

(PROJEKT)

**UCHWAŁA NR
Rady Miasta Szczecin
z dnia**

w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Gminy Miasto Szczecin pn. Szczecińskie Centrum Świadczeń oraz nadania statutu

Na podstawie art. 9 ust 1 i 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218 z 2008 r. Nr 180, poz. 1111), art. 20 ust. 2 i art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, Nr 169 poz. 1420, z 2006 r. Nr 45 poz. 319, Nr 104 poz. 708, Nr 170 poz. 1217, 1218, Nr 187 poz. 1381, Nr 249 poz. 1832, z 2007 r. Nr 82 poz. 560, Nr 88 poz. 587, Nr 115, poz. 791, Nr 140 poz. 984, z 2008 r. Nr 108 poz. 1112, Nr 209, poz. 1317; Nr 216, poz. 1370); **Rada Miasta Szczecin uchwala, co następuje:**

§ 1. Z dniem 1 maja 2009 r. tworzy się jednostkę budżetową Gminy Miasta Szczecin pod nazwą „Szczecińskie Centrum Świadczeń” z siedzibą w Szczecinie i nadaje się jej statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Szczecińskie Centrum Świadczeń wyposaża się w składniki majątkowe Gminy Miasta Szczecin, wykorzystywane dotychczas przez Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Miasta Szczecin oraz przez jednostkę budżetową Gminy Miasta Szczecin pn. Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Szczecinie przy realizacji zadań w zakresie świadczeń rodzinnych, pomocy osobom uprawnionym do alimentów oraz dodatków mieszkaniowych.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Szczecin.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

Zadania Miasta Szczecin wynikające z ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 Nr 139 poz. 992 z późn. zm.) i ustawy z dnia 22 kwietnia 2005 r. o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych i zaliczce alimentacyjnej (Dz. U. Nr 86 poz.732 z późn. zm.) powierzone zostały Wydziałowi Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Miasta, natomiast zadania z zakresu ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. Nr 71 poz. 734 z późn. zm.), powierzone zostały do realizacji Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Rodzinie w Szczecinie.

Uchwalona w dniu 7 września 2007r. ustawa o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. Nr 192 poz.1378), znowelizowana ustawą z dnia 27. 06. 2008r. (Dz.U. 144 poz. 850) w artykule 12 ust. 2 wprowadziła zapis: Organ właściwy wierzyciela może upoważnić, w formie pisemnej, swojego zastępcę, pracownika urzędu oraz kierownika ośrodka pomocy społecznej **lub innej jednostki organizacyjnej gminy**, a także inną osobę na wniosek kierownika ośrodka pomocy społecznej lub innej jednostki organizacyjnej gminy do prowadzenia postępowania w sprawach, o których mowa w ust. 1, a także do wydawania w tych sprawach decyzji.

Decyzja o powierzeniu wypłaty świadczeń rodzinnych, świadczeń alimentacyjnych i dodatków mieszkaniowych, poprzez zintegrowanie obsługi i wypłaty świadczeń pieniężnych wynikających z wielu ustaw, w ramach jednej jednostki organizacyjnej zaowocuje uszczelnieniem systemu wypłat i da możliwość wielopoziomowej weryfikacji zasadności przyznawania świadczeń . Utworzenie takiej jednostki stworzy także możliwość powierzenie jej kolejnego pokrewnego zadania, realizowanego obecnie w Urzędzie Miasta w Wydziale Oświaty t.j. pomocy materialnej dla uczniów wykonywanego na podstawie ustawy o systemie oświaty. Ponownie wykonane analizy finansowe kosztów utworzenia i funkcjonowania takiej jednostki, uwzględniające całość jej przyszłych zadań i wszystkich kosztów ponoszonych dotychczas przez Gminę, niezależnie od miejsca wydatkowania tych środków , uprawniają do ponownego przedstawienia Radzie Miasta projektu utworzenia takiej jednostki. Przyjęta uchwałą Rady Miasta Nr XXX /742/08 Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych w Szczecinie na lata 2009 – 2015 ustaliła w formie jednego z projektów realizacyjnych zadanie koordynacji rozmaitych form wsparcia finansowego rodzin w celu poprawy standardu tych usług, uszczelnienia systemu przed nadużyciami, wprowadzenia ułatwień dla ubiegających się o pomoc poprzez uproszczenie procedur i integrację systemów informatycznych obsługujących te zadania w rozmaitych instytucjach.

W zaistniałej sytuacji prawnej, zasadne staje się utworzenie wyspecjalizowanej jednostki organizacyjnej, która pozwoli na sprawną realizację zadań spoczywających na Mieście i wykonanie zapisów uchwały przyjmującej Strategię Rozwiązywania Problemów Społecznych.

Załącznik
do Uchwały Nr
Rady Miasta Szczecin
z dnia

STATUT
JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ
GMINY MIASTO SZCZECIN
PN. SZCZECIŃSKIE CENTRUM ŚWIADCZEŃ

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1. Jednostka budżetowa Gminy Miasto Szczecin pn. Szczecińskie Centrum Świadczeń, zwane dalej Centrum, jest jednostką organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, działającą w formie jednostki budżetowej w rozumieniu przepisów ustawy o finansach publicznych.

§ 2. Terenem działalności Centrum jest Miasto Szczecin, siedziba Centrum mieści się przy ul. Kadłubka 12 w Szczecinie.

§ 3. Centrum prowadzi swoją działalność na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 80, poz. 1111),
- 2) ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, z 2005 r. Nr 169, poz. 1420, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217, 1218, Nr 187, poz. 1381, Nr 249, poz. 1832, z 2007 r. Nr 82, poz. 560, Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791, Nr 140, poz. 984, z 2008r. Nr 108, poz.1112),
- 3) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992, Nr 222, poz. 1630, z 2007 r. Nr 64, poz. 427, Nr 105, poz. 720, Nr 109, poz. 747, Nr 192, poz. 1378, Nr 200, poz. 1446, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 138, poz. 872 i 875),
- 4) ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. Nr 192, poz. 1378, z 2008 r. Nr 134, poz. 850)
- 5) ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. Nr 71, poz. 734, z 2002 r. Nr 216, poz. 1826, z 2003 r. Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 240, poz. 2406, z 2006 r. Nr 64, poz. 447, Nr 84, poz. 587, Nr 208, poz. 1535, z 2007 r. Nr 35, poz. 219),

- 6) ustawy z dnia 13 października 1998r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 11, poz. 74, Nr 17, poz. 95, Nr 21, poz. 125, Nr 112, poz. 769, Nr 115, poz. 791, 792, 793, Nr 176, poz. 1243, z 2008 r. Nr 63, poz. 394, Nr 67, poz. 411, Nr 141, poz. 888),
- 7) niniejszego Statutu.

Rozdział 2

Cele i przedmiot działalności

§ 4. Celem działalności Centrum jest przyznawanie, ustalanie prawa do świadczeń pieniężnych i wypłata świadczeń pieniężnych dla mieszkańców Miasta Szczecina, określonych w ustawach:

- 1) ustawie o świadczeniach rodzinnych :
 - a) przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków o wypłatę świadczeń rodzinnych,
 - b) wydawanie decyzji administracyjnych w przedmiocie przyznania bądź odmowy przyznania uprawnień do świadczeń rodzinnych,
 - c) zapewnienie comiesięcznej wypłaty świadczeń rodzinnych osobom uprawnionym,
 - d) prowadzenie postępowań administracyjnych w zakresie utraty bądź zmiany przyznanych uprawnień zasiłkowych, zwłaszcza w aspekcie współpracy z Marszałkiem Województwa w zakresie koordynacji wypłaty świadczeń rodzinnych względem przemieszczania się obywateli Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego,
 - e) prowadzenie kwartalnej sprawozdawczości z zakresu wykonania zadania zleconego z budżetu państwa,
- 2) ustawie o pomocy osobom uprawnionym do alimentów :
 - a) przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków o wypłatę świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
 - b) wydawanie decyzji w przedmiocie przyznania bądź odmowy przyznania świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
 - c) zapewnienie comiesięcznej wypłaty świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
 - d) prowadzenie postępowań względem dłużników alimentacyjnych,
 - e) ścisła współpraca z organami egzekucyjnymi w celu zapewnienia jak najwyższej skuteczności egzekucji zasądzonych alimentów,
 - f) prowadzenie kwartalnej sprawozdawczości z zakresu wykonania zadania zleconego z budżetu państwa,
- 3) ustawie o dodatkach mieszkaniowych :
 - a) przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków o przyznanie dodatku mieszkaniowego,
 - b) obliczanie i naliczanie wysokości dodatków mieszkaniowych,
 - c) wydawanie decyzji administracyjnych w zakresie dodatków mieszkaniowych,
 - d) sporządzanie list wypłat przyznanych dodatków mieszkaniowych,
 - e) sporządzanie sprawozdawczości z zakresu realizacji.

Rozdział 3 Organizacja

§ 5. 1. Centrum kieruje i reprezentuje go na zewnątrz dyrektor zatrudniany i zwalniany przez Prezydenta Miasta Szczecin.

2. Dyrektor Centrum działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictw udzielonych przez Prezydenta.

3. Do dokonywania czynności prawnych przekraczających zakres udzielonego pełnomocnictwa wymagane przez pełnomocnictwo Prezydenta Miasta.

4. Pracą Centrum kieruje Dyrektor przy pomocy zastępcy, głównego księgowego oraz kierowników komórek organizacyjnych.

5. Do obowiązków Dyrektora Centrum należy w szczególności :

- 1) reprezentowanie Centrum na zewnątrz, w tym występowanie przed sądami i ustanawianie pełnomocników procesowych, organizowanie pracy Centrum,
- 2) organizowanie pracy Centrum,
- 3) opracowywanie i realizacja planów finansowych Centrum,
- 4) dysponowanie środkami finansowanymi Centrum w zakresie otrzymanego pełnomocnictwa,
- 5) zapewnienie organizacji i należytego funkcjonowania kontroli wewnętrznej i audytu,
- 6) wykonywanie funkcji pracodawcy w stosunku do pracowników Centrum.

§ 6. 1. Szczegółową organizację wewnętrzną, zasady działania oraz strukturę organizacyjną Centrum określa dyrektor w regulaminie organizacyjnym zatwierdzanym przez Prezydenta.

2. Zasady wynagradzania pracowników Centrum określa regulamin wynagradzania ustalany przez Dyrektora Centrum i zatwierdzany przez Prezydenta Miasta, za pośrednictwem właściwego Zastępcy Prezydenta Miasta.

§ 7. Dyrektor kieruje Centrum poprzez wydawanie zarządzeń w sprawach dotyczących organizacji i funkcjonowania Centrum.

§ 8. 1. Centrum jest zakładem pracy w rozumieniu Kodeksu pracy.

2. Stosunki pracownicze w Centrum reguluje regulamin pracy ustalany zarządzeniem dyrektora.

§ 9. Nadzór merytoryczny nad działalnością Centrum sprawuje Prezydent Miasta Szczecin za pośrednictwem Zastępcy Prezydenta Miasta oraz jednostki organizacyjnej Urzędu Miasta Szczecin zajmującej się sprawami związanymi z polityką społeczną.

Rozdział 4 Gospodarka finansowa

§ 10. 1. Centrum prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o roczny plan dochodów i wydatków zatwierdzany przez Prezydenta miasta Szczecin po uprzedniej akceptacji Skarbnika Miasta oraz zaopiniowaniu przez właściwą jednostkę organizacyjną Urzędu Miasta Szczecin.

2. Centrum prowadzi ewidencję księgową oraz sprawozdawczość finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Centrum sporządza sprawozdanie finansowe oraz odpowiednie rozliczenie z budżetem Miasta.

Rozdział 5

Gospodarowanie mieniem

§ 11. 1. Mienie Centrum jest własnością Gminy Miasta Szczecin.
2. Centrum gospodaruje powierzonym mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie, kierując się zasadami rzetelności, efektywności i celowości.

Rozdział 6

Postanowienia końcowe

§ 12. Pracownicy Centrum posiadają status pracowników samorządowych i są zatrudniani na podstawie ustawy o pracownikach samorządowych.

§ 13. Zmian w Statucie dokonuje się w trybie przyjętym dla jego uchwalenia.

§ 14. W zakresie nieuregulowanym statutem stosuje się obowiązujące przepisy prawa.