

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Szczecin
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	11) działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Stowarzyszenie Pactum , Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe , Numer Krs: 0000598305 , Kod pocztowy: 74-400 , Poczta: Dębno , Miejscowość: Dębno , Ulica: Kosynierów , Numer posesji: 13 , Numer lokalu: -, Województwo: zachodniopomorskie , Powiat: myśliborski ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Nowy Ład dla Przedsiębiorców			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	17.01.2022	Data zakończenia	31.01.2022

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Zadanie będzie realizowane poprzez uruchomienie mobilnego punktu porad dedykowanych przedsiębiorcom z terenu miasta Szczecina dotyczących regulacji Nowego Ładu. Wnioskodawca udostępni numer telefonu oraz adres mailowy, pod którym przedsiębiorcy będą mogli kierować swoje zapytania.

Porady będą udzielane od 17 do 31 stycznia (łącznie 11 dni) przez 5 godzin dziennie. Poradę będzie udzielał radca prawny. Wnioskodawca nie przewiduje pobierania opłat od odbiorców zadania.

Od 1 stycznia 2022 roku wchodzi w życie nowy program społeczno-ekonomiczny, czyli Nowy Ład. Działalność gospodarcza to jeden z obszarów, w którym zajdą istotne zmiany wskutek modyfikacji dotychczasowych działań rządu. Każdy przedsiębiorca ponosi określone koszty, które wpływają na ostateczną wysokość dochodu. Wśród nich pojawia się: podatek oraz składki ZUS. To właśnie tych dwóch kwestii dotyczą najważniejsze zmiany w obszarze działalności gospodarczych.

Jakie zmiany mogą wpłynąć w największym stopniu na sytuację polskich przedsiębiorców? Bez wątplenia będą to:

wyższa kwota wolna od podatku,
podwyżka progu podatkowego,
większy limit przychodów w przypadku ryczału,
inny sposób opłacania składki zdrowotnej.

Podczas porad radca prawny wyjaśni zainteresowanym, jakie są główne założenia programu, odpowie na pytania zainteresowanych, udzieli nieodpłatnie porady prawnej, w tym również w zakresie interpretacji podatkowej.

Projekt wychodzi naprzeciw oczekiwaniom społecznym, bowiem skala niezrozumienia nowych przepisów jest bardzo duża. Planowane zmiany rządu wprowadziły wiele zamieszania i niepewności zwłaszcza w grupie osób prowadzących własne firmy.

Mając na względzie doświadczenie ubiegłego roku, wskazać należy, iż sytuacja pandemiczna w styczniu może nabrać na sile, stąd uzasadnione jest realizowanie zadania w taki sposób.

Miejsce realizacji

Zadanie będzie realizowane na terenie gminy miasta Szczecin.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Nowe treści w mediach społecznościowych	2	wydruk ze stron, sprawozdanie
Liczba osób korzystających z projektu	100	Wydruk listy; z uwzględnieniem ochrony danych osobowych, sprawozdanie

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Na przestrzeni lat Stowarzyszenie podejmowało szeroko rozumianą działalność charytatywną, a także wspomagającą rozwój społeczności (Dębno). Stowarzyszenie zrealizowało zadania z programu "Społecznik"- Zachodniopomorski System Wspierania Inicjatyw-Koszalińska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą w Koszalinie, a także wzięło udział w drugiej edycji programu "Decydujesz, pomagamy" (wspólna inicjatywa Tesco oraz Fundacji Tesco Dzieciom). Stowarzyszenie prowadzi rozmaite autorskie projekty, m.in. cykl „Prawo na co dzień – Prawa Konsumenta”. Spotkania w ramach tej inicjatywy odbywają się w zdecydowanej większości w mniejszych miejscowościach, ponieważ priorytetem Stowarzyszenia jest rozwój świadomości prawnej nie tylko wśród mieszkańców dużych miast, gdzie dostęp do pomocy prawnej jest łatwiejszy, lecz także mniejszych społeczności lokalnych. Ponadto Stowarzyszenie nawiązało współpracę z Zespołem Szkół nr 1 w Dębnie, w ramach której prezes Stowarzyszenia „Pactum” przeprowadziła szkolenia z zakresu praw konsumenta. Przedmiotem udzielanych przez Stowarzyszenie informacji prawnych, w tym również w zakresie rozwiązywania spraw w drodze mediacji, były kwestie związane przede wszystkim z prawem rodzinnym i opiekuńczym, a także cywilnym, pracy i ubezpieczeniem społecznych, ochrony lokatorów. Istotną część działalności wnioskodawcy stanowi działalność szkoleniowo - doradcza polegająca na udzielaniu merytorycznego wsparcia przede wszystkim osobom fizycznym, a także odrębnym podmiotom, w tym również organizacjom pozarządowym. Ponadto Stowarzyszenie uzyskało wpis na listę organizacji pozarządowych uprawnionych do prowadzenia punktów nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie m.in. województwa zachodniopomorskiego, mazowieckiego, czy też warmińsko - mazurskiego. Stowarzyszenie prowadziło obsługę dwóch punktów nieodpłatnej pomocy prawnej w Dębnie

oraz w Myśliborzu. Stowarzyszenie podejmuje również stałą współpracę ze placówkami oświatowymi z terenu powiatu myśliborskiego. Współpracujemy również z innymi jst w Polsce, np. z Powiatem Wrocławskim, dla którego przygotowujemy kompendium dotyczące aktywnego włączenia mieszkańców w życie publiczne, czy też z Województwem Zachodniopomorskim (zajęcia z ochrony konsumenckiej). Realizujemy wiele projektów m.in. w Bydgoszczy, Dąbrowie Górniczej, Krakowie, współpracujemy z Województwem Lubuskim, działamy też na Lubelszczyźnie. Nasze projekty są dostępne na stronie www.stowarzyszeniepactum.pl i na facebooku Stowarzyszenie Pactum. Obecnie z powodzeniem realizujemy zadanie na rzecz Województwa Zachodniopomorskiego - Mobilny Punkt Pomocy Prawnej SOS dla Rodziny - udzielamy porad z zakresu prawa rodzinnego i opiekuńczego. Również działamy na zasadzie nieodpłatnych porad udzielanych zdalnie (o projekcie pisał m.in. ogólnopolski portal rmf24.pl).

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Dotychczasowe działania oferenta są również w znacznej części ukierunkowane na zwiększanie świadomości prawnej.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

W skład zarządu Stowarzyszenia wchodzi Aleksandra Trusewicz (radca prawny, mediator wpisany na listę mediatorów sądowych), Agnieszka Śliwińska (radca prawny). Podział zadań w ramach realizacji projektu będzie miał na celu optymalne wykorzystanie wiedzy i doświadczenia ww. osób. Stowarzyszenie dysponuje niezbędnym sprzętem do realizacji zadania (telefon, komputer), ale również zasobami kadrowymi (kompetencje poszczególnych członków zarządu).

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	wynagrodzenie radcy prawnego (udzielanie porad, 5 h dziennie, 750,00 zł brutto dziennie - stawka rynkowa), 11 dni	8 250,00		
2.	przeprowadzenie ewaluacji projektu - wkład osobowy - ok. 4 h, 1 h to 50,00 zł	200,00		
3.	promocja projektu (sporządzenie artykułów w mediach społecznościowych oraz na oficjalnej stronie miasta), ok. 10 h, 1 h to 50,00 zł - wkład osobowy	500,00		
4.	wynagrodzenie koordynatora projektu ok. 25h, 1 h/70,00zł	1 750,00		

Suma wszystkich kosztów realizacji zadania	10 700,00	10 000,00	700,00
--	-----------	-----------	--------

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.