



Urząd Miasta Szczecin
Biuro Prezydenta Miasta
pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. +4891 42 45 020
fax +4891 42 45 120
bpm@um.szczecin.pl

Szczecin, dnia 18.11.2019 r.

Nasz Znak: BPM-II.042.3.75.2019.MS

Zapytanie ofertowe nr BPM-II.042.3.75.2019.MS

Dotyczy: świadczenia usługi cateringowej, tj. przygotowanie oraz podanie posiłku w formie bufetu kawowego i lunchu dla uczestników podczas szkolenia organizowanego w dniu **04.12.2019 roku** w ramach projektu „Nauczanie języka sąsiada od przedszkola do zakończenia edukacji – kluczem do komunikacji w Euroregionie Pomerania” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej – Program Współpracy Interreg V A Meklemburgia-Pomorze Przednie / Brandenburgia / Polska w ramach celu „Europejska Współpraca Terytorialna” Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR).

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Miasto Szczecin
Projekt „Nauczanie języka sąsiada”
Plac Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
NIP 851-030-94-10

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są usługi cateringowe, tj. przygotowanie oraz podanie posiłku w formie bufetu kawowego i zimnego dla uczestników szkolenia organizowanego dla nauczycieli i wychowawców przedszkolnych.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Bufet kawowy w trybie ciągłym:

- Kawa z zaparzacza (nierozpuszczalna) - bez ograniczeń; cukier (biały, brązowy), mleczko
- Herbata; (różne rodzaje) - bez ograniczeń, cukier (biały, brązowy), cytryna w plasterkach
- Krucho ciasteczka (80g na osobę)

Napoje zimne w trakcie całego wydarzenia:

- Soki: 2 rodzaje soków 100% (łącznie co najmniej 200 ml na osobę)
- Woda gazowana i niegazowana w szklanych butelkach (po 0,5 l na osobę)

Bufet słodki, ok. godz. 11:40

- Ciasto 1 (po 1 porcji na osobę, 80 g);
- Ciasto 2 (po 1 porcji na osobę, 80 g).

Lunch w formie bufetu szwedzkiego, ok. godz. 13:20

- a) Zupa krem dowolna wegetariańska (min. 300 ml na osobę)
- b) Kanapki bankietowe z pieczywa pszennego i razowego (2 sztuki na osobę, min. 80 g/osobę):
 - dwa rodzaje z uwzględnieniem wersji wegetariańskiej;
- c) Bagietki bankietowe (2 sztuki na osobę, min. 2 x 70 g):
 - dwa rodzaje z uwzględnieniem wersji wegetariańskiej;



interreg

Mecklenburg-Vorpommern/Brandenburg/Polska



EUROPEAN UNION

- d) Inne zimne przystawki 3 rodzaje (po 2 sztuki na każdego uczestnika - z uwzględnieniem wersji wegetariańskiej, min. 2 x 70 g);
- e) Sałatka wegetariańska 2 rodzaje (100 g na osobę – podane w dużych misach).

USŁUGI DODATKOWE:

Do zadań Wykonawcy należeć będzie zapewnienie:

- usługi cateringowej wraz z obsługą (min 2 osoby);
 - dowozu posiłków na miejsce w Szczecinie wskazane przez zamawiającego; stołów bufetowych z nakryciami w ilości niezbędnej do realizacji usługi;
 - białych obrusów materiałowych z prostym skirtingiem do położenia na stole bufetowym i aranżację stołu;
 - stolików koktajlowych min 1 stół dla 5 osób, przykryty obrusem lub pokrowcem; podgrzewacze i zaparzacze cateringowych oraz wszelkiego sprzętu gastronomicznego i technicznego potrzebnego do realizacji usługi;
 - zastawy szklanej porcelanowej (szklanki, filiżanki, talerzyki) i metalowe sztuce;
 - serwetek papierowych;
 - estetycznego wyglądu stołów oraz zapewnienie niezwłocznego zbierania brudnych naczyń w trakcie trwania wydarzenia;
 - posprzątania części cateringowej (wywóz śmieci po stronie Zamawiającego) oraz przywrócenie stanu zastanego;
 - odpowiedniej temperatury serwowanych dań;
 - odpowiedniej temperatury serwowanych napojów;
 - wysokiej jakości świadczonej usługi;
 - świeżych i wysokiej jakości produktów spożywczych.;
 - jednolitego, schludnego, czystego i eleganckiego ubioru obsługi kelnerskiej.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia: 04.12.2019r. (środa)
2. Miejsce wykonania zamówienia: SDS, Wąska 16, Szczecin
3. Przedział czasowy: godz. 14:00 – 20:00

IV. LICZBA OSÓB

Przewidywana liczba uczestników szkolenia wynosi max. do 50 osób (może ulec zmianie w zależności od ilości otrzymanych zgłoszeń).

Konkretna liczba osób (uzależniona od liczby zgłoszeń uczestników) zostanie podana najpóźniej na 2 dni przed planowanym wydarzeniem.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta powinna zawierać:

1. pełną nazwę, adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP;
2. cenę netto oraz brutto przedmiotu zamówienia przypadającą na jednego uczestnika;
3. cenę netto oraz brutto przedmiotu zamówienia dla przewidywanej liczby uczestników – do 50 osób
4. oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym;
5. datę sporządzenia oferty oraz pieczętkę firmową;



Mecklenburg-Vorpommern/Brandenburg/Polska



EUROPEAN UNION

6. czytelny podpis Wykonawcy.

INFORMACJA O WYKLUCZENIU

W postępowaniu nie mogą brać udziału osoby, które powiązane są z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W związku z powyższym Wykonawca jest zobowiązany do zapisania w ofercie oświadczenia o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym.

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Termin złożenia oferty: do dnia 25.11.2019 roku.
2. Ofertę sporządzoną w języku polskim, podpisaną i zawierającą pełną nazwę oferenta, adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP, cenę brutto i netto przedmiotu zamówienia oraz ww. oświadczenia prosimy przesłać:
 - za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: njs@um.szczecin.pl
 - faksem na nr: 91 424 51 20
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.

VII. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:
1 – Cena 100%

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Ocena ofert zostanie dokonana w dniu 26.11.2019r. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłana do oferentów za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz zostanie upubliczniona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Szczecin i Bazie Konkurencyjności Funduszy Europejskich. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

IX. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udzielają Pani Monika Szarszewska i Pani Adrianna Jerzyk pod numerami telefonu 91 42 45 726 i 91 42 45 686 oraz adresami e-mail: mszarszew@um.szczecin.pl lub ajerzyk@um.szczecin.pl .



INTERREG

Mecklenburg-Vorpommern/Brandenburg/Polska



EUROPEAN UNION

ZASTĘPCA DYREKTORA BIURA

Michał Kaczmarczyk

