ramach środków przyznanych na ten cel w budżecie miasta Szczecina na dany rok kalendarzowy.

§ 3. Tryb i regulamin pracy Komisji, zwany dalej Regulaminem, określa załącznik do Zarządzenia.

§ 4. Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Kultury Urzędu Miasta Szczecin.

§ 5. Traci moc Zarządzenie Nr 231/12 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 22 maja 2012 r. w sprawie Regulaminu Pracy Komisji Stypendialnej do spraw Stypendiów.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta

Piotr Krzystek

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 182/16
Prezydenta Miasta Szczecin
z dnia 18 maja 2016 r.

Tryb i regulamin pracy Komisji do spraw Stypendiów Artystycznych Miasta Szczecin

§ 1. Ustalam tryb i regulamin Pracy Komisji Stypendialnej do spraw Stypendiów Artystycznych Miasta Szczecin.

§ 2. 1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, który w sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem ustala zasady postępowania organizacyjnego.

2. Posiedzenia Komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności członek Komisji wyznaczony przez Przewodniczącego Komisji.

§ 3. 1. Wzór wniosku o przyznanie Stypendium Artystycznego Miasta Szczecin określa załącznik nr 1 do Regulaminu.

2. Wniosek o którym mowa w ust. 1 dostępny jest w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej www.szczecin.pl lub w Biurze Obsługi Interesantów Urzędu Miasta Szczecin.

3. Wniosek w formie pisemnej, przygotowany według obowiązującego wzoru, adresowany do komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Szczecin właściwej do spraw kultury, należy składać w Biurze Obsługi Interesantów Urzędu Miasta Szczecin lub za pośrednictwem poczty.

§ 4. 1. Prawo głosu przysługuje Przewodniczącemu oraz Członkom Komisji.

2. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu, w tym Przewodniczącego a w przypadku jego nieobecności członka Komisji wyznaczonego przez Przewodniczącego Komisji do zwołania i prowadzenia posiedzenia Komisji.

3. W przypadku równej ilości głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Komisji, a w przypadku jego nieobecności głos członka Komisji wyznaczonego przez Przewodniczącego Komisji do zwołania i prowadzenia posiedzenia Komisji.

4. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który zawiera w szczególności:

- 1) porządek obrad,
- 2) listę obecności członków Komisji,
- 3) podjęte rozstrzygnięcia, w tym listę wytypowanych kandydatów do stypendium wraz z wysokością proponowanego stypendium.

5. Protokół sporządza Sekretarz, podpisuje Przewodniczący Komisji, a zatwierdza Prezydent Miasta Szczecin.

§ 5. 1. Przed rozpoczęciem posiedzenia Komisji członkowie Komisji podpisują oświadczenia o bezstronności w stosunku do kandydatów do Stypendium Artystycznego Miasta Szczecin.

2. Wzór oświadczenia członków Komisji o bezstronności w stosunku do kandydatów do Stypendium Artystycznego Miasta Szczecin stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.

Wzór wniosku o przyznanie Stypendium Artystycznego Miasta Szczecin

Urząd Miasta Szczecin

Wydział Kultury

pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin

tel. + 48 91 42 45 651, fax: + 48 91 42 45 650

wk@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl

Szczecin, dnia

Pełna nazwa szkoły/uczelni

.....

Adres

Telefon

WNIOSEK

o przyznanie Stypendium Artystycznego Miasta Szczecin

Dane o kandydacie:

1. Imię i nazwisko:

2. Adres zamieszkania:

3. Adres do korespondencji:

4. Telefon:

5. Adres poczty elektronicznej (e-mail):

6. Wiek:

7. Przedmiot kierunkowy:

8. Nauczyciel prowadzący:

9. Osiągnięcia artystyczne o zasięgu międzynarodowym uzyskane w ostatnim roku szkolnym przed złożeniem wniosku

Nazwa wydarzenia i miejsce	Termin	Osiągnięcia: nagrody, tytuły, wyróżnienia, inne

10. Osiągnięcia artystyczne o zasięgu ogólnopolskim uzyskane w ostatnim roku szkolnym przed złożeniem wniosku

Nazwa wydarzenia i miejsce	Termin	Osiągnięcia: nagrody, tytuły, wyróżnienia, inne

11. Osiągnięcia artystyczne o zasięgu regionalnym uzyskane w ostatnim roku szkolnym przed złożeniem wniosku

Nazwa wydarzenia i miejsce	Termin	Osiągnięcia: nagrody, tytuły, wyróżnienia, inne

12. Działania na rzecz Szczecina i jego mieszkańców zrealizowane w ostatnim roku szkolnym przed złożeniem wniosku

--

13. Zamierzenia artystyczne na kolejny okres stypendialny, zawierające działania na rzecz Szczecina oraz planowane wykorzystanie stypendium

--

14. Dodatkowo informacje o stypendiach przyznanych w ostatnich dwóch latach.

Rok	Nazwa stypendium i fundator

Dane stypendysty do wypłaty stypendium:

Imię i nazwisko:

Imiona rodziców:

Nr i seria dowodu osobistego:

PESEL:

Nr konta bankowego:

Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie, udostępnianie i utrwalanie moich danych osobowych zawartych w złożonym wniosku dla potrzeb realizacji postępowania stypendialnego przez administratora Urzędu Miasta Szczecin w celu ich publikacji w formie katalogu na stronach internetowych Miasta Szczecin oraz w formie płyty CD/DVD, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 ze zm.)

Data i podpis kandydata lub opiekuna prawnego

Data i podpis Wnioskodawcy

Załączniki obowiązkowe :

1. Życiorys artystyczny.

2. Portfolio lub dokumentacja działalności artystycznej (recenzje, opinie, kopie dyplomów, wycinki z gazet, katalogi i inne publikacje, kopie utworów lub dzieł, nagrania audio-video itp.).

3. Rekomendacja nauczyciela prowadzącego lub innych osób mających dokonania w dziedzinie, której dotyczy wnioszek o stypendium.

Załącznik Nr 2 do Regulaminu

Wzór oświadczenia członków komisji stypendialnej o bezstronności w stosunku do kandydatów do Stypendium Artystycznego Miasta Szczecin

Imię (imiona).....

Nazwisko

Funkcja

Niniejszym oświadczam, że :

- 1) nie pozostaję z żadnym z przedstawionych mi kandydatów do Stypendium Artystycznego Miasta Szczecin w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa do drugiego stopnia oraz nie jestem związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli
- 2) nie pozostaję z żadnym kandydatem w takim stosunku prawnym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.

Szczecin , dnia

(podpis)

Dokument podpisany bezpiecznym podpisem elektronicznym

Podpis: Signature-1130614464

Imię: PIOTR

Nazwisko: KRZYSZEK

Instytucja: URZĄD MIASTA SZCZECIN

Województwo: zachodniopomorskie

Miejscowość: Szczecin

Data podpisu: 18 maja 2016 r.

Zakres podpisu: Cały dokument