

**UCHWAŁA NR XXI/659/20
RADY MIASTA SZCZECIN
z dnia 22 września 2020 r.**

w sprawie ustalenia zasad korzystania z płatnych parkingów niestrzeżonych położonych na terenie Gminy Miasto Szczecin poza drogami publicznymi

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713, poz. 1378) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 712, poz. 492), **Rada Miasta Szczecin uchwala, co następuje:**

§ 1. Wyznacza się płatne parkingi niestrzeżone (dalej PPN) na terenie Gminy Miasto Szczecin położone poza drogami publicznymi i poza pasem drogowym tych dróg, przeznaczone do parkowania pojazdów samochodowych.

§ 2. Lokalizacja płatnych parkingów, o których mowa w § 1:

- 1) Płatny parking niestrzeżony pod Trasą Zamkową położony na działkach: nr 1 oraz nr 7/36, nr 8/3, nr 10, nr 13/4, nr 29, nr 30/6 obręb 1037 oraz nr 10, nr 11/1, 29 obręb 1029;
- 2) Płatny parking niestrzeżony przy ul. Stefana Czarnieckiego położony na działce nr 2/3 obręb 1039;
- 3) Płatny parking niestrzeżony przy ul. Kleofasa Ogińskiego położony na działce 13 obręb 1021;
- 4) Płatny parking niestrzeżony przy ul. Karola Szymanowskiego działka nr 3 obręb 1024;

§ 3. Regulamin płatnych parkingów niestrzeżonych w Szczecinie, o których mowa w § 2 oraz pobór i wysokość opłat za parkowanie pojazdów na tych parkingach, określa Załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Szczecin.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie 1 lutego 2021 r.

Przewodnicząca Rady Miasta Szczecin

Renata Łażewska

Regulamin płatnych parkingów niestrzeżonych w Szczecinie oraz poboru i wysokości opłat za parkowanie pojazdów na tych parkingach.

§ 1. Zapisy podstawowe

1. Regulamin płatnych parkingów niestrzeżonych, dotyczy parkingów których położenie określone jest w § 2 uchwały, zwanych w dalszej części parkingami.

2. Poprzez wjazd na teren parkingu korzystający z parkingu zawiera z Zarządcą umowę o odpłatne korzystanie z miejsca parkingowego na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie oraz na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r Kodeks Cywilny. Umowa zostaje zawarta w momencie zaparkowania pojazdu na terenie parkingu i kończy się z momentem wyjazdu pojazdu.

3. Parking jest parkingiem niestrzeżonym.

4. Parking jest czynny całą dobę.

5. Parking jest płatny w godzinach od 8.00 do 17.00 od poniedziałku do piątku w dni robocze.

6. Zarządca ma prawo do czasowego zamknięcia parkingu.

§ 2. Słowniczek

Definicje pojęć używanych w niniejszym regulaminie:

- 1) regulamin – niniejszy regulamin parkingu;
- 2) parking – parking znajdujący się pod adresem wskazanym w § 2 ust. 1 - 4 uchwały;
- 3) właściciel parkingu – Gmina Miasto Szczecin;
- 4) Zarządca – podmiot, z którym Gmina Miasto Szczecin zawrze umowę na prowadzenie parkingu płatnego;
- 5) pojazd – silnikowy pojazd mechaniczny;
- 6) korzystający z parkingu – osoba kierująca pojazdem, która wjeżdża na teren parkingu w celu zawarcia umowy o odpłatnym korzystaniu z miejsca parkingowego;
- 7) czas postoju pojazdu – jest to okres na jaki została zawarta umowa na odpłatne korzystanie z miejsca parkingowego;
- 8) miejsce parkingowe – miejsce przeznaczone do parkowania pojazdów;
- 9) opłata parkingowa – opłata z tytułu zawarcia umowy na odpłatne korzystanie z miejsca parkingowego, wysokość opłaty zależna jest od czasu postoju pojazdu na parkingu i określona jest w informacji umieszczonej na parkomacie;
- 10) bilet parkingowy – dokument potwierdzający wniesienie opłaty parkingowej;
- 11) opłata dodatkowa – kara umowna płatna przez korzystającego z parkingu w przypadkach określonych w niniejszym regulaminie;
- 12) umowa o odpłatnym korzystaniu z miejsca parkingowego zwana w treści „umową” – umowa zawarta pomiędzy korzystającym z parkingu a Zarządcą;

§ 3. Opłata parkingowa

1. Korzystający z parkingu zobowiązany jest uiścić opłatę parkingową określoną w ust. 2 odpowiednio dla danego planowanego czasu postoju pojazdu oraz rodzaju pojazdu według wskazań wynikających z informacji umieszczonej na parkomacie.

2. Ustala się następującą stawkę opłaty za parkowanie pojazdów:

1) Dla płatnych parkingów niestrzeżonych wymienionych w **§ 2 pkt 1 i 2** uchwały:

- za pierwsze rozpoczęte 15 (słownie : piętnaście) minut - 0,50 zł (słownie: pięćdziesiąt groszy),
- za każde kolejne rozpoczęte 15 (słownie: piętnaście) minut – 0,50 zł (słownie: pięćdziesiąt groszy).

2) Dla płatnych parkingów niestrzeżonych wymienionych w **§ 2 pkt 3 i 4** uchwały:

- za pierwsze rozpoczęte 15 (słownie : piętnaście) minut - 1 zł (słownie: jeden złoty),
- za każde kolejne rozpoczęte 15 (słownie: piętnaście) minut – 1 zł (słownie: jeden złoty).

3. Opłatę parkingową uiszcza się poprzez wrzucenie odpowiedniej kwoty do parkomatu lub poprzez płatność kartą.

4. Po uiszczeniu opłaty za parkowanie parkomat dokona automatycznego przeliczenia wysokości uiszczonej opłaty za okres parkowania na parkingu zgodnie ze stawkami wskazanymi w ust. 2.

5. Dowodem uiszczenia opłaty parkingowej jest bilet parkingowy wydawany przez parkomat po uiszczeniu opłaty parkingowej.

6. Korzystający z miejsca parkingowego zobowiązany jest umieścić bilet parkingowy za przednią szybą pojazdu, w miejscu dobrze widocznym z zewnątrz pojazdu, w sposób umożliwiający odczytanie treści biletu parkingowego, w tym wysokości uiszczonej opłaty parkingowej i dopuszczalnego czasu postoju oraz numeru rejestracyjnego.

7. Bilet parkingowy dotyczy wyłącznie parkingu, którego nazwa widnieje na zakupionym bilecie.

§ 4. Opłaty dodatkowe

1. W przypadku, gdy korzystający z parkingu nie umieści ważnego biletu parkingowego w sposób określony w regulaminie Zarządca uprawniony jest do naliczenia opłaty dodatkowej w wysokości:

- 200,00 zł (słownie: dwieście złotych).

2. Jeżeli do momentu upływu okresu 24 godzin parkowania licząc od naliczenia opłaty dodatkowej dany pojazd nie opuści terenu parkingu Zarządca uprawniony jest do naliczenia kolejnej opłaty dodatkowej.

3. Oryginał potwierdzenia naliczenia opłaty dodatkowej Zarządca umieści na pojeździe, w miarę możliwości na przedniej szybie pojazdu, kopię potwierdzenia naliczenia opłaty dodatkowej zachowuje Zarządca.

4. Opłatę dodatkową uiszcza się poprzez dokonanie wpłaty w kasie Zarządcy lub przelewem na konto bankowe lub w parkomacie.

§ 5. Obowiązki korzystającego z parkingu.

1. Korzystający z parkingu zobowiązany jest do uiszczenia opłaty parkingowej, a w przypadkach przewidzianych w regulaminie również do uiszczenia opłaty dodatkowej oraz kosztów związanych z pozyskanych danych właściciela pojazdu z Centralnej Ewidencji Pojazdów i Kierowców (CEPiK) i egzekucją opłaty dodatkowej.

2. Korzystający z parkingu zobowiązany jest do korzystania z parkingu w taki sposób, aby nie utrudniać korzystania z parkingu innym korzystającym.

§ 6. Zasady korzystania z parkingu

1. Wjeżdżając na teren parkingu należy stosować się do znaków poziomych i pionowych obowiązujących na terenie parkingu.

2. Korzystający z parkingu pozostawiając pojazd na miejscu postojowym powinien:

- 1) ustawić pojazd na stanowisku postojowym;
- 2) wyłączyć silnik pojazdu;
- 3) unieruchomić pojazd (włączenie hamulca postojowego);
- 4) zabezpieczyć pojazd przed użyciem go przez osoby trzecie;
- 5) zabezpieczyć prawidłowe funkcjonowanie zainstalowanych w pojeździe systemów alarmowych tak, aby sygnały alarmowe wysyłane były jedynie w uzasadnionych przypadkach.

3. Na terenie parkingu i dróg dojazdowych korzystający z parkingu zobowiązany jest do:

- 1) stosowania się do zapisów regulaminu, a w zakresie nie uregulowanym – przepisów ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 110 z późn. zm.);
- 2) zachowania szczególnej ostrożności, zwłaszcza podczas parkowania i wykonywania manewrów;
- 3) zaparkowania pojazdu na miejscu parkingowym na płatnym parkingu niestrzeżonym;
- 4) stosowania się do obowiązujących znaków drogowych, znaków informacyjnych itp.

4. Zabroniony jest wjazd na parking pojazdów przewożących materiały niebezpieczne

w szczególności wybuchowe, łatwopalne, żrące lub stwarzających niebezpieczeństwo dla innych użytkowników parkingu lub ich mienia.

5. Na terenie parkingu zakazane jest: naprawianie, mycie, odkurzanie pojazdów, wymiana płynów chłodzących, paliwa lub oleju, palenie i używanie otwartego ognia, magazynowanie paliw, substancji łatwopalnych i pustych pojemników po paliwie, tankowanie z włączonym silnikiem, nieuzasadnione pozostawianie pojazdu z pracującym silnikiem, zanieczyszczanie płatnego parkingu niestrzeżonego, parkowanie pojazdów z nieszczelnym wlewem paliwa i inne czynności, które prowadzą do stworzenia zagrożenia.

§ 7. Dochodzenie należności

1. Nieopłacona w terminie opłata dodatkowa będzie dochodzona przez Zarządcę w drodze postępowania sądowego i egzekucyjnego z wykorzystaniem danych właściciela pojazdu uzyskanych z Centralnej Ewidencji Pojazdów i Kierowców (CEPiK).

2. Korzystający z parkingu zostanie dodatkowo obciążony kosztem pozyskania danych właściciela pojazdu z CEPiK w wysokości przewidzianej przepisami prawa, a także kosztami postępowania sądowego i egzekucyjnego.