

UMOWA
Nr CRU/20/.....

zawarta w dniu r. w Szczecinie pomiędzy:

Gminą Miasto Szczecin, którą reprezentuje:

Michał Przepiera – Zastępcą Prezydenta Miasta
zwaną dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”

a

,którego reprezentuje:

.....

NIP: , REGON:

zwanym dalej w treści umowy „**Projektantem**”

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) oraz na podstawie § 11 ust. 4 pkt. 1, 2, 3 Załącznika nr1 do Zarządzenia Nr 303/16 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 28.07.2016 r. w sprawie zasad wykonywania w Urzędzie Miasta Szczecin i jednostkach organizacyjnych Gminy Miasto Szczecin ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Regulaminu Pracy Komisji Przetargowej Urzędu Miasta Szczecin.

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Projektant przyjmuje do wykonania przedmiot umowy tj. wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz ze sprawowaniem nadzoru autorskiego dla zadania pn. „Budowa łącznika ulicy Hożej i Ostrowskiej”, w zakresie: od końca przebudowywanej ul. Piaskowej w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja ulicy Hożej od ul. Bogumińskiej do ul. Łącznej” tj. od placu do zawracania będącego zakończeniem ciągu pieszo-jezdnego ulicy Piaskowej do ulicy Ostrowskiej.
2. Zakres przedmiotu umowy obejmuje w szczególności:
 - 1) sporządzenie mapy do celów projektowych w skali 1:500 w zakresie niezbędnym do opracowania kompletnej dokumentacji projektowej, będącej przedmiotem niniejszej umowy, Mapa do celów projektowych musi uwzględniać dokumentację będącą w posiadaniu właścicieli i użytkowników infrastruktury podziemnej, a nieznajdujące się w zasobach Miejskiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Szczecinie. Projektant ma obowiązek przekazać wyniki prac geodezyjnych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w MODGiK Szczecin, w postaci pliku bazodanowego w formacie *.GIV zawierającego obiekty nowe oraz obiekty zmodyfikowane i usunięte, zgodnie z przekazaną dokumentacją w formie papierowej lub elektronicznej. Mapę do celów projektowych podpisuje kierownik prac geodezyjnych podpisem własnoręcznym, a w przypadku sporządzenia mapy do celów projektowych w postaci elektronicznej opatruje ją kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym albo profilem zaufanym. Mapa do celów projektowych winna zawierać klauzulę urzędową, stanowiącą potwierdzenie przyjęcia do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego albo oświadczenie wykonawcy prac geodezyjnych o uzyskaniu pozytywnego wyniku weryfikacji, o którym mowa w Ustawie z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2052). Przy sporządzaniu mapy do celów projektowych należy stosować standardy techniczne zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1429);

- 2) wykonanie następujących opracowań:
- a) projektu zagospodarowania terenu,
 - b) projektów budowlanych i wykonawczy w zakresie wynikającym z warunków technicznych i wytycznych uzyskanych od użytkownika drogi i gestorów infrastruktury technicznej w następujących branżach:
 - drogowa;
 - oświetlenie uliczne,
 - kanalizacja deszczowa,
 - kanały technologiczne zgodnie z art. 39 Ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 470 ze zm.),
 - c) projektu stałej organizacji ruchu,
 - d) Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
 - e) przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego,
 - f) zieleni i mała architektura, w tym inwentaryzacja zieleni, plan wycinek, plan nasadzeń,
 - g) Informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - h) dokumentacji geotechniczno-inżynierskiej,
 - i) Tabelę Elementów Rozliczeniowych (zwaną dalej w treści niniejszej umowy „TER”). TER powinien zawierać następujące kolumny: Lp., Pozycja przedmiaru, Nr Specyfikacji Technicznej, Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych, Jednostka rozliczeniowa, Ilość, Cena jednostkowa, Wartość. W każdej pozycji TER należy podać jakie pozycje przedmiaru obejmuje dana pozycja TER;
 - j) Wykonanie innych opracowań niezbędnych do uzyskania decyzji ZRID lub dokumentu lub decyzji administracyjnej umożliwiającej realizację robót budowlanych, np.:
 - Inwentaryzacja obiektów kolidujących z projektowaną inwestycją zawierającą zestawienie obiektów (np. zabudowania gospodarcze, altany ogrodowe, ogrodzenia, banery reklamowe, elementy małej architektury i inne) z usytuowaniem na mapie oraz podaniem adresu, nr działki, opisem i parametrami,
 - Projekt zabezpieczenia terenów przyległych (w tym terenu ogrodów działkowych);
- 3) przeprowadzenie badań i sporządzenie opracowań z zakresu geologii/geotechniki oraz innych badań niezbędnych do sporządzenia dokumentacji projektowej;
- 4) wykonanie karty informacyjnej przedsięwzięcia dla ul. Piaskowej i wystąpienie o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia dla ul. Piaskowej. W przypadku wydania decyzji o konieczności przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko – Projektant zobowiązany jest do wykonania raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko;
- 5) sporządzenie projektów budowlanych i wykonawczych (Zamawiający dopuszcza wykonanie projektów budowlanych – wykonawczych) usunięcia kolizji ujawnionych w trakcie projektowania wraz z uzyskaniem warunków technicznych od właścicieli i użytkowników przebudowywanej infrastruktury;
- 6) złożenie, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania protokołu odbioru dokumentacji, o którym mowa w § 9 ust. 5 niniejszej umowy, wniosku do właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej o wydanie decyzji ZRID lub dokumentu lub decyzji administracyjnej na prowadzenie robót budowlanych, a także składanie wyjaśnień w trakcie postępowania o wydanie decyzji ZRID lub dokumentu lub decyzji administracyjnej na prowadzenie robót budowlanych;
- 7) uzyskanie ostatecznej decyzji ZRID lub dokumentu lub decyzji administracyjnej na prowadzenie robót budowlanych;
- 8) w przypadku uzyskania decyzji ZRID wykonanie przez Projektanta następujących czynności:
- a) Etap I - wykonanie map z projektem podziału w liczbie 2 egz. (w formie papierowej) zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym wykazy zmian danych ewidencyjnych, a w przypadku konieczności wykazy synchronizacyjne, opatrzone klauzulą urzędową,

o której mowa w Ustawie z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2052) i map z projektem podziału (w formie elektronicznej) zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym wykazy zmian danych ewidencyjnych, a w przypadku konieczności wykazy synchronizacyjne z dołączonym plikiem xml (klauzula) potwierdzającym przyjęcie do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

- b) Etap II - po uzyskaniu przez decyzję ZRID statusu ostateczności:
- wyznaczenie oraz utrwalenie na gruncie nowych punktów granicznych w formie stabilizacji trwałej przekazanie wyników prac geodezyjnych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego;
 - wykonanie po 1 egz. wykazu synchronizacyjnego dla działek objętych linią rozgraniczającą, które nie podlegają podziałowi, jeśli w KW nieruchomość posiada inne oznaczenie lub inną powierzchnię niż w katastrze nieruchomości w formie papierowej lub elektronicznej.
- 9) sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych.
3. Rozwiązania projektowe muszą uwzględniać następujące uwarunkowanie - umożliwić realizację robót budowlanych z uwzględnieniem zachowania dojazdu do ogrodów działkowych.
4. Obszar opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej objęty jest planem zagospodarowania przestrzennego pn. „Żelechowa - Łączna” w Szczecinie. (Uchwała nr XXI/560/08 Rady Miasta Szczecin z dnia 24 kwietnia 2008 r.).
5. Projektant, w związku z możliwością finansowania niniejszej umowy ze środków finansowych uzyskanych z Europejskiego Banku Inwestycyjnego z siedzibą w Luksemburgu, ma obowiązek:
- 1) niezwłocznego informowania Europejskiego Banku Inwestycyjnego z siedzibą w Luksemburgu o każdym realnym zarzucie, skardze lub informacji odnoszącej się do przestępstw związanych z projektem (zadaniem określonym w § 1 ust. 1 niniejszej umowy);
 - 2) prowadzenia ksiąg rachunkowych i zapisów wszystkich transakcji finansowych i wydatków w związku z projektem (zadaniem określonym w § 1 ust. 1 niniejszej umowy).
- Ponadto Europejski Bank Inwestycyjny z siedzibą w Luksemburgu jest uprawniony do zapoznania się z księgami rachunkowymi i zapisami prowadzonymi przez Projektanta w odniesieniu do projektu (zadania określonego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy) oraz wykonywania kopii dokumentów, w zakresie dozwolonym przez prawo.

II. Przedstawiciele Stron

§ 2

1. Przedstawicielem Zamawiającego przy realizacji umowy będzie: Mariola Wojciechowska, nr tel. 91 42 45 492.
2. Przedstawicielem Projektanta przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy jest:
Zmiana Przedstawiciela Projektanta następować może na wniosek Projektanta. Projektant do wniosku dołączy oświadczenie wskazane w ust. 4 pkt 1 niniejszego paragrafu.
3. Projektant będzie dysponował Zespołem Projektantów (na czas realizacji przedmiotu niniejszej umowy) zaakceptowanym przez Zamawiającego, w następujących branżach:
 - 1) drogowa:
 - 2) sanitarna:
 - 3) elektryczna:
 - 4) teletechniczna:
 - 5) zieleni:
4. Każda zmiana osoby z Zespołu Projektantów następować może na wniosek Projektanta, za pisemną zgodą Zamawiającego. W przypadku zmiany osoby z Zespołu Projektantów i Przedstawiciela Projektanta, Projektant do wniosku dołączy:
 - 1) oświadczenie, że wobec osób fizycznych wskazanych we wniosku Projektant wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego

- przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2) zwanego dalej „RODO” oraz,
- 2) dokumenty potwierdzające, że proponowana osoba posiada odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje.
5. Projektant zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających – w odniesieniu do pełnego składu Zespołu Projektowego - przynależność do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa oraz opłacenie składek obowiązkowego ubezpieczenia OC przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy oraz rękojmi.

III. Dokumentacja projektowa

§ 3

1. Projektant jest zobowiązany wykonać dokumentację projektowo-kosztorysową zgodnie z powszechnie obowiązującym stanem prawnym z odpowiednim uwzględnieniem zapisów miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, o którym mowa w § 1 ust. 4 niniejszej umowy oraz uzyskać wszelkie uzgodnienia, opinie, sprawdzenia, warunki techniczne, wytyczne projektowania od właścicieli i użytkowników infrastruktury technicznej, decyzje, pozwolenia i zatwierdzenia dokumentacji wymagane obowiązującymi przepisami, w tym uzgodnienia projektu kanalizacji teletechnicznej Zespołu ds. rozbudowy i integracji systemu monitoringu miejskiego zgodnie z Zarządzeniami Prezydenta Miasta Szczecin: nr 385/15 oraz nr 251/18. W szczególności dokumentację projektową, przedmiary, kosztorysy, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, należy wykonać zgodnie m.in. z:
 - 1) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz.U. z 2020 poz. 1333);
 - 2) Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.);
 - 3) Ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 470 ze zm.);
 - 4) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1065);
 - 5) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tj. Dz.U z 2013 r., poz. 1129);
 - 6) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 roku w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2004 r., Nr 130, poz. 1389);
 - 7) Innymi obowiązującymi przepisami prawa, w tym techniczno-budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej.
2. Projektant, na swój koszt, jest zobowiązany do uzyskania wszelkich uzgodnień, opinii, sprawdzeń, warunków technicznych, wytycznych do projektowania od właścicieli i użytkowników infrastruktury technicznej, decyzji, pozwoleń i zatwierdzeń dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz innych dokumentów wymaganych obowiązującymi przepisami, umożliwiających uzyskanie decyzji ZRID lub dokumentu lub decyzji na prowadzenie robót budowlanych.
3. Projektant jest zobowiązany w wykonywanej dokumentacji projektowo - kosztorysowej do opisanie rozwiązań technologicznych i zastosowanych materiałów w sposób jednoznaczny, wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń. W dokumentacji projektowo - kosztorysowej nie mogą być wskazane nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, sformułowania, źródła lub szczególne procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów lub utrudniać uczciwą konkurencję. W przypadku gdy jest to uzasadnione specyfiką zamówienia i brakiem możliwości precyzyjnego określenia rozwiązań technologicznych oraz materiałów za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, Projektant może zastosować określenia wskazane w zdaniu

poprzednim, pod warunkiem bezwzględnego zamieszczenia zapisu „lub równoważne”, wskazując jednocześnie na minimalne wymagania techniczne materiałów lub technologii równoważnych. W przypadku użycia nazw własnych, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia lub sformułowań lub źródeł lub szczególnych procesów, które mogłyby doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów lub utrudniać uczciwą konkurencję, Projektant powinien przedłożyć pisemne uzasadnienie ich użycia.

4. Dokumentację projektowo - kosztorysową należy wykonać w następujących ilościach:

1) Wymagana ilość egzemplarzy w wersji drukowanej:

- | | |
|---|-----------|
| a) Projekt zagospodarowania terenu | - 4 egz., |
| b) Projekt budowlano -wykonawczy we wszystkich wymaganych branżach (w tym 3 egz. na potrzeby uzyskania decyzji umożliwiającej prowadzenie robót), | - 4 egz., |
| c) Projekt stałej organizacji ruchu | - 4 egz., |
| d) Przedmiar robót | - 2 egz., |
| e) Kosztorys inwestorski i zestawienie kosztów całej inwestycji | - 2 egz., |
| f) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Obioru Robót | - 2 egz., |
| g) Inwentaryzacja zieleni i gospodarka drzewostanem wraz z wykonaniem szacunku brakarskiego i wyceną wartości drzewa podlegającego wycince | - 2 egz., |
| h) Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia | - 2 egz., |
| i) Dokumentacja geotechniczno-inżynierska | - 2 egz., |
| j) Tabela Elementów Rozliczeniowych | - 2 egz., |
| k) Mapę do celów projektowych (w formacie dwg opatrzoną podpisem cyfrowym geodety) | - 1 egz. |

2) Wymagana ilość egzemplarzy dokumentacji projektowo – kosztorysowej w wersji elektronicznej – 3 egz. na nośniku CD lub DVD. Całość przekazywanej dokumentacji w wersji elektronicznej musi być zawarta w plikach nieedytowalnych (pdf) i edytowalnych (dwg, doc/docx, xls/xlsx).

Projekt wykonawczy należy opracować w języku polskim stosując zasady wymiarowania oraz oznaczenia graficzne i literowe określone w Polskich Normach oraz w innych przepisach, ustawach i rozporządzeniach obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Projekt budowlany powinien być oprawiony w okładkę formatu A4, w sposób uniemożliwiający zdekompletowanie projektu.

Wersja elektroniczna dokumentacji musi zawierać następujące pliki:

- Zeskanowana kompletna dokumentacja w kolorze wraz z podpisami w formacie PDF,
- Komplet rysunków w podziale na branże w formacie dwg,
- Komplet opisów w podziale na branże w formacie doc lub docx,
- Przedmiary, kosztorysy w formacie ath oraz xls,

Pliki nie mogą posiadać zabezpieczenia przed kopiowaniem,

Wszystkie tabelaryczne zestawienia wyposażenia w formacie PDF i Excel.

- Projektant wraz z dokumentacją projektowo - kosztorysową zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie o kompletności, we wszystkich wymaganych branżach, dokumentacji projektowo - kosztorysowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy oraz oświadczenie, że dokumentacja ta została wykonana w sposób zgodny z wymogami określonymi w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333) i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
- Projektant przekazuje Zamawiającemu dokumentację projektowo – kosztorysową ze szczegółowym spisem zawartości, spakowaną w odpowiednie kartony z załączonym spisem dla każdego egzemplarza. Wszystkie tomy i teczki muszą być odpowiednio opisane, oznakowane i ponumerowane.
- Dokumentacja wykonywana w ramach niniejszej umowy będzie podstawą do ogłoszenia przetargu nieograniczonego na wykonanie robót budowlanych, w związku z tym jej kompletność, zawartość i szczegółowość powinna być wystarczająca dla tego celu. Szczegółowe specyfikacje techniczne powinny służyć do precyzyjnego opisania przedmiotu zamówienia.

8. Projektant jest zobowiązany do uczestnictwa w procedurze przetargowej na wykonawstwo robót budowlanych, w tym do udzielenia wyjaśnień i odpowiedzi na pytania uczestników postępowania w części dotyczącej dokumentacji projektowej i decyzji ZRID lub dokumentu lub decyzji administracyjnej na prowadzenie robót budowlanych – w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z wykonywania dokumentacji projektowo – kosztorysowej będącej przedmiotem umowy na każdym etapie zaawansowania. W takim przypadku Projektantowi będzie przysługiwało wynagrodzenie za wykonane prace.

IV. Dokumentacja projektowa

§ 4

Poza innymi obowiązkami wynikającymi z niniejszej umowy do obowiązków **Projektanta** należy:

- 1) wykonanie przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z zakresem i wymaganiami określonymi w niniejszej umowie;
- 2) dokonywanie bieżących ustaleń z Zamawiającym, Użytkownikiem oraz Powiatową Spółeczną Radą ds. Osób Niepełnosprawnych przy Prezydencie Miasta Szczecin i przedstawianie do konsultacji poszczególnych etapów prac projektowych, a także do przedstawiania na żądanie ww. podmiotów, informacji na temat aktualnego stanu realizacji przedmiotu umowy.
- 3) skoordynowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej z innymi opracowaniami projektowymi dotyczącymi terenu przedmiotowej inwestycji.

§ 5

Poza innymi obowiązkami wynikającymi z niniejszej umowy do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie Projektantowi kopii następujących materiałów:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego pn. „Żelechowa - Łączna” w Szczecinie (Uchwała nr XXI/560/08 Rady Miasta Szczecin z dnia 24 kwietnia 2008 r.),
 - b) SEC - pismo znak: Te-TEU/447AK//2020 z dnia 07.04.2020 r.,
 - c) ZUK - pismo znak: WZ.53.115.2020.AP z dnia 10.03.2020 r.,
 - d) ZWiK - Warunki ogólne i techniczne przyłączenia do urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych, nr TT-410/MA/011303/20 z dnia 20.03.2020 r.,
 - e) ZWiK – Karta informacyjna przyłączenia do urządzeń wodociągowych ZWiK Sp. z o.o. z dnia 24.03.2020 r.,
 - f) ZWiK – Karta informacyjna przyłączenia do urządzeń kanalizacyjnych ZWiK Sp. z o.o. z dnia 24.03.2020 r.,
 - g) PGNiG – pismo znak: PSG/WH00/DT/IRDZ-430.061.19/20 z dnia 20.03.2020 r.
 - h) Enea Operator – pismo znak: ZMS/SU/ŁK/2020/WEO20E114322 z dnia 18.05.2020 r.;
- 2) udzielenie Projektantowi, na jego wniosek, odpowiednich pełnomocnictw w celu sprawnej realizacji przedmiotu niniejszej umowy;
- 3) bieżące konsultowanie z Projektantem przyjętych rozwiązań;
- 4) przekazanie Projektantowi oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane;
- 5) dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy.

V. Sprawowanie nadzoru autorskiego:

§ 6

1. Projektant zobowiązany jest do sprawowania nadzoru autorskiego w zakresie, o którym mowa w art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 ze zm.) według potrzeb rozwiązywania problemów projektowych, wynikłych na etapie realizacji robót oraz w szczególności do:
 - 1) udziału w sporządzaniu protokołów konieczności i wniosków o wykonanie robót dodatkowych lub zamiennych;
 - 2) współdziałania z inspektorami nadzoru wszystkich branż;

- 3) pełnienia funkcji doradczej i konsultacyjnej wobec Zamawiającego w zakresie objętym dokumentacją projektową, będącą podstawą realizacji robót budowlanych;
 - 4) udzielania stosownych wyjaśnień dla Wykonawcy Robót Budowlanych, dotyczących dokumentacji projektowej w trakcie wykonywania robót budowlanych;
 - 5) udziału w Radach Budowy, naradach technicznych, komisjach i innych czynnościach mających na celu doprowadzenie do osiągnięcia projektowanych parametrów użytkowych, na każde wezwanie Zamawiającego;
 - 6) stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z dokumentacją projektową;
 - 7) analizowania i rekomendacji dla wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych zgłoszonych przez Wykonawcę Robót Budowlanych lub Zamawiającego;
 - 8) wykonywania rysunków zamiennych, dokumentacji zamiennej lub projektów zamiennych na wniosek Zamawiającego;
 - 9) żądania wstrzymania robót budowlanych w razie stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia lub wykonywania robót niezgodnie z dokumentacją projektową;
 - 10) dokonywania oceny (opiniowania) wyników badań sprawdzających i kontrolnych lub zaproponowanych zmian materiałów przez Wykonawcę Robót Budowlanych – na wniosek Zamawiającego;
 - 11) uczestnictwa w odbiorach częściowych robót budowlanych oraz odbiorze końcowym robót budowlanych;
 - 12) prowadzenia „Dziennika Pobyków Nadzoru Autorskiego”, stanowiącego sprawozdanie z załatwienia wniosków i spraw skierowanych do Nadzoru Autorskiego.
2. Za wszelkie zmiany lub uzupełnienia dokumentacji projektowo-kosztorysowej wnoszone przez Projektanta, jako uzupełnienie dokumentacji projektowo-kosztorysowej konieczne do prawidłowej realizacji robót, a wynikające z wadliwego opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej Projektantowi nie przysługuje wynagrodzenie.
 3. Wszelkie wady w dokumentacji projektowo-kosztorysowej, które nie pozwolą na prawidłową realizację robót przez Wykonawcę Robót Budowlanych będą usunięte przez Projektanta na wniosek Zamawiającego, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§ 7

1. Nadzór autorski będzie sprawowany w następujących branżach:
 - 1) drogowej;
 - 2) sanitarnej (kanalizacja deszczowa);
 - 3) elektroenergetycznej (oświetlenie ulicy);
 - 4) teletechnicznej (kanalizacja teletechniczna);
 - 5) zieleni.
2. Nadzór autorski będzie sprawowany przez Zespół Nadzoru Autorskiego pod kierownictwem Przedstawiciela Projektanta, o którym mowa w § 2 ust. 2 niniejszej umowy. Zespół tworzyć będą projektanci, autorzy projektów branżowych – Członkowie Zespołu Nadzoru Autorskiego. Projektant nie może powierzyć sprawowania nadzoru autorskiego innym osobom niż wskazanym w § 2 ust. 3 niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Nadzór autorski polegający na osobistej obecności osoby, o której mowa w § 2 ust. 2 lub ust. 3 niniejszej umowy na budowie pełniony będzie według potrzeb wynikających z postępu robót budowlanych. Potwierdzenia czynności wykonanych w ramach nadzoru dokonuje Przedstawiciel Zamawiającego.
4. Zamawiający zgłosi zapotrzebowanie na wizytę osobistą osoby, o której mowa w § 2 ust. 2 lub ust. 3, pisemnie, drogą elektroniczną, faxem lub telefonicznie.
5. Za pobyt osoby, o której mowa w § 2 ust. 2 lub ust. 3 niniejszej umowy na budowie będzie również wykonywanie czynności nadzoru poza terenem budowy, jeżeli wynika to z realizacji robót budowlanych. W takim przypadku za teren pełnienia nadzoru może być uznana siedziba Zamawiającego, Wykonawcy Robót Budowlanych, Projektanta, dostawcy maszyn, urządzeń, wyposażenia itp., a udział Projektanta traktowany będzie na równi z pobytem na budowie.

§ 8

1. Zmiany i uzupełnienia wprowadzone przez Projektanta do dokumentacji projektowej w czasie pełnienia nadzoru autorskiego będą dokumentowane przez:
 - a) zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej, opatrzone odpowiednimi odnośnikami, datą wykonania, nazwiskiem i podpisem osoby, o której mowa w § 2 ust. 2 lub ust. 3;
 - b) rysunki zamienne lub uzupełniające z opisami i informacją, jaki element projektu zastępują, opatrzone datą wykonania, nazwiskiem i podpisem osoby, o której mowa w § 2 ust. 2 lub ust. 3;
 - c) określenie zmiany, jako istotnej lub nieistotnej w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1333 ze zm.);
 - d) protokoły uzgodnień lub notatki służbowe podpisane przez Strony i załączone do Dziennika pobyków Nadzoru Autorskiego na budowie;
 - e) wpisy do Dziennika Budowy.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia dokumentacji projektowo-kosztorysowej wnoszone przez Projektanta, jako uzupełnienie projektu, a wynikające z wadliwego opracowania dokumentacji, nie są nadzorem autorskim w rozumieniu niniejszej umowy.

VI. Terminy wykonania przedmiotu niniejszej umowy

§ 9

1. Termin wykonania przedmiotu niniejszej umowy:
 - 1) wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej - 6 miesięcy od dnia podpisania niniejszej umowy;
 - 2) uzyskanie decyzji ZRID lub dokumentu lub decyzji administracyjnej na prowadzenie robót budowlanych - 11 miesięcy od dnia podpisania niniejszej umowy;
 - 3) wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt.8 lit. b – 2 miesiące od dnia uzyskania przez decyzję ZRID statusu ostateczności;
 - 4) sprawowanie nadzoru autorskiego – od dnia przekazania terenu budowy dla Wykonawcy Robót Budowlanych do dnia podpisania protokołu obioru końcowego robót budowlanych objętych przedmiotową dokumentacją projektową. Planowany termin realizacji robót budowlanych – do grudnia 2022r.
2. Za datę wykonania przedmiotu umowy, określonego w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu uznaje się datę przekazania Zamawiającemu 1 egzemplarza kompletnej dokumentacji, o której mowa w § 1 ust.2 pkt 1-5 niniejszej umowy w wersji papierowej, potwierdzone protokołem przekazania zawierającym spis przekazywanej dokumentacji. Zamawiający w terminie 14 dni roboczych od dnia przekazania przez Projektanta ww. opracowań zgłosi swoje uwagi. Termin ten może ulec przedłużeniu w przypadku konieczności dokonywania przez Projektanta uzupełnień lub poprawek, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego.
3. Protokół przekazania, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu ma tylko taki skutek, że potwierdza datę złożenia opracowań Zamawiającemu, a w szczególności nie stanowi potwierdzenia przyjęcia opracowań bez uwag.
4. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag, co do przekazanych opracowań Projektant zobowiązuje się dokonać odpowiednich uzupełnień lub poprawek, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego.
5. W ciągu 14 dni od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru 1 egzemplarza dokumentacji, o której mowa w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu Projektant przekaże pozostałe egzemplarze dokumentacji w wersji papierowej i elektronicznej, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru dokumentacji, o której mowa w niniejszym ustępie.
6. Za datę wykonania przedmiotu umowy, określonego w ust. 1 pkt 2 niniejszego paragrafu uznaje się datę przekazania Zamawiającemu decyzji ZRID lub dokumentu lub decyzji na prowadzenie robót budowlanych, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru końcowego dokumentacji.
7. Za datę wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 8 lit. b niniejszej umowy, uznaje się datę przekazania Zamawiającemu dowodu przyjęcia operatu, oryginałów wykazów

zmian danych do KW oraz wykazów synchronizacyjnych - co zostanie potwierdzone podpisanym przez Zamawiającego protokołem odbioru końcowego Etapu II.

VII. Wynagrodzenie

§ 10

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą cenową, Projektant otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe łącznie z podatkiem VAT w wysokości zł brutto (słownie złotych: /100), w tym:
 - 1) wynagrodzenie za przedmiot niniejszej umowy określony w § 9 ust. 1 pkt 1-3 niniejszej umowy wynosi łącznie z podatkiem VAT: zł brutto (słownie złotych: 00 /100), w tym za:
 - a) wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, określonego w § 9 ust. 1 pkt.1 – 80% wartości, tj. zł brutto (słownie: 00/100),
 - b) uzyskanie ostatecznej decyzji umożliwiającej prowadzenie robót budowlanych – 15% wartości, tj. zł brutto (słownie: 00/100),
 - c) wykonanie przedmiotu niniejszej umowy określonego w § 9 ust. 1 pkt. 3 niniejszej umowy - 5% tj. zł brutto (słownie złotych:/100).
 - 2) sprawowanie nadzoru autorskiego (za przewidywanych 10 pobyków) - wynagrodzenie ryczałtowe łącznie z podatkiem VAT w wysokości zł brutto (słownie złotych: /100). Cena jednostkowa ryczałtowa za jeden pobyt wynosi, łącznie z podatkiem VAT: zł brutto (słownie złotych: /100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu uwzględnia wszystkie wymagania określone w niniejszej umowie oraz koszty jakie poniesie Projektant z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy, w szczególności koszty prac projektowych, uzyskiwania uzgodnień, wprowadzania korekt do dokumentacji wynikających z uzgodnień. Wynagrodzenie Projektanta obejmuje wszelkie wydatki poboczne i nieprzewidywalne oraz ryzyko każdego rodzaju, niezbędne do zaprojektowania zgodnie z opisem przedmiotu umowy, zysk oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT. Wynagrodzenie Projektanta za sprawowanie nadzoru autorskiego obejmuje wszystkie koszty związane ze sprawowaniem nadzoru autorskiego, w tym koszty dojazdu na budowę oraz koszty poniesione poza placem budowy związane z przedmiotem niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit.c niniejszego paragrafu jest płatne tylko w przypadku uzyskania decyzji ZRID i wykonania czynności, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 8 lit. b niniejszej umowy, potwierdzone podpisanym przez Zamawiającego protokołem, o którym mowa w § 9 ust. 7 niniejszej umowy.
4. Wynagrodzenie za sprawowanie nadzoru autorskiego będzie wyliczane na podstawie rzeczywistej ilości pobyków, potwierdzonych przez Przedstawiciela Zamawiającego w „Dzienniku Pobyków Nadzoru Autorskiego”, według ceny jednostkowej ryczałtowej za jeden pobyt.
5. W przypadku konieczności przedłużenia pełnienia nadzoru autorskiego z powodu przedłużenia realizacji robót budowlanych ponad planowany termin wskazany w § 9 ust. 1 pkt. 4 zdanie drugie Projektantowi nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie, ponad wskazane w § 10 ust.1 pkt 2, z zastrzeżeniem § 18 ust. 5 pkt 2.

§ 11

1. Zamawiający nie przewiduje indeksacji cen i udzielenia zaliczki.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności z niniejszej umowy na osobę trzecią.
3. Projektant zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o zmianie numeru rachunku bankowego, NIP i REGON, adresu, firmy.

VIII. Warunki płatności

§ 12

1. Podstawą zapłaty będą faktury wystawiane przez Projektanta dla Zamawiającego.
2. Podstawą do wystawienia faktur będzie:
 - 1) dla kwoty określonej w § 10 ust. 1 pkt 1 lit. a będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru dokumentacji, o którym mowa w § 9 ust. 5 niniejszej umowy;
 - 2) dla kwoty określonej w § 10 ust. 1 pkt 1 lit. b będzie uzyskanie przez decyzję ZRID lub dokument lub decyzję administracyjną na prowadzenie robót budowlanych statusu ostateczności;
 - 3) dla kwoty określonej w § 10 ust. 1 pkt 1 lit. c będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru końcowego Etapu II, o którym mowa w § 9 ust. 7 niniejszej umowy;
 - 4) dla kwoty określonej w § 10 ust. 1 pkt 2 będzie zatwierdzony przez Zamawiającego „Dziennik Pobytów Nadzoru Autorskiego” stanowiący sprawozdanie z wykonania czynności nadzoru autorskiego za dany miesiąc zawierający m.in. wykaz pobytów osób, § 2 ust. 2 lub ust. 3 niniejszej umowy wraz z opisem załatwionej sprawy (temat, data ustalona na załatwienie, faktyczny termin załatwienia), spis rysunków zamiennych, uzupełniających, dodatkowych, spis wydanych opinii, zatwierdzeń materiałów i rozwiązań zamiennych proponowanych przez Wykonawcę Robót Budowlanych. „Dziennik Pobytów Nadzoru Autorskiego” musi zostać złożony do 7-go dnia następnego miesiąca, a jeżeli jest to dzień wolny od pracy to w pierwszym dniu roboczym po tym dniu. Zamawiający w ciągu 14 dni zaakceptuje go lub pisemnie powiadomi Projektanta o braku jego akceptacji z podaniem przyczyn. Niezgłoszenie przez Zamawiającego uwag w tym terminie jest równoznaczne z akceptacją „Dziennika Pobytów Nadzoru Autorskiego”.
3. Termin płatności faktury wynosi do 21 dni, licząc od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Płatności będą dokonywane w polskich złotych na konto bankowe Projektanta wskazane na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek ujawniony w wykazie.
6. Zamawiający wstrzyma do czasu ustania przyczyny, płatności bieżących faktur - w całości lub w części - w przypadku nie wywiązania się Projektanta, z któregokolwiek ze zobowiązań wynikających z umowy. W takim przypadku nie przysługują Projektantowi odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.

IX. Rękojmia

§ 13

1. Projektant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady w przedmiocie umowy wskazanym w § 1 ust. 1 niniejszej umowy przez okres 60 miesięcy.
2. Okres rękojmi, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu rozpoczyna się z dniem podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego dokumentacji, określonego w § 9 ust. 6 niniejszej umowy.

X. Kary umowne

§ 14

1. Projektant zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - 1) odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie z przyczyn leżących po stronie Projektanta, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego określonego § 10 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy;

- 2) zwłokę w przekazaniu opracowań Zamawiającemu w terminie wskazanym w § 9 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy, w wysokości 100,00 zł (słownie złotych: sto złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki;
 - 3) zwłokę w dokonywaniu uzupełnień lub poprawek przez Projektanta, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego na ich dokonanie, w wysokości 100,00 zł (słownie złotych: sto złotych 00/100), za każdy dzień zwłoki, liczone od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na dokonanie uzupełnień lub poprawek;
 - 4) zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie rękojmi za wady przedmiotu niniejszej umowy, w wysokości 100,00 zł (słownie złotych: sto złotych 00/100), za każdy dzień zwłoki, liczone od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
 - 5) zwłokę w udzielaniu wyjaśnień i odpowiedzi w postępowaniu o udzielenie zamówienia na wykonanie robót budowlanych na zapytania Wykonawców Robót Budowlanych w części dokumentacji projektowo-kosztorysowej i decyzji ZRID lub dokumentu lub decyzji administracyjnej na prowadzenie robót budowlanych, w wysokości 100,00 zł (słownie złotych: sto złotych 00/100), za każdy dzień zwłoki, liczone od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na udzielenie odpowiedzi i wyjaśnień;
 - 6) niewypełnianie obowiązków wynikających z § 6 ust. 1 pkt 5 i 11 niniejszej umowy – w wysokości 100,00 zł (słownie złotych: sto złotych 00/100) liczone za każdą nieusprawiedliwioną nieobecność każdego projektanta, będącego Członkiem Zespołu Nadzoru Autorskiego;
 - 7) zwłokę w wykonywaniu jakiegokolwiek obowiązku wynikającego z tytułu sprawowania nadzoru autorskiego, dla którego został wyznaczony termin w formie pisemnej, fax-em lub e-mailem – w wysokości 100 zł (słownie: sto złotych 00/100) liczone za każdy dzień zwłoki;
 - 8) niewypełnianie pozostałych obowiązków wynikających z niniejszej umowy, a niewymienionych w niniejszym ustępie - w wysokości 100,00 zł (słownie złotych: sto złotych 00/100), liczone za każde zdarzenie.
2. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.
 3. Powyższe kary umowne są niezależne od siebie i nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego ich wysokość aż do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
 4. Projektant wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z dowolnych należności przysługujących Projektantowi. Potrącenie jest możliwe przed terminem wymagalności należności Projektanta.
 5. Wierzytelności z tytułu kar umownych oraz szkód, wynikających z nienależytego wykonania niniejszej umowy przez Projektanta Zamawiający jest uprawniony do skompensowania z należnym Projektanta wynagrodzeniem, nawet jeśli którakolwiek z wierzytelności nie jest jeszcze wymagalna. Do kompensaty dochodzi poprzez złożenie przez Zamawiającego Projektantowi oświadczenia o dokonaniu kompensaty wraz z wyjaśnieniem podstaw powstania wierzytelności po stronie Zamawiającego. Złożenie takiego oświadczenia ma skutek zapłaty.

XI. Prawa autorskie

§ 15

1. Jeżeli w wyniku wykonania usług objętych niniejszą umową powstanie utwór (utwory) w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1231 ze zm.), będą miały do nich zastosowanie postanowienia niniejszego paragrafu.
2. Projektant przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia ustalonego w § 10 ust. 1 pkt 1 lit. a niniejszej umowy, całość autorskich praw majątkowych oraz własność utworu, w tym również prawo wykonywania zależnego prawa autorskiego i wyraża zgodę na dokonywanie wszelkich zmian całości lub części dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy, wynikających

z aktualnych potrzeb Zamawiającego, a w tym i po wykonaniu niniejszej umowy oraz na sprawowanie nadzoru autorskiego przez osoby trzecie, a także oświadcza, że jakiegokolwiek zmiany wprowadzone w tym zakresie na zlecenie Zamawiającego nie stanowią naruszenia autorskich praw osobistych Projektanta, w szczególności prawa do integralności dokumentacji ani dóbr osobistych Projektanta.

3. Przeniesienie na Zamawiającego całości praw autorskich majątkowych do dokumentacji, opracowań, dzieł - stanowiącej przedmiot niniejszej umowy, obejmuje w szczególności:
 - 1) prawo do wielokrotnego zastosowania dokumentacji lub jej części,
 - 2) prawo do korzystania i rozporządzania autorskimi prawami majątkowymi do dokumentacji w całości lub części na rzecz dowolnych podmiotów, na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym:
 - a) w zakresie utrwalenia i zwielokrotnienia dokumentacji – zwielokrotnianie dowolną techniką i utrwalanie dzieła zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w tym m.in. poprzez dyskietki, płyty CD/DVD, taśmy magnetyczne, nośniki magnetooptyczne, poprzez druk oraz urządzenia elektroniczne, wprowadzania do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej,
 - b) udzielanie licencji na wykorzystanie,
 - c) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami utworu (dokumentacji) – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem/dzierżawa oryginału lub nośników, darowizna,
 - d) w zakresie rozpowszechniania utworu (dokumentacji) w sposób inny niż określony w lit. c – wystawianie, wyświetlanie, odtworzenie, a także publiczne udostępnienie utworu (dokumentacji) w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, wprowadzanie do sieci Internet, w tym wykorzystanie utworu do opisu przedmiotu zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych;
 - 3) zgodę Projektanta na rozporządzanie i korzystanie z utworów zależnych stanowiących opracowanie dokumentacji, stworzonych przez Projektanta, na zlecenie Zamawiającego, na wszelkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ww. ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, oraz wymienionych w pkt. 2 powyżej,
 - 4) prawo zezwalania na korzystanie i rozporządzanie utworami zależnymi stanowiącymi opracowanie dokumentacji, stworzonymi przez Projektanta lub przez inne podmioty, na zlecenie Zamawiającego, na wszelkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ww. ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz wymienionych w pkt. 2 i 3 powyżej.
4. Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów, które powstaną w ramach realizacji niniejszej umowy oraz własność nośników, na których te utwory się znajdują, w ramach wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 1 pkt 1 lit.a niniejszej umowy.
5. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem w stosunku do Zamawiającego, z tytułu autorskich praw osobistych lub majątkowych, Projektant pokryje wszelkie koszty i straty poniesione przez Zamawiającego, w związku z pojawieniem się takich roszczeń.
6. Przeniesienie praw autorskich nastąpi z chwilą przekazania utworu.

XII. Odstąpienie od umowy

§ 16

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, bez wyznaczenia terminu dodatkowego, w następujących przypadkach:
 - 1) jeżeli nie zostanie podpisana umowa o wykonanie robót budowlanych, bądź gdy nastąpi rozwiązanie lub odstąpienie od umowy o wykonanie robót budowlanych,
 - 2) jeżeli Projektant nie podjął się wykonywania swoich obowiązków lub bezpodstawnie przerwał ich wykonywanie,
 - 3) jeżeli Projektant wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo dwukrotnego pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonywaniu tych obowiązków.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od niniejszej umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie. Uprawnienie do odstąpienia od umowy na podstawie ust. 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu może być przez Zamawiającego wykonane nie później niż w terminie 11 miesięcy od dnia zawarcia niniejszej umowy.
4. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy z Projektantem, Projektant może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

XIII. Przetwarzanie danych osobowych

§ 17

1. Przetwarzanie danych osobowych z tytułu realizacji przedmiotowej umowy odbywać się będzie zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
2. Zamawiający, realizując nałożony na administratora obowiązek informacyjny wobec osób fizycznych – zgodnie z art. 13 i 14 RODO – informuje, że:
 - 1) administratorem a w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE (jeżeli dotyczy) również podmiotem przetwarzającym wszelkie dane osobowe związane z niniejszą umową jest Gmina Miasto Szczecin – Urząd Miasta Szczecin z siedzibą w Szczecinie, pl. Armii Krajowej,
 - 2) Inspektorem ochrony danych w Gminie Miasto Szczecin – Urząd Miasta Szczecin: Dane kontaktowe: Inspektor ochrony danych: Urząd Miasta Szczecin, pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin, telefon: 91 42 45 702, e-mail: iod@um.szczecin.pl. Powyższe dane kontaktowe służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych. Inspektor ochrony danych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących realizacji niniejszej umowy.
 - 3) osobie fizycznej, której dane dotyczą przysługuje prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania na zasadach określonych w RODO oraz w innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa,
 - 4) skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą,
 - 5) w związku z prawem dostępu do danych, w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 6) osobie fizycznej, której dane dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, iż dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO,
 - 7) pełna treść klauzuli informacyjnej dotyczącej obowiązków Administratora – Gminy Miasto Szczecin – Urzędu Miasta Szczecina zamieszczona jest na stronie BIP, w zakładce „Ochrona danych osobowych/RODO”,
 - 8) dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a) zawarcia umowy i prawidłowej realizacji przedmiotu umowy,
 - b) przechowywania dokumentacji na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty,
 - c) przekazania dokumentacji do archiwum a następnie jej zbrakowania,
 - 9) dane osobowe będą przetwarzane: przez okres realizacji zadania inwestycyjnego, okres rękojmi, okres, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. d) w zw. z art. 140 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w przypadku zamówień

współfinansowanych ze środków UE, okres do upływu terminu przedawnienia roszczeń, oraz okres archiwizacji zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

- 10) dane niepozyskane bezpośrednio od osób, których dotyczą, obejmują w szczególności następujące kategorie danych: dane kontaktowe, stosowne uprawnienia do wykonywania określonych czynności, dane wynikające z umów o pracę oraz z innej dokumentacji związanej z kontrolą realizacji przez Projektanta obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę;
 - 11) źródłem pochodzenia danych osobowych niepozyskanych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą jest Projektant.
3. Projektant zobowiązuje się, przy przekazywaniu Zamawiającemu informacji zawierających dane osobowe (dane osobowe w rozumieniu RODO), każdorazowo przedstawić oświadczenie o spełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane lub oświadczenie, że zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO. Oświadczenie, o którym mowa powyżej należy przedstawiać Zamawiającemu każdorazowo przy przekazywaniu m.in. wykazu osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, wniosku o zmianę osób wskazanych przez Projektanta do realizacji umowy oraz uprawnień budowlanych osób skierowanych do realizacji umowy.
4. Projektant zobowiązuje się poinformować, w imieniu Zamawiającego, wszystkie osoby fizyczne kierowane do realizacji przedmiotu umowy, których dane osobowe będą przekazywane podczas podpisania umowy oraz na etapie realizacji umowy, o:
- 1) fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu;
 - 2) treści klauzuli informacyjnej wskazanej w ust. 2 niniejszego paragrafu.
- Projektant w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu oświadczy wypełnienie obowiązku, o którym mowa w niniejszym ustępie.

XIV. Postanowienia końcowe

§ 18

1. W sprawach nieuregulowanych umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, prawa budowlanego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej i podlega udostępnieniu na zasadach i w trybie określonym w ww. ustawie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy polegających, w szczególności, na zmianie: terminu zakończenia umowy i osób przewidzianych do realizacji przedmiotu umowy.
4. Zmiana wynagrodzenia będzie możliwa w przypadku, gdy nastąpi zmiana ustawowej stawki podatku VAT.
5. Zmiana wynagrodzenia będzie możliwa:
 - 1) w przypadku, gdy nastąpi zmiana ustawowej stawki podatku VAT,
 - 2) w przypadku zmiany ilości pobyków w ramach pełnienia nadzoru autorskiego.W sytuacji zwiększenia ilości pobyków Projektantowi przysługuje wynagrodzenie za każdy kolejny pobyt w wysokości ceny jednostkowej za jeden pobyt, określonej w § 10 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy.
6. Zmiana osób o których mowa w § 2 ust. 3 niniejszej umowy może nastąpić na wniosek Projektanta zgodnie z § 2 ust. 4 niniejszej umowy.
7. Zmiany, o których mowa w ust. od 3 do 6 niniejszego paragrafu zostaną wprowadzone aneksem do umowy.
8. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, o których mowa w art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).
10. Sprawy sporne rozpatrywane będą przez właściwy rzeczowo Sąd powszechny w Szczecinie.

11. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Projektanta.

ZAMAWIAJĄCY

PROJEKTANT

PODINSPEKTOR
Grobelska
Aleksandra Grobelska

RADCA PRAWNY
Koroluk
Karolina Koroluk

GŁÓWNY SPECJALISTA
Wojciechowska
mgr inż. Mariola Wojciechowska

DYREKTOR WYDZIAŁU
Tutko
Katarzyna Tutko

ZASTĘPCA DYREKTORA WYDZIAŁU
Hanczowska
Diana Hanczowska