# 

**Urząd Miasta Szczecin**

**Biuro Dialogu Obywatelskiego**

pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin

tel. + 48 91 42 45 105

bdo@um.szczecin.pl ∙ www.szczecin.pl

BDO-4

**OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach

oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/~~niepobieranie~~\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Organ administracji publicznej,**  **do którego jest adresowana oferta** | Urząd Miasta Szczecin |
| **2. Rodzaj zadania publicznego**[[1]](#footnote-1)) | Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego |

**II. Dane oferenta(-tów)**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu** | |
| STOWARZYSZENIE KULTURY I INTEGRACJI „IN TRACTU” KRS: 0000539998  Nr konta  ADRES KORESPONDENCYJNY (SIEDZIBA):  AL. WOJSKA POLSKIEGO 90, 70-482 SZCZECIN SZCZECIŃSKI INKUBATOR KULTURY | |
| **2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty** (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej) | MICHAŁ CHASZKOWSKI-JAKUBÓW (PREZES ZARZĄDU)  [KONTAKT@INTRACTU.PL](mailto:KONTAKT@INTRACTU.PL) |

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Tytuł zadania publicznego** | | KINO SĄSIEDZKIE NA PLACU ORŁA BIAŁEGO | | | | |
| **2. Termin realizacji zadania publicznego[[2]](#footnote-2))** | | Data rozpoczęcia | 10.08.2019 | | Data  zakończenia | 21.09.2019 |
| **3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)** | | | | | | |
| KINO SĄSIEDZKIE NA PLACU ORŁA BIAŁEGO jest inicjatywą dedykowaną lokalnym miłośnikom kinematografii oraz mieszkańcom miasta i regionu w ogóle. Wybór filmów, które zostaną zaprezentowane, jest niezwykle różnorodny i ciekawy – każdy widz znajdzie tu dla siebie coś interesującego, a przedsięwzięcie będzie z założenia bardzo egalitarne, bez schlebiania niskim gustom, ale skierowane do każdego.  Poprzez pojęcie „kina sąsiedzkiego” oferent rozumie projekcje plenerowe, które odbędą się podczas zaplanowanego przez Urząd Miasta Szczecin prototypowania przestrzeni pl. Orła Białego w miesiącach sierpniu i wrześniu 2019 r. Integralną częścią każdego  z wieczornych pokazów filmowych będą poprzedzające je poranne śniadania przy pl. Orła Białego, podczas których zaproszeni przez organizatora Wystawcy zaoferują przybyłym swoje produkty i usługi. Tego typu uzupełniające się działania, pozostające jednakże  w obrębie pl. Orła Białego, będą stanowić dla tej aranżowanej na nowo przestrzeni, jej mieszkańców oraz wszystkich, którzy zdecydują się na wzięcie udziału, wspaniałą możliwość integracji oraz zagospodarowania dotychczasowej przestrzeni w zupełnie inny sposób.  KINO SĄSIEDZKIE NA PLACU ORŁA BIAŁEGO to projekt, w którego skład wejdą cztery seanse, a wydarzenia odbędą się w centralnej części placu. Program skierowany jest do szerokiego grona odbiorców: dzieci, młodzieży, dorosłych, seniorów. Wszyscy mieszkańcy Szczecina i Pomorza Zachodniego zainteresowani filmem poszerzającym horyzonty, niedostępnym często w repertuarze kin  w województwie znajdą tu krzepiącą wartość.  Oferent przy planowaniu niniejszej spójnej oferty kulturalnej zaprosił do kooperacji inne podmioty, co pozwala  na to, by KINO SĄSIEDZKIE NA PLACU ORŁA BIAŁEGO wraz z poprzedzającymi je śniadaniami na pl. Orła Białego stało się przy okazji cenną okazją do wymiany kontaktów, wiedzy oraz doświadczeń.  **PROGRAM „KINA SĄSIEDZKIEGO NA PLACU ORŁA BIAŁEGO” \***  **10 sierpnia – 21 września 2019**  **Sobota 10 sierpnia:**  **9:00 - 13:00  ŚNIADANIE SĄSIEDZKIE**  **21:00**  **KINO SĄSIEDZKIE**  **„McQueen”, Wielka Brytania 2018, Ian Bonhote, Peter Ettedgu**  **Sobota 24 sierpnia:**  **9:00 - 13:00  ŚNIADANIE SĄSIEDZKIE**  **21:00**  **KINO SĄSIEDZKIE**  **„Nasz najlepszy rok”, Francja 2017, Cedric Klapisch**  **Sobota 7 września:**  **9:00 - 13:00  ŚNIADANIE SĄSIEDZKIE**  **20:00**  **KINO SĄSIEDZKIE**  **„Viviane chce się rozwieść”, Francja, Niemcy, Izrael 2014, Ronit Elkabetz, Shlomi Elkabetz**  **Sobota 21 września:**  **9:00 - 13:00  ŚNIADANIE SĄSIEDZKIE**  **20:00**  **KINO SĄSIEDZKIE**  **„Bloki”, Polska 2017, Konrad Królikowski**  \*Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany niektórych pozycji repertuarowych ze względu na dostępność nośników, rozszerzenie oferty katalogowej u dystrybutorów do jesieni czy zmianę warunków współpracy zaproponowanych przez dystrybutora w momencie składania zapytań cenowych.  **MIEJSCA REALIZACJI WYDARZEŃ:** Plac Orła Białego w Szczecinie  **PROMOCJA WYDARZEŃ:**  - informacje prasowe oraz radiowe u patronów i partnerów medialnych  - informacje w lokalnych serwisach internetowych i blogach oraz ich profilach facebookowych  - media społecznościowe  - newslettery kanałami własnymi oraz partnerów zadania  **PARTNERZY:** Urząd Miasta Szczecin, Rada Osiedla Stare Miasto, Akademia Sztuki, Experimental Urbanism – Paweł Jaworski | | | | | | |
| **4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego** | | | | | | | |
| **Nazwa rezultatu** | **Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)** | | | **Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika** | | | |
| Śniadanie sąsiedzkie dla mieszkańców  i odwiedzających | 4 | | | Raport pisemny i fotograficzny | | | |
| Plenerowy pokaz filmowy | 4 | | | Raport pisemny i fotograficzny | | | |

|  |
| --- |
| **5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania** |
| Oferent ma duże doświadczenie przy realizacji zadań w zakresie kulturalnym, czy społecznym. Projekt zrealizowany zostanie  w obszarze filmowym i organizacji wydarzeń o charakterze wystawienniczym, po którym organizator sprawnie się porusza. Głównymi zasobami przy realizacji zadania będą zasoby ludzkie, ponieważ projekt zakłada: a) w przypadku śniadań bazowanie na zaangażowaniu Wystawców ze Szczecińskiego Bazaru Smakoszy, z którymi Oferent cyklicznie współpracuje przy okazji Bazaru, b w przypadku projekcji filmowych zostanie użyty sprzęt częściowo będący zasobem Oferenta, a częściowo wynajęty, co tyczy się także wykupu prac licencyjnych do prezentowania zaproponowanych filmów. |

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj kosztu** | **Wartość PLN** | **Z dotacji** | **Z innych źródeł** |
| 1. | Koszt wynajmu sprzętu projekcyjnego | 4000 |  |  |
| 2. | Koszt wynajmu sprzętu do organizacji śniadań | 2000 |  |  |
| 3. | Koszt udostępnienie licencji filmowych i produkcji kopii przez dystrybutora | 4000 |  |  |
| 4. | Działania koordynacyjne i produkcyjne przy produkcji i realizacji | 1500 |  |  |
| 5. | Promocja zadania | 500 |  |  |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania | | 12000 | 10000 | 2000 |

**V. Oświadczenia**

Oświadczam(-my), że:

1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego   
oferenta(-tów);

2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;

3) oferent\* / ~~oferenci~~\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / ~~zalega(-ją)~~\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;

4) oferent\* / ~~oferenci~~\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / ~~zalega(-ją)~~\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;

5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / ~~inną właściwą ewidencją~~\*;

6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;

7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

................................................................. Data ........................................................

.................................................................

.................................................................

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy

osób upoważnionych do składania oświadczeń

woli w imieniu oferentów)

1. ) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.). [↑](#footnote-ref-1)
2. ) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni. [↑](#footnote-ref-2)