**Opis przedmiotu zamówienia.**

**BGM-II.6641.115.2016.MP**

**I. Zlecam:**

1. Wykonanie wznowienia i okazania znaków granicznych dla działki nr 253 w obrębie ewidencyjnym **nr 3011 ( Nad Odrą 11), położonej w Szczecinie przy
ul. Włodzimierza Ostoi- Zagórskiego 72 ,** będącej własnością Gminy Miasto Szczecin.
2. Wykonanieaktualizacji danych ewidencyjnych i mapy zasadniczej w granicach przedmiotowej działki.

Z wnioskiem o dokonanie zlecenia wystąpił Wydział Zasobu i Obrotu Nieruchomościami tutejszego Urzędu (pismo znak: WZiON-I.0681.271.2016.MKa z dnia 26.08.2016 r.).

**II. W ramach zlecenia należy:**

1. Dokonać analizy materiałów znajdujących się w pzgik i w KW. Przeprowadzić wywiad terenowy, wykonać niezbędne prace terenowe i kameralne, w tym przeprowadzić czynności wznowienia i okazania znaków granicznych nieruchomości ze szczególnym uwzględnieniem usytuowania budynków i trwałych ogrodzeń w stosunku do granicy działki. Aktualizację danych ewidencyjnych i mapy zasadniczej dokonać w pełnym zakresie z wyjątkiem podziemnego uzbrojenia terenu.
2. Zawiadomienie o czynnościach na gruncie w zakresie nieruchomości będących własnością Miasta Szczecin lub będących własnością Skarbu Państwa w gospodarowaniu Prezydenta Miasta Szczecin należy dostarczyć m.in. do WZiON (dopisać Inspektora współpracującego z WZiON, wskazanego w umowie) reprezentującego właściciela przedmiotowej nieruchomości. W zakresie granic nieruchomości, na których znajdują się drogi publiczne lub użytki gruntowe o symbolu „dr”, stanowiące własność Gminy Miasto Szczecin, nie zarządzane przez inne podmioty, właściwym do zawiadomienia, jako gospodarujący nieruchomościami zgodnie ze swym statutem, jest Zarząd Dróg i Transportu Miejskiego w Szczecinie (z wyjątkiem autostrad i dróg ekspresowych). Ponadto, w ramach pełnomocnictwa szczegółowego do składania oświadczeń woli w imieniu Gminy Miasto Szczecin i dokonywania innych czynności w sprawach dotyczących regulacji stanów prawnych nieruchomości zarządzanych przez ZDiTM w Szczecinie oraz nieruchomości przeznaczonych pod funkcję drogi, umocowany jest Dyrektor ZDiTM
(z prawem udzielania substytucji m.in. pracownikom ZDiTM). W przypadku, gdy dojdzie do sporu granicznego, należy niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego.
3. Dane ewidencyjne należy doprowadzić do zgodności z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków oraz obowiązującymi standardami technicznymi.
4. Skompletować operat techniczny, w przypadku stwierdzenia zmian, sporządzić dokumentację do dokonania zmian w ewidencji gruntów i budynków, zaktualizować mapę zasadniczą. W zgłoszeniu prac geodezyjnych w pkt. 11 należy zaznaczyć, że prace będą realizowane na zamówienie podmiotu publicznego niebędącego organem służby geodezyjnej i kartograficznej. Kopię opisu przedmiotu zamówienia dołączyć do sprawozdania technicznego; wszelkie odstępstwa od zakresu prac wynikającego z opisu przedmiotu zamówienia uzgadniać z zamawiającym, kopię uzgodnień również dołączyć do sprawozdania technicznego.
5. Przekazać wyniki swoich prac do Miejskiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej
i Kartograficznej w Szczecinie w formie plików wsadowych w formacie SIP GEO-INFO 7 lub aktualnie obowiązującej w MODGiK wersji oprogramowania.
6. Przekazać Inspektorowi prowadzącemu realizację umowy ( pracownik BGM wskazany
w umowie ):
* kserokopię pozytywnego protokołu weryfikacji zbiorów danych oraz innych materiałów powstałych w wyniku pracy geodezyjnej,
* kserokopię sprawozdania technicznego,
* kserokopię protokołu wznowienia i okazania punktów granicznych ( wraz ze szkicem zawierającym sposób stabilizacji )
* w razie stwierdzenia zmian kserokopię wykazu zmian danych ewidencyjnych.
1. Przekazać Inspektorowi współpracującemu ( pracownik WZiON wskazany w umowie):
* kserokopię protokołu wznowienia i okazania punktów granicznych ( wraz ze szkicem zawierającym sposób stabilizacji )
* kserokopię mapy zasadniczej,
* w razie stwierdzenia zmian - wykaz zmian danych ewidencyjnych do KW (oryginał).

# III. Warunki techniczne:

Całość zadania należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami z zakresu
geodezji i kartografii oraz zgodnie z zaleceniami MODGiK w Szczecinie.

**IV. Termin wykonania prac:**

60 dni od daty podpisania umowy.

**V. Załączniki dla Wykonawcy prac:**

1. Wydruk mapy.
2. kopia wniosku WZiON-I.0681.271.2016 r. z dnia 26.08.2016 r.