



Urząd Miasta Szczecin
Biuro ds. Organizacji Pozarządowych
pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. +48 91 42 45 105
bop@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl

BOP-10

UKS- 47 JUDO
BUSHIDO-Morus
ul. Jagiellońska 59, tel. 84-15-59
70-382 Szczecin

.....
(data i miejsce złożenia oferty
- wypełnia organ administracji publicznej)

.....
(pieczęć organizacji pozarządowej*
~~/podmiotu*/jednostki organizacyjnej*~~)

BIURO DS. ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH
URZĄD MIASTA SZCZECIN
pl. Armii Krajowej 1
70-456 Szczecin

OFERTA

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

OFERTA/OFERTA-WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W
ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

OBÓZ SPORTOWY PRZYGOTOWAWCZY DO STARTU W PUCHARACH EUROPY I POLSKI MŁODZIEŻY I JUNIORÓW W OKRESIE JESIENNYM

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **01.08.2011** do **10.08.2011**

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/~~WSPIERANIA REALIZACJI
ZADANIA PUBLICZNEGO~~¹⁾

PRZEZ
MIASTO SZCZECIN

.....
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.

o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY - 47 JUDO "BUSHIDO-MORUS"**

2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie fundacja
 kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna
 spółdzielnia socjalna inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **EWIDENCJA UKS- ów PROWADZONA PRZEZ MIASTO SZCZECIN POD POZYCJĄ 19.----- 1999 r.**

5) nr NIP: **852-18-27-404** nr REGON: **810944458**

6) adres:

miejsowość: **SZCZECIN**..... ul.: **JAGIELLOŃSKA 59**
dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: **SZCZECIN**..... powiat:⁸⁾

województwo: **ZACHODNIOPOMORSKI**

kod pocztowy: **70-382** poczta: **SZCZECIN**

7) tel.: ... **091484-15-59** faks: **091484-15-5**

e-mail: **bushido-morus@wp.pl** http://

8) numer rachunku bankowego: **[REDAKOWANE]**

nazwa banku: **[REDAKOWANE]**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

- a) **LISOWSKI LESZEK**----PREZES
b) **LECH MORUS** - -----CZŁONEK ZARZĄDU
c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

.....

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

LESZEK LISOWSKI ---- TEL [REDACTED]

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

**SZKOLENIE DZIECI I MŁODZIEŻY
ORGANIZACJA ZAWODÓW SPORTOWYCH
WYJAZDY NA TURNIEJE**

b) działalność odpłatna pożytku publicznego
OBOZY SPORTOWE

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

NIE PROWADZI DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

--

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

ORGANIZACJA I PRZEPROWADZENIE OBOZU JUDO PRZYGOTOWAWCZEGO DO STARTU W PUCHARACH EUROPY I POLSKI

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

REALIZACJA ZADANIA JEST KONIECZNA DLA ZINDYWIDUALIZOWANIA TRENINGÓW DLA ZAWODNIKÓW STARTUJĄCYCH W OKRESIE JESIENNYM W PUCHARACH EUROPY I POLSKI. INDYWIDUALNEJ POPRAWY TECHNIKI JAK I TAKTYKI WALKI. WYKLUCZENIE CZĘSTO POPEŁNIANYCH BŁĘDÓW JAK I ZWIĘKSZENIE INTENSYWNOŚCI WSPÓLNYCH WALK RANDORI PRZED SEZONEM STARTOWYM. SKUTKIEM TYCH DZIAŁAŃ MAMY NADZIEJĘ BĘDZIE PORAWA WYNIKÓW NA ARENIE EUROPEJSKIE I POLSKIEJ
--

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

ZADANIE OBEJMIJE OŚMIU ZAWODNIKÓW W KATEGORII WIEKOWEJ : JUNIOR MŁODSZY, JUNIOR STARSZY , MŁODZIEŻ ORAZ DWÓCH INSTUKTORÓW JUDO

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

CELE :

- WZROST WYDOLNOŚCI I SIŁY
- POPRAWA TECHNIKI I TAKTYKI W PARTERZE/Ne-waza/ I STÓJCE/ taschi-waza/

SPOSÓB REALIZACJI

- INDYWIDUALIZACJA TRENINGU DLA POTRZEB POSZCZEGÓLNYCH ZAWODNIKÓW
- RANDORI

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

OŚRODEK WYPOCZYNKOWY KIELBICZE
GMINA 74-120 WIDUCHOWA/ŻELECHOWO POW. GRYFIŃSKI

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

- TRANSPORT MAT
- PRZWÓZ ZAWODNIKÓW
- WYŻYWIENIE I ZAKWATEROWANIE
- PRZEPROWADZENIE TRENINGÓW

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.08.2011 do 10.08.2011		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
TRANSPORT MAT	01.08.2011 i 10.08.2011	UKS -47 JUDO „BUSHIDO- MORUS”
TRANSPORT ZWODNIKÓW/8/ I TRENERÓW/2/	01.08.2011 i 10.08.2011	
WYŻYWIENIE I ZAKWATEROWANIE 10 OSÓB	01-10.08.2011	

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

PRZPROWADZENIE TEGO ZADANIA PODNIESIE WYDOLNOŚĆ I SIŁĘ POSZCZEGÓLNYCH ZAWODNIKÓW JAK I TECHNIKĘ I TAKTYKĘ. PRZYCZYNI SIĘ DO OSIĄGANIA PRZEZ ZAWODNIKÓW LEPSZYCH WYNIKÓW NA ARENIE KRAJOWEJ JAK I EUROPEJSKIEJ W SPORTACH WALKI JUDO PROMUJĄC NASZE MIASTO.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾							
	TRANSPORT MAT	300	1,00	KM	300,00	300,00		
	TRANSPORT ZAWODNIKÓW I TRENERÓW	300	1,00	KM	300,00	300,00		
	WYŻYWIENIE	10	440,00	OSOBA	4 400,00	4 400,00		
	ZAKWATEROWANIE	10	300,00	OSOBA	3 000,00	3000,00		
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)							
IV	Ogółem:				8 000,00	8 000,00		

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	8 000 zł	100%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾ zł%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾ zł%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ zł%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ zł%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾ zł%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) zł%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	8 000 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

LESZEK LISOWSKI --- INSTRUKTOR JUDO
MAREK TYTONIK -----INSTRUKTUR JUDO

2. Zasoby rzeczowe oferenta/~~oferentów~~¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

UŻYCZENIE SAMOCHODÓW DO PRZEWOZU MAT I ZAWODNIKÓW
MATA TATAMI

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

OD 1996 ROKU NASZ UKS POZYSKUJE ŚRODKI OD MIASTA SZCZECIN NA NA PROWADZENIE SZKOLENIA DZIECI I MŁODZIEŻY , WYJAZDY NA TURNIEJE IN ORGANIZACJĘ OBOZÓW SPORTOWYCH

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Mariusz Lech
Lisowski Lech

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data 30.05.2011.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
3. WYKAZ SÓB OBJĘTYCH ZADANIEM