

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 192/06
Prezydenta Miasta Szczecin
z dnia 11 kwietnia 2006 r.

ZAKRES CENTRALNEGO REJESTRU SPRAW

1. Do Centralnego Rejestru Spraw wprowadza się wnioski składane przez interesantów w sprawach, które spełniają następujące warunki:

- 1) mają opracowany tryb postępowania i są to sprawy terminowe,
- 2) nie mają określonego trybu postępowania (tzw. procedura „0”) i są to sprawy terminowe,
- 3) wpływają drogą elektroniczną.

2. W przypadku wielokrotnego rejestrowania określonej kategorii spraw pod procedurą „0” wydział (biuro) obowiązany jest do opracowania trybu postępowania dla tej kategorii spraw (stworzenie karty informacyjnej i wniosku).

3. Rejestracji w Centralnym Rejestrze Spraw nie podlegają sprawy które mają stworzony tryb postępowania a są załatwiane „od ręki”, z wyłączeniem wniosków składanych drogą elektroniczną oraz sprawy wymienione w §2 pkt 2-5 zarządzenia.

4. Podczas rejestracji sprawy drukowana jest „Metryka Obiegu Dokumentów”, która jest dołączana do akt sprawy.