

Uchwała nr XVII/182/91
Rady Miejskiej w Szczecinie
z dnia 30 września 1991r.

W sprawie Utworzenia wspólnie z Kierownikiem Urzędu Rejonowego
w Szczecinie Inkubatora Przedsiębiorczości

Działając na podstawie art. 18 ust. 2, pkt. 2 i pkt. 9 ustawy z dnia 08.03.1990r.

“O samorządzie terytorialnym” (Dz. ust. 16/90 poz. 95 wraz z późniejszymi zmianami) oraz
art. 4 ust.5 ustawy z dnia 29.04.1985r. “O gospodarce i wywłaszczeniu nieruchomości”

(tekst jednolity Dz. ustaw 30/91 poz. 197) w związku z porozumieniem z dnia 28.02.1991r.

zawartym pomiędzy Prezydentem Miasta Szczecina a Kierownikiem Urzędu Rejonowego w
Szczecinie.

Rada Miejska w Szczecinie, uchwała co następuje:

§ 1.

Upoważnić Zarząd Miast do podjęcia wspólnie z Urzędem Rejonowym w Szczecinie działań
zmierzących do utworzenia Inkubatora Przedsiębiorczości, zwanego dalej “SIP”,
działającego jako komórka organizacyjna “Zakładu Gospodarczego Miasta Szczecina”.

§ 2.

1. Użyczyć na rzecz “SIP” nieruchomość zabudowaną położoną przy ulicy Mickiewicza
nr 30-32 w Szczecinie na czas lat trzech.

2. Statut “SIP” winien uzyskać akceptację Rady Miejskiej.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący

Rady Miejskiej w Szczecinie

Jan Otto

STATUT
SZCZECIŃSKIEGO INKUBATORA PRZEDSIĘBIORCZOŚCI
Z SIEDZIBĄ W SZCZECINIE

1. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Szczeciński “Inkubator Przedsiębiorczości” zwany dalej “SIP” ustanowiony został uchwałą Rady Miejskiej w Szczecinie nr z dnia jako przedsięwzięcie wspólne Rady Miejskiej Szczecina, Zarządu Miasta Szczecina i Urzędu Rejonowego w Szczecinie.

Prawnie funkcjonuje jako komórka organizacyjna miejskiego zakładu budżetowego pn. “ZAKŁAD GOSPODARCZY MIASTA SZCZECINA”.

2. Szczegółowe zasady współpracy SIP z ZM i UR ustala porozumienie z dnia zawarte pomiędzy

§ 2.

SIP działa w oparciu o pełnomocnictwa Zarządu Miasta i Urzędu Rejonowego i wyłącznie w zakresie tych pełnomocnictw.

§ 3.

Siedzibą SIP jest miasto Szczecin.

§ 4.

SIP działa na terytorium kraju, i poza jej granicami w ramach posiadanych pełnomocnictw.

§ 5.

SIP jest instytucją otwartą dla wszystkich podmiotów mających na celu promowanie i wspomaganie prywatnej przedsiębiorczości, zwłaszcza na etapie jej organizowania i wspomagania jej rozwoju, a także w odniesieniu do osób przechodzących proces reorientacji zawodowej związany z utratą tymczasowego miejsca pracy.

§ 6.

SIP prowadzi działalność gospodarczą rozliczną w ramach "Zakładu Gospodarczego miasta Szczecina"

§ 7.

SIP używa pieczęci ze znakiem i napisem wskazującym na jego nazwę i siedzibę o treści "ZARZĄD MIASTA SZCZECINA - SZCZECIŃSKI INKUBATOR PRZEDSIĘBIORCZOŚCI.

Zakład Gospodarczy Miasta Szczecina, Szczecin ul. tel. fax.

2. CELE, ŚRODKI I ZASADY DZIAŁANIA SIP

§ 8.

Celem SIP jest:

1. polepszenie warunków życia mieszkańców kraju na drodze rozwoju gospodarczego wynikającego z rozwoju prywatnej przedsiębiorczości;
2. kształtowanie postaw samodzielności i przedsiębiorczości;
3. kształcenie, reorientacja zaw. i pozyskiwanie wykwalifikowanych kadr zgodnie z potrzebami rynku i uwarunkowaniami gosp. regionu;
4. promocja przedsiębiorczości gospodarczej;
5. wspieranie inicjatyw społecznych mających na celu wszelką pomoc osobom poszukującym pracy i ich rodzinom;
6. podejmowanie działań na rzecz rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych;

§ 9.

Cele te SIP realizuje w szczególności poprzez:

1. zorganizowanie i prowadzenie działań szkoleniowych, w których osoby poszukujące pracy mogą wyuczyć się zawodu lub zdobyć umiejętności niezbędne do założenia i prowadzenia własnej firmy;
2. prowadzenie doradztwa finansowego, prawnego i gospodarczego oraz podejmowania działań na rzecz współpracy podmiotów gospodarczych;

Cel ten jest realizowany na zasadach uprzywilejowania podmiotów rozpoczynających po raz pierwszy działalność na własny rachunek;

3. utrzymanie kontaktów z krajowymi i zagranicznymi instytucjami, których oświadczenia lub współpraca może służyć realizowaniu celów SIP;
4. opracowanie ekspertyz i programów działań na rzecz poszukujących pracy i zagrożonych bezrobociem osób lub grup osób;
5. prowadzenie działalności gospodarczej z której dochody przeznaczone będą na działalność statutową SIP;
6. inne uzgodnione z ZM i UR działania wspierające działalność statutową SIP.

MAJĄTEK SIP

§ 10.

Podatek SIP stanowi mienie powierzone mu odrębnymi umowami przez ZM i UR oraz inne podmioty oraz posiadane przez SIP środki finansowe.

Środki finansowe pochodzą z:

- odsetek z rachunków bankowych;
- zysków z działalności gospodarczej;
- dotacji celowych samorządowych i rządowych;
- dochodów z mienia oddanego SIP w użytkowanie;
- subwencji, darowizn, zapisów i spadków;
- zbiórek publicznych i innych przewidzianych prawem źródeł.

§ 11

Majątek SIP może pochodzić z zakupów ZM, UR, darowizn i przekazania od osób prawnych i fizycznych.

§ 11.

1. Majątek SIP przeznaczony jest wyłącznie na realizację statutowych celów SIP.

Służy on także z zastrzeżeniem ust. 2 - na pokrycie kosztów jego utrzymania oraz do prowadzenia działalności gospodarczej.

Dotacje darowizny, zapisy i spadki będą przeznaczone na cele wymienione w ust. 1 chyba, że ofiarodawca określi inny cel zgodny ze statutem SIP.

§ 12.

SIP może podejmować zobowiązania finansowe i inne wyłącznie w zakresie udzielonych przez pełnomocnictw.

§ 13.

Umowy, pełnomocnictwa oraz wszelkie oświadczenia woli, które pociągają za sobą zobowiązania pieniężne lub zmiany w majątku wymagają dla swej ważności podpisu 2 członków ZM i winny być wcześniej uzgodnione z Radą Nadzorczą SIP, a następnie parafowane przez Kierownika SIP i głównego księgowego SIP.

§ 14.

SIP prowadzi gospodarkę majątkową i finansową w oparciu o wydzielony własny budżet częściowy i wydzielony z ZGmS majątek.

ORGANY POMOCNICZE I ORGANIZACJA SIP

§ 15.

1. Organem pomocniczym SIP, jest Rada Nadzorcza.:

1. Rada Nadzorcza składa się z członków.

Skład rady proponuje kierownik SIP, a zatwierdza w oparciu o opinie Kierownika UR Zarząd Miasta.

3. Do kompetencji RN. należy:

- a. konstruowanie programu działalności SIP i nadzór nad jego lokalizacją;
- b. kontrola i ocena całokształtu działalności SIP;
- c. opiniowanie powoływania i odwoływania członków Kierownictwa SIP;
- d. opiniowanie wysokości wynagrodzenia Kierownictwa SIP;
- e. przedstawianie propozycji zmian strukturalnych i programowych SIP;

§ 16.

1. Kierownictwo SIP, składa się z:

1. Kierownika
2. Pracownika biurowego
3. Głównego księgowego (na niepełnym etacie)

2. Kierownik SIP podlega Prezydentowi Miasta

3. Pozostali pracownicy zatrudniani są na zasadach ogólnych obow. prac. samorządowych zakładów budżetowych.

§ 17.

1. Kierownictwo SIP kieruje bieżącą działalnością i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Do kompetencji Kierownictwa należy:

- a. bieżące kierowanie i prowadzenie statutowej działalności SIP.
- b. stała praca nad rozwojem strukturalnym i organizacyjnym SIP we współpracy z Radą Nadzorcą.
- c. przyjmowanie darowizn, spadków i zapisów, po uzgodnieniu z Radą Nadzorcą i ZM oraz ich właściwe zagospodarowanie.
- d. zarządzanie majątkiem SIP.
- e. powoływanie ew. oddziałów i dalszych biur SIP (w terenie) za zgodą Rady Nadzorczej, ZM i UR.
- f. wykonywanie poleceń ZM i zaleceń RN oraz składanie sprawozdań z tej działalności
- g. wykonywanie innych zadań nie zastrzeżonych do kompetencji innych organów Gminy.

§ 18.

Kierownictwo SIP może powoływać ekspertów i zespoły doradczo - opiniujące w zakresie problemowym statutowej działalności SIP.

§ 19.

Szczegółowy tryb pracy SIP określa regulamin wewnętrzny.

§ 20.

Zmiany w statucie SIP może dokonać Rada Miejska na wnioski ZM, UR lub Rady Nadzorczej SIP.

§ 21.

Dla efektywnego realizowania statutowych celów SIP może połączyć się z inną organizacją, lub przystąpić do różnych organizacji krajowych i zagranicznych zrzeszających inkubatory przedsiębiorczości, za zgodą ZM.

§ 22.

Likwidacja SIP może być dokonana uchwałą RM na wniosek ZM, i UR lub wniosek właściwych komisji RM.

§ 23.

Statut wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia go przez Radę Miejską.

Dnia Szczecin.

Podpisy: