

**UMOWA O WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWO - KOSZTORYSOWEJ
WRAZ ZE SPRAWOWANIEM NADZORU AUTORSKIEGO
Nr CRU/16/.....**

zawarta w dniu r. w Szczecinie pomiędzy:

Gminą Miasto Szczecin, którą reprezentuje:
Michał Przepiera – Zastępca Prezydenta Miasta
Bożena Kowalewska – Dyrektor Wydziału Inwestycji Miejskich
zwaną dalej w treści umowy „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą przy ul., spółka zarejestrowana w
rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez, pod numerem
KRS, którą reprezentuje:

.....
NIP, REGON,
zwanym dalej w treści umowy „Projektantem”

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmianami) zwanej dalej w treści niniejszej umowy „ustawą pzp” oraz na podstawie § 11 ust. 4 pkt 1 Załącznika nr 1 do Zarządzenia Nr 303/16 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 28.07.2016r. w sprawie zasad wykonywania w Urzędzie Miasta Szczecin i jednostkach organizacyjnych Gminy Miasto Szczecin ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Regulaminu Pracy Komisji Przetargowej Urzędu Miasta Szczecin.

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Projektant przyjmuje do wykonania dokumentację projektowo – kosztorysową wraz z uzyskaniem niezbędnych warunków, uzgodnień, opinii oraz uzyskanie decyzji ZRID lub dokumentu lub decyzji umożliwiających prowadzenie robót budowlanych wraz ze sprawowaniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego „Remont ul. Orzechowej, Kokosowej wraz z dokończeniem ul Pogodnej”.
2. Przedmiotem niniejszej umowy jest:
 - 1) wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn.: „Remont ul. Orzechowej, Kokosowej wraz z dokończeniem ul Pogodnej”,
 - 2) uzyskanie decyzji ZRID lub dokumentu lub decyzji umożliwiających prowadzenie robót budowlanych,
 - 3) pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych.

II. Przedstawiciele Stron

§ 2

1. Przedstawicielem Zamawiającego przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy jest:
2. Przedstawicielem Projektanta przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy jest:nr telefonu, e-mail:
3. Projektant będzie dysponował zespołem projektantów (na czas realizacji przedmiotu niniejszej umowy), w następujących branżach: drogowej – Koordynator Projektu i Zespołu Nadzoru Autorskiego, sanitarnej, elektrycznej i elektroenergetycznej, zaakceptowanych przez Zamawiającego.
4. Każda zmiana osoby ze składu Zespołu Projektowego następować może na wniosek Projektanta, za pisemną zgodą Zamawiającego. Projektant do wniosku dołączy dokumenty potwierdzające, że

proponowane osoby posiadają odpowiednie uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie zawodowe. Osoby proponowane przez Projektanta muszą spełniać wymagania opisane w zaproszeniu do złożenia oferty.

5. Projektanci branżowi biorący udział w wykonywaniu przedmiotu umowy muszą posiadać aktualne ubezpieczenie obowiązkowe od odpowiedzialności cywilnej osób wykonujących samodzielne funkcje w budownictwie, zawarte w ramach przynależności do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa lub Izby Architektów RP.
6. Projektant zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających – w odniesieniu do pełnego składu Zespołu Projektowego - przynależność do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa lub Izby Architektów oraz opłacenie składek obowiązkowego ubezpieczenia OC przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy oraz rękojmi.

III. Dokumentacja

§ 3

1. Projektant jest zobowiązany wykonać dokumentację projektową zgodnie z powszechnie obowiązującym stanem prawnym oraz uzyskać wszelkie uzgodnienia, opinie, sprawdzenia, warunki techniczne, wytyczne projektowania właścicieli i użytkowników infrastruktury technicznej, decyzje, pozwolenia i zatwierdzenia dokumentacji wymaganych obowiązującymi przepisami. W szczególności dokumentację projektową, przedmiary, kosztorysy, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, należy wykonać zgodnie z:
 - 1) Uchwałą Rady Miasta Szczecin nr XLI/1209/14 z dnia 26 maja 2014 roku w sprawie przyjęcia Planu zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego dla miasta Szczecin na lata 2014-2025,
 - 2) Uchwałą Rady Miasta Szczecin nr XVII/470/12 z dnia 26 marca 2012 roku w sprawie uchwalenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Szczecin,
 - 3) Ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1440),
 - 4) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.),
 - 5) Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 124),
 - 6) Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002 roku w sprawie znaków i sygnałów drogowych (Dz. U. 2002 nr 170 poz. 1393 z późn. zm.),
 - 7) Ustawą z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (tekst pierwotny: Dz. U. 2003 r. Nr 80 poz. 721) (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2031),
 - 8) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. nr 120 poz. 1126),
 - 9) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 roku w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz. U. z 2003 r. Nr 220, poz. 2181, 2182 z późn. zm.),
 - 10) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. Nr 177, poz. 1728, 1729 z późn. zm.),
 - 11) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389),
 - 12) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129),

- 13) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. poz. 462 z późn. zm.),
 - 14) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (Dz. U. poz. 463),
 - 15) Standardami projektowymi i wykonawczymi systemu rowerowego Miasta Szczecin,
 - 16) Warunkami technicznymi wydanymi przez użytkownika drogi oraz gestorów infrastruktury podziemnej w zakresie opracowania np. ZDiTM, ENEA, ENEOS, ZWiK, ZUK, ZZMiUW, operatorzy telekomunikacyjni itp.,
 - 17) Wytycznymi projektowania i wykonawstwa sieci, urządzeń i obiektów wod-kan – Wydane przez Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Szczecinie – wydanie IV z 2010 roku,
 - 18) Warunkami technicznymi założenia bazy danych GESUT i BDOT500 na terenie miasta Szczecina na rok 2016,
 - 19) Innymi obowiązującymi przepisami prawa, w tym techniczno - budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej.
2. Dokumentację projektowo - kosztorysową należy wykonać w następujących ilościach:
- 1) Wymagana ilość egzemplarzy w wersji drukowanej:
 - a) Projekt zagospodarowania terenu - 6 egz.
 - b) Projekty budowlane i wykonawcze wszystkich wymaganych branż, pozostałe opracowania - po 6 egz.
 - c) Informacja bioz - 6 egz.
 - d) Inwentaryzacja zieleni i gospodarka drzewostanem - 6 egz.
 - e) Dokumentacja geotechniczna - 6 egz.
 - f) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - 6 egz.
 - g) Przedmiary robót - 4 egz.
 - h) Kosztorysy inwestorskie i zbiorcze zestawienie kosztów, TER - 2 egz.

TER powinien zawierać następujące kolumny: Lp., Pozycja przedmiaru, Nr Specyfikacji Technicznej, Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych, Jednostka rozliczeniowa, Ilość, Cena jednostkowa, Wartość. W każdej poz. TER należy podać jakie poz. przedmiaru obejmuje dana poz. TER.
 - 2) Wymagana ilość egzemplarzy dokumentacji wraz z mapą do celów projektowych w wersji elektronicznej – 2 egz. na nośniku CD lub DVD. Na każdej płycie muszą znaleźć się 2 pliki z rysunkami. Wersja elektroniczna dokumentacji musi zawierać następujące pliki:
 - a) zeskanowana kompletna dokumentacja w formacie .pdf,
 - b) mapa do celów projektowych w formacie .dwg, opatrzona podpisem cyfrowym geodety,
 - c) komplet rysunków w podziale na branże w formacie .dwg,
 - d) komplet opisów w podziale na branże w formacie .doc lub .docx,
 - e) przedmiary, kosztorysy w formacie .ath oraz .xls.

Pliki nie mogą posiadać zabezpieczenia przed kopiowaniem.
3. Projektant wraz z dokumentacją projektowo - kosztorysową zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie o kompletności, we wszystkich wymaganych branżach, dokumentacji projektowo - kosztorysowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy oraz oświadczenie, że dokumentacja ta została wykonana w sposób zgodny z wymogami określonymi w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.) i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
4. Dokumentacja projektowo - kosztorysowa wykonywana na podstawie niniejszej umowy będzie podstawą do ogłoszenia przetargu nieograniczonego na wykonanie robót budowlanych, w związku z tym jej kompletność, zawartość i szczegółowość powinna być wystarczająca dla tego celu. Dokumentacja projektowo – kosztorysowa oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót powinny służyć do precyzyjnego opisanie przedmiotu zamówienia oraz ustalenia wartości zamówienia na roboty budowlane.
5. Projektant w trakcie prac projektowych jest zobowiązany do dokonywania bieżących ustaleń z Zamawiającym oraz z właściwymi zarządcami infrastruktury oraz na wezwanie Zamawiającego do przedstawiania do konsultacji społecznych poszczególnych etapów prac projektowych.
6. Projektant jest zobowiązany do uczestniczenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia na wykonanie robót budowlanych, w tym do udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na zapytania Wykonawców w części

- dotyczącej dokumentacji projektowo – kosztorysowej - w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Projektant jest zobowiązany w wykonywanej dokumentacji projektowo - kosztorysowej do opisanie rozwiązań technologicznych i zastosowanych materiałów w sposób jednoznaczny i wyczerpujący za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń. W dokumentacji projektowo - kosztorysowej nie mogą być wskazane nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, sformułowania, źródła lub szczególne procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów lub utrudniać uczciwą konkurencję. W przypadku gdy jest to uzasadnione specyfiką zamówienia i brakiem możliwości precyzyjnego określenia rozwiązań technologicznych oraz materiałów za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, Projektant może zastosować określenia wskazane w zdaniu poprzednim, pod warunkiem bezwzględnego zamieszczenia zapisu „lub równoważne”, wskazując jednocześnie na minimalne wymagania techniczne materiałów lub technologii równoważnych. W przypadku użycia nazw własnych, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia lub sformułowań lub źródeł lub szczególnych procesów, które mogłyby doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów lub utrudniać uczciwą konkurencję, Projektant powinien przedłożyć pisemne uzasadnienie ich użycia.
 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z wykonywania dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia, na każdym etapie jego zaawansowania. W takim przypadku Projektantowi będzie przysługiwało wynagrodzenie za zakończone etapy.

IV. Prawa i obowiązki stron umowy

§ 4

1. Projektant jest zobowiązany w szczególności do:
 - 1) wykonania przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z zakresem i wymaganiami określonymi w niniejszej umowie;
 - 2) dostarczenia w terminie 7 dni od daty podpisania niniejszej umowy Zamawiającemu kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem dokumentów określonych w § 2 ust. 6 niniejszej umowy oraz kopii uprawnień potwierdzonych za zgodność z oryginałem, dla osób określonych w § 2 ust. 3 niniejszej umowy;
 - 3) dostarczenia w terminie 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy Zamawiającemu ramowego harmonogramu realizacji umowy;
 - 4) rozwiązania wszelkich kolizji z istniejącym i projektowanym uzbrojeniem oraz uwzględnienia konieczności przełożenia lub wymiany istniejącego uzbrojenia;
 - 5) dokonywania bieżących ustaleń z Zamawiającym oraz Powiatową Społeczną Radą ds. Osób Niepełnosprawnych przy Prezydencie Miasta Szczecin i przedstawianie do konsultacji poszczególnych etapów prac projektowych Zamawiającemu oraz Powiatowej Społecznej Radzie ds. Osób Niepełnosprawnych przy Prezydencie Miasta Szczecin;
 - 6) sporządzenia mapy do celów projektowych w skali 1:500 w wersji elektronicznej (*dwg), w zakresie niezbędnym do opracowania kompletnej dokumentacji projektowej, będącej przedmiotem zamówienia oraz wykonanie aktualnej mapy stanu władania i wypisów z rejestru gruntów. Mapa do celów projektowych musi uwzględniać dokumentację będącą w posiadaniu właścicieli i użytkowników infrastruktury podziemnej, a nie znajdujące się w zasobach Miejskiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Szczecinie. Przy sporządzaniu mapy do celów projektowych należy stosować standardy techniczne zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. Nr 263, poz. 1572). Przy sporządzaniu mapy należy stosować się do wytycznych Biura Geodety Miasta – pismo znak: BGM-II.6631.1.2016.MP z dn. 28.01.2016r. i Wytycznych Technicznych założenia bazy danych GESUT i BDOT500 na terenie Miasta Szczecin – pismo znak: BGM-II.6631.1.2016.MP z dn. 25.01.2016r. Podczas wykonywania mapy należy dokonać pomiarów geodezyjnych charakterystycznych punktów w tym wszystkie wjazdy i wejścia na posesje, do budynków oraz obiekty typu: schody, poręcze, drzewa itp.;
 - 7) uwzględnienia w ofercie cenowej prac geodezyjnych, takich jak np. uzupełnienie, rozszerzenie zakresu wtórnik wynikiem w trakcie wykonywania i uzgadniania dokumentacji projektowej i uzyskiwaniu decyzji ZRID lub dokumentu lub decyzji umożliwiających prowadzenie robót budowlanych;

- 8) sporządzenia dokumentacji geotechnicznej terenu objętego projektem. Projektując przebieg planowanych dróg należy wziąć pod uwagę kryterium wysadzinowości gruntów, nośność gruntu oraz warunki gruntowo-wodne gruntów zalegających w podłożu. W sytuacji, gdy podłoże nie spełni warunków stawianych podłożu gruntowemu (w szczególności należy uwzględnić zróżnicowaną jakość podłoża gruntowego wpływającą na nierównomierne osiadanie nawierzchni). Projektant przedstawi technologię wzmocnienia podłoża lub wymianę gruntów słabonośnych. Wymagane jest wykonanie odwiertów w siatce o wymiarach 25x25m. Wymagana jest dokumentacja geodezyjna dokumentująca położenie odwiertów i dokumentacja fotograficzna z odwiertów;
 - 9) sporządzenia analizy odwodnienia nawierzchni z uwzględnieniem zabezpieczenia nawierzchni przed występowaniem wysadzin i przełomów;
 - 10) naniesienia współrzędnych do aktualnego układu odniesienia;
 - 11) sporządzenia projektów budowlanych i wykonawczych w zakresie wynikającym z warunków technicznych i wytycznych uzyskanych od zarządzającego drogą oraz gestorów uzbrojenia podziemnego, w tym usunięcia kolizji;
 - 12) sporządzenia projektów budowlanych i wykonawczych w następujących branżach:
 - zagospodarowanie terenu,
 - drogowa,
 - kanalizacja deszczowa i sanitarna, sieć wodociągowa,
 - oświetlenie uliczne,
 - kanalizacja teletechniczna,
 - zieleni i mała architektura, w tym inwentaryzacja zieleni (lokalizacja drzew z dokładnością geodezyjną), plan wycinek, plan nasadzeń;
 - 13) wykonania projektów: stałej i czasowej organizacji ruchu;
 - 14) opracowania Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ);
 - 15) opracowania Projektów technologicznych i warsztatowych niezbędnych do prawidłowego wykonania robót;
 - 16) uzyskania warunków technicznych dla budowy infrastruktury np. sieci wod – kan., sieci energetycznych, teletechnicznych itp.;
 - 17) uwzględnienia uwarunkowań terenowych, analizy ruchu, w tym pomiary natężenia ruchu,
 - 18) uzyskanie protokołu Rady Koordynacyjnej w sprawie sytuowania projektowanych sieci i uzbrojenia terenu;
 - 19) wykonania innych opracowań niezbędnych do uzyskania decyzji ZRID lub dokumentu lub decyzji umożliwiających prowadzenie robót budowlanych;
 - 20) wykonania karty informacyjnej przedsięwzięcia i wystąpienia o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia;
 - 21) w przypadku wydania przez organ decyzji o konieczności przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko – wykonania raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko;
 - 22) sporządzenia przedmiarów robót;
 - 23) sporządzenia kosztorysów inwestorskich oraz kosztorysów inwestorskich w formie TER i zbiorczego zestawienia kosztów;
 - 24) sporządzenia specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót dostosowanych do przedmiotu umowy;
 - 25) sporządzenia Tabeli Elementów Rozliczeniowych z podziałem na poszczególne branże;
 - 26) skoordynowania dokumentacji projektowej z innymi opracowaniami projektowymi dotyczącymi terenu przedmiotowej inwestycji;
 - 27) przygotowania dokumentów niezbędnych do uzyskania decyzji ZRID dokumentu lub dokumentu lub decyzji umożliwiających prowadzenie robót budowlanych;
 - 28) uzyskania decyzji ZRID lub dokumentu lub decyzji umożliwiających prowadzenie robót budowlanych;
 - 29) przygotowania dokumentacji w wersji elektronicznej.
2. W ramach niniejszej umowy Zamawiający jest zobowiązany do:
- 1) udzielenia Projektantowi, na jego wniosek, odpowiednich pełnomocnictw w celu sprawnej realizacji przedmiotu niniejszej umowy;
 - 2) przekazania następujących materiałów:
 - a) Plan orientacyjny,
 - b) Pismo znak: BGM – II.6631.1.2016.MP z dnia 28.01.2016 r.,
 - c) Pismo znak: BGM – II.6631.1.2016.MP z dnia 25.01.2016 r.,
 - d) Pismo znak: IU.0607.13184.2015.GK z dnia 26.10.2015 r.,
 - e) Wytyczne ZDiTM dotyczące stosowania opraw LED na dzień 18.02.2015 r.,

- f) Pismo znak: WGKiOŚ.XIII.7021.96.2016.BG z dnia 20.04.2016 r.,
 - g) Pismo znak: RT/011409/16 z dnia 13.05.2016 r.,
 - h) Pismo znak: IE.7024.6205.2016.SK z dnia 18.05.2016 r.,
 - i) Pismo znak: ZMS/SU/JM/4114/2016 z dnia 9.06.2016 r.,
 - j) Wymagania dla gminnych systemów monitoringu wizyjnego CCTV,
 - k) Pismo znak: ZTI-5000-100746/16 z dnia 28.07.2016 r.,
- 3) bieżącego konsultowanie z Projektantem przyjętych rozwiązań;
- 4) zgłoszenie uwag w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia przekazania przez Projektanta Zamawiającemu 1 egzemplarza kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej w wersji papierowej wraz z kompletnym wnioskiem o wydanie decyzji ZRID lub dokumentu lub decyzji umożliwiających prowadzenie robót budowlanych oraz oświadczeniem, o którym mowa w § 3 ust. 3 niniejszej umowy.

V. Sprawowanie nadzoru autorskiego.

§ 5

1. Projektant będzie pełnił nadzór autorski zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.).
2. W ramach nadzoru autorskiego Projektant zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) kontroli zgodności realizacji zadania inwestycyjnego z dokumentacją w toku wykonywanych robót;
 - 2) wnioskowania o wprowadzenia zmian w dokumentacji;
 - 3) uzgadniania i oceny zasadności wprowadzania zmian w stosunku do przewidzianych rozwiązań projektowych w dokumentacji, a zgłoszonych przez Zamawiającego, Wykonawcę Robót Budowlanych w toku wykonywania robót budowlanych;
 - 4) ścisłej współpracy z Zamawiającym, Wykonawcą Robót Budowlanych;
 - 5) pełnienia funkcji doradczej i konsultacyjnej wobec Zamawiającego w zakresie objętym dokumentacją;
 - 6) udzielania wszelkich wyjaśnień dotyczących wątpliwości powstałych w toku realizacji inwestycji wynikających z dokumentacji;
 - 7) udziału w komisjach, naradach technicznych Radach Budowy lub spotkaniach organizowanych przez Wykonawcę Robót Budowlanych lub Zamawiającego – po uprzednim wezwaniu przez Zamawiającego;
 - 8) udziału w sporządzaniu wniosków lub protokołów konieczności w sprawie wykonania robót dodatkowych lub uzupełniających (w przypadku żądania Zamawiającego);
 - 9) opiniowania dokumentacji sporządzonej przez Wykonawcę Robót Budowlanych (w przypadku żądania Zamawiającego);
 - 10) udziału w odbiorze inwestycji i czynnościach mających na celu doprowadzenie do osiągnięcia projektowanej zdolności funkcjonalnej obiektu wymaganej do uzyskania pozwolenia na użytkowanie po uprzednim wezwaniu Zamawiającego;
 - 11) udziału w odbiorach częściowych, po uprzednim wezwaniu przez Zamawiającego;
 - 12) dokonywania kontroli jakości prac w wytwórniach Wykonawcy Robót Budowlanych każdorazowo na wniosek Zamawiającego;
 - 13) sprawowania aktywnego nadzoru autorskiego, weryfikacji, opiniowania, doboru oraz koordynacji w zakresie szczegółowych rozwiązań wykonawczych;
 - 14) wykonywania dodatkowych opracowań projektowych niezbędnych dla zapewnienia prawidłowej realizacji projektu, za które nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie;
 - 15) wykonywania rysunków zamiennych/dokumentacji zamiennej/projektów zamiennych na wniosek Zamawiającego;
 - 16) żądania wstrzymania robót budowlanych w razie stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia lub wykonywania robót niezgodnie z dokumentacją projektową;
 - 17) sporządzania przez Przedstawiciela Projektanta „Dziennika pobyków na budowie”, stanowiącej sprawozdanie z załatwienia wniosków i spraw skierowanych do Nadzoru Autorskiego;
 - 18) brania czynnego udziału w postępowaniu dot. wyboru wykonawcy robót budowlanych, udzielanie odpowiedzi na zapytania wykonawców.

§ 6

1. Nadzór autorski sprawowany będzie w następujących specjalnościach:
 - 1) drogowej,
 - 2) sanitarnej,
 - 3) elektrycznej i elektroenergetycznej.
2. Nadzór autorski będzie sprawowany przez Zespół Nadzoru Autorskiego pod kierownictwem Przedstawiciela Projektanta: Zespół tworzyć będą projektanci, autorzy projektów branżowych – Członkowie Zespołu Nadzoru Autorskiego. Projektant nie może powierzyć sprawowania nadzoru autorskiego osobom trzecim bez zgody Zamawiającego.
3. Nadzór autorski polegający na osobistej obecności Projektanta na budowie pełniony będzie według potrzeb wynikających z postępu robót budowlanych. Za pobyt Projektanta na budowie uznaje się obecność jednej osoby wyznaczonej przez Projektanta do pełnienia nadzoru autorskiego. Potwierdzenia pobyków w ramach nadzoru dokonuje Zamawiający.
4. Za pobyt Projektanta na budowie uznane będzie również wykonywanie czynności nadzoru poza terenem budowy, jeżeli wynika to z potrzeb realizacji robót budowlanych. W takim przypadku za teren pełnienia nadzoru może być uznana siedziba Projektanta, Zamawiającego, bądź Wykonawcy robót budowlanych, a udział Projektanta traktowany będzie na równi z pobytem na budowie. Zamawiający zgłosi zapotrzebowanie na wizytę Projektanta z min. 1 dniowym wyprzedzeniem, drogą elektroniczną lub telefonicznie.

§ 7

Zmiany i uzupełnienia wprowadzone przez Projektanta do dokumentacji projektowej w czasie pełnienia nadzoru autorskiego będą dokumentowane przez:

- 1) zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej, opatrzone odpowiednimi odnośnikami, datą wykonania, nazwiskiem i podpisem projektanta będącego Członkiem Zespołu Nadzoru Autorskiego;
- 2) rysunki zamienne lub uzupełniające z opisami i informacją, jaki element projektu zastępują, opatrzone datą wykonania, nazwiskiem i podpisem projektanta będącego Członkiem Zespołu Nadzoru Autorskiego;
- 3) określenie zmiany, jako istotnej lub nieistotnej w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.);
- 4) protokoły uzgodnień lub notatki służbowe podpisane przez Strony i załączone do „Dziennika pobyków na budowie”;
- 5) wpisy do Dziennika Budowy.

VI. Prawa autorskie

§ 8

1. Jeżeli w wyniku wykonania usług objętych niniejszą umową powstanie utwór (utwory) w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 666 z późn. zm.), będą miały do nich zastosowanie postanowienia niniejszego paragrafu.
2. Projektant przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia ustalonego w § 10 ust. 1 pkt. 1 niniejszej umowy, całość autorskich praw majątkowych oraz własność utworu, w tym również prawo wykonywania zależnego prawa autorskiego i wyraża zgodę na dokonywanie wszelkich zmian całości lub części dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy, wynikających z aktualnych potrzeb Zamawiającego, a w tym i po wykonaniu niniejszej umowy oraz na sprawowanie nadzoru autorskiego przez osoby trzecie, a także oświadcza, że jakiegokolwiek zmiany wprowadzone w tym zakresie na zlecenie Zamawiającego nie stanowią naruszenia autorskich praw osobistych Projektanta, w szczególności prawa do integralności dokumentacji ani dóbr osobistych Projektanta.
3. Przeniesienie na Zamawiającego całości praw autorskich majątkowych do dokumentacji, opracowań, dzieł - stanowiącej przedmiot niniejszej umowy, obejmuje w szczególności:
 - 1) prawo do wielokrotnego zastosowania dokumentacji lub jej części,
 - 2) prawo do korzystania i rozporządzania autorskimi prawami majątkowymi do dokumentacji w całości lub części na rzecz dowolnych podmiotów, na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym:
 - a) w zakresie utrwalenia i zwielokrotnienia dokumentacji – zwielokrotnianie dowolną techniką i utrwalanie dzieła zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego, w tym techniką drukarską,

- reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w tym m.in. poprzez dyskietki, płyty CD/DVD, taśmy magnetyczne, nośniki magnetoptyczne, poprzez druk oraz urządzenia elektroniczne, wprowadzania do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej,
- b) udzielanie licencji na wykorzystanie,
 - c) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami utworu (dokumentacji) – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem/dzierżawa oryginału lub nośników, darowizna,
 - d) w zakresie rozpowszechniania utworu (dokumentacji) w sposób inny niż określony w lit. c – wystawianie, wyświetlanie, odtworzenie, a także publiczne udostępnienie utworu (dokumentacji) w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, wprowadzanie do sieci Internet, w tym wykorzystanie utworu do opisu przedmiotu zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych;
- 3) zgodę Projektanta na rozporządzanie i korzystanie z utworów zależnych stanowiących opracowanie dokumentacji, stworzonych przez Projektanta, na zlecenie Zamawiającego, na wszelkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ww. ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, oraz wymienionych w pkt. 2 powyżej,
 - 4) prawo zezwalania na korzystanie i rozporządzanie utworami zależnymi stanowiącymi opracowanie dokumentacji, stworzonymi przez Projektanta lub przez inne podmioty, na zlecenie Zamawiającego, na wszelkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ww. ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz wymienionych w pkt. 2 i 3 powyżej.
- 4. Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów, które powstaną w ramach realizacji niniejszej umowy oraz własność nośników, na których te utwory się znajdują, w ramach wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy.
 - 5. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem w stosunku do Zamawiającego, z tytułu autorskich praw osobistych lub majątkowych, Projektant pokryje wszelkie koszty i straty poniesione przez Zamawiającego, w związku z pojawieniem się takich roszczeń.
 - 6. Przeniesienie praw autorskich nastąpi z chwilą przekazania utworu. Wraz z przekazaniem utworu, Projektant zobowiązuje się przekazać umowy na podstawie których nabył autorskie prawa majątkowe do poszczególnych części dokumentacji projektowo-kosztorysowej obejmującej zakres przedmiotu niniejszej umowy jak i do wszelkich innych opracowań wykonanych w ramach niniejszej umowy przez Projektanta, również w ramach nadzoru autorskiego czy zobowiązań z tytułu gwarancji i rękojmi.

VII. Termin wykonania

§ 9

- 1. Termin wykonania przedmiotu niniejszej umowy wynosi **20 miesięcy** od dnia podpisania niniejszej umowy, w tym:
 - 1) sporządzenie mapy do celów projektowych, dokumentacji geotechnicznej, uzyskanie warunków technicznych, wykonanie projektu budowlanego we wszystkich wymaganych branżach, wszelkie wymagane uzgodnienia i opinie, przygotowanie i złożenie do organu kompletnego wniosku zawierającego dokumenty konieczne do uzyskania decyzji ZRID lub dokumentu lub decyzji umożliwiających prowadzenie robót budowlanych – w terminie **8 miesięcy** od dnia podpisania niniejszej umowy,
 - 2) wykonanie projektu wykonawczego we wszystkich wymaganych branżach, przedmiarów robót, specyfikacji technicznych, kosztorysów inwestorskich, TER – w terminie **8 miesięcy** od dnia podpisania niniejszej umowy,
 - 3) uzyskanie ostatecznej decyzji ZRID lub dokumentu lub decyzji umożliwiających prowadzenie robót budowlanych – w terminie **8 miesięcy** od dnia podpisania niniejszej umowy,
 - 4) sprawowanie nadzoru autorskiego – w okresie realizacji robót budowlanych, od dnia podpisania umowy z Wykonawcą Robót Budowlanych do końcowego rozliczenia budowy i przekazania do eksploatacji.

Planowany termin rozpoczęcia robót budowlanych: IV kwartał 2017 r.
- 2. Za datę wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu uznaje się datę przekazania Zamawiającemu 1 egzemplarza w wersji papierowej mapy do celów projektowych, dokumentacji geotechnicznej, warunków technicznych, kompletnej dokumentacji projektowej w wersji papierowej wraz z potwierdzeniem złożenia do właściwego organu administracji architektoniczno – budowlanej kompletnego wniosku o wydanie decyzji ZRID lub dokumentu lub decyzji umożliwiających prowadzenie robót budowlanych, potwierdzone protokołem przekazania zawierającym spis przekazywanych opracowań. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przekazania przez Projektanta ww. dokumentów zgłosi swoje uwagi. Termin ten może ulec przedłużeniu w przypadku konieczności

dokonywania przez Projektanta uzupełnień lub poprawek, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego. W ciągu 14 dni od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru 1 egzemplarza opracowań określonych w niniejszym ustępie Projektant przekaze opracowania w wersji papierowej i elektronicznej, w wymaganych ilościach, co zostanie potwierdzone podpisaniem protokołu końcowego przekazania opracowań, o którym mowa w niniejszym ustępie.

3. Za datę wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 niniejszego paragrafu uznaje się datę przekazania Zamawiającemu 1 egzemplarza kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej w wersji papierowej wraz z oświadczeniem, o którym mowa w § 3 ust. 3 niniejszej umowy, potwierdzone protokołem przekazania zawierającym spis przekazywanych opracowań. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przekazania przez Projektanta ww. dokumentów zgłosi swoje uwagi. Termin ten może ulec przedłużeniu w przypadku konieczności dokonywania przez Projektanta uzupełnień lub poprawek, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego. W ciągu 14 dni od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru 1 egzemplarza opracowań określonych w niniejszym ustępie Projektant przekaze opracowania w wersji papierowej i elektronicznej, w wymaganych ilościach, co zostanie potwierdzone podpisaniem protokołu końcowego przekazania opracowań, o którym mowa w niniejszym ustępie.
4. Za datę wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 niniejszego paragrafu uznaje się datę przekazania Zamawiającemu decyzji ZRID lub dokumentu lub decyzji umożliwiających prowadzenie robót budowlanych potwierdzone podpisaniem protokołu końcowego przekazania dokumentu lub decyzji.
5. Protokół przekazania, o którym mowa w ust. 2, 3, 4 niniejszego paragrafu ma tylko taki skutek, że potwierdza datę złożenia opracowań Zamawiającemu, a w szczególności nie stanowią potwierdzenia przyjęcia opracowań bez uwag.
6. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag, co do przekazanych opracowań Projektant zobowiązuje się dokonać odpowiednich uzupełnień lub poprawek, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego.

VIII. Wynagrodzenie Projektanta i warunki zapłaty

§ 10

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, zgodnie z ofertą Projektanta, wynosi, łącznie z podatkiem VAT (słownie złotych:), w tym:
 - 1) wynagrodzenie za przedmiot niniejszej umowy określony w § 1 ust. 2 pkt 1 i 2 niniejszej umowy wynosi łącznie z podatkiem VAT, brutto (słownie złotych:), w tym:
 - a) wynagrodzenie za przedmiot niniejszej umowy określony w § 9 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy wynosi 60% wartości określonej w § 10 ust. 1 pkt. 1 niniejszej umowy, co stanowi łącznie z podatkiem VAT, brutto (słownie złotych:),
 - b) wynagrodzenie za przedmiot niniejszej umowy określony w § 9 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy wynosi 20% wartości określonej w § 10 ust. 1 pkt. 1 niniejszej umowy, co stanowi łącznie z podatkiem VAT, brutto (słownie złotych:),
 - c) wynagrodzenie za przedmiot niniejszej umowy określony w § 9 ust. 1 pkt 3 niniejszej umowy wynosi 20% wartości określonej w § 10 ust. 1 pkt. 1 niniejszej umowy, co stanowi łącznie z podatkiem VAT, brutto (słownie złotych:),
 - 2) wynagrodzenie za przedmiot niniejszej umowy określony w § 1 ust. 2 pkt 3 niniejszej umowy za przewidywane 34 pobyty wynosi łącznie z podatkiem VAT, brutto (słownie złotych:). Cena jednostkowa ryczałtowa za jeden pobyt wynosi, łącznie z podatkiem VAT: zł brutto (słownie złotych:.....).
2. Wynagrodzenie za sprawowanie nadzoru autorskiego będzie wyliczane na podstawie ilości pobytów, potwierdzonych przez Zamawiającego, według ceny jednostkowej ryczałtowej za jeden pobyt.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie niezbędne do terminowego prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, zysk oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.
4. Wynagrodzenie za sprawowanie nadzoru autorskiego obejmuje wszystkie koszty związane ze sprawowaniem nadzoru, w tym koszty dojazdu na budowę oraz koszty poniesione poza placem budowy związane z przedmiotem niniejszej umowy. Wynagrodzenie określone w ust. 1 pkt 2 niniejszego paragrafu nie może ulec zwiększeniu.

IX. Warunki rozliczenia

§ 11

1. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktur wystawianych przez Projektanta dla Zamawiającego.
2. Podstawą do wystawienia faktur będzie:
 - 1) dla kwoty określonej w § 10 ust. 1 pkt 1 lit a niniejszej umowy – podpisany przez Zamawiającego protokół końcowego przekazania określony w § 9 ust. 2 niniejszej umowy,
 - 2) dla kwoty określonej w § 10 ust. 1 pkt 1 lit. b niniejszej umowy – podpisany przez Zamawiającego protokół końcowego przekazania określony w § 9 ust. 3 niniejszej umowy,
 - 3) dla kwoty określonej w § 10 ust. 1 pkt 1 lit c niniejszej umowy – podpisany przez Zamawiającego protokół końcowego przekazania dokumentu lub decyzji określony w § 9 ust. 4 niniejszej umowy,
 - 4) dla kwoty wskazanej w § 10 ust. 1 pkt. 2 – zaakceptowany przez Zamawiającego „Dziennik pobytu na budowie” stanowiący sprawozdanie z wykonania czynności nadzoru autorskiego za dany miesiąc, zawierający między innymi: wykaz pobytów członków Zespołu Nadzoru Autorskiego na budowie z podaniem tematu i przedmiotu załatwionych spraw, wykonanych opinii lub opracowań projektowych. „Dziennik pobytu na budowie” musi zostać złożony Zamawiającemu najpóźniej do 7 dnia następnego miesiąca, a jeżeli jest to dzień wolny od pracy to w pierwszym dniu roboczym po tym dniu. Zamawiający w ciągu 14 dni roboczych zaakceptuje „Dziennik pobytu na budowie” lub pisemnie powiadomi Projektanta o braku akceptacji z podaniem przyczyn. Niezgłoszenie przez Zamawiającego uwag w tym terminie jest równoznaczne z akceptacją „Dziennika pobytu na budowie”.
3. Termin płatności każdej faktury wynosi do 21 dni od dnia wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Wynagrodzenie Projektanta zostanie przekazane na rachunek bankowy wskazany w fakturze.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający nie przewiduje indeksacji cen i udzielenia zaliczki.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności z niniejszej umowy na osobę trzecią.
8. Projektant zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o zmianie firmy, numeru rachunku bankowego, numeru NIP i REGON, siedziby.
9. Zamawiający wstrzyma do czasu ustania przyczyny, płatności bieżących faktur - w całości lub w części - w przypadku nie wywiązania się Projektanta, z któregokolwiek ze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. W takim przypadku nie przysługują Projektantowi odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.

X. Rękojmia za wady

§ 12

1. Projektant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady w przedmiocie niniejszej umowy przez okres **48 miesięcy**.
2. Okres rękojmi rozpoczyna się z dniem podpisania przez Zamawiającego protokołu końcowego przekazania dokumentu lub decyzji, określonego w § 9 ust. 4 niniejszej umowy.

XI. Kary umowne

§ 13

1. Projektant zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - 1) odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy, przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Projektant, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy albo § 10 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy, w zależności od tego, na jakim etapie realizacji niniejszej umowy nastąpi odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy;
 - 2) opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 1, 2, 3 niniejszej umowy, w wysokości 500 zł za każdy dzień opóźnienia;

- 3) za użycie nazwy własnej z naruszeniem art. 29 ust. 3 ustawy pzp lub pominięcia dokonania opisu równoważnego, zgodnie z § 3 ust. 7 niniejszej umowy, w wysokości 500 zł za każde tego rodzaju naruszenie;
 - 4) za opóźnienie w dokonywaniu uzupełnień lub poprawek przez Projektanta, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego na ich dokonanie, w wysokości 500 zł za każdy dzień opóźnienia, liczone od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na dokonanie uzupełnień lub poprawek;
 - 5) za opóźnienie w usuwaniu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie rękojmi za wady przedmiotu niniejszej umowy, w wysokości 500 zł za każdy dzień opóźnienia, liczone od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
 - 6) za opóźnienie w udzielaniu wyjaśnień i odpowiedzi w postępowaniu o udzielenie zamówienia na wykonanie robót budowlanych na zapytania Wykonawców robót budowlanych w części dotyczącej dokumentacji projektowo – kosztorysowej i decyzji administracyjnej na realizację inwestycji drogowej, w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia, liczone od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na udzielenie wyjaśnień i odpowiedzi;
 - 7) za opóźnienie w wykonywaniu obowiązku, którego nie uwzględniono w niniejszym paragrafie, a wynikającego z tytułu sprawowania nadzoru autorskiego, dla którego został wyznaczony termin w formie pisemnej, fax-em lub e-mailem – w wysokości 100 zł (słownie: sto złotych 00/100) liczone za każdy dzień opóźnienia;
 - 8) za niewypełnianie obowiązków wynikających z § 5 ust. 2 pkt 7, 10, 11 niniejszej umowy – w wysokości 200,00 zł (słownie złotych: dwieście 00/100) liczone za każdą nieusprawiedliwioną nieobecność każdego projektanta będącego członkiem Zespół Nadzoru Autorskiego.
2. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia – w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia – odpowiednio w każdym z tych dni.
 3. Powyższe kary umowne są niezależne od siebie i nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego ich wysokość aż do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
 4. Projektant wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z dowolnych należności przysługujących Projektantowi. Potrącenie jest możliwe przed terminem wymagalności należności Projektanta.

XII. Odstąpienie od umowy, rozwiązanie umowy

§ 14

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od niniejszej umowy z powodu okoliczności, o których mowa w art. 145 ust. 1 ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zmianami). W takim przypadku Projektant może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do jednostronnego rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez wyznaczenia terminu dodatkowego, w następujących sytuacjach:
 - 1) gdy Projektant bez uzasadnionej przyczyny nie rozpoczął prac projektowych, albo nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego na piśmie;
 - 2) gdy Projektant opóźnia się bądź pozostaje w zwłoce z realizacją poszczególnych prac projektowych w sposób zagrażający terminowemu wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy;
 - 3) Projektant nie podjął czynności sprawowania nadzoru autorskiego w wyznaczonym terminie;
 - 4) Projektant nie wykonuje obowiązków w sposób należyty i zgodnie z ustalonymi terminami, co powoduje opóźnienie w realizacji robót budowlanych.

XIII. Postanowienia końcowe

§ 15

1. W sprawach nieuregulowanych umową, mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

2. Sprawy sporne rozpatrywane będą przez właściwy rzeczowo Sąd powszechny w Szczecinie.
3. Zmiany w umowie w formie aneksu mogą być wprowadzone, w szczególności, w przypadku:
 - 1) zmiany terminu wykonania dokumentacji projektowej;
 - 2) zmiany osób Projektantów na pisemny wniosek Projektanta, lub zmiany osób Przedstawicieli Zamawiającego;
 - 3) zmiany terminu wykonywania robót budowlanych objętych niniejszą dokumentacją;
 - 4) zmiany wygradzenia brutto, gdy nastąpi zmiana ustawowej stawki podatku VAT;
 - 5) zmiany wynagrodzenia brutto wynikającego ze zmniejszenia przewidywanej ilości pobyków Projektanta na budowie, przy zachowaniu niezmiennionej ceny jednostkowej ryczałtowej za jeden pobyt na budowie, wskazanej w § 10 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy.
4. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej i podlega udostępnieniu na zasadach i w trybie określonym w ww. ustawie.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY:

PROJEKTANT:

DYREKTOR WYDZIAŁU
Bożena Kowalewska
Bożena Kowalewska

OSTEPECA DYREKTORA WYDZIAŁU

Diana Harczewska
Diana Harczewska

GLÓWNY SPECJALISTA

Katarzyna Sroka
Katarzyna Sroka

WIEKOWNIK REFERATU

M. M. 16
INSPEKTOR

Patrycja Kraus
Patrycja Kraus

Z-ca Dyrektora Wydziału

Agnieszka Belina
Agnieszka Belina

Strona 12 z 12

RADCA PRAWNY

Anna Gilewska
Anna Gilewska