

UMOWA NR WOII.2403.19.2015

z dnia ... 2.12. .... 2015 r.

CRU: ..... 1510004945 .....

pomiędzy:

Gminą Miasto Szczecin, pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin NIP 851-030-94-10, REGON 811684232, reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Szczecin- zwaną dalej Zleceniodawcą, w imieniu której działają:

1. Pan Ryszard Słoka - Sekretarz Miasta,
2. Pan Grzegorz Lubian - Dyrektor Wydziału Organizacyjnego

a

Panem **GRZEGORZEM JANKOWSKIM zamieszkałym:**

zwanym dalej Zleceniobiorcą, o treści następującej:

Umowa została zawarta na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych ( **Dz. U. z 2013, poz. 907 z późniejszymi zmianami**), zwanej w dalszej części umowy „ustawą”, w związku z § 11 ust. 4 pkt 4 lit. e Załącznika Nr 1 do Zarządzenia Nr 314/13 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 17 lipca 2013r. w sprawie zasad wykonywania w Urzędzie Miasta Szczecin i jednostkach organizacyjnych Gminy Miasto Szczecin ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Regulaminu Pracy Komisji Przetargowej Urzędu Miasta Szczecin (zm. Zarządzenie Nr 165/14 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 15 kwietnia 2014r.)

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie przez Zleceniobiorcę szkolenia dla grupy pracowników Zleceniodawcy (do 20 osób) nt: „nowelizacja procedury sądowo administracyjnej”
2. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia oraz odpowiednie warunki do należytego wykonania umowy.
3. Termin realizacji szkolenia: **02.12.2015r.**
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać usługę określoną w ust. 1 w miejscu wskazanym przez Zleceniodawcę.

§ 2

Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

- 1) przeprowadzenia szkolenia w terminie, o którym mowa w § 1 ust. 3 umowy
- 2) sprawdzania listy obecności podczas szkolenia, na podstawie listy przygotowanej przez Zleceniodawcę,
- 3) przygotowania dla każdego uczestnika szkolenia:

- a) materiałów szkoleniowych - autorskie materiały przygotowane w formie prezentacji multimedialnej, a także wydrukowane dla każdego uczestnika szkolenia (dodatkowo jeden egzemplarz dla Zleceniodawcy),
  - b) materiałów dodatkowych związanych z tematyką szkolenia, np. ustawy, akty wykonawcze, interpretacje, orzecznictwo, zalecenia, wytyczne, ćwiczenia,
- 4) dołożenia należytej staranności przy wykonaniu przedmiotu zamówienia.

### § 3

1. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do kontroli przebiegu szkolenia i frekwencji jego uczestników oraz oceny efektywności szkolenia.
2. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Zleceniobiorcy związanych z realizowanym zamówieniem.

### § 4

1. W zamian za świadczenie wskazane w § 1 umowy, Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie w kwocie brutto: 3500 zł słownie (trzy tysiące pięćset złotych) brutto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie po zrealizowaniu usługi na rachunek bankowy Zleceniobiorcy: terminie o  
którym mowa w ust. 3.
3. Zapłata za wykonanie usługi szkoleniowej zostanie przekazana na konto Zleceniobiorcy w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zleceniodawcę prawidłowo wystawionego rachunku.

### § 5

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, Zleceniobiorca przenosi na Zleceniodawcę majątkowe prawa autorskie do wszystkich materiałów szkoleniowych objętych niniejszą umową, zw. w dalszej części umowy „utworami”.
2. Przeniesienie majątkowych praw autorskich, o których mowa w ust. 1 następuje z chwilą zapłaty wynagrodzenia, bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie poniższych pól eksploatacji:
  - 1) utrwalanie, zwiokrotnianie, skanowanie, przetwarzanie, wprowadzenie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych,
  - 2) wystawianie lub publiczna prezentacja, w tym podczas szkoleń lub konferencji,
  - 3) wykorzystywanie w materiałach tworzonych przez Zleceniodawcę lub na jego zlecenie,
  - 4) prawo do korzystania z całości lub z części utworów oraz łączenia ich z innymi materiałami, w tym o podobnej lub zbliżonej tematyce, w tym także prawo do dodawania różnych elementów, uaktualnienia, modyfikacji, tłumaczenia na różne języki, zmiany barw, okładek, i innych elementów utworów.
3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, Zleceniobiorca przenosi na Zleceniodawcę prawo do wyrażania zgody na wykonywanie praw zależnych do utworów.
4. Z chwilą zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, Zleceniodawca nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory powstałe w ramach realizacji niniejszej umowy zostały utrwalone.

5. Zleceniobiorca zobowiązuje się, że realizując umowę nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekazane Zleceniodawcy utwory będą wolne od obciążeń prawami osób trzecich.
6. Zleceniobiorca jest odpowiedzialny względem Zleceniodawcy za wszelkie wady prawne utworów, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006r. Nr 90, poz. 631 z późniejszymi zmianami).

#### § 6

1. Strony umowy ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania, na niżej opisanych zasadach:
  - 1) z tytułu nienależytego wykonania umowy Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 25 % wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 1 .
  - 2) Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną za odstąpienie od umowy w wysokości 50 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1
2. Zleceniobiorca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia.
3. Zleceniodawcy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
4. Kary umowne są niezależne od siebie i kumulują się.

#### § 7

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają możliwość:
  - 1) zmian redakcyjnych umowy,
  - 2) zmian będących następstwem sukcesji uniwersalnej albo przejęcia z mocy prawa pełni praw i obowiązków dotyczących którejkolwiek Stron,
  - 3) zmian danych stron ujawnionych w rejestrach publicznych,
  - 4) zmiany terminu określonego w § 1 ust. 3 w sytuacji:
    - a) trudności ze skompletowaniem określonej liczby uczestników,
    - b) wystąpienia innych okoliczności wynikających z przyczyn leżących po stronie Zleceniodawcy lub będących następstwem uzasadnionych, niezawinionych przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy.

#### § 8

Niniejsza umowa oraz dane osobowe w zakresie imienia i nazwiska strony, z którą Gmina Miasto Szczecin zawarła umowę stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2014 r. poz. 782, poz. 1662) i podlegają udostępnieniu oraz ponownemu wykorzystaniu na zasadach i w trybie określonych w ustawie.

#### § 9

W sprawach nie uregulowanych treścią niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2014 r. poz. 121, poz. 827, z 2015r. poz.

4) oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z póź. zm.).

§ 10

Spory wynikłe na tle wykonania umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZLECENIODAWCA	ZLECENIOBIORCA
1. ....	.....
2. ....	.....
<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
.....	.....
/kontrasignata Skarbnika Miasta/	.....

*[Signature]*

Uzgodniono pod względem formalno-prawnym  
RADCA PRAWNY  
mgr Agnieszka Jarosz - Walas

710 71023 412  
GŁÓWNY SPECJALISTA  
mgr Maria Anna [Signature]  
01.12.15